

PLAN DE ACTUACIÓN SEGUNDO AÑO

Proyecto Lingüístico de Centro



Código de centro	Denominación	Localidad	Bilingüe
11701048	I.E.S. CASTILLO DE TEMPUL	SAN JOSÉ DEL VALLE	No
Coordinador/a	ROSA M^a CORBACHO LABRADOR		
Año de permanencia	Segundo		
Página digital	https://blogsaverroes.juntadeandalucia.es/iescastillodetempul/		

Índice

<u>INTRODUCCIÓN. SITUACIÓN INICIAL</u>	3
<u>OBJETIVOS</u>	3
<u>LÍNEAS DE TRABAJO</u>	4
<u>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y TAREAS</u>	5
<u>ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍA DE TRABAJO</u>	8
<u>FORMACIÓN ESPECÍFICA</u>	8
<u>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</u>	8

INTRODUCCIÓN. SITUACIÓN INICIAL

El I.E.S Castillo de Tempul es un centro ubicado en la localidad de San José del Valle en la provincia de Cádiz, en un entorno rural. En el mismo se atiende a alumnado de 1º a 4º de ESO y un Aula específica.

La sombra del paro planea sobre este pequeño pueblo y por ello muchas de las familias se ven obligadas a emigrar a la costa, a las islas o a otras ciudades donde exista un motor económico más potente. Por ello, parte de nuestro alumnado ha tenido que realizar a lo largo de su vida académica algún cambio de centro.

Los recursos económicos y culturales son insuficientes, así como los lúdicos. A todo esto se le suma que muchos de ellos viven en núcleos diseminados fuera del pueblo, en cortijos o en barriadas alejadas del centro educativo y del centro del pueblo.

Todos los cursos acogemos a un número considerable de alumnado con dificultades de aprendizaje, pero en los últimos años en el alumnado de 1º de ESO se observan carencias graves en la CCL.

Es esta la razón principal por la que el curso pasado se intentó desde la Dirección del centro poder adjudicar la materia de Libre Disposición al Departamento de Lengua. Y es aquí donde empieza nuestra andadura en el PLC.

Nuestro CEP de referencia tiene noticias del Proyecto que íbamos a comenzar con este alumnado y nos propone integrarlo dentro de un proyecto mucho más ambicioso que pueda incluir a todo el centro y que toque otros aspectos lingüísticos de manera coordinada y consensuada.

De este modo, la primera línea que proponemos **es la mejora de la competencia lectora** y la segunda la elaboración de un **Proyecto lector** común para todo el Centro. Ambas líneas trazaron el curso pasado sus primeros pasos.

OBJETIVOS

Los objetivos específicos que se esperan alcanzar durante este curso son:

1. Extender el método de Mejora de la competencia lectora a todos los niveles.
2. Elaborar el Proyecto lector común del Centro.
3. Formar al Claustro en estrategias para abordar la expresión oral.
4. Consensuar acuerdos para trabajar y evaluar la expresión oral.

LÍNEAS DE TRABAJO

1. La Competencia en Comunicación Lingüística en todas las áreas. Estrategias para abordar prácticas y géneros discursivos :

- Comprensión lectora: procesos lectores.
- Expresión oral.
- Procesos lectores.
- Procesos de escritura.
- Tipologías textuales y géneros literarios y no literarios.

2. Tratamiento de la lectura en todas las áreas. Biblioteca escolar.

3. Atención a la diversidad.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y TAREAS

ACCIÓN	TAREAS	RESPONSABLE/S	TEMPORIZACIÓN
Evaluación inicial para la mejora competencia lectora	Análisis de los informes de tránsito de alumnado de 1º de ESO. Diagnóstico de dificultades en la CCL. Prueba específica de evaluación de la competencia lectora.	Departamento de Lengua.FEIE.	Primer trimestre.
Elaboración de una rúbrica consensuada para el seguimiento del cuaderno del alumnado que incluya presentación, valoración de la autonomía en el aprendizaje y seguimiento de los procesos lectores.	Reuniones para consensuar criterios. Diseño, edición y difusión de la rúbrica. Aprobación de la rúbrica en ETCP. Colocación de la plantilla de la rúbrica en cada cuaderno de todo el alumnado. Información de uso al alumnado.	Áreas, ETCP y profesorado.	Primer trimestre.
Formación del profesorado en el protocolo de actuación del análisis de los textos para la mejora de la competencia lectora.	Reuniones con los miembros de todas las áreas.	Coordinadora de PLC.	Primer trimestre.
Evaluación final de la competencia lectora.	Aplicación de la prueba de Evaluación Final al alumnado	Departamento de LENGUA	Tercer trimestre
Pautas de incorporación de las tareas comunicativas a las respectivas programaciones y delimitación del peso de las mismas en el conjunto de los	Trabajo con los textos según modelo propuesto y estudiado en todas las materias. Cuaderno del alumnado como instrumento de evaluación básico en todas las programaciones. Ítem número 10 de la rúbrica de evaluación del	Todo el profesorado. Aprobación en el P.E.C. para el curso 17/18. Evaluación por parte del alumnado y el profesorado.	Todos los trimestres.

