

CONCRECIÓN ANUAL PLAN DE FORMACIÓN 2016/17
MEMORIA DE EVALUACIÓN PLC. AÑO 2.
IES. J.L.Tejada.



Coordinación: E. Mirabet Medina.

Justificación

Para nuestro centro, la formación cobra su sentido desde el análisis, reflexión y mejora de la práctica docente y de organización del centro. En este sentido se establece junto con la Asesoría del CEP de referencia (Irene Rodríguez Blázquez y Ester Trigo Ibáñez) desarrollar y consolidar nuestro PLC para dar coherencia al plan de fomento del plurilingüismo al que estamos adscritos.

Grado de consecución de los objetivos

En líneas generales, consideramos que ha habido un alto grado de cumplimiento de objetivos.

El trabajo interdisciplinar, la búsqueda de metodologías activas, así como la coordinación entre las Áreas y las estrategias para la mejora en la educación en valores han prevalecido en nuestro quehacer diario. En definitiva en nuestro deseo de Consolidación de PLC.

Evaluación. (Histórico de Actuaciones).

Objetivos.

1. Consolidar los procesos de coordinación entre AL y ANL para el desarrollo de la CCL.

1.1. Número de reuniones entre AL y ANL en el marco del PFP.

COORDINACIÓN DE LAS ÁREAS LINGÜÍSTICAS.

Aprovechando la coincidencia solicitada entre las horas de reducción del coordinador y las reuniones de las Áreas lingüísticas, mantenemos un contacto casi permanente, al menos de **dos reuniones mensuales**. En total somos 15 profesores, más los 14 de las ANL, lo que hace que haya 29 implicados en el Proyecto Plurilingüe, más el apoyo indispensable del Equipo Directivo.

Las primeras con el fin de dar la bienvenida al nuevo profesorado y tratar asuntos relacionados con el CIL.

- Recogida de correos electrónicos que servirán para el seguimiento de la coordinación.
- Presentación de los planteamientos metodológicos contenidos en el documento que se adjunta titulado “Planteamientos metodológicos en la educación plurilingüe”.
- Repaso de los contenidos gramaticales mínimos con su correspondiente temporalización para los cursos 1º, 2º y 3º de ESO en L1, L2 y L3. Se invita al profesorado asistente a que revise esa programación por si se quiere proponer algún cambio, antes de imprimirla definitivamente para el curso 2012-13. Se adjunta el documento titulado “Propuesta CIL 2011-12”
- Presentación del material PEL presentado por la Consejería de Educación en el pasado curso, con actividades y recursos para las asignaturas de Inglés y Francés. Dicho material está guardado en todos los ordenadores de aula con pizarra digital y en los departamentos lingüísticos, en el apartado "Documentos"
- Se propone que las consignas o frases cortas que se elaboran en el programa bilingüe en francés se amplíen y que se hagan carteles en los tres idiomas, para que el alumnado utilice en clase el idioma correspondiente para comunicarse con el profesorado y viceversa. Se propone comenzar esta versión trilingüe en 1º de ESO. Se adjuntan documentos con las consignas elaboradas hasta ahora en francés.
- Se propone para los cursos 1º, 2º y/o 3º de ESO la lectura de Le petit Nicolas, editando en material fotocopiable unos capítulos en francés, otros en español y otros en inglés, para que sean trabajados en el horario de las respectivas materias.
- Presentación de las distintas plataformas digitales relacionadas con Plurilingüismo en el IES Tejada:

Blog: <http://voilaletejada.blogspot.com.es/>

Correo electrónico: voilaletejada@gmail.com

Sitio web: <http://redcentros.ced.junta-andalucia.es/centros-tic/11700445/helvia/sitio/#> Entrar en PLANES Y PROYECTOS / Proyecto lingüístico de centro.

Portal Tejada Plurilingüe para el BAREMO: <http://www.tejada-plurilingue.es/>

En posteriores reuniones se tratan los siguientes temas y se toman algunos acuerdos:

1.- Presentación en los dos Departamentos de la Secuenciación de contenidos de las Áreas Lingüísticas para el curso 2016-17. Será un documento abierto que se irá modificando a medida que avance el curso por la entrada en vigor de la LOMCE y el cambio de libros de texto en 1º y 3º.

2.- Se acuerda nombrar a un interlocutor por departamento para tratar el tema de los intercambios con el profesorado de Alemania y Bélgica.

3.- Se avanzan las fechas posibles para realizar esos intercambios, tanto de ida como de vuelta.

4.- Se nombra al profesorado que participará en los intercambios y se asignan los primeros repartos de tareas.

5.- Se acuerda incluir en el documento Protocolo de viajes e intercambios lingüísticos una nueva cláusula en la que se recoja que para la elección del profesorado que acompañe al alumnado en los viajes de intercambio conviene que al menos uno/a sea veterano y que al menos uno/a sea profesor del departamento de Inglés y de Francés. Lógicamente se agradece la colaboración del profesorado de ANL que se quiera implicar en estas actividades.

6.- Con el Departamento de Inglés, información sobre una oferta para posible intercambio con un centro de Noruega para el próximo curso. Hace falta saber la edad de los alumnos noruegos y el sitio exacto para calcular costes del viaje.

7.- Con el Departamento de Francés, entrega de las estructuras lingüísticas que se utilizan en el primer tema de Biología en 1º de ESO, para que apoyen su uso los profesores de Francés y continuar con la labor.

8.- Con los dos departamentos citados, acuerdo de citar a los padres del alumnado interesado en participar en los intercambios de Alemania y Bélgica, hacer las listas de los que estén definitivamente interesados y presentar el baremo en caso de que haga falta elegir alumnos.

9.- Muchas reuniones para tratar asuntos relacionados con el Baremo para la elección del alumnado que participará en los intercambios con los centros de Alemania y

IES. J. L. Tejada.

Bélgica y con el programa de actividades durante el periodo en el que el alumnado extranjero estará en nuestro centro.

10.- Cuestiones relacionadas con el programa Erasmus +, Acción Clave 1.

11. - Implementación del PEL, con el Perfil Lingüístico del alumnado que está disponible en sus agendas escolares, así como elaboración de actividades que tienden a que el alumnado vea coincidencias entre las tres lenguas estudiadas y se convenza de que éstas sólo son instrumentos de comunicación.

COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS NO LINGÜÍSTICAS.

Es mucho más difícil, por no decir imposible, reunirse con el profesorado de los Departamentos que imparten en L2 o en L3 los contenidos de sus respectivas asignaturas, dado la Delegación ha suprimido las horas de reducción de este profesorado y que hay 8 departamentos implicados y 14 profesores, que ya están suficientemente cargados de trabajo preparando actividades y material y sin ayuda de Auxiliares de conversación.

Física y Química: 2

Matemáticas: 2

Educación Plástica: 1

Educación Física: 1

Biología: 2

Historia: 4

Tecnología: 1

Música: 1

Se mantienen **reuniones** más **frecuentes** con los Departamentos de Física y Química, Matemáticas y Educación Plástica, que se imparten en Inglés en 1º y 2º de ESO, porque tienen menos experiencia y coinciden, tal y como se solicitó a la Jefatura de Estudios, sus reuniones de Departamento con las horas de reducción del coordinador.

IES. J. L. Tejada.

Todas las cuestiones de coordinación fueron tratadas en una reunión inicial en septiembre y posteriormente en los recreos, por correo electrónico, en la sala de profesores.

Asuntos tratados:

- 1.- Cuestiones relacionados con la metodología AICLE, criterios de evaluación, recursos para introducir las L2 y L3 en las programaciones y en las aulas, atención a la diversidad y consignas básicas en el aula bilingüe.
- 2.- Evaluación paralela del alumnado para valorar su implicación y esfuerzo en la utilización en el aula de las L2 y L3 en las actividades de clase y casa y en los exámenes.
- 3.- Participación, búsqueda de destinos y difusión de los recursos aprendidos en las moviidades del Programa Erasmus +, Ka 1, en Irlanda, Inglaterra, Francia y posiblemente Finlandia.
- 4.- Preparación de actividades relacionadas con los intercambios lingüísticos.
- 5.- Participación en el proyecto "Enrédate" a través de la plataforma eTwinning con centros de Francia y Alemania, en colaboración con la Auxiliar de conversación, Valentine Letourneau, que trabajó en nuestro centro en los dos cursos anteriores.
- 6.- Coordinación con la citada Valentine Letourneau que hace las funciones de Auxiliar de Francés, a tiempo parcial, gracias a la colaboración del AMPA.
- 7.- Atención a la diversidad, utilización de las TIC y procedimiento para tratar de implicar al alumno desmotivado u objetor con las L2 o L3, que por fortuna es muy reducido.
- 8.- Otros años hemos mantenido encuentros con otros centros bilingües o plurilingües de la localidad, pero este curso, lo vemos realmente difícil.

