

## BLOQUE 6. UN ACERCAMIENTO A LA LITERATURA

### TEMA 1. LA PRENSA

#### 1. Subgéneros informativos

Hablemos de información ¿Te gustan los telediarios? ¿Lees las noticias de los periódicos? ¿Te gustan las revistas? La materia prima de todos los medios de comunicación es la información. **Cuando estos medios nos relatan acontecimientos recientes, de actualidad, que son de interés general y además lo hacen de forma objetiva, hablamos de géneros periodísticos de información.**

El tipo de texto periodístico de información por antonomasia es **la noticia**, que detallaremos en el siguiente subapartado. Junto a la noticia, otra modalidad de texto informativo que suele aparecer en los medios es el **reportaje**. Tanto en la noticia como en el reportaje, junto al relato de los hechos, también es frecuente que aparezcan fragmentos descriptivos. El último subgénero informativo es la entrevista.



Fíjate en las noticias que te presentamos a continuación:

## **Los casos de cáncer en España superan ya los previstos para 2020**

**CRISTINA G. LUCIO | AGENCIAS**

*Madrid*

30/01/2017

Los casos de cáncer en España superan ya las estimaciones que se habían hecho para 2020. En nuestro país se registraron en 2015 247.771 nuevos tumores, una cifra que sobrepasa en más de mil las previsiones basadas en el crecimiento demográfico, según ha puesto de manifiesto el último informe de la [Sociedad Española de Oncología Médica \(SEOM\)](#), cuyos datos se adelantan cuatro días a la celebración del Día Mundial de la lucha contra el cáncer.

El incremento de la población, su envejecimiento, el diagnóstico precoz y la práctica de unos hábitos de vida poco saludables son, en palabras de Miguel Martín, presidente de SEOM, los causantes de que "cada año se diagnostiquen más pacientes con cáncer".

De hecho, el también jefe de servicio de Oncología Médica del Hospital Gregorio Marañón de Madrid se ha referido al tabaco, el alcohol, la obesidad y el sedentarismo como "los cuatro jinetes del Apocalipsis" que, en gran parte, están provocando que uno de cada dos hombres y una de cada tres mujeres desarrollen un cáncer a lo largo de su vida.

Por otro lado, Martín ha querido señalar que las estimaciones que hicieron hace aproximadamente 10 años para 2020 se basaron en la población española de entonces. Sin embargo, muchos inmigrantes y jóvenes que vivían entonces en España han salido del país, favoreciendo un mayor envejecimiento de la población y, por tanto, un cambio en las previsiones.

Las nuevas estimaciones que maneja la SEOM señalan que el número de nuevos casos continuará creciendo en los próximos años, pero Martín ha insistido en que también **las cifras de supervivencia** de los pacientes con cáncer **han mejorado** significativamente en los últimos años. "Como media, por encima de la mitad de los casos consigue superar la enfermedad", ha señalado el oncólogo, recordando que en algunos casos específicos el porcentaje de curación es altísimo.

## Los casos de cáncer aumentan un 15% en cinco años El envejecimiento hizo que en 2015 se superaran los diagnósticos previstos para 2020

**Emilio de Benito**

**Madrid 30 ENE 2017**

[La frecuencia del cáncer aumenta en España](#) —y la mayoría de los países— empujada por el envejecimiento. Los datos que este lunes ha presentado Miguel Martín, presidente de la Sociedad Española de Oncología Médica (SEOM), muestran que en 2015 hubo casi 248.000 nuevos diagnósticos (247.771, según la estimación más precisa disponible). Esto supone un incremento de casi el 15% respecto a los 215.534 que hubo en 2012, y mil más de lo esperado en la última proyección de la SEOM para 2020.

Miguel Martín ha destacado que los datos apuntan a que uno de cada dos hombres y una de cada tres mujeres [tendrá un cáncer a lo largo de su vida](#). Esta proporción se mantiene actualmente: de los casi 248.000 diagnósticos efectuados, casi 149.000 (el 60%) fue a hombres. Las causas de esta desigualdad son varias, como ha dicho el médico: genéticas, biológicas (hormonas, distintos órganos) y de conducta. Con más consumo de alcohol y tabaco, los varones aumentan sus factores de riesgo.

"Pero más de la mitad se curará", añadió, como ejemplo del avance experimentado por la oncología. Sin embargo, [estas mejoras no se reparten por igual](#) entre los distintos tipos de tumores. Por ejemplo, de pulmón se diagnostican unos 28.000 y fallecen unas 21.000 personas al año. De mama los nuevos casos son algo más de 27.000, pero fallecen 6.200, lo que da idea de que hay más opciones terapéuticas (menos en el subgrupo de las denominados triple negativo, el de peor pronóstico).

En conjunto, [los tumores más frecuentes en España](#) son el de colorrectal (41.000 casos al año), seguido del de próstata (33.000), pulmón (28.000), mama (27.000) y vejiga (21.000). En el mundo se trata de los de pulmón, mama, colorrectal, próstata y estómago.

Aparte del envejecimiento, en el hecho de que haya más casos y muertes por cáncer influyen otros factores. Por ejemplo, los avances en las enfermedades cardiovasculares hacen que fallezcan menos personas por esta causa. Lo mismo está sucediendo en los países más pobres con el descenso de las infecciosas.

### ¿Qué hace que un acontecimiento se convierta en noticia?

-**La importancia del acontecimiento.** Por ejemplo, una alerta sanitaria a nivel mundial como es la extensión del virus de la gripe A, hace que este hecho se convierta en portada y noticia de cabecera de todos los periódicos e informativos.

-**La proximidad entre lo que ha sucedido y el receptor de la noticia.** Aquí no será noticia el número de muertos en accidente de tráfico durante el último puente en Suecia, pero sí los accidentes ocurridos en España.

-**La utilidad.** Por ejemplo, una noticia en la que se nos informa acerca de los síntomas y las precauciones que hay que tomar ante un posible contagio de gripe A, en la que además se nos proporcione alguna dirección web o teléfono en el que hacer las consultas que consideremos necesarias.

-**El interés público.** Las historias en las que haya un componente de cotilleo o de afectividad resultan más noticiables. Por ejemplo, la última visita del presidente Sarkozy a nuestro país resultó mucho más mediática por la presencia de su esposa, la modelo Carla Bruni.

-**La rareza.** Hay una máxima en periodismo que dice *"noticia no es que un perro muerda a un hombre, sino que un hombre muerda a un perro"*. En este sentido, puedes leer la siguiente noticia publicada en *El País*.

#### **La epidemia de gripe alcanzará su pico la próxima semana**

**Castilla y León es la comunidad autónoma más golpeada este año**

**EL PAÍS**

**JAVIER GALÁN**

12 ENE 2017

En los últimos años, desde que comienza una epidemia de gripe hasta llegar al pico de contagios pasan unas cuatro semanas, según el Centro Nacional de Epidemiología (CNE). La epidemia de temporada que sufre España actualmente se inició entre el 12 y el 18 de diciembre, por lo que cabe prever que será la próxima semana que comienza el día 16 cuando más nuevas infecciones se produzcan.

