

Grupo de Trabajo Competencias Clave

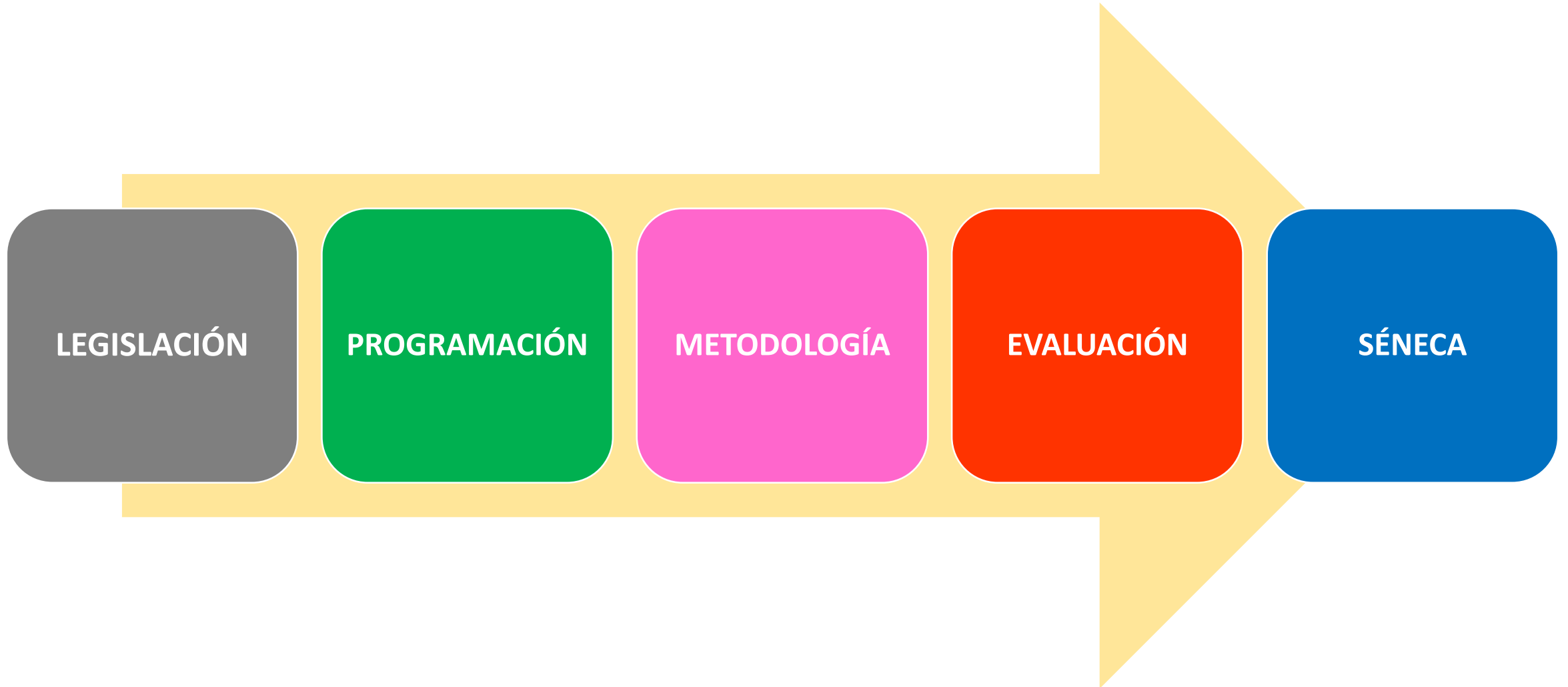
Miguel Pérez Luque

IES Sierra de Mijas
CEP Marbella - Coín

SESIÓN 2



¿QUÉ VAMOS A VER?



UN REPASO DE LA LEGISLACIÓN

DECRETO 111 DE 2016 – Capítulo V

Artículo 7 - Recomendaciones sobre metodología didáctica

1. El proceso de enseñanza-aprendizaje competencial debe caracterizarse por su **transversalidad, su dinamismo y su carácter integral** y, por ello, debe abordarse desde todas las materias y ámbitos de conocimiento. En el proyecto educativo del centro y en las programaciones didácticas se incluirán las estrategias que desarrollará el profesorado para alcanzar los objetivos previstos, así como la adquisición por el alumnado de las competencias clave.
2. Los métodos deben partir de la perspectiva del profesorado como **orientador, promotor y facilitador del desarrollo** en el alumnado, ajustándose al nivel competencial inicial de éste y teniendo en cuenta la atención a la diversidad y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje mediante prácticas de trabajo individual y cooperativo.
3. Los centros docentes fomentarán la creación de condiciones y entornos de aprendizaje caracterizados por la **confianza, el respeto y la convivencia** como condición necesaria para el buen desarrollo del trabajo del alumnado y del profesorado.

