Plantilla para la valoración del

**PROYECTO DE FORMACIÓN**

de GRUPO DE TRABAJO

(Esta plantilla se deberá adaptar a las circunstancias de cada GT)

Título del Grupo de Trabajo: Reflexión sobre Evaluación en Escuelas Oficiales de Idiomas

Centro docente: EOI Jerez

Coordinador/a: Yolanda Pérez Candial

**CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO:**

1. Trabajode planificación del GT (organización, desarrollo y seguimiento del proyecto) y valoración de la metodología colaborativa de trabajo utilizada.

Los miembros del GT nos reunimos una vez cada dos semanas, habiendo tenido 7 encuentros hasta ahora. Cada prueba de Certificación de Expresión e Interacción Escrita y Oral es corregida por dos miembros del departamento. La calificación no siempre ha sido la misma y en el GT se plantea analizar y aunar criterios para que la evaluación sea más justa y meditada. Analizamos las diferentes rúbricas de las hojas de evaluación, intercambiando ideas acerca de cómo entendemos cada una de ellas y ponemos en práctica lo debatido corrigiendo esa rúbrica en distintos exámenes de nivel B1, B2 y C1 entonces pasamos a la siguiente rúbrica.Esta metodología está funcionando muy bien.

1. Reuniones previstas (con y sin asesoramiento externo) realizadas hasta el momento y grado de asistencia y participación por parte del profesorado.

Se han realizado 7 sesiones presenciales con presencia de todos los miembros ha excepción de una profesora que ha faltado a dos sesiones por encontrarse de baja.

1. Nivel de consecución de los objetivos propuestos y valoración de las estrategias e indicadores.

Hemos realizado ya una gran parte del trabajo. Hemos creado una hoja de indicadores y frases que vamos a utilizar todos y todas en las próximas correcciones de manera que el alumnado sepa con qué parte o destreza tiene más dificultades y cómo hacer para mejorarla en próximas convocatorias. Estamos trabajando además en un documento de contenidos mínimos o “esperables” de cada nivel y destreza para facilitar la labor del profesor/a que tiene que corregir niveles que no ha impartido este curso o nunca antes.

1. Selección, preparación y elaboración de materiales de calidad e innovadores para la puesta en práctica en el aula.

Los materiales a preparar son los documentos que servirán de guía. Además de eso hemos detectado las dificultades que presenta el alumno/a ante la evaluación de ciertas partes (coherencia, cohesión, adecuación...) y elaboraremos materiales para trabajarlas en el aula y mejorar así los resultados.

1. Lecturas, análisis y reflexión posterior de documentos.

La lectura de documentos se ha basado principalmente en lo publicado en BOJA y las Instrucciones específicas de corrección de pruebas enviado por delegación.

1. Actuaciones concretas con el alumnado o en el centro que permitan el impacto de la formación.
	1. Terminología común a utilizar en las hojas de corrección especificando problemas concreto que presenta el alumnado y mejora – lo utilizará todo el centro.
	2. Contenidos mínimos deseable. Lista que utilizará el profesorado que corrija determinado nivel.
	3. 3. Materiales para el aula – centro y profesorado
2. Grado de participación en Colabor@ (calidad y cantidad de intervenciones en el blog, el foro, documentos y recursos compartidos).

De momento muy escasa. Trabajaremos en ello a partir de ahora creando y contestando propuestas concretas en el foro. Se compartirán documentos en el blog.

1. Otras actuaciones.

Teníamos previsto que hubiera asesoría externa pero el trabajo va bien y va a ocupar casi todo el tiempo. El trabajo realizado será útil para presentarlo a otras escuelas de idiomas y/o para formar un grupo de trabajo con otros centros ya que consideramos que tanto la aplicación de los criterios como la forma de evaluar hace que haya mucha diferencia entre unas escuelas y otras.