

Además de todo lo reflejado en las actas todos los compañeros han ido utilizando lo aprendido tanto en casa como en el centro.

#### **Acta de trabajo sesión. Primer día: 29/10/18**

Reunión inicial para ver las ideas previas de cada compañero/a tiene y presentamos nuestros objetivos y ponemos en común la forma en la que vamos a trabajar.

Presentamos la plataforma colabora y explicamos que necesitamos para entrar y cuáles son los pasos a seguir para entrar y poner los comentarios.  
Tenemos muchas dificultades para encontrar contraseñas.

Nos aseguramos de que todos/as, recuerdan las contraseñas de séneca, así como la de los correos gmail y hotmail que vamos a utilizar.

#### **Acta de trabajo sesión. Segundo día: 5/11/18**

Explicamos los distintos apartados de los que dispone la plataforma Outlook y la plataforma gmail, así como todas sus aplicaciones y vemos las diferencias entre una y otra según lo necesitemos para documentos en word, excel,... o según la capacidad de sus zonas online como drive.

#### **Acta de trabajo sesión. Tercer día: 26/11/18**

INDICACIONES PARA GRUPO DE TRABAJO TIC: Desde hotmail se puede descargar e imprimir los documentos, pero no se puede hacer nada más, a menos que metamos un usuario de gmail.

Tenemos que crear una carpeta y cargar un documento, y compartirlo con mi grupo de mi ciclo y que el resto del grupo vea como me llega cuando me comparten algo.

Nos repartimos los correos de todos los participantes para poder trabajar en común las actividades que vayamos haciendo.

#### **Acta de trabajo sesión. Cuarto día: 28/1/19**

Comprobar que tenemos los correos de todos de gmail y que todos hemos creado carpetas compartidas, subir algún documento y alguna imagen y si es posible también realizarlo desde otros dispositivos distintos al ordenador, con la ayuda de poner subir rápidamente fotos y documentos, que tengamos en los demás dispositivos.

#### **Acta de trabajo sesión. Quinto día: 4/2/19**

Continuamos descubriendo las opciones que nos da la plataforma de google drive, compartiendo documentos, añadiendo carpetas y fotos, así como imágenes y compartiéndola con el resto de compañeros.

**Acta de trabajo sesión. Sexto día: 11/3/19**

Vamos a aproximarnos al blog del colegio con la idea de que poco a poco se vayan colgando las actividades realizadas en cada nivel.

Informamos de cuál es la manera de entrar a través de un correo común a cada ciclo, así como de una contraseña común. Eso nos dará acceso a nuestro blog del ciclo que se encuentra dentro de la página del centro.

Después explicamos como hacer una entrada nueva, viendo todas las herramientas al alcance que tenemos y por último publicarlo para que todos lo vean. Explicamos por encima como podemos insertar, imágenes, vídeos,...