UN REPASO DE LA LEGISLACIÓN

DECRETO 111 DE 2016 – Capítulo V

Artículo 7 - Recomendaciones sobre metodología didáctica

4. Las líneas metodológicas de los centros docentes tendrán la finalidad de **favorecer la implicación del alumnado en su propio aprendizaje**, estimular la superación individual, el desarrollo de todas sus potencialidades, fomentar su autoconcepto y su autoconfianza, y los **procesos de aprendizaje autónomo**, y promover hábitos de **colaboración y de trabajo en equipo**.
5. Las programaciones didácticas de las distintas materias de la Educación Secundaria Obligatoria incluirán **actividades** que estimulen el **interés y el hábito de la lectura**, la práctica de la **expresión escrita y** la capacidad de **expresarse correctamente en público**.
6. Se estimulará la reflexión y el **pensamiento crítico** en el alumnado, así como los procesos de construcción individual y colectiva del conocimiento, y se favorecerá el descubrimiento, la investigación, el espíritu emprendedor y la iniciativa personal.
7. Se desarrollarán actividades para profundizar en las habilidades y métodos de **recopilación, sistematización y presentación de la información** y para aplicar procesos de análisis, observación y experimentación, adecuados a los contenidos de las distintas materias.

UN REPASO DE LA LEGISLACIÓN

DECRETO 111 DE 2016 – Capítulo V

Artículo 7 - Recomendaciones sobre metodología didáctica

8. Se adoptarán **estrategias interactivas** que permitan compartir y construir el conocimiento y dinamizarlo mediante el **intercambio verbal y colectivo de ideas y diferentes formas de expresión**.
9. Se emplearán **metodologías activas** que contextualicen el proceso educativo, que presenten de manera relacionada los contenidos y que fomenten el aprendizaje por proyectos, centros de interés, o estudios de casos, favoreciendo la participación, la experimentación y la motivación de los alumnos y alumnas al dotar de funcionalidad y transferibilidad a los aprendizajes.
10. Se fomentará el **enfoque interdisciplinar** del aprendizaje por competencias con la realización por parte del alumnado de **trabajos de investigación** y de **actividades integradas** que le permitan avanzar hacia los resultados de aprendizaje de **más de una competencia** al mismo tiempo.
11. Las **tecnologías de la información y de la comunicación** para el aprendizaje y el conocimiento se utilizarán de **manera habitual** como herramientas integradas para el desarrollo del currículo.

METODOLOGÍA ACTIVA



- Implicar al alumno.
- Trabajar en equipo.
- Permitir autonomía.
- Expresión escrita y oral en público.
- Pensamiento crítico.
- Interdisciplinar.
- Integrado.
- TICs

METODOLOGÍA

TAXONOMÍA DE BLOOM

- Clasifica los aprendizajes en niveles de complejidad.



METODOLOGÍA

PROGRAMACIÓN DE AULA

PROGRAMACIÓN AULA		
Antes: ENSEÑAR	CONTEXTOS/TAREAS	Después: EVALUAR
METODOLOGÍA		HERRAMIENTAS
¿QUÉ? Contenidos		¿QUÉ? Criterios/estándares/competencias
¿CÓMO? Ejercicios/Tareas		¿CÓMO? Herramientas
¿CUÁNDO? Temporalización/Nº sesiones	• Examen • Trabajo Cooperativo • Blog • Exposición oral	¿CUÁNDO? Fecha