1.2. Número de actividades escritas, lectoras y orales por trimestre.

Actuaciones que se han venido desarrollando en materia de CCL en PLC Año 1 y Año 2 en el centro, todas recogidas en el Proyecto Mínimo Viable y subidas a la plataforma Colabor@.:

ACTUACIÓN 1

- Nombre de la actuación: [Plurilingüismo](#).

Anteriormente: Participación en Programas europeos (Comenius; Erasmus+ KA1, KA2)

Participación en el Programa Comenius en el 2013-2014 hasta 2015.

Y participa en K1 en el curso 2015-2017. Programas de intercambio con un centro en Bélgica y otro en Alemania.

- Descripción de la actuación:

- Utilización de las lenguas como instrumento de aprendizaje.
- Uso de la misma terminología, en el ámbito de la Gramática, en L1, L2 y L3, siempre que sea posible.
- No adelantar en LE contenidos que no se hayan dado en LM.
- Estimular la transferencia y las conexiones entre los contenidos de las distintas lenguas.
- Considerar la gramática como una serie de contenidos que van encaminados hacia el uso y no hacia la memorización.
- Por tanto, la programación de los contenidos, aunque siempre respetando la estructura interna de la materia correspondiente, será flexible para adaptarse a una programación integrada.
- Ampliar la coordinación entre las tres lenguas a la práctica de las modalidades textuales.
- Diseño del perfil lingüístico del alumnado ESO: en la 1ª evaluación el alumnado junto con el profesorado de LCL, L1 y L2, reflexiona sobre su nivel en las tres lenguas contestando a un cuestionario.
- Coordinación de las tres lenguas en los contenidos referentes a gramática y morfología: seguir el itinerario diseñado por el coordinador para las materias de lengua en la ESO.
- Lectura de El pequeño Nicolás en las tres lenguas (inglés, francés y castellano).

IES. J. L. Tejada.

- Lectura, durante la 2ª evaluación, en 2º de ESO de Veinte mil leguas de viaje submarino:¹ la lectura es interdisciplinar. Se realiza en castellano coordinando con los Departamentos de Francés, Educación Física, Geografía e historia y Geología, con los que se realizan actividades de vocabulario, dramatización y recorrido geográfico en francés.

- Valoración de la actuación según el resultado que ha obtenido:

Muy positiva. Encaminada a la elaboración del Currículo Integrado de las Lenguas (C.I.L.) y se apoya en las siguientes consideraciones que parten del Porfolio de la Lenguas Europeas (P.E.L.)

ACTUACIÓN 2

- Nombre de la actuación: **Lectura**.

- Descripción de la actuación:

Abarca diferentes actividades tanto de velocidad lectora como de comprensión lectora, lectura inferencial y actividades de fomento de la lectura.

1. Comprobación de la velocidad lectora:

1.1. El Departamento de Lengua castellana y Literatura realiza una prueba de evaluación de la velocidad lectora ²a comienzo de curso a todo el alumnado de la ESO, esta prueba se repite en el tercer trimestre para contrastar valores y datos. Los resultados, recogidos en un programa Excel, son valorados en el claustro.

1.2. Lectura en voz alta. Se lleva a cabo por todos los profesores y profesoras del claustro tal y como se recoge en el cuestionario de evaluación y revisión del Plan Lingüístico del Centro.

2. **Comprensión lectora**. Se trabaja de diversas formas, mediante una prueba inicial que realiza el Departamento de Lengua castellana y Literatura a comienzo de curso y secunda el Departamento de Biología y Geología, como mediante otras actividades llevadas a cabo por los distintos departamentos a lo largo del curso y que

¹ Ver Anexo 1.

² Ver Anexo 2.

IES. J. L. Tejada.

pasamos a detallar. Estas actividades son calificadas y cuentan en la nota del alumnado.

2.1. Otras actividades llevadas a cabo en el aula y evaluadas por los diferentes departamentos son:

- Subrayado.
- Elaboración de resúmenes.
- Mapas conceptuales y esquemas.
- Glosario de términos.
- Guiones.

3. [Lectura reglada.](#)

Todas las áreas participan activamente en la lectura reglada o no reglada, tanto con la puesta en práctica de lecturas en clase de libros de lectura, como de textos específicos de cada ámbito: decodificación, interpretación de gráficos, dramatizaciones, exposiciones...

Se establecen **itinerarios lectores**. (Alrededor de **cinco**. aulatejada.blogspot.com.es.)

Remitimos a todas las actuaciones (libros de lectura) subidos a **colabora**.

El profesorado asume el compromiso de potenciar la lectura ya que es la base de todo aprendizaje, ayuda a mejorar la comunicación oral y escrita, estimula el espíritu crítico y contribuye, en definitiva, al crecimiento personal del alumnado.

De igual forma se fomenta el hábito de la lectura como vía para el desarrollo de la imaginación, de la ampliación de la experiencia y como medio de perfeccionamiento lingüístico y personal.

Deseamos desarrollar actitudes positivas hacia el trabajo y la superación de las dificultades personales y académicas.

- Valoración de la actuación según el resultado que ha obtenido:

Positiva por el consenso en la elección de lecturas en todas las Áreas.

ACTUACIÓN 3

- Nombre de la actuación: **Expresión escrita.**

El profesorado del centro apuesta por el desarrollo de la expresión escrita de diversas formas:

- Elaborando textos en el trabajo clase a partir de una noticia o información que aparezca en el libro de texto, de algún medio de comunicación o de la web.
- Trabajos escritos del estudiante partiendo de cualquier idea o concepto dado en clase.
- Producción escrita de cada libro leído en la hora de lectura reglada. Este punto se realiza por todos los departamentos anteriormente mencionados que participan en el Plan Lector del Centro.

Se contabilizan alrededor de las siguientes producciones: En Primer Ciclo se realizan más de **cinco pruebas** entre los distintos departamentos. En Tercero de ESO son más de **seis las producciones y ascienden a más de siete** en Cuarto de ESO. Nos remitimos al documento presentado en **colabora**.

En la evaluación de estos textos se ha de ponderar: el contenido expresado con rigor y adecuación, la presentación, la ortografía, acentuación, puntuación, coherencia y cohesión textual.

En este sentido se presta especial atención a la ortografía: En todas las áreas, en cada actividad que se realice por escrito se revisará la ortografía y se penalizará descontando en la calificación hasta un máximo del **20% de la nota** y un mínimo que determine cada área, contando una sola vez las faltas repetidas en una misma prueba escrita.

Y por supuesto a la presentación:

- Todos los trabajos tendrán un título y/o portada, así como un índice de contenidos.
- Los márgenes deben ser respetados
- Debe respetarse la separación entre párrafos

IES. J. L. Tejada.

- La presentación debe ser pulcra y ordenada
- Deben incluirse referencias bibliográficas y de las fuentes de información utilizadas.

La presentación según estas normas será valorada con un máximo del **20%** de la calificación final del trabajo.

Hemos realizado **Rúbrica**³ para presentación de cuadernos.

ACTUACIÓN 4

- Nombre de la actuación: **Expresión Oral**.
- Descripción de la actuación: El desarrollo de la expresión oral se fomenta en clase donde se entablan debates, puestas en común, coloquios con el objeto de que los estudiantes hablen en público de forma ordenada (pidiendo la palabra, dejando terminar al otro,...) y con una correcta expresión. También se añaden exposiciones de los trabajos y de los resúmenes de textos en clase, dramatizaciones de textos, cuentos, poemas, etc.

Las producciones de expresión oral suelen ser trimestrales en todas las materias, muy especialmente en el Área Sociolingüística. Contamos con **Rúbrica**⁴ para las evaluaciones de las exposiciones Orales.

- Valoración de la actuación según el resultado que ha obtenido:

Positiva por el consenso en ETCP.

ACTUACIÓN 5

- Nombre de la actuación: **Uso de las TIC**.
- Descripción de la actuación: (procesador de textos; realización de trabajos con ordenador, internet, libros digitales, pizarra digital, etc.).

³ Ver Anexo 3.

⁴ Ver Anexo 4.

Se implementa la realización de trabajos individuales y en grupo y su posterior exposición en clase utilizando los recursos TIC.

