**PRODUCCIÓN ESCRITA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANIFICACION** | **ADECUACIÓN** | **ORTOGRAFÍA Y PUNTUACIÓN** | **COHESIÓN** | **VOCABULARIO** | **PRESENTACIÓN** | **CREATIVIDAD** |
| 4.-Utiliza diferentes técnicas para organizar la información (mapas conceptuales, lluvias de ideas, esquemas….) Se recoge gran variedad de ideas y se sintetizan | Se respeta la estructura del texto solicitado. Se aprecian y diferencian los diferentes apartados y párrafos | 4.-No existen falta de ortografía, se estructuran las oraciones de forma correcta y se usan los signos de puntuación adecuada | 4.- Compone textos escritos utilizando conectores temporales y de lugar de forma correcta y habitualmente | 4.- Escribe textos utilizando un vocabulario rico y preciso | 4.- Escribe textos atendiendo a una adecuada presentación: utiliza márgenes, el texto está limpio y sin tachones ni arrugas, con buena letra clara Y legible | 4.- Escribe textos imaginativos, originales y creativos. |
| 3.-Recoge muchas ideas, las organiza y sintetiza coherentemente, pero no usa tecnicas de organización de la información | Se respeta la estructura pero sin equilibrar la extensión del mismo. Aparecen párrafos pero sin claridad | 3.-Existen algunas faltas sin importancia, se estructuran las oraciones de forma correcta y se usan los signos de puntuación adecuados | 3.- No usa variedad de conectores, enlaces | Usa el vocabulario específico del tema, pero escaso. No repite palabras | Grafía correcta, legible, pero el documento no está limpio. | 3.- Escribe textos correctos, dentro de la normalidad |
| 2.- Recoge pocas ideas aunque de forma organizada y con sentido, pero hay poca variedad y no usa técnicas de organización | No se respeta la estructura pero está equilibrada la extensión. Ordenado pero no estructura en párrafos | 2.- Existen faltas de ortografía, la estructura de la oración es confusa Y usa los signos de puntuación de forma correcta. | 2.- Se usan poco los conectores y se repite el mismo | Utiliza palabras ajustándose al tema, pero con un vocabulario pobre y repetitivo | La grafía no es correcta, no es clara, aunque está limpio. | 2.- Presenta un texto aburrido, pero con algunas ideas que destacan |
| 1.-Recoge muy pocas ideas, pero de forma organizada y desestructurada sin utilizar ninguna tecnica de organización | No se respeta la estructura ni está equilibrada. No estructura en párrafos ni tiene orden ni claridad | 1.-Existen bastantes faltas de ortografía, no estructura las oraciones ni usa signos de puntuación | 1.-No se usan conectores | No se ajusta al tema tratado y utiliza vocabulario preciso pobre y repetitivo. | Grafía no correcta, ilegible y presenta borrones, sin márgenes. | 1.- Presenta un texto aburrido, no personalizado |

