

GRUPO DE TRABAJO: Guía del alumnado.

MEMORIA INTERMEDIA.

1.- Consecución de objetivos.

1. Integrantes:

1. En activo: D^a Ramona Fuentes Leal, D. Manuel Márquez Pozo, D. Ignacio Pérez de Aragón, D^a M^a del Carmen Rodríguez Sánchez & D. Cristóbal Sanz Trillo.
2. Retirados: D^a Ana Isabel Sánchez Barrueco, por decisión propia al obtener comisión de servicio en el CSM. "Manuel Castillo" de Sevilla.

2. Objetivos formativos:

1. Conocer los recursos multimedia disponibles en la Red, en especial aquellos aplicables a las enseñanzas de música:
 1. Logros: Se han repasado los posibles contenidos multimedia que puedan encajar en las diferentes secciones y epígrafes de la Guía del Alumnado.
 2. Dificultades: No todos los contenidos se han encontrado adecuados para albergar material multimedia que los ilustre. Queda pendiente de revisión para las sesiones restantes.
2. Crear un repositorio de contenidos multimedia, divulgativos e interactivos, tanto en común como propios a la especialidad de cada profesor/a y aplicarlos a un blog al efecto:
 1. Logros: Establecidas las secciones susceptibles de albergar contenido multimedia, cada profesor se encarga de las asignaciones escogidas de manera voluntaria, estando el proceso en fase de recopilación, producción o revisión.
 2. Dificultades: El grado de desarrollo en este aspecto es desigual y está quedando aplazado en algunos casos para posteriores sesiones, si bien la carga global de trabajo pendiente no parece que vaya a impedir su consecución.
3. Profundizar en la confección y maquetación, tanto de blogs en la Red como de agendas en soporte impreso.
 1. Logros: Esta sección está en marcha y con la implicación de todos los integrantes activos. Los objetivos se van cumpliendo según lo previsto.
 2. Dificultades: Habrá que acudir a asesoramiento externo para el diseño e impresión de la agenda escolar.

2.- Trabajo colaborativo.

Las tareas están siendo repartidas de forma equitativa y buscando el consenso entre todos los integrantes del grupo.

Como en el curso anterior, la actividad del grupo está siendo desigual. Las intervenciones en el foro suelen dilatarse hasta los días previos a la siguiente sesión, dejando huecos de actividad entre una sesión y otra. Habrá que buscar una actividad más constante mediante intervenciones del moderador para dinamizar el grupo.

Por otro lado, la dinámica presencial es muy satisfactoria. Las reuniones realizadas hasta la fecha son productivas y con la participación activa de todos los integrantes. Se proponen y consensuan contenidos con fluidez y aprovechamiento del tiempo. En este aspecto solo hay que confiar en mantener la actual dinámica.

3.- Cronograma.

Debido a la carga de trabajo en los respectivos centros de trabajo, las reuniones de febrero y marzo quedaron unificadas en una única sesión en la cual, no obstante, fue posible abordar el contenido de ambas en casi su totalidad. En amarillo aparecen los elementos en progreso y en verde los elementos completados.

NOVIEMBRE	Durante todo el mes.	Confección del proyecto.
DICIEMBRE	Primera quincena.	Reunión inicial: <ul style="list-style-type: none"> • Explicación sobre el funcionamiento de Colabor@. • Establecimiento de objetivos y metodología. • Reparto de roles para cada actividad. • Revisión del material recopilado durante el anterior grupo de trabajo y reparto de tareas específicas.
	Segunda quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevos miembros: Confección de la parte específica de la Guía del Alumnado. • Miembros preexistentes: Revisión de la parte común de la Guía del Alumnado, en especial su redacción.
ENERO	Primera quincena.	
	Segunda quincena.	1ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Repaso del proceso de confección de blog. (3) • Establecimiento de secciones y contenidos de la Guía susceptibles de incluir recursos multimedia. • Reparto de tareas específicas.
FEBRERO	Primera quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Creación / reactivación de blog específico para cada asignatura. (3) • Recopilación de recursos multimedia. (1) (2) • Continuación de la revisión de la parte común y confección de la parte específica de la Guía del Alumnado.
	Segunda quincena.	2ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en común de los recursos multimedia recopilados para intercambio de experiencias. (1) (2) • Aprobación de la revisión sobre la parte común de la Guía del Alumnado.
MARZO, ABRIL Y MAYO.		<ul style="list-style-type: none"> • Incorporación progresiva de los contenidos y recursos multimedia de la Guía del Alumnado en los respectivos blogs. (3)
MARZO	Primera quincena.	3ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Creación de estructura para la Agenda Escolar. (3)
	Segunda quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Aportación de material e ideas para la Agenda Escolar. (3)
ABRIL	Primera quincena.	4ª reunión de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de aportaciones para la Agenda Escolar. (3) • Reparto de tareas.
	Segunda quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Maquetación de la agenda escolar. (3)
MAYO	Primera quincena.	Reunión final: <ul style="list-style-type: none"> • Exposición del resultado final sobre los blogs. • Análisis del diseño definitivo de la agenda escolar.
	Segunda quincena.	<ul style="list-style-type: none"> • Auto-evaluación final.