Se efectúa el visionado de documentales, gráficos y mapas para ser analizados posteriormente por los estudiantes.

Las programaciones didácticas de todas las áreas incluyen propuestas de actividades que requieren del uso de la competencia en comunicación lingüística y TIC, oralmente o por escrito, de acuerdo con lo siguiente:

- Áreas de 4 o más horas semanales..... Mínimo una **actividad al trimestre**.
- Áreas de 3 horas semanales..... Mínimo **dos actividades en el curso**.
- Áreas de 2 horas semanales..... Mínimo **una actividad** en el curso.

Se fomenta la realización de actividades plurilingüe de cualquier materia a través de enlaces, añadiéndose artículos y textos por parte de los departamentos.

ACTUACIÓN 6

- Nombre de la actuación: [Plan de Lectura y Biblioteca](#)⁵.

- Descripción de la actuación:

1. Gestión y administración de la Biblioteca:

- Labores de expurgo y catalogación. **Durante todo el año.**

- Elaboración de horario.⁶

- Préstamos. **Durante el curso escolar atendiendo al horario. Más de 200.**

- Mantenimiento y compra de materiales nuevos: libros demandados, material audiovisual.

⁵ Ver Anexo 5.

⁶ Ver Anexo 6.

IES. J. L. Tejada.

2. Información.

- Información de la Biblioteca y su uso a través de las redes sociales: Facebook y blog de la biblioteca.
- Tablón de anuncios.
- Elaboración de una guía de lecturas. **Trimestral.**⁷

3. Actividades de fomento de la lectura.

- Elaboración y participación en el Plan Lector y Lingüístico del Centro.
- Pruebas de velocidad lectora. A comienzo y final del curso escolar.
- Pruebas de comprensión lectora: Desarrolladas por el Departamento de Lengua castellana y Literatura a comienzo del curso escolar. Revisadas y evaluadas a lo largo del curso por los distintos departamentos tal y como se recoge en el PLC.
- Horas de lectura reglada y no reglada tal y como se especifican en el Plan Lingüístico del Centro: (nos remitimos a los títulos y destinatarios que están recogidos en el PLC).

4. Información y formación de usuarios. Participación de las familias.

- Informar del PLC, del Plan de Lectura y del uso de la Biblioteca.
- Crear un Itinerario lector.
- Implicar a las familias: final de curso. **Se debe mejorar.**

5. Actividades de fomento de la lectura.

- Elaboración de actividades de animación a la lectura⁸. **A lo largo del curso.**
- Creatividad Literaria. **A lo largo del curso.**

⁷ Ver Anexo 7.

⁸ Ver Anexo 8.

IES. J. L. Tejada.

- Concurso literario: “**Día de San Valentín**”.
- Participación en el Concurso de **Relatos Cortos** de Coca-Cola.
- Día del libro: **23 de abril**.

ACTUACIÓN 7

- Nombre de la actuación: [Atención a la Diversidad](#).
- Descripción de la actuación: La atención a la diversidad juega un papel muy importante en la creación y puesta en marcha de nuestro proyecto lingüístico de centro.

Desde el aula de pedagogía y PROA, así como las Agrupaciones Flexibles llevadas a cabo como propuestas de Mejora del Centro y recogidas en ETCP y en la Programación de DFEIE se hacen las distintas adaptaciones en áreas lingüísticas como no lingüísticas. Desde los distintos ámbitos se pretende mejorar la competencia en comunicación lingüística adaptando:

- Objetivos/Contenidos/ Criterios de evaluación.
- Metodología.
- Actividades.
- Materiales

La profesional de PT de nuestro centro trabaja coordinadamente con el orientador y los tutores asesorándolos en las distintas estrategias que se pueden llevar a cabo con los alumnos de necesidades educativas especiales. Los alumnos diagnosticados con necesidades educativas especiales están integrados en sus aulas de referencia, siendo atendidos por la especialista en PT varias veces a la semana en el aula de Pedagogía Terapéutica.

Respecto a la metodología, se ajustan los modelos de intervención educativa a las necesidades de los alumnos:

- Actividades lúdicas y funcionalidad de los conocimientos.

IES. J. L. Tejada.

- Se realizan actividades tanto individuales como grupales tanto en el aula de referencia como en el aula de integración.
- Siempre trabajamos respetando su nivel de competencia.
- Intervenimos en el aprendizaje según las dificultades que presente en cada momento.
- Utilizamos el refuerzo positivo, alabando sus progresos para aumentar su autoestima.
- Trabajamos actividades de tipo cooperativas para incrementar su desenvolvimiento social.
- Utilizamos situaciones significativas y motivadoras.
- Para conseguir los objetivos comunes al grupo, prevemos las dificultades que se puedan producir en el aprendizaje y realizar en esos momentos actividades graduadas en complejidad que eviten el cansancio y la desmotivación.
- Presentar la información nueva por distintos canales.
- Recompensar, de las formas más apropiadas, los esfuerzos y halagos.
- Potenciar estrategias que desarrollen la relación social y ajuste emocional.
- Trabajo cooperativo.

Además se cuenta con el **Huerto Escolar y Talleres de Sinergia** que refuerzan las habilidades sociales y la cooperación.

1.3. Resultado de la pruebas de velocidad lectora.

Nos remitimos al Anexo 2.

2. Profundizar en la puesta en marcha de metodologías activas.

2.1. Número de proyectos realizados.

- El profesorado ha seguido gestionando los trabajos en Proyectos como el citado Plurilingüismo, incluido en el PLC, además de el Plan de Igualdad y Convivencia, Centro TIC, Huerto escolar, Proyecto Aldea, Sinergia...

- Este año siguiendo la experiencia piloto del año pasado se forma un **Grupo de Trabajo: Pangea. Uniendo Orillas.**⁹

2.2. Número de actividades realizadas. Más de 50.

3. Investigar estrategias para la mejora de la educación en valores y el respeto a la multiculturalidad.

3.1. Número de profesorado formado a través de actividades de autoformación.

- Se ha llevado a cabo la formación en **Competencias Clave: 2** miembros del Claustro.

- Se ha llevado a cabo un curso de formación en la Plataforma **Moodle:** el Departamento de Comercio (**cinco** miembros)

3.2. Grado de satisfacción del profesorado con respecto a los avances del alumnado.

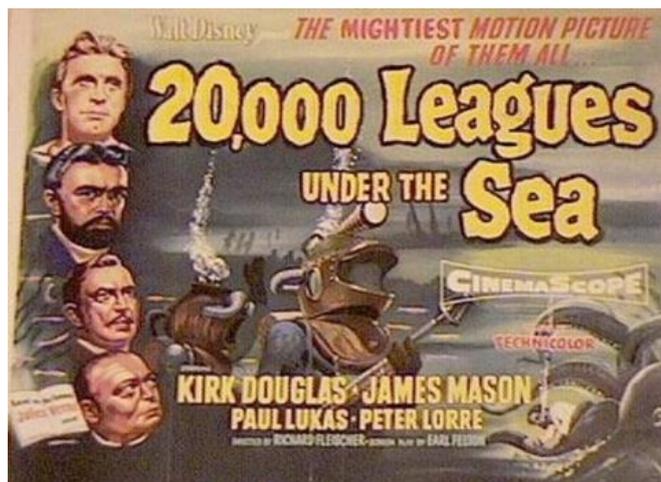
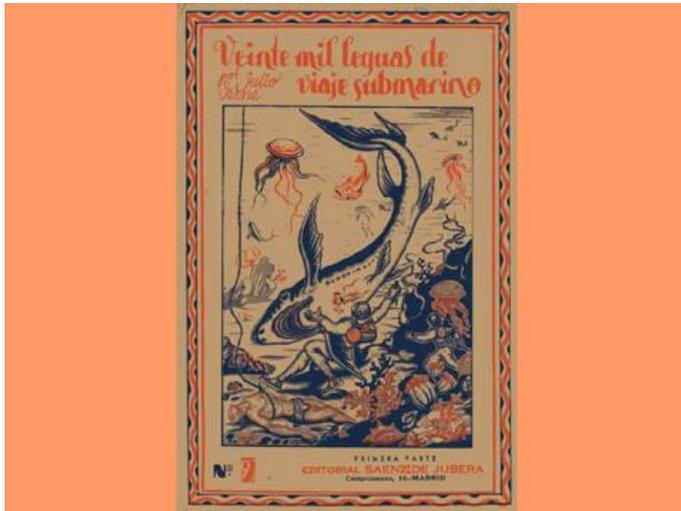
La implementación de nuestro PLC ha implicado a gran parte del profesorado del centro. Por otra parte el alumnado ha ido trabajando según los requerimientos del profesorado. Observamos una mayor respuesta a las actividades por parte del alumnado que se muestra muy receptivo. Los resultados del alumnado en Competencia Lingüística se encuentran por encima de la media con respecto a los obtenidos en centros escolares de las mismas características, según los indicadores de la AGAEVE. Los resultados muy positivos (siempre cercanos al 90% de aprobados) en las pruebas DELF, las pruebas de Acceso a la Universidad, así como los resultados de las pruebas PISA, serán datos a tener en cuenta.

