

## **CLAUSTRO ORDINARIO**

**Día 4 de septiembre** de 2018, 09:30 h.

Orden del día:

### **1. Adscripción del profesorado**

Comentar los criterios de adscripción

Se adscribe al profesorado de la siguiente forma:

1ºA María Carmen Criado Frende

1ºB Lidia Lagares Barrera

1ºC Mª José Blanco Ruiz

1ºD Adoración Tallada López

1ºE Mejías Vilches, Catalina

2ºA Juan Luis Román Hinojo

2ºB Fernando Navarro Navas

2ºC Lidia Castro Vázquez

2ºD María Benedicta Serrano Sánchez

3ºA Álvaro Saborido Pina

3ºB Ana Parrado Ramos

3ºC Josefa Mayordomo Riera

3ºD Mercedes Fernández Gómez

3ºE José Padilla Fornell

4ºA Mª Jesús Ruíz Fernández

4ºB Montserrat Becerra Alba

4ºC Juan Antonio García Infante

4ºD Nelda Rubio Laínez

4ºE Aurora Palmero Gómez

5ºA Lidia Fernández Carrasco

5ºB Virginia Cantero Jiménez

5ºC Francisco Fernández García

5ºD Eustaquio Anarte Ávila

5ºE Yolanda Ruiz Cuenca

6ºA Mª Lourdes Gordito de la Cerda

6ºB Isabel Mª Negrete Duarte

6ºC Gabriel Jesús Castillo Collantes

6ºD Silvia Poveda González

ING Estefanía Asencio Gallardo 3º ciclo

ING Nira Adtesa Santana Araña 1º ciclo

EF Ernesto Benítez de Lara 1º ciclo

Bilingüe Carolina García Martínez 2º ciclo

Bilingüe Carmen Trigo Ibáñez 3º ciclo

Equipo de Orientación

AL Mª Reyes García Muñoz

PT Ana Mª Bohórquez Gutiérrez

RE Catalina González Espinosa

Religión: Mercedes Nisa García de la Mata 2º ciclo,

Belén Jaén Sánchez de la Campa 3º ciclo,

Se hace entrega de los listados del alumnado por niveles y grupos. Se entrega también el listado de transporte.

Coordinadores de ciclo:

1º ciclo: Juan Luis Román Hinojo

2º ciclo: Ana Parrado Ramos

3º ciclo: Yolanda Ruiz Cuenca

EO: Ana Bohórquez Gutiérrez

Las listas de los cursos agrupados se publicarán el miércoles o jueves las de 1º y el resto el jueves o viernes una vez finalizadas las reuniones de tránsito. Cada vez que haya una nueva incorporación se entregará un nuevo listado de Séneca. **COMPROBAD NÚMERO DE MESAS Y SILLAS EN LAS AULAS.**

2. **Distribución de espacios. Quedan de la siguiente forma**

1º de Primaria 5 clases de 1º en las aulas del curso pasado de 2º.

2º 4 clases continúan en las aulas del curso pasado en las casitas.

3º 5 clases continúan en las aulas del curso pasado de 4º.

4º curso continúa en las mismas aulas.

5º continúan en las aulas del curso pasado de 6º.

6º continúan en las mismas aulas (dos en el IMPRO y 2 en la 1º planta) y

3. **Evaluación Inicial.**

A finales de curso pasado se realizó la propuesta de elaborar un banco de pruebas iniciales.

Los equipos docentes entregarán en la jefatura de estudios la propuesta de pruebas a realizar. A finales de septiembre se realizarán las sesiones de evaluación inicial.

Previo a la sesión de evaluación inicial el profesorado recabará información del alumnado a partir de los informes y/o reuniones con el profesorado de cursos anteriores, entrevistas con las familias y/o pruebas escritas. Las reuniones de tránsito están previstas en el plan de trabajo entre el martes

4. miércoles 5 y jueves 6 Los miembros de los equipos docentes trasladarán la información de las pruebas realizadas a tutores/as. Se realizarán las sesiones de evaluación con la presencia de un miembro del EO. Las actas se subirán a Séneca.

4. **Refuerzo educativo.**

La semana del 10 al 14 la profesora de RE apoyará al alumnado de 1º y la semana del 17 al 21 comenzará el Refuerzo Educativo.

Una vez realizadas las evaluaciones iniciales, el profesorado cumplimentará los anexos de RE y los subirán al drive.

Los tutores y tutoras informarán a las familias de la medida adoptada con el alumnado de RE y lo registrará en un acta de tutoría.

