**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** | X | Informativa | Día: | Lunes, 26 de noviembre de 2018 |
|  | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Presentación de los objetivos, contenidos y actividades del GT.**

**Documentos entregados:**

* **Calendario de actuaciones con los objetivos y los contenidos del GT.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Se expusieron los objetivos del GT. Las expectativas a conseguir en este GT son:* Mejorar la lectura del alumnado.
* Ampliar la vocabulario para mejorar su expresión escrita.
* Disfrutar de la lectura.
 |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Se pide a los miembros del GT que traigan, para la próxima reunión, fichas de lectura como actividad posterior a la lectura de un libro. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 3 de diciembre de 2018. |

**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | Lunes, 3 de diciembre de 2018 |
| X | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Elaboración de fichas de lectura para cada nivel.**

**Documentos entregados:**

* **Fichas de lectura.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Expuestas todas las fichas entregadas por los miembros del GT, se realizan modificaciones adaptándolas a nuestro contexto. Se consensuan 6 fichas, una por cada nivel, que van ampliando su grado de dificultad a medida que se avanza en el nivel. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Se van a repartir a cada uno de los tutores para que las utilicen en sus grupos-clase.Se pide a los miembros del GT que preparen el siguiente trabajo para la próxima reunión: un listado con las dificultades encontradas en nuestro alumnado, referentes a la lectura, a tener en cuenta. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 28 de enero de 2019. |

**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | Lunes, 28 de enero de 2019 |
| X | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Consenso sobre las dificultades en la lecto-escritura.**
* **Informe del profesorado de PT.**

**Documentos entregados:**

* **Plantilla para recogida de dificultades en la lecto-escritura.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Las compañeras de PT resumen las dificultades que podemos encontrar en el alumnado en el ámbito de la lecto-escritura, y cómo detectarlas. Destacan las funciones de los profesionales que intervienen en el proceso: los tutores/as pueden detectar esas dificultades, pero sólo la orientadora puede diagnosticar. Como resultado, se ha elaborado un esquema para el aula. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Esta ficha-esquema se repartirá a todos los tutores/as del centro. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 4 de febrero |

**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | Lunes, 4 de febrero de 2019 |
|  | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
| X | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Formación para el manejo de la página web “Symbaloo”.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Un ponente, procedente de nuestro GT, nos enseña a manejar distintas aplicaciones informáticas como “Symbaloo”. Con esta aplicación, crearemos un banco de recursos para la lecto-escritura. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Trabajaremos en casa, buscando páginas web que nos puedan servir y ayudar en nuestro día a día con la lecto-escritura. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 25 de febrero de 2019. |

**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | Lunes, 25 de febrero de 2019. |
| X | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Creación de nuestro propio “Symbaloo”.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Los miembros del GT vamos a crear nuestro propio “Symbaloo”, el cual quedará a disposición del Centro. Así, todo el profesorado del centro podrá utilizarlo como recurso TIC en su aula. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Los miembros del GT elaborarán un cuestionario por ciclo sobre la falta de interés del alumnado por la lectura y por la biblioteca escolar. Ello nos ayudará a conocer qué piensa el alumnado sobre la lectura y la biblioteca, y así poder mejorar ambas. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 25 de marzo de 2019. |

**GRUPOS DE TRABAJO**

**MODELO DE ACTA DE REUNIONES**

**CENTRO: CEPR SAN PASCUAL BAILÓN**

**LOCALIDAD: PINOS PUENTE (GRANADA)**

**CÓDIGO: 18008889**

**TÍTULO DEL PROYECTO: PROMOCIONAR LA LECTURA EN PINOS PUENTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | Lunes, 25 de marzo de 2019. |
| X | Producción de documentos | Lugar: | CEPR San Pascual Bailón |
|  | Planificación |
|  | Formativa interna | Hora comienzo: | 14’30 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 15’30 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **PUESTO / CARGO** |
| Toro Antequera, Beatriz | Coordinadora |
| Barbero Reyes, Verónica | Miembro |
| Delgado García, Josefa | Miembro |
| Ortega Martínez de Victoria, María Rocío | Miembro |
| Fuentes Ruiz, Jose Manuel | Miembro |
| Palomo Jiménez, Raquel | Miembro |

**Orden del día:**

* **Puesta en común de las preguntas del cuestionario que se utilizará en clase.**

**Documentos entregados:**

* **Cuestionarios.**

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Hemos unificado las preguntas para nuestro cuestionario. Acto seguido, hemos elaborado dicho cuestionario para pasarlo al alumnado del centro en estas próximas semanas. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Se distribuirán copias del cuestionario entre el profesorado del centro, para que éste lo realice en el aula con el alumnado. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** Lunes, 22 de abril de 2019. |