

**PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE CENTRO (PRODIG)
(PFEC) PROYECTO DE FORMACIÓN ESPECÍFICA EN CENTRO
CURSO 2018-2019**

CENTRO: IES ALBUJAIRA (código 04005363)

1. Datos del programa

En la sociedad actual, las nuevas tecnologías de la información y la comunicación ofrecen muchas posibilidades pedagógicas, favorecen el aprendizaje y proporcionan otras vías de acceso a la cultura, rompiendo el tradicional método del trabajo en el aula.

La aplicación y uso adecuado en las TIC a las distintas áreas curriculares, así como en las diversas etapas educativas, permite un gran desarrollo didáctico y educativo en diversos campos: intelectual, social, cultural, artístico, etc.

El tratamiento de la información y la competencia digital implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

Se pretende generalizar e impulsar de manera digital el proceso de enseñanza y aprendizaje, en el que va a intervenir de manera activa toda la comunidad educativa: profesores y profesoras, padres y madres y alumnos y alumnas.

2. Introducción / situación inicial.

Es necesario que estas tecnologías se acerquen a nuestro centro por diferentes motivos:

1. Como elemento más de nuestra sociedad no puede mantenerse ajeno a los cambios que se están dando en la misma.

2. Porque suponen una forma más actualizada y dinámica de crear y transmitir información y conocimiento. Además permiten una mejor adecuación a los diferentes ritmos y características del alumnado de esta etapa.

El centro IES Albujaire de la localidad de Huércal-Overa es un centro TIC desde muchos, donde una parte importante del profesorado ha apostado por una metodología dinámica y creativa que permite trabajar más y mejor en competencias. Profesores y profesoras que comenzaron en el uso y manejo de las pizarras digitales, el uso del ordenador en el aula, etc hasta la realización de curso sobre metodologías activas, impresión 3D, arduino, etc

3. Formación en relación a la competencia digital llevada a cabo por el profesorado del centro durante los últimos cursos. (Grupos de trabajo, Formación en centro, otras modalidades).

- JORNADAS MATEMÁTICAS PARA LA ESCUELA DEL SIGLO XXI
- III JORNADA DEL PROFESORADO DE MATEMÁTICAS
- JORNADAS DE CENTROS DIG: PULPI, GARRUCHA, HUÉRCAL OVERA
- DISEÑO DE ELEMENTOS Y ACTIVIDADES PARA LA EVALUACIÓN EN CCBB
- ELABORACION DE LA PAGINA WEB DEL DEPARTAMENTO Y WEBQUEST
- LA INTERPRETACIÓN Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN ESO
- ESCUELA TIC 2.0: USO DIDÁCTICO DE LA PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA (HUERCAL OVERA 2)
- RECURSOS DIDÁCTICOS Y LINGÜÍSTICOS PARA EL PROFESORADO EN LAS AULAS BILINGÜES.
- INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA PRÁCTICA DOCENTE.
- GUADALINEX.EDU.PLATAFORMA EDUCATIVA.
- ALFABETIZACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMÁTICA
- GEOMETRIA DINÁMICA CON GEOGEBRA: USO Y POSIBILIDADES DIDÁCTICAS
- INTEGRACIÓN DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS EN EL PROYECTO DE CENTRO
- ELABORACION DE LA PAGINA WEB DEL DEPARTAMENTO Y WEBQUEST
- GESTIÓN DE CENTRO
- IMPRESIÓN 3D
- GAMIFICACIÓN
- ARDUINO
- ETC

4. Diagnóstico de la competencia digital del centro, se pueden usar las siguientes herramientas:

- a) Proyecto inicial PRODIG.
- b) Informes de SELFIE.
- c) Reflexión sobre el uso de herramientas digitales en los tres ámbitos del programa:
 - 1) Procesos de enseñanza aprendizaje.
En el desarrollo de las unidades didácticas se utiliza Guadalinex Office Impress, por un porcentaje no muy alto del profesorado, utilizando como dispositivo el cañón, el ordenador o la pizarra digital. Se utiliza pero no lo suficiente. Parte del profesorado no lo conoce.
 - 2) Organización del centro.
En cuanto a la comunicación de faltas de asistencia del alumnado, todo el profesorado lo hace de manera eficiente y diaria. Lo mismo ocurre en el proceso de evaluación. Utilizan el ordenador, tableta y móvil.
 - 3) Procesos de información y comunicación.

En cuanto a la comunicación de faltas y comunicaciones a la familia, también se realiza, pero en un porcentaje no muy elevado. Aún no está muy extendido, utilizando la comunicación personal e individualizada. Las herramientas utilizadas son el ordenador, tableta y móvil.

5. Objetivos generales relacionados con la formación del profesorado en los tres ámbitos del programa:

a.- Procesos de enseñanza aprendizaje.

- Acercar al profesorado al uso de las nuevas tecnologías en el aula y en su actividad profesional y personal.
- Acercar al profesorado a las nuevas tecnologías, tanto en su actividad de aula como en su actividad personal.
- Utilizar las TICs como herramienta educativa en el centro.
- Fomentar el desarrollo de los procesos cognitivos haciéndolos mucho más creativos y enriquecedores.
- Proporcionar soporte técnico y formación adecuada para avanzar en el uso de las TIC, como recurso didáctico y como medio de renovación de la metodología educativa para mejorar la calidad de la enseñanza en todos los niveles educativos y áreas del currículo.
- Proporcionar acceso a nuevas herramientas informáticas y recursos educativos.
- Promover el intercambio de experiencias didácticas, ideas, información con otros profesores y profesoras a través de las herramientas de Internet.
- Formar y actualizar a todo el profesorado en los nuevos conocimientos para que sus enseñanzas estén permanentemente a la altura del desarrollo de estos medios

b.- Organización del centro.