METODOLOGÍA

EJEMPLO DE PROGRAMACIÓN DE AULA

EJEMPLO 1: MATEMÁTICAS 1º ESO	
TAREA: Elaboración receta	
ANTES	DESPUÉS
¿QUÉ? Fracciones en entornos cotidianos. Fracciones equivalentes. Comparación de fracciones. Representación, ordenación y operaciones. Números decimales. Representación, ordenación y operaciones. Relación entre fracciones y decimales. Cálculos con porcentajes (mental, manual, calculadora). Razón y proporción.	¿QUÉ? Criterios: 2. Utilizar números naturales, enteros, fraccionarios, decimales y porcentajes sencillos, sus operaciones y propiedades para recoger, transformar e intercambiar información y resolver problemas relacionados con la vida diaria. 4. Elegir la forma de cálculo apropiada (mental, escrita o con calculadora), usando diferentes estrategias que permitan simplificar las operaciones con números enteros, fracciones, decimales y porcentajes, y estimando la coherencia y precisión de los resultados obtenidos. Estándares/Competencias: 2.7. Realiza operaciones de conversión entre números decimales y fraccionarios, halla fracciones equivalentes y simplifica fracciones, para aplicarlo en la resolución de problemas CMCT 4.1. Desarrolla estrategias de cálculo mental para realizar cálculos exactos o aproximados valorando la precisión exigida en la operación o en el problema. CMCT, CD, CAA, SIEP 4.2. Realiza cálculos con números naturales, enteros, fraccionarios y decimales decidiendo la forma más adecuada (mental, escrita o con calculadora), coherente y precisa CMCT, CD, CAA, SIEP
¿CÓMO? Ejercicios y actividades: ● Cocinar y escribir una receta ● Ingredientes para 2, 3, 5 comensales ● Precio, presupuesto ● Análisis valor nutricional (cooperativo)	¿CÓMO? Rúbrica Cuaderno Equipo
¿CUÁNDO? 3 sesiones	¿CUÁNDO? Fecha entrega

METODOLOGÍA



1. **Lección magistral.**
2. **ABP – Aprendizaje basado en proyectos o problemas.**
3. **Aprendizaje colaborativo o cooperativo.**
4. **ABR – Aprendizaje bajado en retos (Challenge Based Learning).**
5. **Flipped classroom o Clase invertida.**
6. **Método del caso.**
7. **Gamificación o aprendizaje basado en juegos.**
8. **Design thinking o Visual thinking.**
9. **Apren. basado en el pensamiento (Thinking Based Learning).**
10. **Aprendizaje-Servicio.**

METODOLOGÍA

APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS.

- Partimos de problema a resolver.
- Tareas para llegar a la solución.
- Obtener un producto final.
- El producto es presentado a los demás.
- Investigación.
- Cooperación.
- Integración curricular.



METODOLOGÍA

APRENDIZAJE COOPERATIVO

- Pequeños grupos mixtos y heterogéneos.
- Aprendizaje por desequilibrio.
- Socialización.
- Alto nivel de interacción.
- El profesor:
 - Coordina.
 - Asigna tareas.
 - Planifica.



METODOLOGÍA

APRENDIZAJE COLABORATIVO

V S

APRENDIZAJE COOPERATIVO

UNA COMPARATIVA SINTÉTICA ENTRE DOS FORMAS DE APRENDIZAJE EN COMUNIDAD

APRENDERCOLABORANDO.COM



El aprendizaje colaborativo transita más por etapas de educación superior



El aprendizaje cooperativo es más propio de etapas de educación primaria y secundaria

Tanto el liderazgo como las responsabilidades son compartidas entre profesores y alumnos

El liderazgo está más centrado en el profesor y la responsabilidad es distribuida

En las metas comunes prima más la importancia del proceso que el del resultado, que representa una acción simbólica

El aprendizaje cooperativo se focalizan más en el resultado y la idea de objetivo

El rol del profesor cambia al de facilitador con una intervención basada en la participación y fomento de la coevaluación

El rol del profesor es mas la de un observador que retroalimenta la tarea y evalúa la misma

METODOLOGÍA

APRENDIZAJE BASADO EN RETOS

- Se establece un problema importante a resolver.
- Tiene que ser interesante para los estudiantes.
- Los estudiantes plantean preguntas que ayuden a resolver.
- Diseñan y desarrollan una solución.
- Se obtiene una solución (acción), pero no un producto.