Otros Proyectos.

- **Convivencia: Escuela espacio de paz. Alumno ayudante.**
- **Habilidades Sociales.**
- **Escuela de familias.**
- **Plan de Igualdad.**
- **Mira a tu alrededor.**
- **Cuidemos la costa.**
- **Plan de acompañamiento.**
- **Duende Teatro.**

⁹ Ver Anexo 9.

Anexo 1.



Anexo 2.

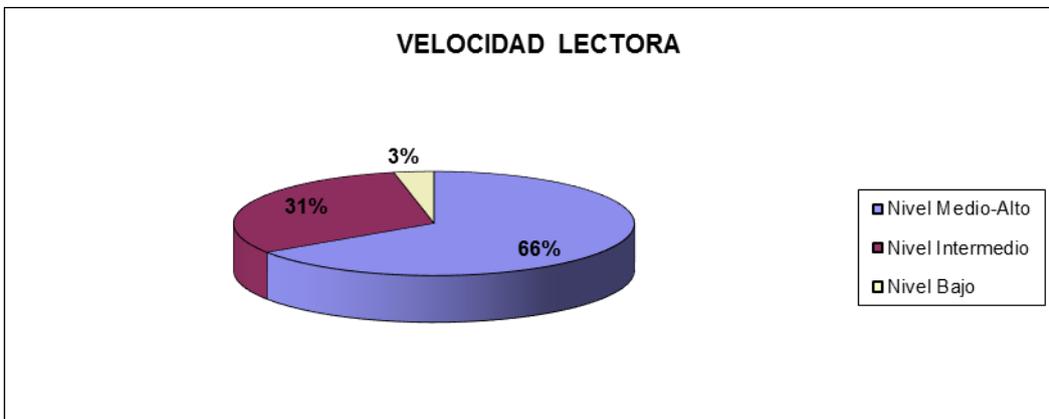
Velocidad Lectora. 2016/17.

1º ESO

VELOCIDAD LECTORA				
Nivel	Nº alumnos/as			
Nivel Medio-Alto	61			
Nivel Intermedio	29			
Nivel Bajo	3			

FLUIDEZ LECTORA			
	Nº alumnos/as		
	Nivel Alto	Nivel Intermedio	Nivel Bajo
Ritmo	17	62	14
Entonación	30	49	14
Silabeo	12	61	20

COMPRESIÓN				
Nivel	Nº alumnos/as			
Nivel Alto	25			
Nivel Intermedio	42			
Nivel Bajo	26			



Anexo 2.

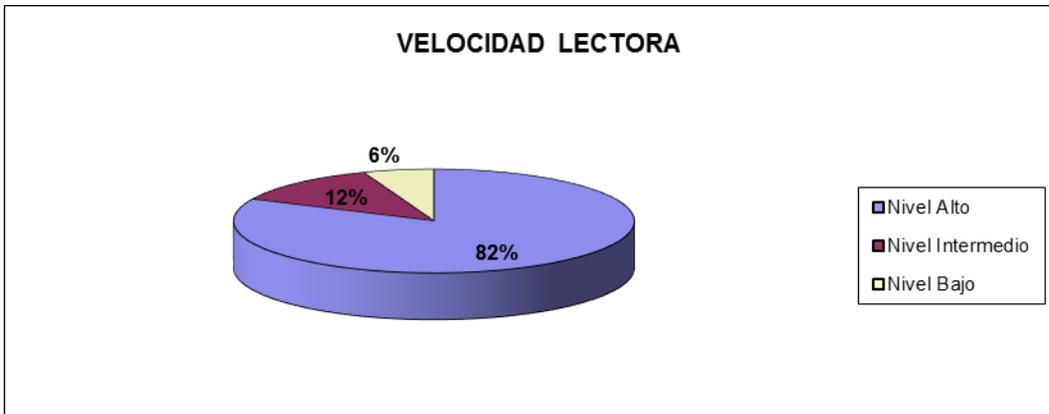
Velocidad Lectora. 2016/17.

2º de ESO

VELOCIDAD LECTORA	
Nivel	Nº alumnos/as
Nivel Alto	86
Nivel Intermedio	13
Nivel Bajo	6

FLUIDEZ LECTORA			
	Nº alumnos/as		
	Nivel Alto	Nivel Intermedio	Nivel Bajo
Ritmo	37	54	14
Entonación	41	48	16
Silabeo	35	51	19

COMPRESIÓN	
Nivel	Nº alumnos/as
Nivel Alto	31
Nivel Intermedio	53
Nivel Bajo	21



Anexo 2.

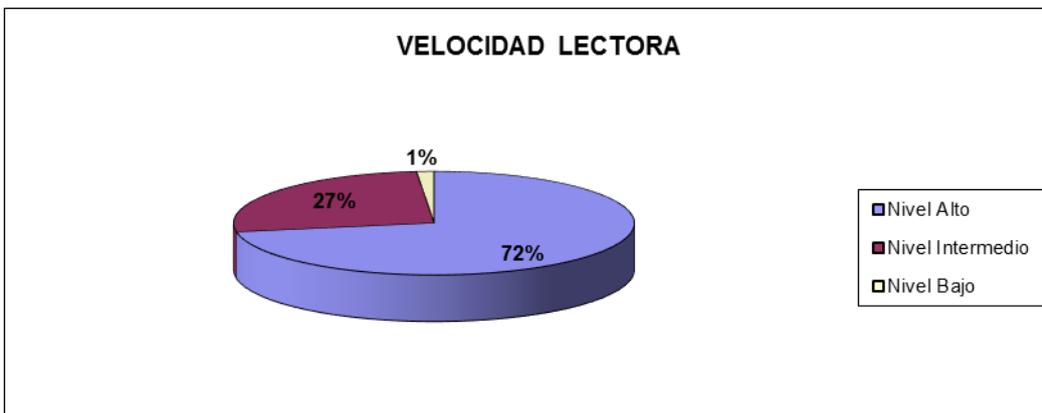
Velocidad Lectora. 2016/17.

3º de ESO

VELOCIDAD LECTORA					
Nivel	Nº alumnos/as				
Nivel Alto	52				
Nivel Intermedio	19				
Nivel Bajo	1				

FLUIDEZ LECTORA			
	Nº alumnos/as		
	Nivel Alto	Nivel Intermedio	Nivel Bajo
Ritmo	31	36	5
Entonación	34	34	4
Silabeo	29	38	5

COMPRESIÓN			
Nivel	Nº alumnos/as		
Nivel Alto	16		
Nivel Intermedio	47		
Nivel Bajo	9		

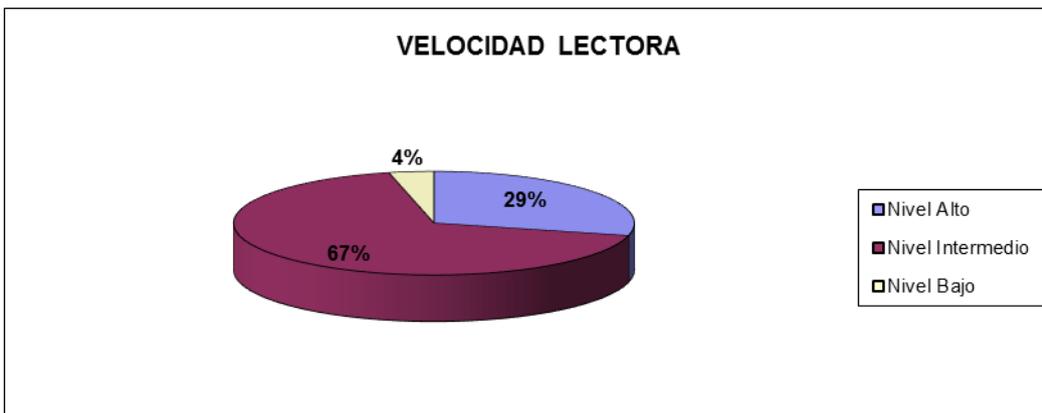


Anexo 2.

