

INFORME DE PROGRAMACIÓN (UDI)

Año académico: 2018/2019

Curso: 4º de E.S.O.

Título: Presentación POWERPOINT de Stéphane Mallarmé

Justificación:

Unidad Didáctica Integrada: Literatura Francesa y PPT.
Como alumno de 4 ESO de las asignaturas de TIC y Francés tendrás que elaborar un POWER POINT sobre un autor concreto del siglo XIX de la literatura francesa con la ayuda de un programa informático diseñado para este uso. Tu vas a recopilar información (biográfica, estilística, generacional y de obras del autor propuesto) y vas a diseñar un POWERPOINT que presentarás en clase delante de tus compañeros siendo este el producto final de esta UDI. Con esta UDI aprenderás contenidos de Literatura Francesa del S. XIX y a la vez aprenderás a dominar la herramienta correspondiente. Esta UDI se realizará con las instrucciones del Departamento de TIC y del Departamento de Francés.

CONCRECIÓN CURRICULAR

Francés (Segundo Idioma)

OBJETIVOS DIDÁCTICOS

- Reconocer la información principal de textos orales bien organizados, transmitidos por múltiples canales, en un registro neutro, formal o informal, y vinculados a temas de la vida cotidiana o a temas de ámbito general o personal, siempre que las condiciones de audición sean las más favorables.
- Extraer la información principal que aparece en textos breves y bien estructurados escritos en registro formal o neutro en los distintos formatos disponibles, que tratan de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para el estudio, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.
- Ser capaz de aplicar estrategias variadas para una comprensión global del texto y de los elementos más relevantes del mismo.
- Adquirir y saber aplicar las estrategias necesarias para comprender el sentido general o específico de un texto determinado.
- Aprender y aplicar estrategias aprendidas para elaborar un texto escrito de forma sencilla y clara.
- Utilizar para la comprensión de los distintos textos el conocimiento sobre aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamientos (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- Tener un conocimiento básico de aspectos sociolingüísticos y socioculturales vinculados a la vida cotidiana y saber aplicarlos cuando corresponda.
- Aplicar en la elaboración de textos escritos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para tratar temas de índole personal, social.
- Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas frecuentes y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.
- Usar para la comprensión los constituyentes formales y las estructuras sintácticas más frecuentes.
- Reconocer las principales nociones ortográficas, tipográficas y de puntuación propias de la lengua extranjera en cuestión, así como las abreviaturas y símbolos más comunes.
- Conocer y aplicar signos de puntuación y reglas ortográficas de forma correcta para producir textos escritos con corrección formal.

CONTENIDOS

- FR2- Bloque 1.7 Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por los diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.
- FR2- Bloque 1.12 Funciones comunicativas: Expresión de hábitos y opinión
- FR2- Bloque 1.13 Funciones comunicativas: Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- FR2- Bloque 1.14 Funciones comunicativas: Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- FR2- Bloque 1.15 Funciones comunicativas: Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- FR2- Bloque 2.1 Estrategias de producción: Elaboración de textos descriptivos, narrativos y explicativos sobre experiencias y acontecimientos sobre temas de interés personal o general.
- FR2- Bloque 2.2 Estrategias de producción: Participación activa en conversaciones sobre temas cotidianos y de interés personal.

Ref.Doc.: InfProUDIComBas

Cód. Centro: 11004672

Fecha de generación: 28/05/2019 20:46:49



Ref.Doc.: InfProUDIComBas

Cód.Centro: 11004672

Fecha de generación: 28/05/2019 20:46:49

FR2- Bloque 2.4 Estrategias de producción:Lectura autónoma de textos de extensión considerable relacionados con temas de interés múltiple.
 FR2- Bloque 2.9 Funciones comunicativas:Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
 FR2- Bloque 2.13 Funciones comunicativas:Expresión de hábitos y de opinión
 FR2- Bloque 2.14 Funciones comunicativas:Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
 FR2- Bloque 2.15 Funciones comunicativas:Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
 FR2- Bloque 3.1 Estrategias de comprensión:Comprensión global de textos escritos, en diversos formatos, vinculados a temas de interés general o personal.
 FR2- Bloque 3.2 Estrategias de comprensión:Comprensión exhaustiva de textos escritos destinados a la descripción de un personaje.
 FR2- Bloque 3.3 Estrategias de comprensión:Comprensión exhaustiva de un texto auténtico para extraer expresiones y estructuras precisas.
 FR2- Bloque 3.10 Funciones comunicativas:Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
 FR2- Bloque 4.1 Estrategias de producción:Composición de textos vinculados a temas de interés personal o general con una estructura clara y sencilla y utilizando con autonomía las distintas estrategias básicas en el proceso de composición escrita.
 FR2- Bloque 4.2 Estrategias de producción:Elaboración guiada de una redacción basada en acontecimientos del pasado respetando las estructuras lingüísticas adquiridas.
 FR2- Bloque 4.3 Estrategias de producción:Composición libre de textos escritos vinculados a la expresión de la opinión, de la argumentación o de la información sobre algún tema.
 FR2- Bloque 4.5 Estrategias de producción:Producción de textos escritos aplicando fórmulas de cortesía y aspectos socioculturales propios de la lengua extranjera.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