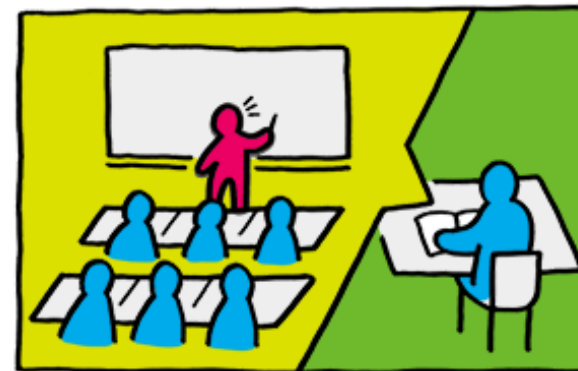
METODOLOGÍA

FLIPPED CLASSROOM o CLASE INVERTIDA

- En casa se visualiza el material.
- En clase se trabajan las actividades.
- Trabajo autónomo.
- Atiende a la diversidad.
- NO es ver vídeos en casa.
- Notas Cornell.

The **Traditional** Model

Knowledge **Acquisition**



Knowledge **Construction**

The **Flipped** Model

Knowledge **Acquisition**



Knowledge **Construction**

METODOLOGÍA

MÉTODO DEL CASO



1. ESTUDIO INDIVIDUAL

Enfrentamiento personal con la situación planteada en el caso, para diagnosticar la problemática implícita y formular un plan de acción.



2. TRABAJO EN EQUIPO

Momento de confrontación del propio análisis con el de otros directores participantes, que hacen las veces de un Consejo de Dirección.



3. SESIÓN PLENARIA

Análisis y síntesis del caso en discusión, con la intervención del pleno de los participantes, bajo la conducción de un profesor experto en el área en cuestión.

METODOLOGÍA

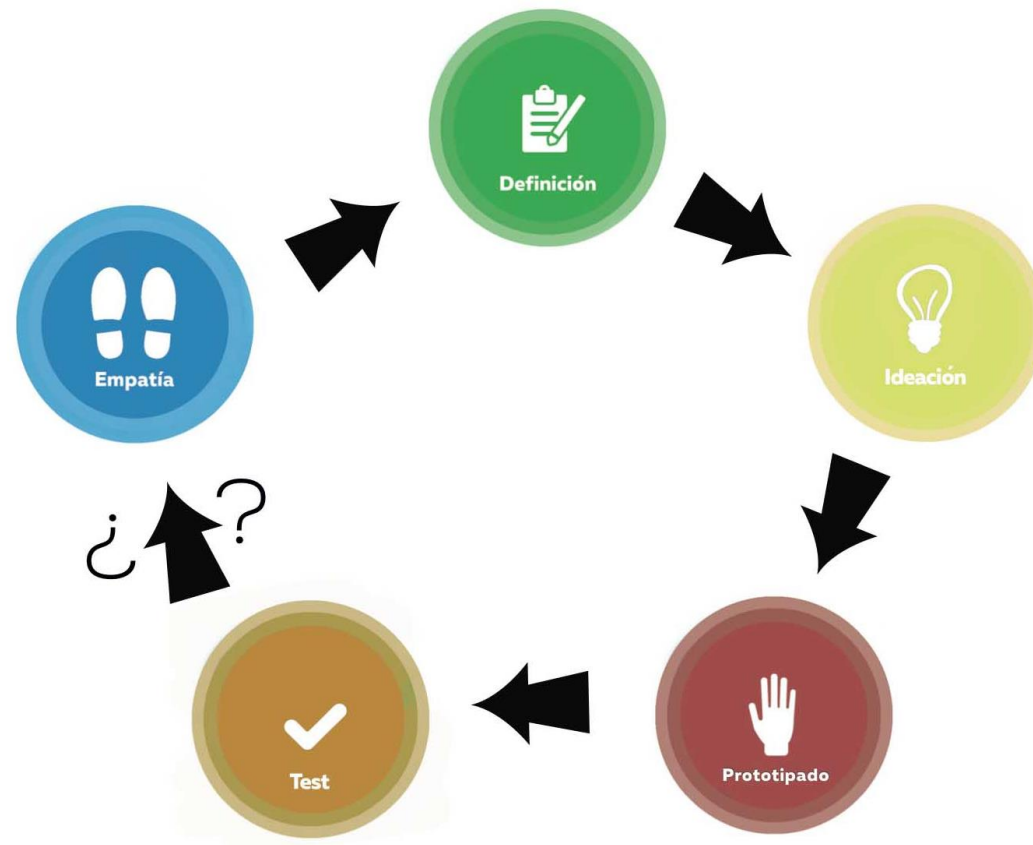
GAMIFICACIÓN o APRENDIZAJE BASADO EN JUEGOS

- Usar mecánica de juegos para mejorar el aprendizaje.
- Hay reglas.
- Hay puntos y niveles.
- Se consiguen premios o insignias.
- Ejemplo: Khan Academy.
- NO es aprender jugando.
- NO es usar kahoot, plickers o similares.