Velocidad lectora 2016/17

4º de ESO.

VELOCIDAD LECTORA				
Nivel	Nº alumnos/as			
Nivel Alto	24			
Nivel Intermedio	56			
Nivel Bajo	3			
FLUIDEZ LECTORA				
		Nº alumnos/as		
		Nivel Alto	Nivel Intermedio	Nivel Bajo
Ritmo	21	42	20	
Entonación	19	45	19	
Silabeo	21	36	26	
COMPRESIÓN				
Nivel	Nº alumnos/as			
Nivel Alto	13			
Nivel Intermedio	26			
Nivel Bajo	44			



Anexo 3. RÚBRICA PARA LA CORRECCIÓN DE CUADERNOS

ALUMN@:

CURSO:

CATEGORÍA	1	2	3	4
PRESENTACIÓN/ ORDEN.	Cuaderno en pésimas condiciones, deteriorado, con espacios en blanco, sin fechas ni indicaciones al tema, sin datos personales de la materia y el alumno. Con ejercicios desordenados. Tachones, sin márgenes...	Presenta algunos huecos en blanco, le faltan algunas fechas y datos. No respeta el orden de los ejercicios y contenidos. Tiene algunos tachones y a veces respeta el margen.	Le faltan algunas fechas y alusiones a los contenidos. Tiene sus datos personales y de la materia. No presenta huecos en blanco y casi todos los ejercicios y contenidos están ordenados. Tiene algún tachón y a veces no ha respetado el margen.	Cuaderno presentable, sin tachones y respetando márgenes. Tiene fechas, datos y referencias a los temas. Sin huecos en blanco.
CALIGRAFÍA/ ORTOGRAFÍA. (FICHA LÉXICA. VOCABULARIO)	La letra con la que escribe no es clara ni legible y contiene muchas faltas. (No tiene las fichas /ni vocabulario al día)	Escribe con letra poco clara y faltas, lo que dificulta su lectura. (Tiene algunas fichas/ poco vocabulario al día)	Escribe con letra bastante clara aunque a veces cuesta leerla, sin apenas faltas. (Presenta casi todas las fichas/ vocabulario)	Escribe con letra clara y legible, sin apenas faltas. (Tiene todas las fichas/vocabulario al día)
TRABAJO EN CLASE Y EN CASA.	No tiene las tareas, actividades y apuntes.	Faltan muchas de las tareas, actividades y apuntes.	Tiene casi todas las actividades, tareas y apuntes.	Tiene las tareas, actividades y apuntes.
CORRECCIÓN.	No se aprecian correcciones.	Sólo se aprecian las correcciones de algunos ejercicios.	Tiene casi todos los ejercicios corregidos.	Tiene todos los ejercicios corregidos.
OTROS MATERIALES. (FICHAS. FOTOCOPIAS...)	No presenta los materiales anexos.	Faltan muchos materiales anexos.	Tiene casi todos los materiales anexos.	Tiene los materiales anexos.

NOTA FINAL:

PLAN LINGÜÍSTICO 2015.

Anexo 4.

RÚBRICA PARA EVALUAR EXPOSICIONES ORALES.

Nombre:.....Curso:.....Fecha:.....

Criterios	1	2	3	4
Postura	No logra mantenerse erguido/a. Tiende a apoyarse y moverse. No mira al curso durante su exposición.	Ocasionalmente logra mantenerse erguido/a. Tiende a apoyarse y moverse. No mira.	Logra mantenerse erguido/a. Tiende a apoyarse y moverse y/o a mirar a su curso.	Se utiliza un adecuado lenguaje corporal, movimiento de manos correcto, que complementa la exposición.
Tono de voz/Volumen	El/ la ponente habla bajo, no se le escucha. Grita.	El ponente posee un volumen medio. La entonación no es del todo adecuada.	El / la ponente habla claro pero no se le escucha del todo.	El/ la ponente modula correcta y apropiadamente el tono de voz. Buen volumen.
Dicción/ Pronunciación	La comunicación tiene serias carencias en fluidez, pronunciación y dicción: silabeo, mala entonación y pronunciación...	La comunicación presenta algunos problemas de fluidez, pronunciación y dicción	La comunicación oral se realiza con un alto grado de fluidez y corrección.	La comunicación oral fluye con naturalidad y corrección.
Vocabulario	Mal uso del vocabulario: escaso, o / y soez, poco apropiado.	Se usa un vocabulario no del todo correcto en inglés/francés (con algunas muletillas, expresiones coloquiales en castellano)	Se utiliza el vocabulario correcto. (En inglés, francés, castellano).	Se utiliza el vocabulario adecuado y amplio. (En inglés, francés, castellano).
Materiales/Usos de TICs	No aporta material.	Se realiza un uso deficiente o escaso del material de apoyo y/o TIC, con lectura en la mayoría de las ocasiones.	Se hace un uso adecuado del material de apoyo, incluidas las TICs, apenas se lee este material.	Se hace uso adecuado de recursos visuales y/o tecnológicos para enriquecer su presentación.
Domina el tema	No demuestra claridad y consistencia en sus ideas. Sin seguridad.	Ocasionalmente es claro/a en sus ideas y detalles. Atisbos de seguridad.	Se expresa con cierta claridad pero no parece tener gran seguridad.	Expresa con claridad y fluidez las ideas y detalles del tema. Seguridad.
Opinión personal/originalidad	No aporta ideas propias u originales. Copia de otras fuentes o trabajos.	Sus aportaciones son escasas. Mucho texto copiado de otros trabajos o fuentes	Se expresa con criterio propio y aporta algo de originalidad.	Se expresa con criterio propio y originalidad.

Anexo 5.

A. Memoria de Biblioteca. Evaluación Proyecto de Biblioteca.

Introducción.

Cuando se presenta el proyecto para la gestión y administración de la Biblioteca escolar del IES Tejada Peluffo en el 2011 el objetivo primordial que se planteaba no era sólo el uso de nuestra biblioteca por toda la comunidad educativa, sino también el incremento de la lectura así como la sensibilización al profesorado y al alumnado hacia el reconocimiento de la biblioteca como el espacio central, el eje de la vida del centro. En la actualidad ese Plan está dando sus frutos al ampliar sus horizontes e incluirse en el PLC de Centro.

Seguimos apostando porque la Biblioteca se convierta en un lugar de referencia, un eje cultural del centro.

Para ello nos centramos en el espacio físico, en sus fondos y en las carencias: se han llevado a cabo labores de expurgo, catalogación con el sistema ABIES, política de préstamos, actividades de animación y fomento de la lectura, y actividades varias de formación e información: cursos, plan de lectura del centro, grupos de trabajo, blog de la biblioteca, guías...

Repasando el proyecto, así como las memorias de los sucesivos cursos y atendiendo a la demanda de la comunidad educativa consideramos necesario evaluar un conjunto de iniciativas, algunas ya se han ido realizando pero necesitan mantenerse y otras se deberían ir realizando durante el próximo curso escolar. Como es habitual y siguiendo el formato del proyecto inicial, las tareas que responden a las iniciativas se distinguen entre "imprescindibles" y "deseables".

Hay que señalar que algunas de estas iniciativas y de sus tareas se complementan y van enlazadas unas con otras, pudiendo aparecer alguna iniciativa en varios objetivos a la vez.

Objetivos e iniciativas.

Objetivo nº1: Equilibrar el fondo

Objetivo prácticamente conseguido, aunque se debe seguir trabajando en ello. La demanda de la Comunidad Educativa incide en esta labor: expurgos y análisis de fondos existentes. A continuación se recogen aquellas iniciativas más demandadas.

Iniciativa	Tarea	Responsable	Plazo

<p>Nuevas adquisiciones para equilibrar el fondo. Especialmente colecciones de libros, más e-readers...</p>	<p>Crear un Comité para priorizar las compras de documentos. <i>Imprescindible</i></p>	<p>Equipo Directivo y Equipo de trabajo de la Biblioteca: responsable y profesorado ayudante.</p>	<p>Durante todo las primeras semanas del curso.</p>
<p>Creación de una hemeroteca.</p>	<p>Creación de dossieres de prensa basados en trabajos del alumnado y en noticias de los periódicos a los que el centro está suscrito. <i>Deseable.</i></p>	<p>Alumnado voluntario coordinados por el responsable de biblioteca y profesorado ayudante. Consensuar dos temas para el próximo curso (por ejemplo, la igualdad y la juventud, con apartados como el racismo, la violencia...). Colaborar con el Departamento de Coeducación.</p>	<p>Todo el curso próximo dividiendo los posibles temas.</p>

Objetivo nº2: Garantizar la disponibilidad de los documentos.