**EXPOSICIONES ORALES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN** | **PRONUNCIA****CIÓN** | **FUERZA EXPRESIVA** | **COHESIÓN** | **VOCABULARIO** | **CREATIVIDAD** |
| 4.- Da Toda la información relevante que se le ha pedido y alguna más que considera de interés Demuestra un completo entendimiento del tema. El alumno puede contestar con precisión casi todas las preguntas planteadas sobre el tema por su compañero de clase | 4.-Pronuncia las palabras correctamente y vocaliza bien. Habla despacio y con gran claridad | 4.-El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia durante toda la exposición. A la hora de hablar la postura y el gesto son muy adecuados. Mira a todos los compañeros con total naturalidad. | 4.- Se expresa oralmente utilizando conectores temporales y de lugar de forma correcta y habitualmente | 4.-Utiliza un vocabulario rico y preciso (evitar vulgarismo, muletillas y lenguaje coloquial),con correcta utilización de formas verbales y fomentando un pensamiento crítico evitando un lenguaje discriminatorio | 4.- Expone textos imaginativos, originales y creativos con la ayuda de soportes visuales |
| 3.-Da información relevante pedida. Demuestra un buen entendimiento del tema. El alumno contesta a una gran cantidad de preguntas planteadas por sus compañeros | 3.-La mayoría del tiempo, habla despacio y con claridad | 3.- El alumno habla algunas veces en un tono bajo, con la misma entonación, con nervios, aunque se entiende. Utiliza un lenguaje no verbal | 3.- No usa variedad de conectores, enlaces | 3.-Aunque usa un vocabulario apropiado para la edad, incluye palabras nuevas pero no las define. Comete algún fallo en palabras y formas verbales. Su lenguaje no es discriminatorio | 3.- Expone textos imaginativos, creativos y originales sin soporte visual |
| 2.- le falta alguna información. Entiende algunas partes del tema. El alumno contenta algunas preguntas planteadas sobre el tema por sus compañeros | 2.-Unas veces habla despacio y con claridad, pero otras se acelera y se le entiende mal | 2.- El alumno tiene dificultades para hablar con el volumen Y la vocalización adecuada, parece que susurra. No utiliza el lenguaje no verbal | 2.- Se usan muy poco los conectores y se repite el mismo | 2.-El alumno empleo mal algunas palabras y formas verbales pero se le entendió. No incluye palabras que podrían ser nuevas para la audiencia. Su lenguaje es discriminatorio | 2.- Expone textos correctos dentro de la normalidad, sin ser creativos, originales |
| 1.- apenas da información. No parece entender el tema. El alumno no contesta las preguntas planteadas por sus compañeros | 1.- Habla rápido se detiene demasiado a la hora de hablar. Además su pronunciación no suena | 1.-El alumno tiene dificultades para hablar con el volumen y la vocalización adecuada, se muestra muy nervioso Y apenas se le entiende | 1.-No se usan conectores | 1.-Utiliza un vocabulario poco adecuado a su edad, pobre con un pensamiento que no es crítico y a veces con un lenguaje discriminatorio Demasiados errores al hablar de modo que fue difícil entender sus ideas | 1.- Expone textos sin ninguna aportación propia (Textos copiados, sin originalidad…) |

**ASAMBLEAS Y DEBATES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTICIPACIÓN** | **ARGUMENTACIÓN** | **RESPETO** | **VOCABULARIO** | **HILO DE LA CONVERSACIÓN** | **ADECUACIÓN AL TEMA** |
| 3- Participa y pide el turno de palabra | 3- Razona su exposición aportando varios argumentos | 3.-Muestra respeto por las intervenciones de sus compañeros y con la suya propia | 3.-Utiliza un vocabulario rico | 3.Mantiene el hilo de la conversación de sus compañeros | 3.Habla del tema consensuado sin divagaciones |
| 2- Participa o pide el turno de palabra | 2- Razona su exposición aportando algún argumento | 2. Muestra respeto por las intervenciones de sus compañeros y con la suya propia solo en ocasiones | 2.- Utiliza un vocabulario adecuado | 2.Mantiene el hilo de la conversación aunque a veces se pierden | 2.Habla del tema aunque a veces divaga |
| 1. Ni participa ni pide turno | 1-No argumenta su exposición | 1. No muestra respeto por las intervenciones de sus compañeros | 1.- Utiliza un vocabulario pobre | 1.Presenta dificultades para mantener el hilo de la conversación | 1.Suele divagar en sus intervenciones |

**CUADERNOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LIMPIEZA MÁRGENES**25% | **LETRA/CLARIDAD**25% | **ORDENACIÓN Y SEPARACIÓN ESPACIOS**25% | **REALIZACIÓN Y CORRECCIÓN TAREAS**25% |
| 4.-Sus cuadernos no presentan borrones, no usa el typex para borrar y mantiene márgenes en texto y en los dibujos. Colorea títulos y dibujos | 4.-Mantiene en todas las tareas una letra clara, limpia y muy legible. | 4.-Existe una adecuada separación de palabras, renglones y ejercicios. No se aprecian espacios en blanco. Todas las páginas están terminadas y con orden en los espacios | 4.-Todas las actividades mandadas en clase o para casa están terminadas en su debido tiempo y las corrige adecuadamente. |
| 3.-El aspecto del cuaderno está limpio aunque presenta algún tachón y borrón. Suele colorear los titulo y dibujos | 3.-La letra es legible en casi todas las tareas, aunque a veces el tamaño y la forma no es adecuado | 3.-Adecuada separación de palabras y renglones. A veces deja demasiados espacios en blanco o no están las páginas terminadas. Si se aprecia un orden en ellas | 3.-Suele entregar casi todas las actividades de clase y casa en su tiempo. Corrige las tareas |
| 2.-Sus cuadernos presentan tachones y borrones. El cuaderno no está roto aunque presenta un aspecto algo desordenado. No está limpio. No termina de colorear | 2.-Su letra tiene un tamaño y una forma que no resultan claras aunque sí es legible | 2.-No hay adecuada separación entre renglones, dejando mucho espacio. Mala distribución del espacio en las páginas | 2.-Muchas veces no termina las actividades de clase y de casa. Corrige las tareas. |
| 1.-Sus cuadernos presentan tachones, y borrones. No respeta los márgenes. Tiene páginas rotas y el aspecto general desordenado y sucio. Títulos y dibujos sin hacer | 1.-Su letra es ilegible con un tamaño inadecuado. Separación inadecuada de las letras | 1.-Los renglones aparecen demasiado juntos imposibilitando la lectura. | 1.-Las actividades de clase no las termina y las de casa no las presenta o están incompletas. Presenta dificultades a la hora de corregir sus tareas o la de los compañeros |