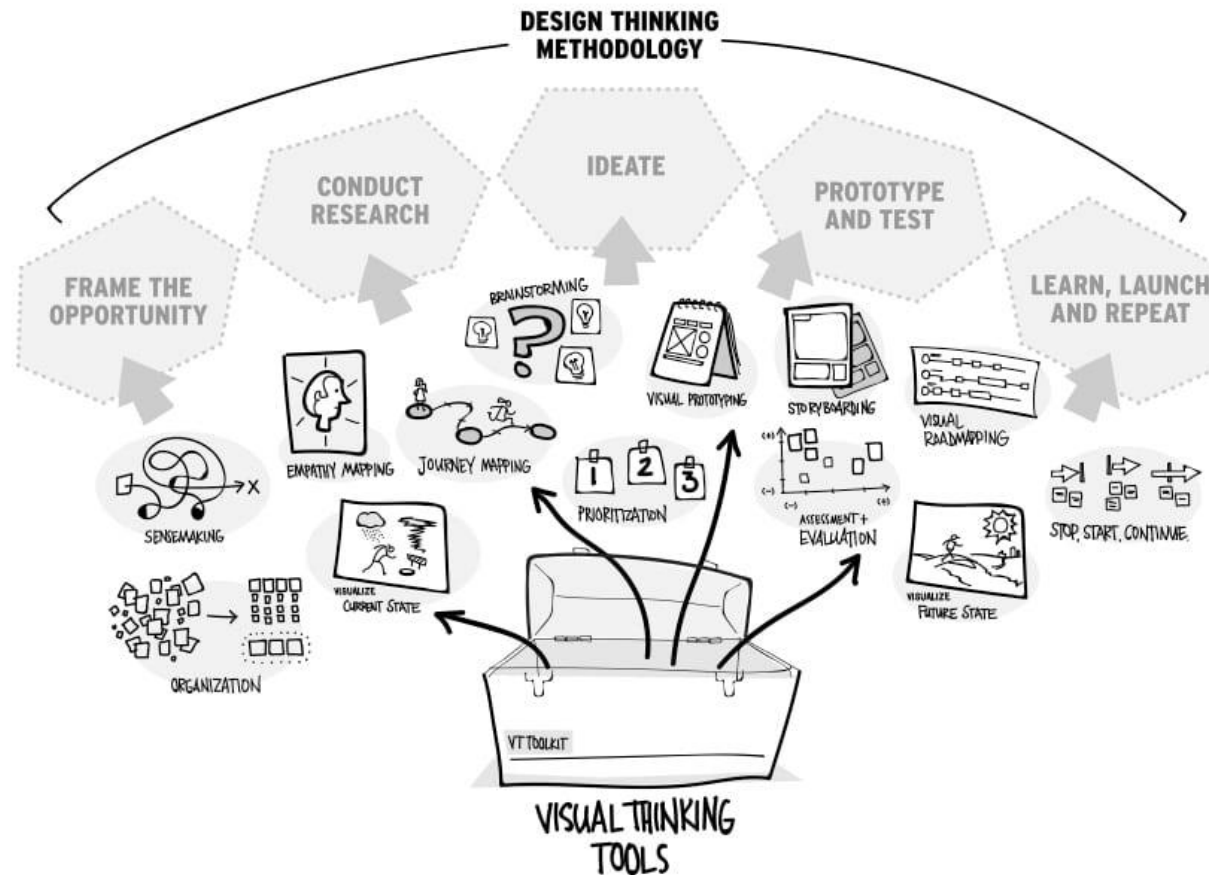
METODOLOGÍA

DESIGN THINKING LEARNING



METODOLOGÍA

DESIGN vs VISUAL THINKING



METODOLOGÍA

THINKING BASED LEARNING

- Aprendizaje basado en el pensamiento.
- Metacognición.
- Rutinas de pensamiento.
- Fomentar el pensamiento crítico.
- Búsqueda y contraste de información.
- Argumentación y debate.
- Ejemplo: plantear dos noticias y que argumenten cual de las dos es más creíble.