Se ha trabajado en la señalización de la biblioteca, en la automatización del catálogo y catalogación de documentos. Debemos seguir trabajando en esta línea. Proponemos también otras iniciativas.

Iniciativa	Tarea	Responsable	Plazo
<p>Política de préstamos más activa.</p>	<p>Reparto de carnet de biblioteca. <i>Deseable.</i></p>	<p>Equipo directivo y personal de biblioteca.</p>	<p>Primer trimestre escolar.</p>

--	--	--	--

Objetivo nº3: Difundir el fondo y hacer que circule por el centro escolar.

Hemos avanzado mucho en este objetivo: el blog de la biblioteca, la inclusión en el club de las letras, las guías... aunque hay que crear un hábito en el alumnado y profesorado.

Iniciativa	Tarea	Responsable	Plazo
Difusión la biblioteca desde el minuto uno, incluyendo su labor e invitando a la participación en la recepción al alumnado a comienzo de curso.	Entregar información a través de los tutores en la recepción del alumnado. <i>Imprescindible.</i>	Equipo directivo. Personal de biblioteca.	Principio de curso.

Objetivo nº 4: Ampliar las posibilidades de uso pedagógico de la biblioteca.

Iniciativa	Tarea	Responsable	Plazo
Crear un club de lectura en el centro.	Elaboración de las actividades. <i>Imprescindible.</i>	Responsable de biblioteca como coordinador, del alumnado colaborador y del alumnado participante.	Durante todo el curso y con idea de continuar en cursos sucesivos.

<p>Contacto con las/los responsables del Ayuntamiento que mantienen la biblioteca abierta en horario de tarde.</p>	<p>Reuniones de los sectores de la comunidad educativa implicados para consensuar el uso y disfrute de la biblioteca del centro. <i>Deseable.</i></p>	<p>Responsable de biblioteca y / o colaboradores de la comunidad educativa.</p>	<p>Primer mes del próximo curso.</p>
<p>Ampliación y modificación de la infraestructura de la biblioteca.</p>	<p>Adquirir otros recursos materiales: libros, colecciones. Luminarias. <i>Casi imprescindible.</i></p>	<p>Equipo Directivo.</p>	<p>Primer trimestre escolar.</p>

Propuestas de mejora:

Insistir en la necesidad de horas para seguir trabajando. Reponer material y “modernizar” el existente. Implicar a las familias y alumnado a formar y trabajar. Renovar material para atender a la diversidad. La necesidad de horas específicas para la labor.

Anexo 5.

B. Memoria. AUTOEVALUACIÓN PLAN DE TRABAJO DE BIBLIOTECA. Curso 2016/17

Dimensión 3: Infraestructura, gestión, servicios y recursos humanos

Indicador 3.2: Servicios operativos de la biblioteca

3.2.1.

La biblioteca dispone de un servicio operativo de préstamo colectivo (aulas, departamentos).

Sí.

3.2.2.

La biblioteca dispone de un sistema de recogida de peticiones (desiderata).

Sí. Profesores y Coordinadores.

¿El servicio de préstamo colectivo ha funcionado con regularidad a lo largo del curso?

Sí. Gracias al Equipo de apoyo de la Biblioteca: M^a Luisa Ruiz y Silvia Luna. Se han realizado un total de 230 préstamos.

¿El alumnado puede llevarse en préstamo libros de las dotaciones específicas de las aulas?

Sí. Contamos además con más de una docena de colecciones

¿Se cumplimenta con regularidad la desiderata disponible en papel situada en el tablón de anuncios de la biblioteca?

Suceptible de mejora. Los desideratas se realizan a través del profesorado.

Dimensión 3: Infraestructura, gestión, servicios y recursos humanos

Indicador 3.4. Recursos humanos con implicación en la gestión de la biblioteca.

3.4.1. La dirección del centro garantiza presupuesto para el funcionamiento y mantenimiento de la biblioteca.

Este curso susceptible de mejora.

3.4.2. El profesorado asume su cuota de responsabilidad en el desarrollo de los programas y actividades de la biblioteca escolar.

Sí. Inmersos en la Consolidación del Año 2 de PLC.

IES. J. L. Tejada.

¿Ha dispuesto este año la biblioteca escolar de un presupuesto ajustado a sus necesidades?

No.

¿El profesorado ha llevado a cabo las actividades articuladas desde la biblioteca escolar?

Sí. Plurilingüismo. Creatividad Literaria. Fomento de la Lectura. Itinerarios Lectores. Efemérides. Con participación al 75%.

¿Los materiales aportados por la biblioteca para las actividades planificadas en ella han sido adecuados?

Mejorables. Especialmente en la Atención a la Diversidad.

¿Las actividades desarrolladas en la biblioteca escolar han resultado adecuadas para el grupo clase?

Sí. Adecuado

Plan de trabajo y autoevaluación de la biblioteca escolar

¿En los claustros de este año académico se han tratado temas relacionados con la biblioteca escolar?

Sí.

¿El responsable de la biblioteca ha presentado en el primer claustro el documento síntesis de la biblioteca escolar?

Sí. Dentro de la información de PLC.

¿El responsable de la biblioteca participa en reuniones del equipo técnico de coordinación pedagógica?

Como responsable de DFEIE, a través de ETCP.

¿Considera que la periodicidad actual del boletín es adecuada?

Sí. Trimestral.

¿Ingresarías nuevos contenidos al boletín de la biblioteca? ¿Cuáles?

Aportaciones de la familia.

Anexo 5.

C. Memoria de Gestión y Funcionamiento de la biblioteca.

Organización y Funcionamiento de las Bibliotecas Escolares

Curso: 2016-2017

INTEGRACIÓN EN EL PROYECTO DE CENTRO

El centro ¿ha establecido líneas básicas de actuación en el uso de la biblioteca, ha identificado las necesidades de textos y documentos y ha establecido criterios de selección, actualización y adquisición de los mismos?

Sí *

El centro ¿ha configurado el corpus de obras que constituyen el itinerario básico de lectura?

Sí *

Las normas de uso y funcionamiento de la biblioteca ¿están recogidas en el Reglamento de Organización y Funcionamiento (ROF)?

Sí *

La dirección del centro ¿ha destinado presupuesto para el funcionamiento y mantenimiento de la biblioteca?

Sí *

Para elaborar el Plan de trabajo de la biblioteca escolar, ¿previamente se ha realizado un análisis de la situación y del uso de la misma (véase DR2, págs. 37 - 40) o, en su caso, se ha partido de la autoevaluación (véase DR 1, págs. 87 - 107) realizada en el curso anterior?

Se ha realizado un análisis de situación *

La persona responsable de la biblioteca escolar, en colaboración con el equipo directivo y el equipo de apoyo, ¿ha elaborado el plan de trabajo anual de la biblioteca en función de la situación o autoevaluación constatada de la biblioteca escolar y lo ha presentado en la Red Profesional de Bibliotecas Escolares de su provincia?

Sí se ha elaborado y se ha presentado *

Valore el grado de consecución de los objetivos propuestos en el Plan de trabajo, siendo 1 la valoración más baja y 4 la valoración más alta

3 *

ASPECTOS ORGANIZATIVOS, AUTOMATIZACIÓN DE LA COLECCIÓN, HORARIOS Y SERVICIOS

La jefatura de estudios ¿ha incluido en el horario semanal de la persona responsable de la biblioteca escolar un mínimo de tres horas semanales dedicadas a actividades relacionadas con la organización y funcionamiento de la misma?

No *

jefatura de estudios ¿ha asignado a cada miembro del equipo de apoyo la dedicación horaria oportuna dentro de su horario de obligada permanencia?

Sí ▼ *

La persona responsable de la B.E. ¿ha participado en la Red Profesional de Bibliotecas Escolares de su provincia adscrita preferentemente a

Línea 3 (Selección de recursos digitales y proyección de programas y servicios a la red) ▼ *

La persona responsable durante este curso escolar ha participado en las siguientes actividades formativas

Jornadas de la Red Profesional Provincial de Bibliotecas Escolares

Curso online "La biblioteca escolar como centro de recursos para la enseñanza y el aprendizaje"

Curso online "Programas para la educación en el uso de la información y de recursos de aprendizaje articulados por la biblioteca escolar"

Curso online "Selección de recursos digitales y utilización de herramientas de la web social para la biblioteca escolar"

Otras actividades formativas específicas sobre la biblioteca escolar (cursos, talleres, jornadas, encuentros, grupos de trabajo, etc.)

