|  |  |
| --- | --- |
| DPTO U ORGANO: **Claustro de tutores equipos de trabajo de segundo curso de CCFF.** | |
| FECHA: **14 de enero de 2019.** | Nº ACTA: **8 - 2018/2019** |

**1.- ASISTENTES.**

*D. Rafael Muñoz Mancheño (coordinador de etapa)* ***(A)***

*D. Daniel Gutiérrez Borreguero (secretario)* ***(A)***

*D. José Hueso Merino (tutor de 2º E)* ***(A)***

*Dª. Cristobalina Gil (tutora de 2º A)* ***(A)***

*D. Javier Souto Sánchez (tutor 2º D)* ***(A)***

**2. ORDEN DEL DÍA.**

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Revisión de acuerdos tomados en la reunión anterior.
3. Información acerca de la semana técnica y visita técnica y cultural.
4. Información de la base de datos de empresas.
5. Ruegos y preguntas.

**3. ACUERDOS TOMADOS Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS ANTERIORES.**

1. Los miembros del claustro de tutores, aprueban el acta por unanimidad.
2. Se revisa los acuerdo tomados en la reunión anterior con fecha 3 de diciembre de 2018. Dichos acuerdos se están llevando a cabo y se continua trabajando.
3. Se informa a los miembros del equipo de trabajo, que la semana técnica será desde el 4 al 8 de febrero de 2019.

La visita cultural y técnica será el día 5 de febrero y se visitará la empresa de Navantia (Cádiz).

Se proponen ideas y sugerencias para la realización de actividades en los diferentes ciclos formativos, para la semana técnica.

1. Se informa a los miembros del equipo de trabajo, que el formato “access” para los datos de todas las empresas colaboradoras con el centro. Dicha base de datos, se deberá rellenar con todos los datos fiscales, de forma que el centro disponga de dichos datos actualizados.
2. No hay ruegos ni preguntas.

|  |  |
| --- | --- |
| El Coordinador | El Secretario |
| *D. Rafael Muñoz Mancheño.* | *D. Daniel Gutiérrez Borreguero.* |