En la semana pasada, la que comprende del día 2 al 8 de enero, los nuevos casos diagnosticados alcanzaron una tasa de 174 por cada 100.000 habitantes, según datos publicados hoy por el Grupo de Vigilancia de Gripe del citado organismo. El “nivel de intensidad”, sin embargo, es bajo, afirma el organismo. La epidemia de gripe de esta temporada se ha adelantado seis semanas con respecto a la anterior, y es la más temprana desde la del año 2009.

Castilla y León es la comunidad autónoma más golpeada por la epidemia de gripe. En el resto de comunidades existe una epidemia, salvo en Andalucía, Canarias, Ceuta, Comunitat Valenciana y Extremadura, donde la “difusión de la enfermedad es esporádica”, según el CNE.

### 1.1. La noticia

¿Cómo definirías la noticia? Veamos, **la noticia es la narración no demasiado extensa de algún acontecimiento de actualidad que tiene interés para la mayoría de las personas**. Fíjate en la noticia que te presentamos a continuación:

**Título** → **Cambios en la norma de admisión del alumnado en los centros docentes**

**Subtítulo** → La modificación pretende reforzar las garantías a las familias y hacer el acceso más eficaz

**Entradilla** → El Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía ha aprobado este martes la modificación del decreto de 2011 que regula la admisión del alumnado en los centros docentes públicos y concertados para cursar las enseñanzas de 2º Ciclo de Infantil, Primaria, Educación Especial, Secundaria Obligatoria y Bachillerato con el objetivo de reforzar las garantías a las familias y adecuarlo a la normativa básica.

**Cuerpo**

Según ha explicado en rueda de prensa el portavoz del Ejecutivo andaluz, Miguel Ángel Vázquez, los cambios introducidos, que mejoran la eficacia del proceso y lo hacen más accesible a las familias en condiciones de igualdad y no discriminación, incluyen también adaptaciones a las exigencias de la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE).

Las principales novedades son la ampliación de los supuestos en los que se puede autorizar un incremento de plazas cuando no haya vacantes; la prioridad de admisión en los casos de cambio de residencia por traslado de la unidad familiar y violencia de género, y la eliminación de las listas de espera tras el procedimiento ordinario de escolarización.

Respecto a los nuevos supuestos para el aumento de plazas, la Consejería de Educación podrá autorizar, cuando no haya vacantes, hasta un 10 por ciento del número máximo de alumnos por unidad escolar si se acreditan necesidades de escolarización derivadas del traslado de la unidad familiar una vez finalizado el periodo ordinario de escolarización.

¿Te has fijado en que el texto tiene varias partes? Así es, la noticia presenta esta estructura:

-Un **titular**. Expone el tema principal del que informa la noticia. Condensa la información esencial en unas pocas palabras. Lo normal es que en las noticias de la prensa escrita esté formado por un antetítulo, un título y un subtítulo aunque no siempre aparecen los tres. En nuestro caso el título está marcado en amarillo y el subtítulo en verde.

-**Entrada o entradilla**. También se le llama con la palabra inglesa *lead*. Es el primer párrafo de la noticia. Puede aparecer o no destacado en negrita y en él se concentran los datos esenciales de la información. Además de explicar lo más relevante de la noticia, sirve, igual que el titular, para atraer nuestro interés por el resto de lo que se dice. En nuestro caso, la entradilla está marcada en fucsia.

-**Cuerpo de la noticia**. Es la parte más extensa, en la que se desarrolla la información con todos sus detalles (más datos, testimonios, declaraciones...). Esta parte debe tratar los contenidos fundamentales para la comprensión del acontecimiento. Para ello debe dar respuesta a lo que se llaman las 5W, expresión tomada del periodismo norteamericano y que quiere decir que debe contestar a las cinco cuestiones siguientes: ¿quién?, ¿qué?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿por qué?, (en inglés Who, What, When, Where, Why), a las que se le puede añadir además el ¿cómo?. En nuestra noticia de El País sería el resto del artículo y está marcada en gris.



Con esta estructura, la información se presenta por orden de importancia. Es lo que se conoce como estructura de **pirámide invertida**. Así, si no disponemos del tiempo o del interés suficiente para leer la noticia en su totalidad, podemos, sin embargo, estar informados. Si tienes poco tiempo leerás

solo los titulares de las noticias, si tienes un poco más podrás leer también las entradillas (primer párrafo), y si tienes tiempo de sobra leerás los artículos completos (cuerpo) del periódico.

La noticia es un subgénero periodístico de información que trata sobre algún suceso de reciente actualidad y tiene las siguientes partes: titular, entradilla y cuerpo, en las que la información aparece en forma de pirámide invertida.

### 1.2. El reportaje

¿Sabes la diferencia entre noticia y reportaje?

El reportaje es un texto informativo que se utiliza para hacer un relato descriptivo de algún acontecimiento. Por lo general es más extenso que la noticia, y a diferencia de esta, no es necesario que trate de un tema de inmediata actualidad. Por eso suele hablar de asuntos de lo más variado: sociedad, deportes, espectáculos... Muchos reportajes parten de un hecho que ha sido recientemente noticia, y que son retomados para tratarse con una mayor profundidad. Otros simplemente se tratan como temas que atraen nuestra atención como usuarios de los medios de comunicación. Otra diferencia importante con la noticia es que presenta un uso del lenguaje con mayor libertad expresiva. Vamos a leer a continuación un fragmento de uno de estos textos periodísticos:

### Fragmento del reportaje de El País sobre coches autónomos

Como habrás podido comprobar, en apariencia muestra una **estructura** similar a la de la noticia, aunque hay algunas diferencias:

**-Titular.** Como en las noticias, también recoge la información más importante y puede estar formado por antetítulo, título y subtítulo.

**-Entrada o entradilla.** Su función es la de captar el interés sobre el reportaje, aún más que ocurría en la noticia. Por eso suelen ser testimonios de personas implicadas en el tema, anécdotas, etc.

**-Cuerpo del reportaje.** Desarrolla la información. Como suele ser más extenso que en la noticia, puede aparecer dividido en epígrafes.

**-Párrafo final.** Es una de las partes más importantes, ya que en él se incluyen conclusiones sobre lo tratado o comentarios que invitan a reflexionar sobre el tema tratado. Al igual que ocurre con la entrada, este párrafo permite al periodista una mayor libertad expresiva para abordar el asunto del reportaje, y es donde se aprecia mejor su profesionalidad.

### **Importante:**

El reportaje es un texto informativo que se utiliza para hacer un relato descriptivo de algún acontecimiento. Es más extenso que la noticia, y a diferencia de esta, no es necesario que trate de un tema de inmediata actualidad. Sus partes son titular, entradilla, cuerpo y párrafo final o conclusión.

### **1.3.La entrevista.**

Seguimos con los géneros de información. Ahora vamos a hablar de las entrevistas, que seguro conoces.

Es un tipo de texto periodístico muy frecuente en los medios actuales. **Se trata de un diálogo que un periodista mantiene con un personaje de relevancia, en el que se informa y se dan a conocer las opiniones de la persona objeto de la entrevista.**



En la entrevista se suelen alternar las descripciones o consideraciones - también interpretaciones- que realiza el periodista con las palabras textuales del entrevistado. De esta manera, es fácil para el lector comprender la psicología del personaje.

