

Redacción de un correo electrónico para solicitar información a la oficina de turismo

Con la actividad anterior, hemos seleccionado las variables estadísticas que nos gustaría tener para poder crear nuestra empresa con un mínimo de garantías de éxito.

Escribid un correo electrónico formal, solicitando la información que necesitáis (el documento elaborado en al actividad anterior irá como archivo adjunto).

Dado que quizá es complicado que tengan exactamente esa información, preguntadles dónde sería posible obtener dicha información o si sería posible que diseñaseis una encuesta que pudieran pasar a los visitantes, con fin de analizar vosotros mismos los datos obtenidos.

Utiliza vocabulario estadístico: variables, muestra, población, frecuencia, tablas de frecuencias,...

Como ayuda, aquí tenéis un modelo de correo electrónico formal:

Estimados Sres./Sras. de la Oficina de Turismo de VillaGómez de García:

Soy Nombre Apellido1 Apellido2 y durante las dos primeras semanas de junio de 2017 tengo previsto realizar un viaje por la provincia de Burgos, y una de las localidades que tengo pensado visitar (y tal vez pernoctar en ella) es la suya.

Por este motivo me dirijio a ustedes, para que me envíen información turística sobre su localidad y de esta forma tener referencias previas sobre los sitios más interesantes y datos de interés para planificar mejor mi viaje.

Por si les puede servir de referencia estoy muy interesado en todos los temas relacionados con la arquitectura clásica, tanto civil como religiosa.

Podemos indicar algunos de los aspectos que nos interesan o bien si estamos interesados en algún monumento, exposición o actividad que se celebre en la época en la que vamos a acudir.

Espero que puedan atender mi petición y enviarme la información que consideren oportuno.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo.