



Colegio Público de Educación Infantil y Primaria SAN FERNANDO

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

LIBRO DE ACTAS

Formación en Centros

Curso Escolar 2017_2018

ACTA de reunión de Formación en Centros

Sesión	Fecha	Número
Ordinaria	15/Enero/2018	1

Asistencia

Sector: **Profesorado**

S - Aljama Morilla, Manuel
S - Contreras Contreras, M^a del Pilar
S - García Fernández, María Dolores
S - Gómez Izquierdo, María Belén
S - Girón Valera, María Teresa
S - Guevara Munoz, María del Mar
S - Hernández Valle, Cristina
S - Rivera Fernández-Marcote, Virginia
S - Santano Cañete, M^a del Carmen
S - Villatoro Serrano, Manuel

*S: Asiste.

*N: No asiste.

En Córdoba, siendo las 17:00 horas del día de la fecha arriba indicado, se reúnen en sesión Ordinaria los componentes del

Formación en Centros

reseñados al margen para tratar el siguiente **orden del día:**

- 1- Problemática de la situación de las plataformas "Aula Virtual" y Colabora 3.0.
- 2- Exposición de los contenidos tratados en las jornadas 1 y 2 del curso de "Integración de las competencias clave" a cargo de los compañeros/as inscritos en el mismo.

Desarrollo de la Sesión

1- Se exponen los motivos de cambios de fechas: Tras asistir a la primera jornada en el CEP, el día 29 de noviembre, se esperaba que estuviera disponible en el "Aula virtual" la documentación y actividades propuestas para la reunión prevista del 4 de diciembre, hecho que no ocurrió hasta la última semana del trimestre. Por otro lado, el espacio dispuesto para nuestro grupo de formación en la plataforma Colabora 3.0 no se ha activado hasta enero. Estas circunstancias han hecho que traslademos las exposiciones y actividades a la fecha de hoy y se incluya una nueva reunión para el próximo 29 de enero.

2- Se realizó la exposición del contenido tratado en CEP del módulo 1 y módulo 2.

En relación al primero, se trató sobre la normativa, y aspectos conceptuales en torno al currículum por competencias y en especial sobre los criterios de evaluación. También se explicó en que consistió la tarea a subir en el aula virtual e, igualmente, se presentó en esta sesión.

En torno a la exposición del segundo módulo, relativo a metodologías activas con las que trabajar las competencias, en concreto trabajo por proyectos, surge cierta polémica en relación a los objetivos de esta formación en centros de si nuestra participación es para adoptar un cambio metodológico, o para formarnos en la evaluación por competencias.

El coordinador manifiesta que los aspectos tratados en este módulo son parte del curso y que nuestros objetivos están en el proyecto de este grupo de formación.

Por otro lado, en el aula virtual están a disposición de todos los documentos que nos han trasladado desde el CEP.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 18:15 horas del día arriba indicado.

Fdo. El/la Tutor/a / Coordinador/a / Secretario/a: Villatoro Serrano, Manuel

ACTA de reunión de Formación en Centros

Sesión	Fecha	Número
Ordinaria	29/Enero/2018	2

Asistencia

Sector: **Profesorado**

S - Aljama Morilla, Manuel
S - Contreras Contreras, M^a del Pilar
S - García Fernández, María Dolores
S - Gómez Izquierdo, María Belén
S - Girón Valera, María Teresa
S - Guevara Munoz, María del Mar
S - Hernández Valle, Cristina
S - Rivera Fernández-Marcote, Virginia
S - Santano Cañete, M^a del Carmen
S - Villatoro Serrano, Manuel

*S: Asiste.

*N: No asiste.

En Córdoba, siendo las 17:00 horas del día de la fecha arriba indicado, se reúnen en sesión Ordinaria los componentes del

Formación en Centros

reseñados al margen para tratar el siguiente **orden del día:**

1- Realización de la tarea en relación al módulo 2 del curso de "Integración de las competencias clave".

Desarrollo de la Sesión

En el inicio de la sesión, ante la polémica en la sesión anterior, se recuerda que el proyecto del grupo se puede encontrar en Colabora.

1- Se recuerdan los aspectos fundamentales del módulo 2 en relación al trabajo por proyectos:

- Fase de documentación.
- Fase de producción o desarrollo.
- Fase de evaluación.

A partir de aquí se plantea la actividad que el grupo debe hacer, que consiste en la planificación de un proyecto de trabajo estableciendo:

- Tareas.
- Actividades en relación a los procesos mentales.
- Evaluación.

Se acuerda realizarlo sobre "Los patios", elaborándose el proyecto subido a la plataforma con el nombre de Tarea_mod_2, y que, igualmente, servirá a los compañeros que asisten al CEP.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 18:30 horas del día arriba indicado.

Fdo. El/la Tutor/a / Coordinador/a / Secretario/a: Villatoro Serrano, Manuel

ACTA de reunión de Formación en Centros

Sesión	Fecha	Número
Ordinaria	12/Febrero/2018	3

Asistencia

Sector: Profesorado

S - Aljama Morilla, Manuel
S - Contreras Contreras, M^a del Pilar
S - García Fernández, María Dolores
S - Gómez Izquierdo, María Belén
S - Girón Valera, María Teresa
S - Guevara Munoz, María del Mar
S - Hernández Valle, Cristina
S - Rivera Fernández-Marcote, Virginia
S - Santano Cañete, M^a del Carmen
S - Soler Lara, Angeles
S - Villatoro Serrano, Manuel

*S: Asiste.

*N: No asiste.