La habilidad del periodista debe ser suficiente para saber conseguir opiniones interesantes y sinceras del entrevistado, y lograrlo.

Existen distintos tipos de entrevistas, pero la más frecuente es la que se conoce como entrevista de personalidad. El periodista, en este caso, trata de captar con rigor la personalidad del personaje entrevistado.

### **Importante**

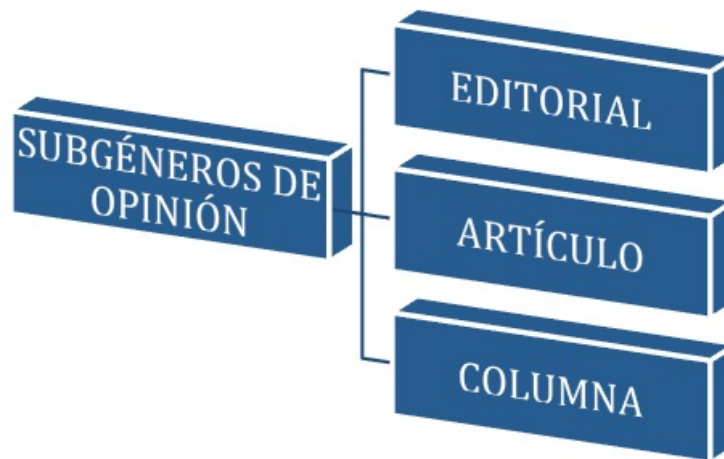
La entrevista es un diálogo que un periodista mantiene con un personaje de relevancia, en el que se informa y se dan a conocer las opiniones de la persona objeto de la entrevista.

## 2. Subgéneros de opinión

Ya hemos visto algunos subgéneros periodísticos. Pero, ¿crees que todo lo que se nos dice en la prensa es información? Seguro que no.

Muchas veces el texto que nos encontramos en cualquier tipo de prensa escrita es un tipo de texto en el que el periodista muestra su punto de vista acerca del hecho del que habla. En ese caso los textos no son informativos sino que son **textos de opinión**.

Dentro de este tipo de textos encontramos los siguientes: el editorial, el artículo y la columna.



### Importante:

En los **subgéneros de opinión** el autor interpreta unos acontecimientos de actualidad según su propia perspectiva, por lo tanto se trata de textos subjetivos y personales.

## 2.1. El Editorial

Hemos visto tres tipos de textos de opinión. Empecemos por el primero. ¿Sabes qué es un editorial? ¿Te gusta leerlos? Veamos: **el editorial es un texto periodístico que normalmente aparece sin el nombre de su autor, ya que pretende expresar la opinión global del medio de comunicación en un tema determinado. De esta manera se puede conocer la postura y la ideología de los diferentes medios de comunicación.** Lo normal es que traten de asuntos que son también objeto de alguna noticia aparecida en esa misma edición, y por lo general se trata de los asuntos más importantes y de mayor trascendencia.

Vamos a leer uno de estos textos, en concreto es un editorial de la prensa escrita:

### Editorial del diario EL PAÍS, febrero 2017

Si te has fijado, la **estructura del editorial** es muy sencilla. En él no suelen aparecer los párrafos iniciales introductorios de la noticia y el reportaje. Como el espacio disponible es limitado, el editorial suele comenzar directamente formulando el tema del que se va a hablar, para pasar a continuación a desarrollar las ideas siguiendo el esquema de un texto argumentativo. Suele concluir con la formulación de una opinión concreta, que es el verdadero objetivo del editorial.

### Importante

El editorial es un texto de opinión que muestra el punto de vista de la empresa que edita la publicación sobre un tema actual.

---

## 2.2 El Artículo y la Columna

---

*"Una columna periodística está llena de tiempo. Es un recuadro con tiempo dentro. Es una botella como esas que se echan al mar, desde una isla, para que un barco que pase la encuentre y lea el mensaje".*

Lorenzo Gomís, periodista y articulista  
¿Sabes cuál es la diferencia entre el editorial y el artículo de opinión? **El artículo de opinión es un tipo de texto periodístico que expone el punto de vista de un autor acerca de un tema determinado de actualidad.** La principal **diferencia** con el editorial es que el artículo de opinión va firmado y en él aparece el nombre del autor, por lo que la libertad en la forma de expresión y en la elección de los temas es mayor que en el editorial.

Además de este tipo de texto, que es un artículo de fondo, existe también otro tipo de artículo de opinión: **la columna.** **La columna es una sección fija que tienen escritores e intelectuales de prestigio.** Por ello, a veces estos textos están próximos a la literatura. En la columna, el autor debe emplear el lenguaje con un estilo personal y debe ofrecer una perspectiva original y propia del asunto que esté tratando.

Vamos a ver un ejemplo, de la edición digital de *El Mundo*:

### **A lapazos**

**VICENTE LOZANO**

EL MUNDO - 01/02/2017

Lapo. Pollo. Esputo. Gargajo. Salivazo... Es lo que suelta una persona cuando escupe. Son palabras que suenan mal, que generan un cierto asco al pronunciarlas, escribirlas o leerlas. Escupir al suelo es sucio. **Escupir contra otro es denigrante para quien lo practica:** una guarrería que demuestra muy poco control de uno mismo y una total ausencia de argumentos. A estas alturas de la película rechazamos a quien pelea a gargajos o a quien lanza pollos al suelo para aclararse la garganta.

Bueno. No tanto si se trata de futbolistas, deporte en el que escupir es una costumbre comúnmente aceptada. Y escupirse también. Que se lo digan a Godín y a Deyverson. Es algo que no se da en otros deportes. **Lo primero que se les ocurre a los futbolistas tras meter un gol, al recibir una falta, tras fallar una ocasión o al retirarse cuando son expulsados**

**es escupir.** Y se lanzan esputos cuando quieren asentar sus reales sobre el contrario. Esputos con los que se retratan. Es más urgente penalizar los lapazos que introducir el *videoárbitro*.

El **artículo de opinión** es un tipo de texto periodístico que expone el punto de vista de un autor acerca de un tema determinado de actualidad. Cuando el artículo aparece en un lugar fijo en el periódico se denomina **columna**.

### **3. Subgéneros mixtos o híbridos. Diarios en papel y digital.**

Hemos hablado de dos tipos de textos periodísticos diferentes: información y opinión ¿Crees que podrían combinarse? ¿Conoces algún género que haga información y opinión al mismo tiempo? Como sabrás sí existe: hablamos del **género de interpretación**. También se conoce como **género mixto o híbrido**, ya que en este tipo de textos se **combina la información de unos hechos de actualidad con la interpretación de los mismos**. En ellos se mezcla la narración con la descripción de los acontecimientos y con la argumentación. El más representativo es **la crónica**.

