**Ficha de la Actividad: TAREA 3, Mayo de 2018**

En la actividad de abril reflejé al tarea **4. CONTROL DE PRODUCTOS Y MATERIALES DE FARMACIA Y PARAFARMACIA**. Esta actividad se incluye en el módulo de Oficina de Farmacia. La actividad de empresa referida (Actividad 4) se relaciona con todo el RA 1, 2 y 3 del Módulo Profesional 0100 (OFFARM). Esta actividad está diseñada para realizarla en la oficina de farmacia. Se estima una duración de 14 horas en su conjunto para desarrollarla completamente.

0100 **MP de Oficina de Farmacia**. 147 horas. 7 horas/semana durante 21 semanas.

**Formación Inicial**: Todo el alumnado asisteira´de manera presencial al IES durante este periodo previo a la formación en empresa. 5 primeras semanas de curso (35 horas).

RA 1: Administra la documentación farmacéutica relacionándola con la información que debe contener: CRIT. EVAL: a, b, f, g.

RA 2: Controla el almacén de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos, describiendo y aplicando las operaciones administrativas de control de existencias: CRIT. EVAL: d, e.

RA 4: Tramita la facturación de las recetas, detallando el proceso administrativo y legal: CRIT. EVAL: a, f.

**Formación en Alternancia en la Empresa:** Se llevará a cabo durante 16 semanas de manera íntegra en el centro de trabajo. 7 horas/semana (112 horas).

RA 1: Administra la documentación farmacéutica relacionándola con la información que debe contener: CRIT. EVAL: c-e, h-k.

RA 2: Controla el almacén de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos, describiendo y aplicando las operaciones administrativas de control de existencias: CRIT. EVAL: a-c, f-l.

RA 3: Controla los pedidos analizando las características de adquisición de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos: TODO.

RA 4: Tramita la facturación de las recetas, detallando el proceso administrativo y legal: CRIT. EVAL: a-e, g-j.

RA 5: Maneja las aplicaciones informáticas valorando su utilidad en el control de almacén: TODO.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RA** | **HORAS** | **CRITERIOS EVALUACIÓN/HORAS** | **ACTIV. EMPRESA** | **EMPRESA** |
| 1 | 40 | a-l (F.I) – 27 horase (F.Alter) – 13 horas  | 1-1/2/311-1/48-513-2 | OFIC. FARM-PARAF. |
| 2 | 30 | f, i (F. Inicial) – 10 horasa-e, g, h. (F. Alter) – 20 horas | 1-1/211-113-2 | OFIC. FARM-PARAF. |
| 3 | 14 | Todo (a-h) F. Alter. – 14 horas | 2-14-2 | OFIC. FARM-PARAF. |
| 4 | 12 | a-b (F.Inicial) – 5 horasc-h (F. Alter) – 7 horas | 3-1/2/3/4/5 | OFIC. FARM-PARAF. |