FR21.1. Reconocer la información principal de textos orales bien organizados, transmitidos por múltiples canales, en un registro neutro, formal o informal, y vinculados a temas de la vida cotidiana o a temas de ámbito general o personal, siempre que las condiciones de audición sean las más favorables.
 FR21.2. Adquirir y saber aplicar las estrategias necesarias para comprender el sentido general o específico de un texto determinado.
 FR21.3. Utilizar para la comprensión de los distintos textos el conocimiento sobre aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamientos (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
 FR22.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas frecuentes y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.
 FR23.1. Extraer la información principal que aparece en textos breves y bien estructurados escritos en registro formal o neutro en los distintos formatos disponibles, que tratan de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para el estudio, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.
 FR23.2. Ser capaz de aplicar estrategias varias para una comprensión global del texto y de los elementos más relevantes del mismo.
 FR23.3. Tener un conocimiento básico de aspectos sociolingüísticos y socioculturales vinculados a la vida cotidiana y saber aplicarlos cuando corresponda.
 FR23.5. Usar para la comprensión los constituyentes formales y las estructuras sintácticas más frecuentes.
 FR23.7. Reconocer las principales nociones ortográficas, tipográficas y de puntuación propias de la lengua extranjera en cuestión, así como las abreviaturas y símbolos más comunes.
 FR24.2. Aprender y aplicar estrategias aprendidas para elaborar un texto escrito de forma sencilla y clara.
 FR24.3. Aplicar en la elaboración de textos escritos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para tratar temas de índole persona, social.
 FR24.7. Conocer y aplicar signos de puntuación y reglas ortográficas de forma correcta para producir textos escritos con corrección formal.

COMPETENCIAS

Aprender a aprender
 Competencia digital
 Competencia en comunicación lingüística
 Competencias sociales y cívicas
 Conciencia y expresiones culturales
 Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

Tecnología de la Información y la Comunicación



OBJETIVOS DIDÁCTICOS
Desarrollar hábitos en el uso de herramientas que permitan la accesibilidad a las producciones desde diversos dispositivos móviles. Utilizar aplicaciones informáticas de escritorio para la producción de documentos. Elaborar contenidos de imagen, audio y vídeo y desarrollar capacidades para integrarlos en diversas producciones. Reconocer y comprender los derechos de los materiales alojados en la web. Publicar y relacionar mediante hiperenlaces información en canales de contenidos multimedia, presentaciones, imagen, audio y vídeo.
CONTENIDOS
CRITERIOS DE EVALUACIÓN
TIC1.3. Reconocer y comprender los derechos de los materiales alojados en la web. TIC3.1. Utilizar aplicaciones informáticas de escritorio para la producción de documentos. TIC3.2. Elaborar contenidos de imagen, audio y vídeo y desarrollar capacidades para integrarlos en diversas producciones. TIC6.1. Desarrollar hábitos en el uso de herramientas que permitan la accesibilidad a las producciones desde diversos dispositivos móviles. TIC6.3. Publicar y relacionar mediante hiperenlaces información en canales de contenidos multimedia, presentaciones, imagen, audio y vídeo.
COMPETENCIAS
Competencia digital Competencia en comunicación lingüística Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología Competencias sociales y cívicas Conciencia y expresiones culturales Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tarea: Creación y diseño del PPT

ACTIVIDAD: Creación del contenido del PPT			
Una vez realizada recopilada la información del autor, empezará con la creación del Powerpoint. Antes de realizar el diseño te centrará en la información que quieres mostrar. Será necesario realizar un buen índice y distribuir la información de forma esquematizada por las diapositivas.			
EJERCICIOS			
Esquematizar la información. Distribuir la información por las diapositivas.			
METODOLOGÍA			
La realización del trabajo será grupal			
TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	PROCESOS COGNITIVOS	ESCENARIOS
2	Ordenadores.Web.	Analítico Creativo Deliberativo Lógico Práctico Reflexivo	EL alumnado comienza con un nivel básico de powerpoint, por lo que no se le requerirá una gran destreza
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			
En esta actividad al ser grupal, la atención a la diversidad se compensa.			
ACTIVIDAD: Diseño del PPT			
En esta actividad diseñarás el formato de tu presentación en PowerPoint. Para ello, tendrás en cuenta la información que has incluido en cada diapositiva de la actividad anterior. Añadirás efectos, transiciones, color, imágenes a las diapositivas.			
EJERCICIOS			
Elección de efectos. Elección de transiciones. Elección de plantilla para la presentación. Formato de títulos y contenido correctos. Colocación de las imágenes con su texto correspondiente.			



