|  |  |
| --- | --- |
| **MODERADOR/A**1. Da el turno de palabra
2. Procura que todos participen.
3. Controla el nivel de ruido
 | **COORDINADOR/A DE LA TAREA**1. Ayuda al grupo a seguir los pasos que marca la tarea.
2. Centra la atención en el trabajo.
3. Controla el tiempo
 |
| **OBSERVADOR/A**1. Observa el buen funcionamiento de los roles. “Ayuda a los demás”.
2. Completa la ficha de observación grupal.
 | **SECRETARIO/A – PORTAVOZ**1. Recoge las aportaciones del equipo.
2. Representa al equipo en la asamblea.
3. Elabora documentos grupales. Lleva el Cuaderno de equipo.
 |
| **¿CÓMO?*** Ahora tenemos que…
* Luego hablamos de eso…
* Nos quedan… minutos.
 | **¿CÓMO?*** Ahora le toca hablar a…
* Y tú, qué piensas.
* Hablemos más bajo.
 |
| **¿CÓMO?*** Toma notas, apuntes.
* Mi grupo piensa… Nuestro trabajo ha consistido en…
* Completa fichas de equipo.
 | **¿CÓMO?*** Hemos olvidado… (al coordinador/a).
* Estamos haciendo demasiado jaleo… (al moderador/a).
* Toma nota de eso… (al secretario/a).
 |