La **crónica** es un relato informativo en el que el periodista (cronista), además de informar, valora o interpreta los hechos. La crónica parte siempre de una noticia, pero además evalúa los hechos, describe el ambiente, etc. Son ejemplos de este tipo de textos las crónicas deportivas, las crónicas taurinas, las crónicas de sucesos, las crónicas políticas, etc.

## **PERIÓDICOS EN PAPEL Y EN FORMATO DIGITAL**

Para finalizar, has de tener en cuenta que los diarios pueden aparecer en papel, son los que se compran en los kioscos, pero también los podemos tener en formato digital. Los periódicos digitales pueden tener a su vez dos versiones: como pdf, que en realidad es el mismo diario en papel que está en Internet en formato digital y, por lo tanto, imprimible como el tradicional; y el periódico digital multimedia, en el que los diferentes textos se ven enriquecidos por archivos multimedia, como vídeos o audios.

#### 4. Ortografía: -d y -z finales.

Te habrás dado cuenta de cómo los hablantes de español pronuncian la -d final de distinta forma según de qué parte de España procedan. En la **zona meridional**, su pronunciación se relaja tanto que llega a desaparecer, como pasa también con otras consonantes finales. En la **zona norte**, por el contrario, la intensidad excesiva en su pronunciación hace que se transforme en Z. En el **área levantina** por influencia del catalán, existe la tendencia pronunciarla como T. Estas diferencias de pronunciación son una muestra más de la diversidad lingüística y dialectal en España, un fenómeno enriquecedor.



A causa de las diferencias de pronunciación, algunos hablantes encuentran dificultad a la hora de escribir correctamente las palabras que contiene estos sonidos. A continuación tienes una serie de reglas y ejercicios que te ayudarán a mejorar tu ortografía de la -d y -z finales:

**Se escriben con -d final la segunda persona del plural del imperativo:**

**id, llevad, volved, imitad.**

**Sin embargo, cuando a esta forma se la añade el pronombre -os, se escribe sin -d-:**

**levantaos, marchaos, subíos.**

**Se escriben con -d final las palabras cuyo plural termina en -des.**

**Las palabras terminadas en plural en -ces  
se escriben con -z final en singular:**

**luces, luz; mordaces, mordaz; matices, matiz.**

**Se escriben con z las palabras en  
las que en sonido /Z/ :**

**a) precede a las vocales a,o, u  
(zafiro, zoco, zueco)**

**b) precede a una consonante  
(noviazgo, biznieto, llovizna)**

**c) cuando va en final de palabra  
(nuez, perdiz, andaluz)**

## TEMA 2. EL SINTAGMA

### 1. Concepto y tipos

Como ya hemos dicho en la introducción las palabras se agrupan formando sintagmas.

El sintagma es una palabra o grupo de palabras que se relacionan entre sí y cumplen una función dentro de la oración.

Lo primero que tenemos que saber es que en un sintagma siempre hay un núcleo y este es aquella palabra que nos muestra más información y, sin la cual, el sintagma desaparece o pierde completamente el sentido.

Mira los siguientes ejemplos:

*Una casa de muñecas ----- \*Una ... de muñecas*

*Cerca de mi casa ----- \*... de mi casa*

*Bonito de cara ----- \*... de cara*

*El muchacho estaba bajo un cobertizo ----- \*El muchacho... bajo un cobertizo*

Fíjate que al quitar el núcleo los sintagmas pierden el sentido, por lo tanto ya sabes cómo localizar el núcleo de los sintagmas.

Ahora bien, teniendo en cuenta la clase de palabra o categoría gramatical del núcleo podemos encontrar diferentes **tipos de sintagmas**. Así:

- **Sintagma Nominal (SN)**: cuyo núcleo será un nombre o un pronombre
- **Sintagma Adjetival (SAdj)**: cuyo núcleo será un adjetivo
- **Sintagma Verbal (SV)**: cuyo núcleo será un verbo
- **Sintagma Adverbial (SAdv)**: cuyo núcleo será un adverbio

Un tipo de sintagma diferente es el **Sintagma Preposicional**, ya que su núcleo no es preposición como cabría esperar, sino que tiene una estructura diferente, pero siempre está encabezado por una preposición.

Los **tipos de sintagmas** que existen son los siguientes: Sintagma nominal, adjetival, verbal, adverbial y preposicional.



## 2. Elemento del SN

Ya hemos visto qué es un sintagma y qué tipos de sintagmas hay. También hemos aprendido a reconocer el núcleo del sintagma. Ahora nos centraremos en el Sintagma Nominal.

La estructura del sintagma nominal es (determinante) + núcleo + (adyacente). Como ves, tanto el determinante (D) como el adyacente (Ady) lo hemos puesto entre paréntesis. Esto es porque pueden aparecer o no.



Veamos de uno en uno estos elementos:

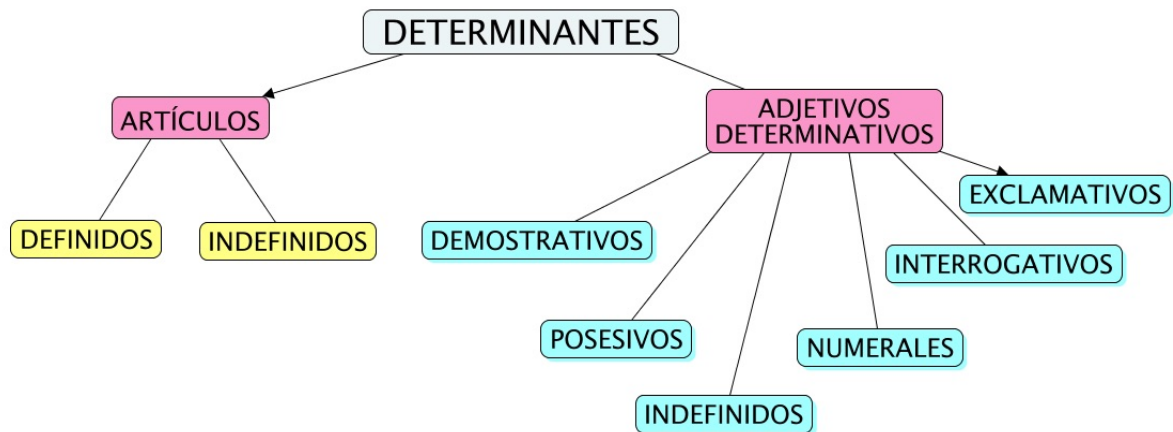
**NÚCLEO (N):** el núcleo del sintagma nominal será un sustantivo o un pronombre.

Alicia juega en su casa ----- Ella juega en su casa

La hija de mi prima ----- Ella

**DETERMINANTE (D):** los determinantes pueden estar desempeñados por un artículo o un adjetivo determinativo

Un amigo de mi hermano/ El amigo de mi hermano / Cierta amigo de mi hermano



**ADYACENTE (Ady):** puede ser un adjetivo calificativo, un Sintagma Preposicional o un Sintagma Nominal, en cuyo caso se llama Adyacente en Aposición o simplemente, Aposición (Ap)

El niño **guapo** / El niño **de mi prima** / El río **Guadiana**

### Importante

El **Núcleo** del SN es la palabra más importante del mismo y está desempeñado por un sustantivo o un pronombre. El **Determinante** sirve para concretar la realidad designada por el sustantivo o señalar su cantidad y puede estar desempeñado por un artículo o un adjetivo determinativo. El **Adyacente** sirve para completar el significado del núcleo y puede estar desempeñado por un adjetivo calificativo, un sintagma preposicional o un sintagma nominal, en cuyo caso hablamos de Aposición.