instrumentos de evaluación.	cuaderno del alumnado.		
Diseño de propuestas para el Plan lector.	Confección de varios diseños para el Plan lector.	Departamento de Lengua y coordinadora de biblioteca.	Segundo trimestre.
Valoración de las sugerencias y elección consensuada del diseño del Plan lector definitivo.	Discusión y posibles reformulaciones.	Áreas, ETCP y FEIE.	Segundo trimestre.
Aprobación del Plan Lector e inclusión en PC	Aprobación del Plan Lector e inclusión en el Plan de Centro	Claustro y Consejo Escolar	Junio
Formación de usuarios de la biblioteca escolar: profesorado y alumnado.	Jornada de formación por cursos y niveles para el alumnado. Jornada de formación para el profesorado.	Coordinadora de biblioteca. Profesorado.	Tercer trimestre.
Elaboración del Plan de trabajo de la oralidad: evaluación inicial.	Sondeo en cada materia del tratamiento de la oralidad.	Coordinadora de PLC , Áreas, FEIE,ETCP y CEP .	Segundo trimestre.
Formación del profesorado en didáctica y evaluación de la oralidad.	Cursos y jornadas de formación.	CEP y profesorado.	Segundo trimestre.
Elaboración consensuada de rúbrica para valorar la oralidad en el aula.	Propuestas por áreas. Consenso en ETCP. Aprobación en Claustro.	Jefes de Departamento ,Áreas, ETCP,FEIE.	Tercer trimestre.
Plan de actuación de actividades comunes y específicas para la mejora de la	Concreción de las actividades que cada departamento aporta a la mejora de la destreza oral.	Departamentos	Tercer trimestre.

oralidad	Confección del Plan de actuación.	ETCP	
Propuestas específicas de actividades y tareas dentro del marco de UU.DD. de todas las Áreas	Incluir en programaciones las actividades específicas del plan de mejora de la competencia lectora, plan lector y oralidad.	Departamentos	Septiembre 2018
	Elaboración de dos tareas o proyectos de trabajo interdisciplinar y social: Exposición oral de los trabajos de la Feria de la Ciencia de San José del Valle.	Área Científico -Tecnológica y Área Sociolingüística.	Tercer trimestre.
	Elaboración de tarjetas navideñas e intercambio con otros centros -----EEP	Departamento de Lengua y Coordinadora de EEP	Primer trimestre.
Revisión y reformulación del proyecto mínimo viable	Completar tareas según indicadores obligatorios de PLC 2º año (Integración de la oralidad).	Coordinadora de PLC.	Primer trimestre.
	Evaluación de consecución de acciones propuestas e este cronograma.	Coordinadora de PLC.	Tercer trimestre.

ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Las reuniones se celebrarán en las áreas ,la ETCP y reuniones con FEIE al menos dos veces al trimestre.
- Uso De Colabora 3.0. Difusión de actividades relacionadas con PLC en la página web del centro y en el Facebook del mismo.
- Integración curricular de las actividades propuestas en cada una de las programaciones didácticas y en el aula a lo largo de todo el curso escolar.
- Implicación y compromiso de Departamentos en la elaboración de rúbricas, propuestas de proyecto lector y diseño de actividades conjuntas con los distintos programas del Centro (Coeducación, Biblioteca, Escuela Espacio de Paz y ALDEA).
- Integración paulatina del método de mejora de la competencia lectora con su puesta en práctica en todas las materias, seguimiento del cuaderno del alumnado.

FORMACIÓN ESPECÍFICA

- Durante el curso 2016/2017 todos los integrantes del Claustro, pertenecientes o no al PLC acudieron a las jornadas formativas en MEJORA De LA COMPETENCIA LECTORA y uso de LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES.
- Formación específica sobre oralidad. (Temporalización por determinar por parte del CEP)
- Formación abierta que el CEP oferte en cualquier modalidad para la mejora de la oralidad.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

- Seguimiento trimestral por parte de la Coordinadora del PLC de las acciones y tareas planificadas (documentos generados,consecución de tareas,celebración de reuniones...)
- Evaluación final de la Competencia Lectora.