Ninguna actividad formativa específica sobre la biblioteca escolar

Además de la persona responsable, durante este curso escolar, el profesorado del equipo de apoyo ¿ha participado en actividades formativas relacionadas con la biblioteca escolar?

Poco ▼ *

¿Se ha establecido una distribución de responsabilidades y tareas concretas entre el profesorado del equipo de apoyo a la biblioteca escolar?

Sí ▼ *

¿La persona responsable de la biblioteca escolar ha coordinado la política documental (líneas maestras y criterios de actualización de la colección, de su circulación y de su explotación)?

Sí ▼ *

Las tareas técnicas y organizativas para la automatización de la colección (catalogación/ clasificación/ indización, expurgo, actualización, señalización, etc..) y su mantenimiento

Se desarrollan con regularidad ▼ *

La aplicación informática utilizada para la automatización de la colección ha sido

ABIES 2.0.8.3 ▼ *

La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio de operativo de lectura y consulta en sala?

Sí ▼ *

La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio operativo de préstamo?	Mucho	*
La biblioteca ¿ha dispuesto de blog o portal digital?	Sí	*
La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio operativo de acceso al catálogo en línea (p. ej.: biblioweb, bonsai, etc.)?	Sí	*
La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio operativo de información y orientación bibliográfica?	Bastante	*
La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio operativo de acceso a internet?	Sí	*
La biblioteca ¿tiene arbitrado un sistema de recogida de peticiones (desiderata)?	No	*
¿Se ha elaborado un calendario de visitas reguladas a la biblioteca para los grupos-clase con el fin de desarrollar un curso básico de formación de usuarios?	Sí	*
¿Se han realizado actos informativos y de difusión para que el alumnado conozca los servicios operativos de la biblioteca en horario lectivo y extraescolar?	Bastante	*
¿Se han realizado actividades para que el alumnado conozca cómo está organizada la colección de la biblioteca y pueda buscarse autónomamente en la búsqueda documental?	Bastante	*
¿El número de horas a la semana que la biblioteca ha abierto en horario escolar ¿supera el 70% del horario lectivo?	No	*

Bastante ▼ *

La biblioteca ¿ha dispuesto de un servicio operativo de recomendaciones de lecturas?

Bastante ▼ *

¿Se han seleccionado y adquirido grupos de libros del mismo título (tantos ejemplares como alumnos en una clase) para lecturas guiadas, colectivas?

Bastante ▼ *

La colección de la biblioteca ¿mantiene equilibrio entre documentos de ficción, documentos informativos y de referencia?

Bastante ▼ *

COMPETENCIA DIGITAL, EN INFORMACIÓN Y PARA APRENDER A APRENDER

¿Se ha articulado un programa general desde la biblioteca escolar para desarrollar habilidades y estrategias para investigar e informarse?

No ▼ *

Los ciclos o departamentos didácticos ¿se han coordinado para abordar proyectos documentales interdisciplinares?

Bastante ▼ *

El profesorado ¿ha solicitado de la biblioteca lotes de libros, otros documentos y objetos digitales de aprendizaje destinados a las aulas para elaborar proyectos documentales y proyectos aula-biblioteca?

Bastante ▼ *

La biblioteca ¿ha aportado materiales y recursos en distintos formatos y soportes para el desarrollo de proyectos documentales?

Bastante ▼ *

APOYO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL CENTRO

La biblioteca ¿ha provisto de recursos librarios y no librarios a programas y proyectos educativos?

Poco ▼ *

Los responsables de programas y proyectos ¿han tenido en cuenta a la biblioteca escolar cuando han diseñado su plan de trabajo y desarrollo de las actividades?

Poco ▼ *

La biblioteca ¿ha aportado asesoramiento y selección de actividades y recursos librarios y no librarios a los programas y proyectos educativos en los que está inmerso el centro?

Mucho ▼ *

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

¿Se ha realizado adquisición y provisión de materiales para el alumnado con programas de diversificación curricular, de adaptación curricular, de apoyo, de refuerzo educativo y de altas capacidades?

Poco *

¿Se ha realizado adquisición y provisión de materiales para el alumnado con diversidad funcional: ceguera, ambliopes, auditiva, movilidad reducida?

Nada *

¿Se ha realizado adquisición y provisión de materiales para el alumnado perteneciente a minorías étnicas y culturales?

Nada *

¿Se ha vinculado la apertura de la biblioteca con programas de compensación educativa, refuerzo educativo y apoyo al estudio?

Bastante *

¿Se ha habilitado la biblioteca como lugar de trabajo para el alumnado, en especial para el que no dispone de un lugar adecuado o los recursos necesarios en su respectivo domicilio?

Sí *

En la biblioteca, ¿se han realizado actividades de compensación educativa e inclusión en horario extraescolar?

Sí *

PROYECCIÓN CULTURAL

¿Se han llevado a cabo actividades e intervenciones de carácter general relacionadas con la proyección social y cultural: exposiciones temáticas, jornadas, certámenes..?

Bastante *

¿Se han llevado a cabo actividades e intervenciones de carácter general relacionadas con celebraciones y efemérides: día del libro, homenaje a obras, a hallazgos científicos, a personajes, escritores, pintores, científicos...?

Mucho *

ACTUACIONES CON LAS FAMILIAS Y OTRAS ENTIDADES DEL ENTORNO

En la biblioteca ¿se han desarrollado programas específicos de fomento de la lectura para las familias?

No *

¿Las familias han colaborado en tareas relacionadas con el funcionamiento de la biblioteca escolar?

Poco *

¿Se han realizado actividades en colaboración con la biblioteca pública de la zona, el ayuntamiento y otras entidades locales?

Bastante *

¿Ha habido un acuerdo de colaboración con el ayuntamiento, las familias y otras entidades locales para la apertura extraescolar?

Sí *

EVALUACIÓN

¿Se han seleccionado indicadores y señales de avance para la autoevaluación de la biblioteca escolar (véase DR 1, págs. 87 - 107)?

Sí *

¿Se han determinado criterios y procedimiento para la evaluación del plan de trabajo de la biblioteca escolar en función de los objetivos propuestos en el mismo?

Sí *

Anexo 6. Horario de Biblioteca.

HORARIO DE PRÉSTAMOS EN LA BIBLIOTECA

MAÑANA- TARDE



	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
3ª Hora					
Recreo	E. Mirabet	E. Mirabet	E. Mirabet	L. Ruiz	S. Luna
4ª Hora		E. Mirabet			
5ª Hora	E. Mirabet/ L. Ruiz		E. Mirabet		

*La Biblioteca permanece abierta de 8:30 a 14:00 por las mañanas y de 17:00 a 20:00 por las tardes.

*La Biblioteca en las horas de tutoría estará abierta bajo la responsabilidad del profesorado que imparta dicha tutoría, la asistencia quedará registrada en el cuadrante que para tal efecto estará en la sala de profesores/as.

*El profesorado que imparta Lengua castellana, Libre Disposición...o que necesite la Biblioteca para alguna actividad deberá ajustarse al horario o solicitarla bajo su responsabilidad, apuntándose en el mismo cuadrante.

Anexo 7. Guía de Biblioteca

Guía de lectura 2016-2017

BIBLIOTECA IES TEJADA

Diciembre

Lecturas

Primer Ciclo: ha leído entre otras lecturas, El príncipe de la niebla, El pequeño Nicolás y Los Cuentos de J. Bucay.

Segundo Ciclo: ha leído Blue Jeans y Las lágrimas de Shiva.

Bachilleratos: ha continuado con sus lecturas habituales...

¡Leed mucho y sed buenos...!



Anexo 8.

Actividades.

ACTUACIÓN DE LA BECREA DENTRO DEL PLC. BIBLIOTECA: Plan de Lectura y Convivencia escolar.

El papel de las Bibliotecas Escolares como centros dinámicos de recursos multimedia y servicios de información para toda la comunidad educativa, aparece en nuestra Comunidad Autónoma con la publicación de las Disposiciones Generales sobre Bibliotecas Escolares de los Centros Públicos de Andalucía (Acuerdo del 23 de enero de 2007, BOJA de 8 de febrero). En esta publicación se incide en la necesidad de la sociedad actual de crear un espacio privilegiado para el acercamiento a la lectura de textos literarios e informativos, en formato impreso, audiovisual o multimedia, para la adquisición del hábito lector y para configurar una comunidad de lectores polivalentes. Pero no nos podemos olvidar de lo importante que es el proceso lector para la adquisición no sólo de nuevos conocimientos, si también de valores y de cambios de actitudes. Es aquí donde se aúna la labor de la biblioteca y el plan de convivencia del centro.

