|  |
| --- |
| **OBJETIVOS Y ACCIONES PARA EL DESARROLLO DE UN PLAN LECTOR Y EL FOMENTO DEL USO DE LA BIBLIOTECA** |
| **OBJETIVOS / METAS DE APRENDIZAJE** | **ACTUACIONES PREVISTAS** | **AGENTES IMPLICADOS** | **RECURSOS NECESARIOS** | **TEMPORALIZACIÓN** |
| Mejorar la competencia en comunicación lingüística de nuestro alumnado. | -Potenciación de la comprensión lectora en todas las asignaturas, como base de cualquier aprendizaje. | - Profesorado de las distintas materias | -DRAE-Diccionarios especializados- Registro de actividades. | Durante todo el curso |
| Involucrar a todo el profesorado en la mejora de la competencia en comunicación lingüística. | -Integración de actividades de comprensión lectora en el contexto de la clase y en el trabajo diario según las características y necesidades propias de cada materia.- Trabajo con al menos un libro de lectura obligatoria en cada materia por curso. | - Profesorado de las distintas materias. | - Materiales propios de cada área.- Libros de lectura.- Registro de actividades.  | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Trabajar la totalidad de competencias clave. | -Trabajo de lectura comprensiva conjuntamente con la escritura y la expresión oral en todas las áreas del currículo abordando todas las competencias. | - Profesorado de todas las materias. | - Textos de los medios de comunicación.- Registro de actividades. | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Aumentar el grado de motivación y responsabilidad hacia el aprendizaje. | - Programación de actividades de animación lectora que rompan el marco grupo-aula.- Propuesta de pequeños trabajos de investigación, propiciando que el alumnado los elabore personalmente y no recurra a la copia directa. | - Profesorado de todas las materias. | - Textos en distintos formatos.- Aula de audiovisuales.- Biblioteca. | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Integrar proyectos e iniciativas de centro que involucren a toda la comunidad educativa. | -Implicación de las familias con la finalidad de elevar la comprensión lectora de sus hijos y la participación y colaboración con el desarrollo del plan lector. | - Profesorado voluntario responsable a determinar. | - Registro de actividades. | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Crear pequeñas bibliotecas de aula y/o bibliotecas ambulantes con manuales de consulta de todo tipo: prensa, diccionarios, atlas, libros de lectura, etc., que pueden ser aportados por los propios alumnos. | -Colocación de un armario con llave en cada aula (o uso práctico de los que ya existen) para la ubicación de la biblioteca y/o un carro ambulante.-Aporte de materiales de todo tipo para la biblioteca por cualquier miembro de la comunidad educativa.- Utilización de este recurso por todos los miembros del equipo educativo al menos una vez al mes.-Explotación de este recurso durante las horas de guardia. | -Responsable: profesor de lengua del grupo.- Colaboradores: todos los miembros del equipo educativo y cualquier otro miembro de la comunidad educativa que lo desee. | - Armario con llave y/o carro.- Carteles elaborados por los alumnos.- Materiales aportados por cualquier miembro de la comunidad educativa. | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Implementar la coordinación del profesorado y el trabajo colaborativo. | - Elaboración conjunta entre Departamentos de estrategias lectoras e investigadoras que puedan llevarse al aula de manera coordinada, teniendo en cuenta las peculiaridades de cada área, diseñando todo tipo de actividades.- Participación en los programas institucionales y proyectos del centro para abordar planteamientos interdisciplinares. | - Responsable: tutor de cada grupo.- Colaboradores: todos los miembros del equipo educativo. | - Registro de actividades. | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Publicar una revista del centro. | - Distribución de cargos para la revista.- Elaboración de materiales para publicar. | - Responsable: Departamento de lengua.- Colaboradores: todos los departamentos. | -Hora de libre disposición para el grupo de alumnos que se ocupe de la gestión de la revista con el profesor responsable. | Fecha por determinar. |
| Mejorar el entorno físico de la biblioteca | * Actuación sobre el espacio físico, la ordenación y la disponibilidad de los fondos de la biblioteca para conseguir una biblioteca digna y dinámica.
* Mejora de la decoración y hacer cambios periódicos de la misma, en función de las celebraciones o actividades a realizar.
 | - Destinatarios: usuarios de la biblioteca- Responsables: coordinador biblioteca-equipo de apoyo / jefatura de estudios | -Los necesarios para acondicionar la sala (carteles, paneles, revistero, sillones, puntos de lectura…)-Los necesarios para favorecer el uso de la biblioteca como centro de recursos (rincón tic, fondo audiovisual, acceso al portal de la biblioteca…). | Durante todo el curso |
| Optimizar los recursos y servicios de la biblioteca. | - Difusión de la biblioteca escolar, información de los distintos servicios de la biblioteca.- Mejora de la calidad de servicios ofrecidos por la biblioteca.- Ampliación del horario de servicio.- Elaboración y difusión de boletines periódicos, con información de los libros que encontramos en la biblioteca.-Concurso para la elección de una mascota y logo de la biblioteca.- Explotación del juego “A ciencia cierta”. | -Destinatarios. Usuario biblioteca / alumnado general.-Responsables: coordinador - equipo biblioteca.- Para el juego “A ciencia cierta”, coordinación con la responsable e impulsora del mismo. | - Documentos referidos (boletines, normas, decálogo, plano). | Desde comienzos del curso 2017-18 |
| Desarrollar actividades de coordinación | - Coordinación con bibliotecas de otros centros y con las bibliotecas públicas (préstamos inter-bibliotecarios).- Colaboración con los profesores de las distintas áreas en la búsqueda de materiales que completen la práctica diaria docente.- Relación con instituciones culturales. | -Responsables: coordinador - equipo biblioteca.Y profesorado de todas las materias. | - Internet | Desde comienzos del curso 2017-18 |