### 3. Sujeto y predicado

Ya has aprendido qué es un Sintagma Nominal y también has visto que existen otros tipos de sintagmas. Pues bien, estos sintagmas se dedican a hacer determinadas funciones. Las dos funciones sintácticas más importantes son la de Sujeto y Predicado.

Una **oración** es un tipo de enunciado que consta de un sujeto y un predicado. Llamamos **sujeto** a la persona, animal o cosa que realiza la acción del verbo o de quien se dice algo. Llamamos **predicado** a lo que se dice del **sujeto**.

Ejemplo:

El niño	tiene una raqueta
SUJETO	PREDICADO

#### ¿Quién realiza esas funciones?

La función del Sujeto (S) la realiza un sintagma nominal (SN)

La función del Predicado (P) la realiza un sintagma verbal (SV)

El núcleo del sintagma nominal Sujeto concuerda en número y persona con el núcleo del sintagma verbal Predicado.

El niño canta -----Los niños cantan

El Sujeto **NUNCA** puede ir encabezado por una preposición

#### 4. Ortografía: -p, -b, -c al final de sílaba

## P/B/C EN FINAL DE SÍLABA

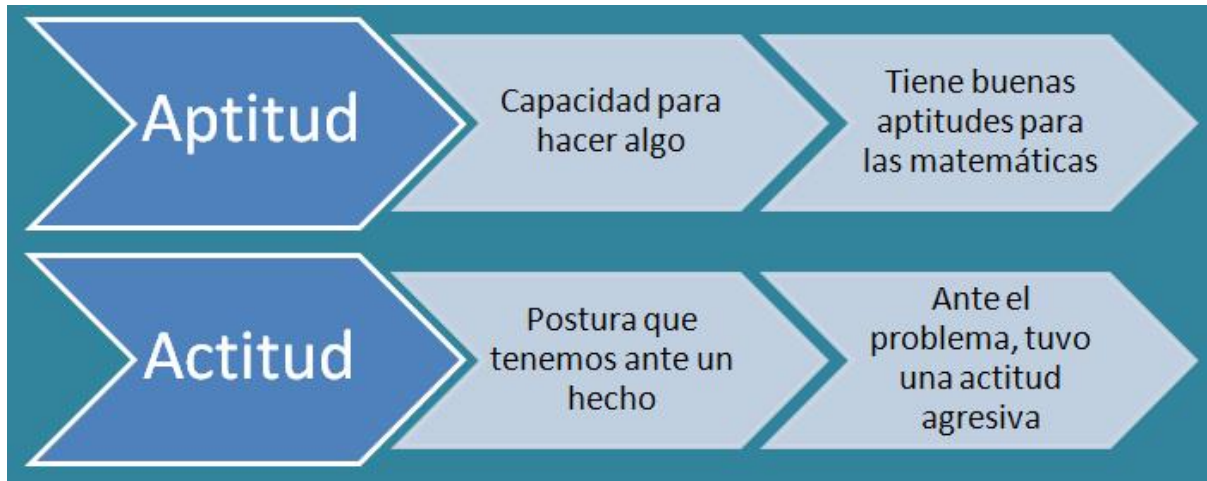
Muchas veces, en el lenguaje oral, tendemos a aspirar la consonante final de sílaba, con lo que pueden existir confusiones a la hora de escribir algunas palabras.

La B y la P tienden a confundirse cuando aparecen en posición final de sílaba, especialmente en los grupos AB/AP, OB/OP. **No hay reglas para saber cuándo se escribe una grafía u otra.** Por tanto, es muy importante que, además de observar la diferencia de pronunciación, ejercites la memoria visual o auditiva.

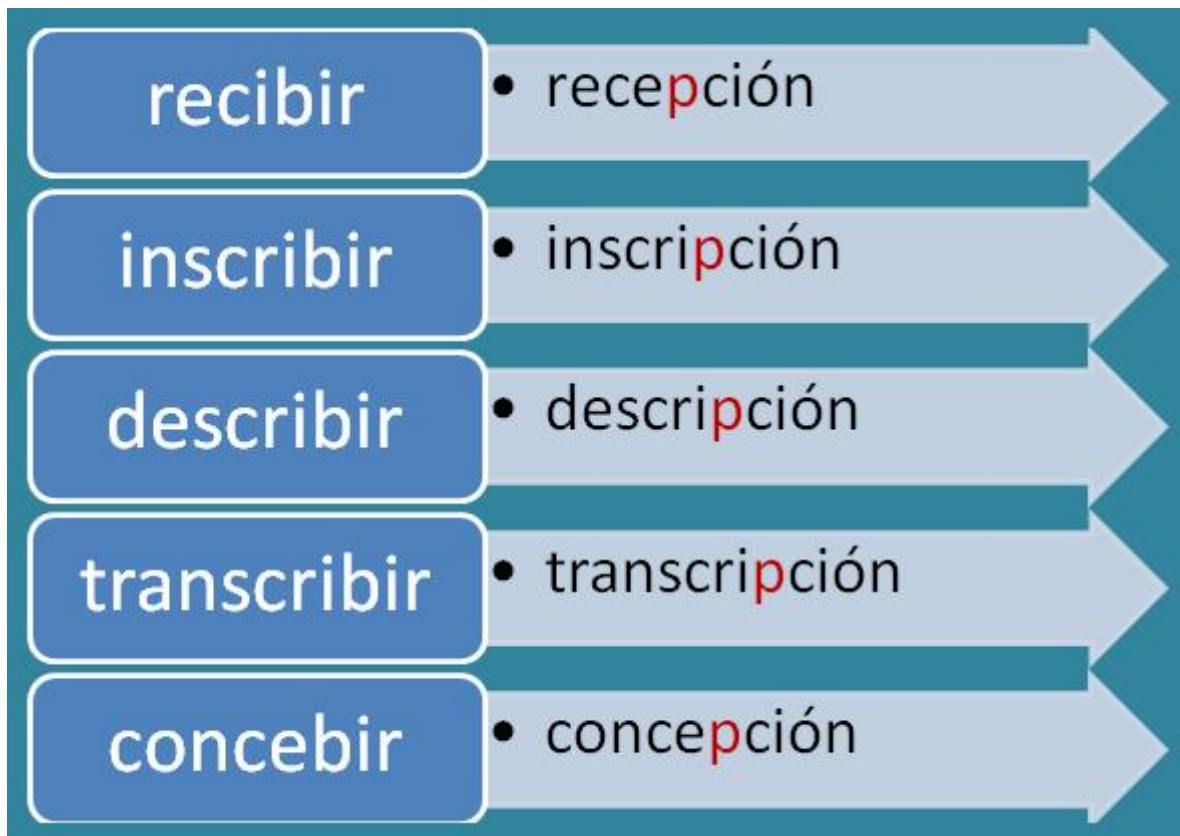
Son muchas más las palabras que empiezan por AB-, -OB- que las que empiezan por AP-, OP-. Fíjate en las siguientes palabras:

OB-	AB-	OP-	AP-
obsesión	absorber	opción	apto
obstrucción	absurdo	optativo	
obturar	abstenerse	óptica	aptitud
obvio	abdomen	optimista	

También tenemos que cuidar la distinción entre P y C. Dos de las palabras que más se confunden son **aptitud** y **actitud**.