En Córdoba, siendo las 16:45 horas del día de la fecha arriba indicado, se reúnen en sesión Ordinaria los componentes del

Formación en Centros

reseñados al margen para tratar el siguiente **orden del día:**

1- Transmisión del contenido del módulo 3 del curso de "Integración de las competencias clave" y reparto de tareas para el grupo.

Desarrollo de la Sesión

1- Se comentan los aspectos fundamentales del módulo 3.

Se explica cómo manejar el espacio de SÉNECA del curriculum por competencias, de forma que podamos realizar Unidades Didácticas Integradas. A continuación, se pasa a realizar la labor del grupo de trasladar la Tarea del módulo 2 de trabajo por proyectos a UDI

En este sentido, se han ido detallando los distintos apartados y, cumplimentando algunos de ellos, ya iniciados por la compañera María Belén Gómez Izquierdo.

Ante la envergadura del trabajo, se decide repartirlo por ciclos, para tenerlo listo la próxima semana, y que sirva, a su vez, como entrega de tarea de los compañeros asistentes al CEP.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 18:25 horas del día arriba indicado.

Fdo. El/la Tutor/a / Coordinador/a / Secretario/a: Villatoro Serrano, Manuel

ACTA de reunión de Formación en Centros

Sesión	Fecha	Número
Ordinaria	20/Abril/2018	4

Asistencia

Sector: Profesorado

S - Aljama Morilla, Manuel
S - Contreras Contreras, M^a del Pilar
S - García Fernández, María Dolores
S - Gómez Izquierdo, María Belén
S - Girón Valera, María Teresa
S - Guevara Munoz, María del Mar
S - Hernández Valle, Cristina
S - Rivera Fernández-Marcote, Virginia
S - Santano Cañete, M^a del Carmen
S - Soler Lara, Angeles
S - Villatoro Serrano, Manuel

*S: Asiste.

*N: No asiste.

En Córdoba, siendo las 17:00 horas del día de la fecha arriba indicado, se reúnen en sesión Ordinaria los componentes del

Formación en Centros

reseñados al margen para tratar el siguiente **orden del día:**

1- Transmisión del contenido del módulo 3. b (Atención a la diversidad) del curso de "Integración de las competencias clave" y reparto de tareas para el grupo.

Desarrollo de la Sesión

1- Se comentan los aspectos fundamentales y se realiza la presentación que en el curso nos hizo Pilar Vázquez.

La presentación trató los aspectos fundamentales sobre las medidas educativas generales y específicas de carácter educativo contempladas en las instrucciones actualizadas de 8 de marzo de 2017.

En este sentido, en nuestro centro llevamos a cabo todas las medidas a excepción del uso de metodologías activas. Se nos aclaró y así se hace en esta reunión, que los PRANA se han de hacer de todas las áreas no superadas y no exclusivamente de las instrumentales como venimos haciendo, por lo que habrá que tomar nota de este detalle.

Importante subrayar que las medidas las adopta el profesor/a y se le informará en todo caso a las familias sobre tal decisión.

En relación a las ACNS, se harán cuando exista un curso de nivel curricular y harán mención especial a aquellos contenidos más relevantes para el alumno/a, que no quiere decir que el resto de contenidos se eliminen, y en aquellas adaptaciones metodológicas que sean necesarias contemplar.

Sobre las ACIS, cuando hemos de hacerla de un alumno/a nos situaremos curricularmente en el criterio de evaluación del ciclo anterior y seleccionaremos o modificaremos los elementos que nos pudieran interesar.

Sobre este aspecto, se presenta la tarea que hemos de presentar en el citado curso, relativa a la ACIS de un alumno de 6º, con nivel de 3º.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 18:30 horas del día arriba indicado.

Fdo. El/la Tutor/a / Coordinador/a / Secretario/a: Villatoro Serrano, Manuel

ACTA de reunión de Formación en Centros

Sesión	Fecha	Número
Ordinaria	14/Mayo/2018	5

Asistencia

Sector: Profesorado

S - Aljama Morilla, Manuel
S - Contreras Contreras, M^a del Pilar
S - García Fernández, María Dolores
S - Gómez Izquierdo, María Belén
S - Girón Valera, María Teresa
S - Guevara Munoz, María del Mar
S - Hernández Valle, Cristina
S - Rivera Fernández-Marcote, Virginia
S - Santano Cañete, M^a del Carmen
S - Soler Lara, Angeles
S - Villatoro Serrano, Manuel

*S: Asiste.

*N: No asiste.

En Córdoba, siendo las 17:00 horas del día de la fecha arriba indicado, se reúnen en sesión Ordinaria los componentes del

Formación en Centros

reseñados al margen para tratar el siguiente **orden del día:**

- 1- Transmisión del contenido del módulo 4 (Atención a la diversidad) del curso de "Integración de las competencias clave".
- 2- Cierre de la Formación en Centros.

Desarrollo de la Sesión

1. Se transmite el contenido de esta sesión:

- Espacio en SÉNECA para la cumplimentación de los perfiles de área.

- Ponderación de los criterios asignando más valor a los que el centro considere más importantes y decreciendo en importancia.

Se pueden plantear 3 niveles de importancia que podrían equivaler a: mínimos, con más valor y que supondrían el 50% de los criterios, otros de menor relevancia que ocuparían el 30 % y unos últimos que corresponderían con la excelencia y que podrían tener el 20% restante.

2. Se informa que para poder certificar las horas pertinentes habrá que realizar el comentario pertinente en Colabora antes del 31 de mayo.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión siendo las 18:00 horas del día arriba indicado.

Fdo. El/la Tutor/a / Coordinador/a / Secretario/a: Villatoro Serrano, Manuel