Queremos que nuestra Biblioteca se convierta en un lugar de referencia, nuestra Biblioteca debe ser, en definitiva:

- Un espacio que reúna los materiales informativos del centro: libros, documentos, proyectos del alumnado, videos y recursos multimedia. El eje cultural del centro.
- Un lugar de encuentro entre los miembros de la comunidad educativa. Debe ser un espacio en el que el alumnado se acerque a la cultura y al conocimiento por interés, por placer, por disfrute, por afición. El punto de encuentro del centro.
- Un lugar de referencia desde el que partir para a la búsqueda de otros lugares de conocimiento: es más fácil lograr una visita a otras bibliotecas, a museos, centros culturales... desde la decisión de un grupo de escolares que han adquirido desde la biblioteca escolar el gusto por conocer y experimentar. El lugar de referencia del centro.
- Un espacio para crecer en valores y fomentar la convivencia.

Para ello qué mejor que participar en el fomento de la lectura: proponiendo y asesorando en la lectura reglada de los distintos Departamentos, desarrollando actividades de creatividad literaria, concursos literarios por San Valentín u otra

IES. J. L. Tejada.

efeméride, celebrando el Día del Libro...abriendo sus puertas para cualquier consulta, trabajo o exposición. El alumnado aprecia que se puede trabajar respetando las normas, fomentando la ilusión, igualdad y respeto.

Como muestra de todo ello adjuntamos la programación de algunas de las actividades señaladas:

1. Fomento de la lectura.

Concurso literario “Día de San Valentín”.

Destinatarios: todos los alumnos y alumnas del Centro.

Objetivos: Fomento de la lectura y de la escritura.

Secuenciación: Una vez establecidas las bases del concurso, se inicia un periodo de difusión del mismo a través de carteles colocados por los pasillos del Centro y las Aulas.

Se recogen las recetas amorosas en la biblioteca. Se eligen y se establece un premio para cada género. Los ganadores y ganadoras están publicados en el tablón de anuncios de la biblioteca.



2. Fomento de la expresión escrita. Creatividad literaria.

Destinatarios: alumnado de 1º y 2º de ESO

Objetivos: Fomento del uso de la Biblioteca del Centro. Fomento de la expresión escrita.

Secuenciación: Después de cada Unidad Didáctica, el profesorado lleva al alumnado a la Biblioteca para realizar actividades de creatividad literaria. Tenemos una muestra en aulatejada.blogspot.com.es

3. Fomento de la lectura.

Celebración del Día del Libro.

Destinatarios: todos los alumnos y alumnas de ESO.

Objetivos: Fomento de la lectura.

Secuenciación: Celebramos el Día Mundial del Libro. Para homenajear este día se llevan a cabo muchas actividades, algunas con solera como la lectura ininterrumpida de El Quijote, la entrega del Premio Cervantes...otras curiosas como la iniciativa de algunas redes sociales que proponen a sus usuarios que resuman en una frase los beneficios de la lectura. Para mí son muchos...¡Claro yo soy la de lengua! Pero si miráis a vuestro alrededor, veréis el Centro lleno de portadas de libros que estáis leyendo en todas las materias.

Este año el IES Tejada celebra el Día del Libro con doble alegría, una porque es el 25 aniversario del Centro, otra porque es el Aniversario de nuestro poeta.

<https://www.youtube.com/watch?v=3BYSE-SdJvI&feature=youtu.be>

Otras actividades:

Préstamos librarios. Más de 200 a lo largo del curso.

Atención por la mañana y por la tarde.Horario

Visitas de otros profesores. Registradas alrededor de la quincena.

Colaboración con el Departamento de lengua y el Área artística en la elaboración de Cómic y poemas dibujados. Intervención en la exposición POESIARTE llevada a cabo por la Fundación J.L.Tejada.

El pasado sábado 11 de marzo el alumnado del IES Tejada que resultó premiado en Posiarte fue a recoger su premio en el Centro Alfonso X, El Sabio. La Fundación José Luis Tejada dirigida por Pablo Tejada había organizado algunos actos en honor al poeta coincidiendo con el veinticinco aniversario de nuestro centro qué mejor manera de celebrarlo.

Los ganadores fueron: Lola García Pacheco, Sara Mora Ponce. Estas chicas hicieron un caligrama. Irene Perles que hizo el dibujo interpretativo. Irene Perles Alonso, Rosa Lax Herrera, Estela Patiño Cíes, Laura Ramírez Méndez hicieron un cómic sobre El poema El Rapto.

IES. J. L. Tejada.

Mil gracias a ellas y a todos los que participaron. Gracias al profesorado de Lengua por su compromiso, Silvia Luna, María Luisa Ruiz, Antonio Ocaña, Esperanza Mirabet, con la jefa de Departamento al frente Cristina Palacios. Gracias también a la compañera del Área artística Elena Luque por su trabajo.



http://www.elpuertodesantamaria.es/index.php?art_id=15727&men_id=712

Colaboración con el Proyecto Pangea.....

Anexo 9.

Memoria Pangea.

Grupo de Trabajo PANGEA: Uniendo Orillas

(Fomento del Plurilingüismo)

Grado de consecución de los objetivos

En cuanto al potenciamiento de la igualdad entre las personas, consideramos que se ha cumplido sobradamente. Esto puede comprobarse a través de los productos generados en la exposición de mujeres (paneles) y Binta y la Gran idea (cuestionario)

En lo referente al conocimiento de otras culturas, se han intercambiado cartas con estudiantes de Guatemala y la exploración de idiomas indígenas (Quetchí).

La creatividad se ha fomentado a lo largo de todo el curso por todos los miembros del grupo de trabajo: escritura creativa, ilustraciones, manualidades con pasta de papel, etc...

En cuanto a la innovación de la experiencia, consideramos que se ha cumplido puesto que para el alumnado ha sido muy gratificante y para el profesorado ha supuesto una oportunidad para renovar la metodología.

El trabajo interdisciplinar ha estado presente en todo momento.

Y, por último, el conocimiento del entorno natural ha quedado reflejado en el panel de la exposición referido al ecosistema de nuestra localidad y en la guía sobre los animales poéticos.

En líneas generales, consideramos que el cumplimiento de los objetivos ha sido completo.

Nivel de interacción entre los participantes

Se han organizado varias reuniones de coordinación (pueden consultarse las actas en "documentos"). Además, la comunicación ha sido muy fluida entre todos los miembros y ha motivado la implicación del Departamento de Orientación en su Plan de Acción Tutorial. Se ha elaborado un cuadernillo de actividades del proyecto para trabajar en tutoría.

Grado de aplicación en su contexto educativo

La aplicación de lo aprendido ha implicado a gran parte del profesorado del centro, incluso compañeros y compañeras que no forman parte de este grupo de trabajo, al alumnado, que ha ido trabajando según los requerimientos del profesorado (tutorías, EPV, Lengua, Biología, Música, Francés, FPB, etc...) Merecen mención especial las compañeras de Administración y Servicios, por su plena disposición en el montaje de exposiciones, fotocopias...

Efectos producidos en el aula tras la transferencia de lo aprendido

El desarrollo de esta autoformación va encaminando al centro a realizar una mayor coordinación y a trabajar bajo la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos.

No obstante, la coordinación con otros países es lenta y dificultosa, pero produce pequeños avances muy gratificantes.

Productos, evidencias de aprendizaje que se han adquirido

Se han escrito cartas, recetarios, poemas, cuentos, leyendas... Se han elaborado guías didácticas para tutorías, guía de animales poéticos y se ha organizado una explicación. Se han realizado presentaciones sobre nuestro contexto, etc.

Todo el material generado se ha compartido con Guatemala y Senegal a través de personas que viajaban a sendos países.

Destacar aspectos que hayan resultado interesantes

Desde nuestro punto de vista, lo más interesante es el intercambio de cultura y la motivación que ha despertado en el alumnado y el profesorado el hecho de embarcarse en este proyecto. Ha sido una experiencia que nos ha enriquecido muchísimo: la serenidad de otros pueblos, la alegría, la humildad, la tranquilidad y, sobre todo, el afán por aprender a pesar de las adversidades que presenta el contexto.

Destacar aspectos susceptibles de mejora

Este año han sido complicadas las relaciones con Senegal, por lo que habrá que buscar otros cauces de comunicación.