**LECTURA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RITMO DE LECTURA/VELOCIDAD20%** | **EXPRESIVIDAD Y ENTONACIÓN****20%** | **EXACTITUD20%** | **VOLUMEN20%** | **SEGURIDAD AL LEER20%** |
| 4.El alumno lee todo el texto con ritmo y continuadamente, prestando atención a todos los signos de puntuación y dividiendo el texto en frases con sentido | 4.El alumno lee todo el texto con un adecuado cambio de entonación y expresividad, para comprender lo que está leyendo | 4.El alumno cuando lee un texto, no comete ningún fallo de omisión sustitución y adición de grafías, así mismo no realiza nunca repeticiones ni rectificaciones | 4.El alumno lee con un volumen de voz perfectamente audible por todos los oyentes | 4.El alumno lee todo el texto relajado y confiado en su nivel de lectura y corrige fácilmente cualquier error que comete |
| 3.El alumno lee la mayor parte del texto con ritmo, prestando atención a los signos de puntuación. | 3.El alumno lee la mayor parte del texto cambiando adecuadamente la voz y la entonación para buscar el significado | 3.El alumno comete algún fallo de omisión sustitución y adición de grafía. Realiza alguna repetición y rectificación de palabras sin que la lectura resulte alterada | 3.El alumno lee alguna palabras en un tono bajo | 3.El alumno lee la mayor parte del texto de un modo relajado y confiado y alguna vez se muestra confundido con sus errores |
| 2.La lectura es una veces rápida y otras con pausas inesperadas al leer. Vacilante | 2.El alumno lee el texto con cambios en el tono y la expresividad que no se ajustan al significado del texto | 2.El alumno comete fallos de sustitución, adición y omisión de grafías. Realiza rectificaciones y repeticiones de palabras y frases. La lectura queda alterada aunque se entiende lo que lee | 2.Lee en tono bajo pero su lectura es audible por los oyentes | 2.El alumno se muestra a veces nervioso y confundido con sus errores |
| 1. El alumno lee con grandes pausas, o leyendo lentamente las palabras del texto. Silabea algunas palabras | 1 . El estudiante lee el texto de un modo monótono, sin entonación y expresividad | 1. Comete gran cantidad de fallos en omisiones sustituciones y adiciones de grafías. Repite y rectifica continuamente. Su lectura es casi incomprensible | 1.La lectura la hace en un tono muy bajo casi no se le escucha | 1.El alumno se muestra nervioso al leer |

**RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MATEMÁTICOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAR 30%** | **PLANTEAR 35%** | **RESOLVER 25%** | **EVALUAR 10%** |
| 4. Identifica y presenta ordenadamente los datos de un problema | 4 .Plantea el problema utilizando la(s) operación (es) y estrategia(s) adecuada (s) y expresando correctamente y ordenadamente. | 4.Resuelve las operaciones correctamente y expresa la solución de forma correcta y clara. | 4. Verifica el resultado obtenido y propone otras formas de resolución |
| 3.Identifica y presenta sin orden los datos de un problema | 3. Plantea el problema utilizando la(s) operación (es) y estrategia(s) adecuada (s) y expresando correctamente pero de forma desordenada | 3.Resuelve la operación correctamente pero la solución está expresada de forma incompleta | 3. Verifica los resultados obtenidos |
| 1. Identifica y presenta algunos datos del problema
 | 1. Aunque elige la operación y estrategia(s) adecuadas, no lo expresa correctamente
 | 2.Resuelve la operación correctamente pero no expresa la solución | 2. Verifica erróneamente los resultados |
| 1 Presenta pocos datos del problema | 1. No selecciona la operación adecuada
 | 1.No resuelve correctamente las operaciones y por ello la solución no es correcta | 1. le cuesta verificar los resultados obtenidos |