También puedes tener en cuenta que **los sustantivos derivados de verbos que terminan en -bir, se escriben con p:**



### **TEMA 3. PROCESAMIENTO DE LOS TEXTOS**

#### **1. La presentación escrita.**

Repasemos algunas cosas que ya conoces. Recuerda que, independientemente del tipo de texto que vayas a realizar, siempre has de seguir unos pasos para que quede perfectamente elaborado. Se trata de que planifiques lo que quieres escribir, que redactes correctamente el escrito y finalmente que lo presentes de forma adecuada. Tan importante es una etapa como la otra, por lo que no debes descuidar ninguna de ellas.

#### **Importante**

Las etapas que debes seguir para la elaboración de un texto son:

- Planificación: que consiste en la elección y delimitación del tema.
- Redacción: cuidando que aparezcan todas sus partes (introducción, desarrollo y conclusión)
- Edición y presentación: aunque sea de manera inconsciente, la primera evaluación que hacemos de un texto es la presentación visual.

Así que ya hemos visto las etapas que hemos de tener en cuenta para elaborar nuestro texto.

Pero debemos valorar una cosa: incluso aunque no lo hagamos de forma consciente, la presentación de un texto conlleva que sea evaluado de forma positiva o negativa. Por ejemplo, si el texto tiene pocos espacios, mal distribuidos los márgenes, etc., generará una predisposición negativa en el lector. Si además el texto cuida poco la ortografía, el porcentaje de fracaso está servido.

Uno de los principios que has de tener en cuenta es que, aunque estés escribiendo el texto en el ordenador, no debes abusar del corrector ortográfico. El hecho es que estos funcionan bien con errores básicos, pero cuando hay problemas más complejos o faltas de expresión, el corrector no nos puede hacer el trabajo, lo tendremos que hacer nosotros mismos.

Así que hay cuatro acciones que hemos de tener en cuenta cuando ya tenemos un posible borrador de nuestro texto

1. *Añadir*. Incluir palabras, giros o frases que puedan aclarar el sentido de nuestro texto.
2. *Cortar*. Quitar todo lo que no tenga relación con el tema central o que se repita.
3. *Reemplazar*. Cambiar los elementos que hayamos quitado por otros mejores o bien usar sinónimos para evitar las repeticiones.
4. *Mover*. Cambiar las oraciones de lugar o incluso los párrafos para que nuestro texto sea más coherente.

Pero veamos los elementos formales que harán que nuestro texto tenga una buena presentación.

Tres elementos que deber tener en cuenta siempre que elabores un texto son los siguientes:

- Los **márgenes** sugeridos para cualquier tipo de trabajo son: 3 cm superior; 2 cm inferior; 3.5 cm izquierdo y 2.5 cm derecho.
- El **interlineado**, que es el espacio que queda entre las líneas del texto, debe de ser el adecuado. Es decir, las líneas no deben de estar tan sumamente unidas que impida la corrección, ni tan separadas que alarguen innecesariamente el texto. En líneas generales se usa interlineado sencillo cuando se pone una cita textual y en el resto del texto 1,5. De esta manera se ve la diferencia entre el texto de otro autor y el nuestro propio.
- La **paginación** es el número que lleva cada página de nuestro texto. En líneas generales, la portada no lleva número de página. En el resto se coloca o bien en el centro inferior de cada página o en la esquina inferior derecha. Hay que prestar especial atención a que el número de páginas se consecutivo y no haya ningún error.

Siempre que elabores un texto debes tener en cuenta los siguientes elementos: los márgenes, el interlineado y la paginación

## 2. La disposición del texto

Ya hemos visto algunos elementos fundamentales para que nuestro texto sea la envidia de nuestros compañeros. Pero no ha sido todo. Ahora veremos otros elementos que caracterizan la disposición del texto.

Los tres elementos más importantes para tener una buena disposición del texto son la alineación, el tipo de letra y los títulos.

Veamos cada uno de estos elementos:

La **alineación** se refiere a la disposición del texto en la página. Se recomienda *justificar* el texto, es decir, que este ocupe todo el espacio que queda entre los márgenes. Sin embargo, en la portada, el texto tendrá que estar centrado.

Otro elemento importante dentro de la alineación es la **sangría** que consiste en mover el texto hacia la derecha cada vez que hay un punto y aparte. Esto se hace con la tecla del tabulador.

El **tipo de letra** debido al uso de los procesadores de texto, se ha extendido de forma generalizada el uso de la letra *Arial* porque se supone que es de fácil lectura. Pero esto no es real. Señalan los expertos que este tipo de letra no es precisamente la de más fácil lectura, ya que no es más que una copia de otra fuente que se llama *Helvética*. Pero sí podemos señalar, junto con los especialistas, que las fuentes que realmente facilitan la lectura son las que se llaman *romanas*, como son *Garamond*, *Book antigua*, *Century* o *Times New Roman*. Concretamente, esta última es muy usada es el ámbito académico.

Los **títulos** merecen un tratamiento aparte. En primer lugar, los títulos se deben escribir siempre con mayúsculas (todo el texto en mayúsculas) en los siguientes casos:

- 1) En la portada
- 2) En los títulos de los capítulos o apartados
- 3) En los títulos de los subcapítulos o subapartados

En los **títulos de los capítulos** la palabra "CAPÍTULO" se escribe en mayúsculas, en negrita y centrado. No lleva punto y el número se puede poner bien con número romano, arábico o con letra. El nombre del capítulo



se pone en el siguiente renglón y también se escribe todo con mayúsculas, en negrita y centrado.

En los **subcapítulos** los títulos también van en negrita, pero en esta ocasión no van todas la letras en mayúsculas, solo las iniciales. Se deben poner en un tamaño de letra mayor que el texto, centrado y sin punto final.

Si fuera necesario hacer **un nuevo nivel**, se escribiría igual que en el subcapítulo, pero sin negrita, ni con todas la letras en mayúsculas. Además, ya no iría centrado sino a la izquierda y con punto final. Lo que sí se mantiene es que este título también iría en un tamaño mayor que el texto.

### **3. Trabajamos el texto**

Ya tenemos muchas cosas hechas, nuestro texto va tomando forma y parece que tendrá una buena presentación. Ahora nos queda dar los últimos toques y revisar que todo ha quedado perfectamente elaborado.

Los elementos que configuran el texto propiamente dicho son: la portada, la tabla de contenidos, la introducción, el cuerpo del texto, las notas a pie de página y la bibliografía.

