**Centro:**

**Código:**

**Localidad:**

**Acta de sesión**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** | x | Informativa | Fecha | 5 dediciembre de 2017 |
|  | Producción de documentos | Lugar | Departamento de Latín |
| x | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 11.15 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 11.45 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| ANA GÁMEZ TAPIAS | COORDINADORA |
| ARCHILLA FERNÁNDEZ, M. ANGUSTIAS |  |
| ARROYO NIETO, MERCEDES |  |
| MARTÍNEZ GÁMEZ, JOSÉ CARLOS |  |
| RODRÍGUEZ PULIDO, M. CARMEN |  |
| TOVAR SÁNCHEZ, FULGENCIO |  |
| TORRES MESAS, JOSÉ |  |
| OROZCO ESPADA, M. ELENA |  |
| HEREDIA FERNÁNDEZ, PATRICIA |  |
| JAIMEZ GARCÍA, M. FRANCISCA  |  |

**Orden del día:**

1.- Nueva Coordinadora del Grupo de Trabajo.

2.- Elaboración del Proyecto.

3.- Entrega de documentos

4.- Fecha de inicio de los debates.

**Documentos entregados:** Normas del debate y Ficha de valoración del Jurado.

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Se informa a los miembros del Grupo de Trabajo de la jubilación de Consuelo Aguayo, y de que la ´nueva responsable será Ana Gámez.Se está elaborado el Proyecto de Trabajo. Se les enviará por correo electrónico a todos los miembros, además de colgarlo en la Plataforma Colabor@.Fulgencio Tovar hace entrega de los siguientes documentos: Normas del debate, Ficha de valoración del Jurado. Se explica a los miembros nuevos del Grupo la composición del Jurado, así como los ítems de valoración contenidos en el documento.El torneo de debates comenzará en el segundo trimestre. En la próxima reunión se informará de las fechas, los temas del debate y la composición del Jurado. Mientras tanto todos los recreos de los martes seguiremos preparando al alumnado en diversas técnicas ( argumentación estadística, histórica, etc., oratoria, lenguaje no verbal, etc.) para la preparación de los debates |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**La coordinadora informa de las actuaciones a llevar a cabo. Se deciden quiénes son los responsables de cada una de ellas. Se incluirán en el Proyecto de Trabajo.  |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Jueves 11 de Enero de 2018 |