|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MARGEN QUE SE CITA:  Asistentes  Presidenta:  Dña. Sandra García Arcas  Profesorado:  Dña. Rosa Mª López Guerrero  D: Gustavo Pascual Pascual  D. Juan A. Pérez Villaespesa  Dña. Mª Ángeles Peláez Cabra  Dña. Mª Antonia Carmona Romero  Dña. María del Pilar Vela Anaya  D. Manuel Segura Galán  D. Antonio A. Ruiz Alonso  D. Ildefonso Valenzuela Jaime  Dña. Susana Reyes Reyes, que actúa como secretaria | ACTA DEL EQUIPO DE COORDINACIÓN DOCENTE EN SESIÓN ORDINARIA DEL CENTRO DE EDUCACIÓN PERMANENTE “MEDITERRÁNEO” CORRESPONDIENTE A LA FECHA Y ORDEN DEL DÍA QUE SE CITAN  En Málaga, siendo las 15 horas 15 minutos del día 22 de noviembre de 2017, se reúne el Equipo de Coordinación Docente de Profesores del Centro de Educación Permanente "Mediterráneo”, bajo la presidencia de su Directora, y previa convocatoria de sus miembros —que al margen se citan—, al objeto de tratar el siguiente Orden del día:  1.- Intercambios de materiales entre CEPER y SEP  2.- Información FC  3.- Información almuerzo navidad con alumnado y actividades complementarias  A la hora citada comienza el Equipo de Coordinación Docente de Profesores que se desarrolla como sigue:   1. Intercambios de materiales entre CEPER y SEP   La directora toma la palabra para proponer que se establezca entre el CEPER y las SEPs un intercambio de los materiales que vamos realizando los docentes, para así realizar una mejor labor de coordinación. Tenemos unos materiales de calidad y se les sacaría mejor partido y mayores beneficios para el alumnado si los compartimos.  El equipo está de acuerdo en las ventajas de realizar este intercambio de material elaborado.   1. Información FC   Toma nuevamente la directora la palabra para comunicar que ya ha sido aprobado por el CEP la Formación en Centro que se va a realizar en el Ceper Mediterráneo para todo el claustro.  Informa así mismo del contenido del curso sobre TICs y sobre la reunión mantenida con el profesor que lo va a impartir. En esta reunión se perfiló el orden de las sesiones y las necesidades de aprendizaje que presenta el Claustro, con la intención de crear el próximo curso un tercer nivel de TICs en nuestros centros.  Dña. Sandra García Arcas se compromete a enviar a nuestros correos electrónicos toda la información sobre Cronograma, plazos y contenido de dicho curso.   1. Información almuerzo navidad con alumnado y actividades complementarias   Se acuerda realizar el almuerzo navideño de convivencia con el alumnado, uniendo Ceper y Seps, el día 18 de diciembre en el restaurante El Cántaro. La persona encargada de coordinar este almuerzo será Dña. Susana Reyes Reyes.  Asímismo, nos informamos de las últimas actividades complementarias que han surgido, para posteriormente presentarlas en el Consejo de Centro y tras su aprobación, incluirlas en el Proyecto de Centro.  Y no habiendo más asuntos que tratar la Directora da por concluido el Claustro de Profesores y procede a levantar la sesión siendo las 16 horas del día de la fecha, extendiéndose la presente Acta que firma el Secretario con el VºBº de la Dirección.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | LA SECRETARIA |  | LA DIRECTORA |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Fdo.: Dña. Susana Reyes Reyes |  | Fdo.: Dña. Sandra García Arcas | |
|  |  |