#### **LA PORTADA**

En nuestra portada deben aparecer los datos que hacen que nuestro texto se presente a su lector. Por lo tanto, esos elementos serán los siguientes:

- Título de nuestro texto, trabajo o escrito. Si tiene algún subtítulo, también tendrá que aparecer.
- Nuestro nombre y los dos apellidos. Si somos más personas los que hemos hecho ese texto, figurará el nombre de cada uno de ellos.
- Nuestro curso.
- El nombre de nuestro centro.

#### **LA TABLA DE CONTENIDOS o ÍNDICE**

Consiste en hacer una lista con todos los capítulos que aparecen en nuestro texto. Puede ser una tabla sencilla en la que solo aparezcan los títulos de los capítulos o bien una tabla muy detallada en la que aparezcan los capítulos, subcapítulos y todas las divisiones que muestre nuestro texto.

**EL TEXTO:****La introducción**

Podemos empezar nuestro texto haciendo una introducción. En ella debemos escribir aquella información necesaria para que el lector se haga una idea general de qué va a encontrar en el texto. Si esta introducción es extensa, figurará como capítulo 1.

**El cuerpo**

Es la parte central de nuestro trabajo, por tanto la más extensa y la más importante, ya que es donde de verdad vamos a desarrollar nuestro trabajo. Es aquí donde tendremos que introducir tantos capítulos como partes queramos que figuren en nuestro trabajo.

**La conclusión**

Es una parte muy importante de nuestro texto o trabajo, ya que sirve para mostrar los resultados a los que hemos llegado gracias al texto.

**LAS NOTAS A PIE DE PÁGINA:**

Hay algunas ocasiones en las que nos vemos en la necesidad de tener que acudir a algún concepto o dar alguna explicación sobre lo que estamos hablando. Si la colocamos en el texto que estamos construyendo, corremos el peligro de que el lector se pierda en el contenido del mismo. Para esto usamos las notas a pie de página. Pero no la colocamos así, sin más. Para poder diferenciarla del texto principal y que el lector la reconozca como tal, es necesario separarla con una línea y escribirla con una letra de tamaño inferior al que estamos usando para el texto. Ten en cuenta que en los procesadores de texto que habitualmente usamos, hay una opción que es insertar/nota al pie, con la que ya aparece la línea y el tamaño adecuado de la letra. Además para que no haya confusión en el lector, estas notas aparecen numeradas, desde la primera que pongamos.

## **LA BIBLIOGRAFÍA y LAS FUENTES:**

Es la parte final y no menos importante que el resto de nuestro trabajo. La bibliografía es la lista de materiales impresos como libros, revistas, etc , que hemos ido consultando para nuestro texto. Esta lista sigue un orden alfabético.

Pero hoy día, se usa mucho más Internet que los libros. En este caso no hablamos de bibliografía sino de fuentes, en las que se incluyen entrevistas, material sonoro, o cualquier otro material multimedia. También en este caso siguen el orden alfabético.

### **4. Ortografía: -sión, -ción**

Es muy importante que conozcas las reglas que intervienen en las terminaciones -sión, -ción.

#### **Terminan en -sión:**

- Las palabras derivadas de los verbos acabados en *-der, -dir, -ter, -tir*. Por ejemplo: *agresión, división, diversión*
- Las palabras derivadas de verbos terminados en *-primir, -cluir*. Por ejemplo: *impresión, conclusión*

#### **Terminan en -ción:**

- Las palabras derivadas de verbos terminados en *-ar*. Por ejemplo: *participación, terminación*.
- Las palabras derivadas que pertenezcan a la misma familia léxica de adjetivos terminados en *-to*. Por ejemplo: *resuelto - resolución*.

## TEMA 4. ¿QUÉ ES LA LITERATURA?

### 1. La Literatura y sus características.

Teniendo en cuenta que hemos hablado mucho de literatura, pero que no tenemos muy claro en qué consiste, empecemos dando una definición:

#### IMPORTANTE

La literatura suele definirse como el conjunto de obras escritas que pertenecen a una lengua, a una cultura o a una nación. Es un arte, como lo pueden ser la pintura o la escultura, y, por tanto, se considera el arte de expresar ideas, historias y sentimientos por medio de las palabras.

Así que ya tenemos claro qué es la literatura. Ahora veamos qué elemento la caracteriza frente a las demás artes: el lenguaje.

Efectivamente, en el lenguaje literario podemos ver una serie de **características**:

- **Finalidad artística**, es decir, el autor con su obra pretende provocar una sensación de belleza que aporte admiración hacia el lector.
- **La forma del lenguaje** es otra característica importante. Es verdad que la obra literaria llama la atención, no solo por lo que dice sino por cómo lo dice.
- **Creación de mundo imaginarios**, a través de las palabras podemos crear mundos que tengan parecido con la realidad (literatura realista), que no tengan absolutamente nada que ver con la realidad (literatura fantástica) o con el mundo íntimo del escritor (literatura intimista)

Ahora bien, para poder estudiar un texto literario se han de tener en cuenta una serie de **condicionantes**:

- El **contexto histórico** en el que se produce la obra. No podemos entender bien *La Celestina* si no tenemos en cuenta las circunstancias sociohistóricas en las que se desarrolla la acción.
- Las **circunstancias sociales** en las que se ve inmerso el autor. Por ejemplo, muchas de las críticas que se les hace a las clases altas de determinada época no se entienden si no se conocen las relaciones sociales en las que se desenvuelve el autor, valga como ejemplo *El Quijote*.

Las **características culturales y artísticas** en las que se desenvuelve la obra. Por ejemplo, no entenderíamos muchas obras si no conociéramos el movimiento cultural en el que se ve inmerso, como ocurre con las *Leyendas* de Bécquer.

Finalmente debes tener en cuenta las características propias del lenguaje literario:

- El lenguaje literario es **subjetivo**, es decir, el escritor expresa sentimientos y experiencias que han podido ser vividas por él o no.
- El lenguaje literario es **imaginativo**, porque con el lenguaje el escritor transporta al lector a otros mundos reales o ficticios.
- El lenguaje literario usa **figuras literarias**. El escritor, jugando con el significado de las palabras, con el ritmo, evocando imágenes..., nos presenta un amplio abanico de recursos literarios.

Existen tres géneros literarios:

- La narrativa: son textos en los que aparecen unos personajes, en un lugar y un tiempo determinado, que desarrollan actividades contadas por un narrador.
- La lírica: son textos que expresan los sentimientos y emociones del escritor.
- El teatro: son textos en los que los personajes, los actores, representan mediante los diálogos una historia para que sea vista por un espectador.

## 2. El Género Narrativo

Ya hemos visto que el género narrativo es uno de los tres géneros en los que se clasifica la literatura. Pero, ¿qué es exactamente?

El género narrativo es aquel al que pertenecen las obras en las que un narrador cuenta una serie de acciones que les ocurren a unos personajes en un lugar y en un texto determinado.