ACTIVIDAD: Diseño del PPT			
La actividad como la anterior, volverá a ser grupal.			
METODOLOGÍA			
TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	PROCESOS COGNITIVOS	ESCENARIOS
3	Ordenadores. Powerpoint. Web	Analítico Creativo Lógico Práctico Reflexivo	Al igual que la actividad anterior el nivel de los alumnos en principio es bajo.
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			
Al ser grupal los compañeros ayudarán a aquellos que necesiten problemas.			

Tarea: Presentación del PPT en clase

ACTIVIDAD: Presentación Oral Mallarmé			
Presentar en el proyector y delante de los compañeros el trabajo realizado sobre el autor en cuestión.			
EJERCICIOS			
Presenta oral y visualmente la tarea realizada y que representará el producto final de la UDI			
METODOLOGÍA			
Utiliza el lenguaje adecuado y aprendido en clase para presentar el autor. Explica con claridad a tus compañeros el contenido de tu PPT y justifica la manera de organizar dicha información.			
TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	PROCESOS COGNITIVOS	ESCENARIOS
1h	Proyector Aula. Llave USB. Expresión Oral.	Creativo Crítico Deliberativo Práctico Reflexivo	Nivel A2 de francés
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			

Tarea: Recopilación y Creación del contenido de la presentación

ACTIVIDAD: Recopilación Información SM			
Buscarás información en distintos medios y formatos sobre el autor del S.XIX Stéphane Mallarmé. Google Wikipedia Libros Etc			
EJERCICIOS			
Recopilación de información.			
METODOLOGÍA			
Investiga por tu cuenta y recopila la información que utilizarás después en tu presentación. (Investigación personal).			
TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS	PROCESOS COGNITIVOS	ESCENARIOS
2 sesiones	Internet y Biblioteca del centro.	Analítico Reflexivo	Nivel A2 Francés
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			

VALORACIÓN DE LO APRENDIDO

Francés (Segundo Idioma)

Tarea: Presentación del PPT en clase

CRITERIOS	FR22.5 - Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas frecuentes y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.
------------------	---



TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		Pruebas orales
ESCALA DE OBSERVACIÓN		
Nivel 1	Inicial: No soy capaz de explicar de forma adecuada y sin ayuda por parte del profesor. No soy capaz de responder a ninguna pregunta de mis compañeros.	
Nivel 2	Medio: No soy capaz de responder a las preguntas de mis compañeros pero he podido explicar mi trabajo de una manera más o menos coherente y ordenada.	
Nivel 3	Avanzado: Soy capaz de explicar de una manera coherente y ordenada el trabajo realizado y soy capaz de responder a mis compañeros así como de justificar mi trabajo.	

Tarea: Recopilación y Creación del contenido de la presentación

CRITERIOS		FR23.1 - Extraer la información principal que aparece en textos breves y bien estructurados escritos en registro formal o neutro en los distintos formatos disponibles, que tratan de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para el estudio, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.
TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		Cuaderno de clase
ESCALA DE OBSERVACIÓN		
Nivel 0	Alumnado ANE adaptaciones curriculares o al	
Nivel 1	Inicial* No soy capaz de comprender los textos que has buscado ni de extraer la información importante para tu presentación y necesito ayuda del profesor.	
Nivel 2	Medio* Soy capaz de comprender y extraer la información importante y necesaria para tu presentación sin ayuda externa.	
Nivel 3	Avanzado* Soy capaz de extraer y reescribir con tus propias palabras la información obtenido y necesaria para tu presentación.	
Nivel 4	Altas capacidades	

Tecnología de la Información y la Comunicación

Tarea: Recopilación y Creación del contenido de la presentación

CRITERIOS		TIC3.1 - Utilizar aplicaciones informáticas de escritorio para la producción de documentos.
TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		Escala de observación
ESCALA DE OBSERVACIÓN		
Nivel 1	Inicial: No soy capaz de organizar la información de manera adecuada y sin ayuda.	
Nivel 2	Medio: Soy más o menos capaz de organizar la información que he obtenido de la red pero algunas veces necesito ayuda por parte del profesor de TIC para utilizar el programa POWER POINT	
Nivel 3	Avanzado: Soy capaz de organizar y crear de manera autónoma un trabajo en la herramienta sugerida.	

