

GRUPO DE TRABAJO

ACTA DE REUNIÓN

Acta del grupo de trabajo 2922GT121

Día y hora de la reunión: 19 de enero de 2018 a las 10:15 horas

Lugar: Departamento de la familia profesional de Administración y Gestión del I.E.S. "MARENOSTRUM", de Málaga.

Asistentes:

Coordinador: Antonio Arenas Márquez

Componentes: Antonio José Andreu García
Fernando José Gordillo Lillo

Ausentes:

Orden del día:

- 1º APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA ANTERIOR,
- 2º VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS.
- 3º ACCIONES A REALIZAR.
- 4º RUEGOS Y PREGUNTAS.

Reunidos los asistentes en el lugar y fecha anteriormente indicados, se abre la sesión siguiendo el orden del día que se señala y que se desarrolla en la forma siguiente:

A. DELIBERACIONES.

PRIMERO: Toma la palabra el coordinador quien tras saludar a los asistentes somete a votación la aprobación del acta anterior.

SEGUNDO: El coordinador informa que tras la formación llevada a cabo en el módulo de Horas de Libre Configuración, durante el primer trimestre realizó varios supuestos prácticos en Estimasol con los alumnos del grupo GA21. Tras esta experiencia y con los documentos aportados, ha realizado un supuesto básico para los alumnos de Electricidad y Electrónica, que, aunque es operativo, no está lo suficientemente documentado. Se presenta el supuesto y se hacen apreciaciones sobre algunas de las operaciones incluidas y otras que aún no se han incorporado



TERCERO: Se aportan nuevas actividades y un primer calendario de operaciones, se analizan las actuaciones realizadas hasta la fecha así, como las que se han de realizar en adelante.

CUARTO: En cuanto a la formación de los alumnos de electrónica y administración, se analiza el momento más idóneo para llevarla a cabo, así como los grupos que deben ser los destinatarios de la misma, además del grupo GA21 que ya la ha recibido.

Se inicia el apartado de ruegos y preguntas en el que no se realizan manifestaciones.

B. ACUERDOS:

PRIMERO: Aprobar el acta anterior.

SEGUNDO: Compartir el supuesto elaborado por el coordinador para realizar aportaciones y documentarlo de forma que sea la base del primer supuesto completo.

TERCERO: Se acuerda traer a la próxima reunión la redacción del supuesto, así como el archivo con todas las operaciones, proveedores, clientes y facturas realizadas.

CUARTO: Continuar con la aportación de nuevas actividades para incluir en los enunciados de los ejercicios.

QUINTO: Diferenciar las actividades que tengan una especial dificultad para utilizarlas únicamente en los supuestos para los alumnos de la familia de Administración y Gestión.

SEXTO: Se acuerda retrasar la formación con los de electrónica hasta que el primer supuesto esté completo, respecto a los de administración se decide centrarse en primer en el grupo GA21, dejando para Abril, en función de del desarrollo del temario las actuaciones en los grupos de primero de administración y finanzas..

No habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión a las once horas y quince minutos del día de la fecha.

El coordinador

Fdo.: Antonio Arenas Márquez