- Dotación de equipos necesarios.
- Mejorar la comunicación entre el profesorado, alumnado y familias, difundiendo la oferta educativa (etapas, optativas, ciclos formativos, información interna...), dando a conocer el Plan de Centro, fechas de matrícula, instalaciones, tutorías a distancia, recursos didácticos, información sobre las actividades extraescolares...
- Proporcionar elementos que faciliten el entendimiento entre los diferentes estamentos de la comunidad educativa, mejorando la comunicación, promoviendo la participación, y trabajando en proyectos conjuntos.
- Seguir accediendo a los servicios de la Red Telemática de la Consejería con el fin de modernizar y agilizar la gestión académica y económica.

c.- Procesos de información y comunicación.

- Facilitar la formación continua del profesorado. Participando de forma individual en los cursos de formación a distancia, así como en los cursos presenciales que oferte el CEP Cuevas-Olula según los intereses del profesorado.
- Participar en la formación de Seminarios o Grupos de Trabajo según los intereses de los

miembros del claustro.

- Incorporar a las programaciones didácticas de aula todos los recursos multimedia y de Internet que se vayan descubriendo y experimentando aprovechando todo el potencial (comunidades de aprendizaje, chat y correo electrónico) y los recursos de Internet en el aula que se ponen a nuestro alcance.
- Garantizar una alfabetización digital suficiente a los alumnos en el manejo del sistema operativo, procesador de textos, programas sencillos de dibujo, manejo de programas didácticos, navegación por Internet y participación en actividades virtuales de comunicación e información en cada área.
- Seguir trabajando en los blogs creados por el profesorado para hacerlos más participativos y abiertos a la comunidad educativa.

6. Actuaciones formativas necesarias para el desarrollo satisfactorio del programa (duplica la tabla tantas veces como necesites):

a) Procesos de enseñanza aprendizaje.

| | |
|--|---|
| Actuación: Séneca y Pasen | |
| Objetivos específicos: | |
| a) Manejo y uso de Séneca y Pasen b) Manejo y uso del cuaderno del profesor | |
| Temporalización: Jornadas y cursos on line | |
| Responsable: | Participantes: |
| <ul style="list-style-type: none"> • CEP | <ul style="list-style-type: none"> • Todo el claustro • |
| Estrategias y metodología para su desarrollo: Prácticas | |

b) Organización del centro.

| | |
|--|---|
| Actuación: <i>Séneca y Pasen</i> | |
| Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"> a) Manejo y uso de Séneca y Pasen b) Manejo y uso del cuaderno del profesor | |
| Temporalización: Jornadas y cursos on line | |
| Responsable: <ul style="list-style-type: none"> • CEP | Participantes: <ul style="list-style-type: none"> • Todo el claustro • |
| Estrategias y metodología para su desarrollo: Prácticas | |

c) Procesos de información y comunicación.

| | |
|--|---|
| Actuación:: Séneca y Pasen | |
| Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"> a) Manejo y uso de Séneca y Pasen b) Manejo y uso del cuaderno del profesor | |
| Temporalización: Jornadas y cursos on line | |
| Responsable: CEP <ul style="list-style-type: none"> • | Participantes: <ul style="list-style-type: none"> • Todo el claustro • |
| Estrategias y metodología para su desarrollo: Prácticas | |

7. Recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto de formación específica.

Nuestro centro es pionero en este tema, realizando todo el claustro el curso:

"Conocimiento de ISéneca; cuaderno del profesor, PASEN, nivel básico"

,los días 4 y 11 de diciembre de 2018, en nuestro centro IES Albujaia, organizado por el CEP Cuevas-Olula, código 19403GE012.

8. Seguimiento y evaluación del proyecto de formación específica, definir indicadores de evaluación para cada una de las actuaciones propuestas, así como los procedimientos que se desarrollarán.

- Realización del curso **"Conocimiento de Séneca; cuaderno del profesor, PASEN, nivel básico" por el claustro del centro.**
- Diferenciación entre Séneca y Pasen.
- Activación de familias y tutores.
- Apartados importantes de Séneca - Datos del centro. - Alumnado (familias y tutores). –
- Utilidades (mis datos). - Correo corporativo. - Agenda personal.
- Utilidades de Pasen: - Comunicaciones. - Avisos Pasen. - Tablón de anuncios. - Faltas de asistencia. –
- Cuaderno del profesorado: utilización en el centro - Descripción del cuaderno de Séneca. - Identificación y acceso. - Apartados del cuaderno de clase. - Parámetros. - Actividades evaluables. - Cuaderno - Extracción de información del cuaderno. - Aplicación a la evaluación.

Para el seguimiento y evaluación del proyecto de formación específica, realizaremos al final del segundo trimestre una encuesta al profesorado para comprobar el grado de implicación y el grado de satisfacción en dicho proyecto. Esta encuesta también se realizará con el resto de la comunidad educativa, comprobando el grado de implicación y satisfacción en mensajería, comunicaciones, faltas de asistencia, etc, es decir, de todo aquello que ofrece Séneca y Pasen.