|  |  |
| --- | --- |
| **GRUPOS DE TRABAJO** | |
| **Informe de valoración de progreso** | |
| **TÍTULO: PRÁCTICAS BILINGüES QUE PROMUEVEN LA INTERDISCIPLINARIEDAD MEDIANTE EL USO DE LAS TICS** | |
| **CÓDIGO: 18700414** | **ASESORIA: ALMA MUROS CUESTA** |
| **COORDINACIÓN: SARA MORÓN ROSÚA** | |
| **CENTRO: IES ALFAGUARA LOCALIDAD: LOJA** | |

**TRÁMITES ADMINISTRATIVOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **USO DE LA PLATAFORMA** | | SI | NO |
| **COLABORA** | La coordinación sube las actas a la carpeta de documentos | X |  |
| Los participantes hacen el uso acordado de la plataforma | X |  |
| Se suben documentos para la implementación del proyecto | X |  |
| Se generan debates en el foro y se utilizan otras herramientas de la plataforma | X |  |

**VALORACIÓN DE PROGRESO. FASE DE DESARROLLO**

|  |
| --- |
| **LOGROS y DIFICULTADES**  respecto al grado de desarrollo de los objetivos y las actuaciones previstas. |
| OBJETIVOS: Seguir en la misma línea de trabajo y ser más responsables a la hora de cumplir plazos y participar en los distintos hilos de discusión.  ACTUACIONES PREVISTAS:   * Presentación de actividades. * Utilización de las TIC’S a través de nuevas aplicaciones. |
| **TOMA DE DECISIONES SOBRE COMO CONTINUAR** |
| * Comprometerse a subir al menos una actividad trimestral. * Investigar nuevas aplicaciones que puedan facilitar la labor docente y de los estudiantes. * Realizar reuniones periódicas. * Delegar el trabajo y dividir funciones siempre siendo participe de todo lo que realizan los compañeros para así promover el trabajo colaborativo y participativo. |

Granada  31 de marzo de 2017

La asesoría

Fdo.: