

GRUPO DE TRABAJO: Guía del alumnado.

MEMORIA INTERMEDIA.

1.- Consecución de objetivos.

1. Integrantes:

1. Debido a un error de esta coordinación, se asignaron más integrantes de los que realmente habían expresado su intención de participar en el grupo de trabajo. Los profesores D^a Eloisa Muñoz Virues, D^a Carolina García Carrasco y D^a Ada Palacios Blasco no llegaron a incorporarse al grupo y se les dio de baja en la plataforma COLABORA 3.0.
2. Respecto al resto de profesores, la situación actual del grupo es la que sigue:
 1. En activo: D^a Ramona Fuentes Leal, D. Alberto González Solís, D. Manuel Márquez Pozo, D. Ignacio Pérez de Aragón y D^a M^a del Carmen Rodríguez Sánchez.
 2. Retirados: D^a Luisa M^a Fernández Gómez y D^a Ana Isabel Sánchez Barrueco, por motivos personales. D^a Carmen Fernández Portillo, por excedencia laboral.

2. Objetivos formativos:

1. Conocer la tipología de recursos TIC disponibles, en especial aquellos aplicables a las enseñanzas de música:
 1. Logros: Realizada reunión previa con D. Alfonso Gustavo Chico Fernández de Terán como asesor externo para la ponencia sobre TICs. Se establecen los objetivos de este apartado del grupo de trabajo y la metodología a emplear.
 2. Dificultades: El cronograma ha sido modificado para conceder más tiempo de preparación al asesor y al coordinador. La actividad consecuente para esta actividad -seleccionar tipos de recursos TIC por cada participante- ha sido eliminada. En su lugar, se realizará una encuesta entre los integrantes del grupo para futuras propuestas formativas relacionadas con los recursos TIC.
2. Crear un reservorio de contenidos multimedia, divulgativos e interactivos, tanto en común como propios a la especialidad de cada profesor/a y aplicarlos a un blog al efecto:
 1. No se ha abordado hasta el momento esta sección del Grupo de Trabajo. La modificación del cronograma ha retrasado la sección en la cual abordaremos el desarrollo de un blog personal.

2. Dificultades: El cambio en el cronograma complica la consecución de este objetivo. La previsión es abordar el contenido para conocer los recursos disponibles, aunque sin garantía de poder dedicar tiempo a la elaboración del mencionado reservorio.
3. Confeccionar una Guía del Alumnado con información para éste y sus familias (consejos útiles, estrategias de trabajo, errores comunes, etc):
 1. Logros: Esta sección está en marcha y con la implicación de todos los integrantes activos. Los objetivos se van cumpliendo según lo previsto.
 2. Dificultades: Es probable que la labor de esta sección se alargue en más sesiones de lo previsto, teniendo que simultanear con otros contenidos.

2.- Trabajo colaborativo.

En la primera reunión se propuso un modelo de trabajo en el cual cada sección tuviera una o varias personas que hicieran el papel de dinamizadores en el foro de Colabora. Las asignaciones fueron:

Guía del alumnado: D. Manuel Márquez Pozo y D^a M^a del Carmen Rodríguez Sánchez.

Blog: D^a Luisa M^a Fernández Gómez y D^a Ramoni Fuentes Leal.

Recursos TIC: D. Alberto González Solís y D^a Ana Isabel Sánchez Barrueco.

La posterior actividad del grupo ha sido desigual. Por un lado, en el foro no se ha logrado establecer esta dinámica impulsora, quedando el progreso a expensas de la labor individual. En este aspecto, queda pendiente insistir en los planteamientos iniciales para lograr una presencia más constante de los integrantes en el foro.

Por otro lado, la dinámica presencial es muy satisfactoria. Las reuniones realizadas hasta la fecha son productivas y con la participación activa de todos los integrantes. Se proponen y consensuan contenidos con fluidez y aprovechamiento del tiempo. En este aspecto solo hay que confiar en mantener la actual dinámica.

3.- Cronograma.

Antes de comenzar la actividad, se realizó una actualización del cronograma, para ajustarlo a la realidad del grupo en ese momento. Como se puede ver, se han cubierto todos los objetivos planteados, con un retraso de aproximadamente una quincena. Este retraso está previsto recuperarlo estrechando ligeramente los plazos entre cada reunión.

NOVIEMBRE	Durante todo el mes.	Confeción del proyecto.
ENERO	Segunda quincena.	Reunión inicial: <ul style="list-style-type: none"> • Explicación sobre el funcionamiento de Colabor@. • Establecimiento de objetivos y metodología. • Reparto de roles para cada actividad. • Creación de estructura para la Guía del Alumnado. (3)
FEBRERO	Primera quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Aportación de documentación y material propio para la Guía del Alumnado en sus apartados comunes. (3)
	Segunda quincena.	1ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en común de la documentación recopilada para la parte común de la Guía del Alumnado. (3) • Análisis de los elementos válidos y revisables sobre la documentación aportada. (3)
MARZO	Primera quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la documentación y material propio para la Guía del Alumnado en sus apartados comunes. (3) • Recopilación y confección de documentación y material propio específicos para cada especialidad. (3)
	Segunda quincena.	2ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión sobre la parte específica para cada instrumento de la Guía del Alumnado. (3) • Repaso del proceso de confección de blog. (2)
ABRIL Y MAYO.		<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del material recopilado durante el anterior grupo de trabajo. (2) • Creación de blog dirigido al alumnado y las familias con material recopilado y de producción propia. (2)(3)
ABRIL	Segunda quincena.	3ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Exposición sobre recursos TIC. (1)
MAYO	Primera quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de documentación sobre recursos TIC. (1) • Auto-asignación de recurso a exponer a través del foro de Colabor@. (1)
	Segunda quincena.	4ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de recursos TIC aplicables al aula. (1) • Evaluación de posibles acciones formativas sobre los mismos. (1)
JUNIO	Primera quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Recopilación y almacenaje en Colabor@ de recursos TIC específicos para la asignatura del integrante. (1) • Incorporación de recursos TIC al blog de cada especialidad. (1)(2)
	Segunda quincena.	Reunión final: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión del reservorio de recursos TIC recopilados. (1) • Presentación de blog propio con contenidos específicos, recopilados y de producción propia, para cada especialidad. (1)(2)(3) • Auto-evaluación final.