5. **Coordinación de Planes y Proyectos.**

Bilingüe Virginia Cantero

TIC Jesús Castillo

Biblioteca Lidia Castro

Igualdad Montserrat Becerra

Escuela espacio de paz Aurora Palmero

Creciendo en salud Francisco Fernández

Autoprotección: Ernesto Benítez

Aula de cine Montserrat Becerra

6. **Vigilancia de recreos.**

Se establecerán turnos de recreo de manera que se garantice la ratio de vigilancia 1 docente/ 50 alumnos/as. El cuadrante con los grupos, turnos y lugar de vigilancias de cada trimestre estará visible en la sala del profesorado. El grupo que vigilaba en el edificio principal lo hará, en el patio, justo en la entrada del edificio para que haya más personal en el patio y se controle la entrada a los aseos. El profesorado debe salir puntual al patio junto con el alumnado con el fin de evitar que haya alumnado en el patio sin vigilancia.

Se recuerda e informa al profesorado que no está permitido que el alumnado se acerque a la valla a hablar con nadie.

7. **Formación de Comisiones.**

Comisión de biblioteca: Lidia, Lina, Carolina y Mercedes F

Comisión de huerto: Juan y Virginia.

Comisión Igualdad-convivencia: Montse, Nelda, Aurora, Nira, Álvaro

Comisión Festejos: Ana, Yolanda, Susana, Mercedes F y M<sup>a</sup> José Mayordomo

Comisión Autoprotección:

Comisión de PLC: Bene, Virginia, Montse, Juan Luis, Nela y Carmen.

8. **Participación en el Practicum de la UCA.**

De momento no hay instrucciones al respecto, pero en nuestro caso el profesorado nuevo en el centro que quiera participar en el prácticum puede solicitarlo y cuando sea posible lo inscribiremos en Séneca.

9. **Proyecto Educativo. Memoria de autoevaluación.**

El proyecto educativo está disponible en el Drive para consulta del profesorado. Está en proceso de elaboración. El curso pasado se realizó el currículum de CCSS y CCNN. Estamos pendientes de terminar la evaluación que hace dos cursos iniciamos de manera conjunta con el resto de los centros de Puerto Real, Cadiz y el Puerto Santa María a propuesta de la inspección. El curso pasado estuvimos inmersos en nuestro segundo año del Proyecto Lingüístico de centro y que supusieron algunos cambios, recogidos en los acuerdos del tratamiento de la Competencia de Lingüística que son vinculantes y que se tienen que tener en cuenta en la programación de todas las áreas.

Como quedó recogido en la Memoria de Autoevaluación, este año seguiremos el trabajo del PLC año 3, concluir el trabajo de evaluación y profundizar en el trabajo cooperativo.

10. **Informaciones Diversas.**

**Normativa:**

Resolución del 28 de junio para las elecciones del CE que se van a celebrar en el 1º trimestre.

**Instrucciones de 7 de junio de 2018 bilingüe.**

**Instrucciones de 2 de julio de 2018 auxiliares de conversación**

**Informar Que hay un proyecto de orden del currículo de primaria.**

**Biblioteca escolar.** Se pondrá en funcionamiento a partir de octubre y los tutores deben velar porque su alumnado devuelva los libros prestados antes de finalizar cada trimestre. La pérdida de libros supone un elevado coste para el centro.

**La entrega de documentos** siempre que sea posible se realizará en los casilleros y a través de la mensajería de Séneca. Se ruega que el profesorado revise tanto el casillero como el buzón de mensajes y el correo electrónico disponible en séneca.

**Calendario escolar y días no lectivos.** Está expuesto en el tablón y disponible en el Drive.

Además de los días no lectivos establecidos por el calendario escolar en Puerto Real no serán lectivos, el lunes 11 de febrero, **y la feria.**

**Horario entrada 1º día.** De 9:30 a 11:30 1º de primaria. De 10 a 12.00 de 2º A 6º. Atención del alumnado de transporte del 9.30 a 12:00. Se organizará la entrada de 3º y 5º por la formación de grupos nuevos.

**Auxiliares de conversación:** este curso continuamos teniendo dos auxiliares. Una de ellas en Kelsey. Y la nueva se llama Kimberly.

**Colaboración del profesorado para que las familias firmen la bonificación del PAF.** Se solicita la colaboración del profesorado tutor para que en la fecha que se establezca en octubre, los tutores citen a las familias para la comunicación fehaciente de dicha bonificación.

11. **Ruegos y preguntas.**

12. **Lectura y aprobación del acta.**