Veamos cada uno de los elementos que hemos señalado en la definición:

- El **narrador**: puede contar la historia como si fuera él mismo el protagonista o un personaje de la misma (1ª persona), o bien como si estuviera fuera de ella (3ª persona).
- Los **personajes**: dentro de los personajes podemos ver diferentes tipos:
  - Protagonista: es el personaje más importante en torno al cual se desarrolla la historia
  - Antagonista: es el personaje que se opone al protagonista.
  - Personajes secundarios: son los que ayudan o se oponen a cada uno de los tipos anteriores.
- **Espacio**: es el lugar en el que se desarrolla la acción. Puede ser abierto, por ejemplo en la calle, en el campo, en un bosque...; o cerrado, en una casa, en una escuela, en un cortijo...
- **Tiempo**: se mide de dos formas:
  - Tiempo cronológico: es el período en el que se desarrollan los acontecimientos que se cuentan
  - Tiempo histórico: es el momento o período de tiempo concreto en el que se ubica la historia.

Los elementos que intervienen en el texto narrativo son el narrador, los personajes, el espacio y el tiempo.

Lee el siguiente texto:

*Era noble; había nacido entre el estruendo de las armas, y el insólito clamor de una trompa de guerra no le hubiera hecho levantar la cabeza un instante, ni apartar sus ojos un punto del oscuro pergamino en que leía la última carta de un trovador.*

*Los que quisieran encontrarlo no lo debían buscar en el anchuroso patio de su castillo, donde los palafreneros domaban los potros, los pajes enseñaban a volar a los halcones y los soldados se entretenían los días de reposo en afilar el hierro de su maza contra una piedra.*

*-¿Dónde está Manrique? ¿Dónde está vuestro señor? -preguntaba algunas veces su madre.*

*-No sabemos -respondían sus servidores-; acaso estará en el claustro del monasterio de la Peña, sentado al borde de una tumba, prestando oído a ver si sorprende alguna palabra de la conversación de los muertos; o en el puente, mirando correr una tras otra las olas del río por debajo de sus arcos; o acurrucado en la quiebra de una roca y entretenido en contar las estrellas del cielo, en seguir una nube con la vista o contemplar los fuegos fatuos que cruzan como exhalaciones sobre el haz de las lagunas. En cualquiera parte estará menos en donde esté todo el mundo.*

*En efecto, Manrique amaba la soledad, y la amaba de tal modo, que algunas veces hubiera deseado no tener sombra por que su sombra no lo siguiese a todas partes.*

*El rayo de luna (fragmento)*

Gustavo Adolfo Bécquer

Dentro del género narrativo podemos ver algunos subgéneros narrativos tanto en verso como en prosa:

EN VERSO:

- Epopeya: poema extenso que cuenta los hechos de un pueblo
- Poema épico: poema que cuenta las hazañas de un héroe

EN PROSA:

- Cuento: relato breve de ficción, en el que se desarrolla una sola acción.
- Novela: relato extenso que cuenta una acción que puede ser realista o no, que les sucede a unos personajes en un tiempo.
- Leyenda: relato breve que se basa en hechos históricos o en tradiciones. El fragmento que acabas de leer pertenece a una leyenda.

### 3. El Género Lírico

Ahora nos adentramos en el género lírico. No sé si has oído hablar alguna vez de ese género y de su relación con el verso. Pero debes tener en cuenta que, si bien es verdad que la mayoría de los textos líricos se escriben en verso, no es una condición indispensable. Pero, vamos a ver qué es exactamente este género.

El género lírico es aquel al que pertenecen obras en las que el autor muestra sus sentimientos, emociones o sensaciones de manera subjetiva. Suele ir escrito en verso.

**Pero, ¿qué es eso del verso?**

#### **La métrica**

Consiste en contar cuántas sílabas tiene una línea, que llamamos verso.

Re - cuer - de el - al - ma - dor - mi - da = 8 sílabas

A - vi - ve el - se - so y - des - pier - te = 8 sílabas

con - tem - plan - do = 4 sílabas

Como ves, cuando una palabra acaba en vocal y la siguiente empieza por vocal, se unen en una sola sílaba. Es lo que se conoce como **sinalefa**.

También debes tener en cuenta que si la última sílaba del verso es aguda, se le suma una sílaba, mientras que si es esdrújula se le resta:

Nues - tras - vi - das - son - los - rí - os = 8 sílabas

que - van - a - dar - en - la - mar, = 7+1 sílabas

#### **La rima**

Es la repetición de sonidos al final de cada verso a partir de la última sílaba tónica:



- Rima consonante es cuando se repiten vocales y consonantes: hortelano - temprano

- Rima asonante es cuando solo se repiten las vocales: sueña - piedra

Al final de cada verso le ponemos una letra que será minúscula si el verso tiene ocho o menos sílabas, en cuyo caso decimos que es de **arte menor**, o mayúscula, si es de más de ocho, en cuyo caso decimos que es de **arte mayor**. Repetimos la misma letra cada vez que se repita la rima. Si algún verso no rima con ningún otro, se le pone una rayita -.

Pues - si - ve - mos - lo - pre - sen - te	<b>a</b>	= 8 sílabas
có - mo en - un - pun - to - se es - i - do	<b>b</b>	= 8 sílabas
y a - ca - ba - do,	<b>c</b>	= 4 sílabas
si - juz - ga - mos - sa - bia - men - te,	<b>a</b>	= 8 sílabas
da - re - mos - lo - no - ve - ni - do	<b>b</b>	= 8 sílabas
por - pa - sa - do.	<b>c</b>	= 4 sílabas

#### 4.El Género Dramático

El género dramático es aquel al que pertenecen las obras en las que el escritor, también llamado dramaturgo, hace un texto en el que los personajes cuentan con su propia voz los sentimientos, acciones o emociones que interpretan.

Es importante que conozcas que el texto dramático no cuenta con un narrador, sino que son los propios personajes, con sus diálogos, los que van desarrollando la obra.

Además de las palabras de los personajes, que se llaman **parlamentos**, el texto dramático tiene otros elementos, como son las **acotaciones**. Estas no son las indicaciones que el escritor da acerca del tono, movimiento, decorado o iluminación para que los actores las puedan llevar a cabo en la puesta en escena.

Lee el siguiente fragmento de una obra del siglo XVIII, *El sí de las niñas*, de Leandro Fernández de Moratín.

##### *Escena I*

*Teatro oscuro. Sobre la mesa habrá un candelero con vela apagada y la jaula del tordo. SIMÓN duerme tendido en el banco.*

DON DIEGO, SIMÓN.

DON DIEGO.- *(Sale de su cuarto poniéndose la bata.)* Aquí, a lo menos, ya que no duerma no me derretiré... Vaya, si alcoba como ella no se... ¡Cómo ronca éste!... Guardémosle el sueño hasta que venga el día, que ya poco puede tardar... *(SIMÓN despierta y se levanta.)* ¿Qué es eso? Mira no te caigas, hombre.

SIMÓN.- Qué, ¿estaba usted ahí, señor?

DIEGO.- Sí, aquí me he salido, porque allí no se puede parar.

SIMÓN.- Pues yo, a Dios gracias, aunque la cama es algo dura, he dormido como un emperador.

DIEGO.- ¡Mala comparación!... Di que has dormido como un pobre hombre, que no tiene ni dinero, ni ambición, ni pesadumbres, ni remordimientos.