**RÚBRICA PARA EL TRABAJO EN GRUPOS DE EXPERTOS E INVESTIGACIONES GRUPALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN | ANÁLISIS Y SÍNTESIS DE INFORMACIÓN EN GRUPO BASE. DOCUMENTO ÚNICO | EXPOSICIÓN DE DOCUMENTOS G. EXPERTOS Y G. BASE | CAPTACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OTROS | DOCUMENTO FINAL | HABILIDADES SOCIALES EN EL TRABAJO GRUPAL | MANEJO DEL TIEMPO |
| 3. Utiliza fuentes variadas. La información es relevante y completa. | 3.Es capaz de extraer los elementos comunes y no comunes esenciales para realizar el documento único | 3. Expuso oralmente los contenidos de los documentos de forma clara, ordenada, resolviendo dudas de sus compañeros/as | 3. Presta atención a la exposición de otros, toma notas, y pregunta las dudas | 3. El documento final tiene información completa, ordenada y presenta limpieza. | 3. Respeta a sus compañeros, se organiza por el bien del grupo y acepta las críticas  | 3. Entrega su trabajo a tiempo, y suele ajustase al tiempo marcado de trabajo en el aula |
| 2. Utiliza pocas fuentes. La información es relevante y completa.  | 2. Extrae elementos comunes y no comunes importante pero no de forma completa | 2. Expuso oralmente parte del contenido del documento, aunque de forma no clara pero resolvió dudas de los compañeros/as | 2. Presta a tención a la exposición de otros, no toma notas pero pregunta dudas. | 2. El documento final tiene información completa, aunque algo desordenada y con falta de limpieza | 2. Respeta a los compañeros pero no se organiza en el grupo, aunque acepta las críticas. | 2. Entrega su trabajo a tiempo, aunque suele utilizar más tiempo del debido en el trabajo en el aula |
| 1. Utiliza fuentes variadas pero la información no es completa. | 1. Extrae algunos elementos comunes, pero de forma bastante incompleta | 1. Expuso oralmente parte del contenido del documento, pero no resuelve dudas | 1. Presta atención pero ni toma notas ni pregunta dudas. | 1. El documento final se ve limpio y ordenado pero la información es escasa e incompleta. | 1. Aunque respeta a los compañeros, no acepta la críticas ni se organiza por el bien del grupo | 1. Entrega los trabajos con retraso |

**RÚBRICA PARA EVALUAR EL TRABAJO COLABORATIVO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRABAJO | PARTICIPACIÓN | RESPONSABILIDAD EN LA REALIZACIÓN DE TAREAS | DINÁMICA DE TRABAJO | ACTITUD DEL EQUIPO | ROLES |
| 4. Trabajan constantemente y con muy buena organización. | 4. Todos los miembros del grupo participan activamente con entusiasmo. | 4. Todos los miembros del grupo comparten por igual la responsabilidad de la tarea. | 4. Escuchan y aceptan los comentarios, sugerencias y opiniones de otros y los usan para mejorar su trabajo, adoptando acuerdos. | 4. Se respetan y animan entre todos para mejorar el ambiente de trabajo, haciendo propuestas para que el trabajo mejore. | 4. Cada miembro del equipo desempeña su rol de manera efectiva |
| 3. Trabajan, aunque se detectan fallos en la organización. | 3. Al menos el 75% de los miembros del equipo participa activamente. | 3. La mayor parte del grupo comparte la responsabilidad sobre las tareas. | 3. Escuchan los comentarios, sugerencias y opiniones de otros pero no los usan para mejorar su trabajo. | 3. Existe respeto mutuo y se animan entre todos para mejorar el ambiente de trabajo. | 3. El rol asignado no es desempeñado de forma definida, dejando responsabilidades por hacer y asumiendo las de otros. |
| 2. Trabajan pero sin organización. | 2. Al menos la mitad de los miembros del grupo participan activamente. | 2. La responsabilidad es compartida por la mitad del grupo. | 2. Muestra alguna habilidad para interactuar. Existe alguna evidencia de discusión o planteamiento de alternativas | 2. Se respetan mutuamente pero no se animan. | 2. Desempeña algunas funciones de su rol, sin entrar en el rol de otro |
| 1. Apenas trabajan ni muestran interés. | 1. el 25% o menos de los miembros del grupo participa. | 1. La responsabilidad recae en una sola persona. | 1. Muy poca interacción. Conversaciones muy breves. Algunos están distraídos o desinteresados | 1. No trabajan de forma respetuosa | 1. No desempeña las funciones asignads. |