**Acta 6. Dropbox y Google Drive**

Lunes, 29 de enero. 19:00 horas.

**Coordinador:** Antonio Ruiz Cano

**Participantes:**

Jorge Antonio Aires Aguilera

María Auxiliadora Barbancho Gallardo

Eva María Calderón Muñoz

Juan Manuel Cortés Bollero

Carmen María Jurado Peralvo

Matilde López Pozuelo

Josefa Teresa Madrid García

Ana Felicidad Molina Pardo

Rosa María Ruiz Cano

María José Torralbo Muñoz

Durante la sesión de hoy, se ha explicado el funcionamiento de Dropbox y Google Drive: su interface, para qué sirven, cuáles son sus principales acciones y cómo gestionar contenidos y carpetas.

Luego, el coordinador creó una carpeta para compartir archivos entre los docentes que pertenecen a esta formación en centros. En esta carpeta tenían que compartir un documento, previamente elaborado, en el que quedara reflejado, además de todas las actuaciones conjuntas que se están llevando en el Centro, cómo se están trabajando las distintas líneas de actuación del programa “Creciendo en Salud” (el nombre del documento corresponderá con el nombre del participante).

Google Drive permite elaborar formularios variados, mediante los cuales podemos, por ejemplo, conseguir información de nuestros alumnos, familiares y/o comunidad educativa en general. En este caso, el coordinador pide como tarea que todos los componentes rellenen la encuesta y se la envíen.

El coordinador

Fdo: Antonio Ruiz Cano