METODOLOGÍA

APRENDIZAJE SERVICIO

- Aprender haciendo algo para la comunidad.
- Valores.
- Habilidad para la vida.
- Ejemplo: construir un nido para pájaros.



UN REPASO DE LA LEGISLACIÓN



ORDEN DEL 14 DE JULIO DE 2016

Criterios de Evaluación.

Los **criterios de evaluación** se presentan como el **referente** más completo para la valoración no sólo de los aprendizajes adquiridos en cada materia sino también del **nivel competencial** alcanzado por el alumnado, al **integrar** en sí mismos **conocimientos, procesos, actitudes y contextos**. Contemplada y comprendida desde este enfoque, la evaluación se convierte, en sí misma, en un proceso educativo que considera al alumnado como centro y protagonista de su propia evolución, que contribuye a estimular su interés y su compromiso con el estudio, que lo ayuda a avanzar en el proceso de asunción de responsabilidades y en el esfuerzo personal, y que le facilita el despliegue de sus potencialidades personales y su concreción en las competencias necesarias para su desarrollo individual e integración social.

UN REPASO DE LA LEGISLACIÓN



ORDEN DEL 14 DE JULIO DE 2016

Criterios de Evaluación.

Con este fin, el **proceso de la evaluación** debe realizarse mediante **procedimientos, técnicas e instrumentos** que promuevan, de manera paulatina, la autogestión del esfuerzo personal y el autocontrol del alumnado sobre el propio proceso de aprendizaje. Por otra parte, tomar como referencia estos criterios para la evaluación del alumnado **conlleva** la necesidad de **incorporar a las prácticas docentes** tareas, problemas complejos y proyectos vinculados con los contenidos de cada materia que, a su vez, deberían estar insertados en **contextos específicos**, propiciando la colaboración entre el profesorado y la aplicación de metodologías innovadoras, lo que facilitará el desarrollo de las capacidades de los alumnos y las alumnas y el logro de los objetivos de la etapa.

EVALUACIÓN



¿Qué evaluar?

- Conocimientos.
- Destrezas.
- Desempeños.
- Producciones.

¿Cómo evaluar?

- Procedimientos.
- Técnicas.
- Instrumentos.

EVALUACIÓN



EVALUAR vs CALIFICAR

EVALUACIÓN



TÉCNICAS

- Observación.
- Pruebas específicas.
- Análisis de producciones.
- Intercambios orales.
- Autoevaluación.
- Coevaluación

EVALUACIÓN

TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
OBSERVACIÓN	Registro
	Escala de observación
	Lista de cotejo
PRUEBAS	Escritas
	Orales
ANÁLISIS DE PRODUCCIONES	Portfolio
	Rúbrica
	Proyecto
	Mapa conceptual
	Resúmenes
INTERCAMBIOS ORALES	Entrevistas
	Cuestionarios

EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO

ACTIVIDADES	SI	NO
El trabajo incluye una portada		
Tiene todos los apartados pedidos		
El texto es coherente		
Incluye imágenes para mejorar la comprensión		
Las ortografía es correcta.		
Entrega en plazo.		

EVALUACIÓN

ESCALAS DE OBSERVACIÓN

	SI	GENERALMENTE	PUNTUALMENTE	NO
La portada, ¿incluye el curso y el nombre de la asignatura, el trimestre y el nombre del evaluado?				
¿Aparece la fecha en la que se toman los apuntes, en la que se realizan las actividades, etc.?				
¿Se indica el inicio de cada tema nuevo?				
Al realizar una actividad, ¿se copia el enunciado, o al menos se indica su número y dónde encontrarlo (página del libro, fotocopias, Internet, etc.)?				
¿Se ha cuidado la ortografía y el uso correcto de los símbolos y la notación apropiados?				
¿Se han respetado los márgenes y empleado bien el espacio, sin dejar muchos huecos ni comprimirlo demasiado?				
¿Se ha mantenido la organización, el orden y la limpieza, tanto en los apuntes como en la realización de las actividades?				

EVALUACIÓN

ESCALAS DE OBSERVACIÓN

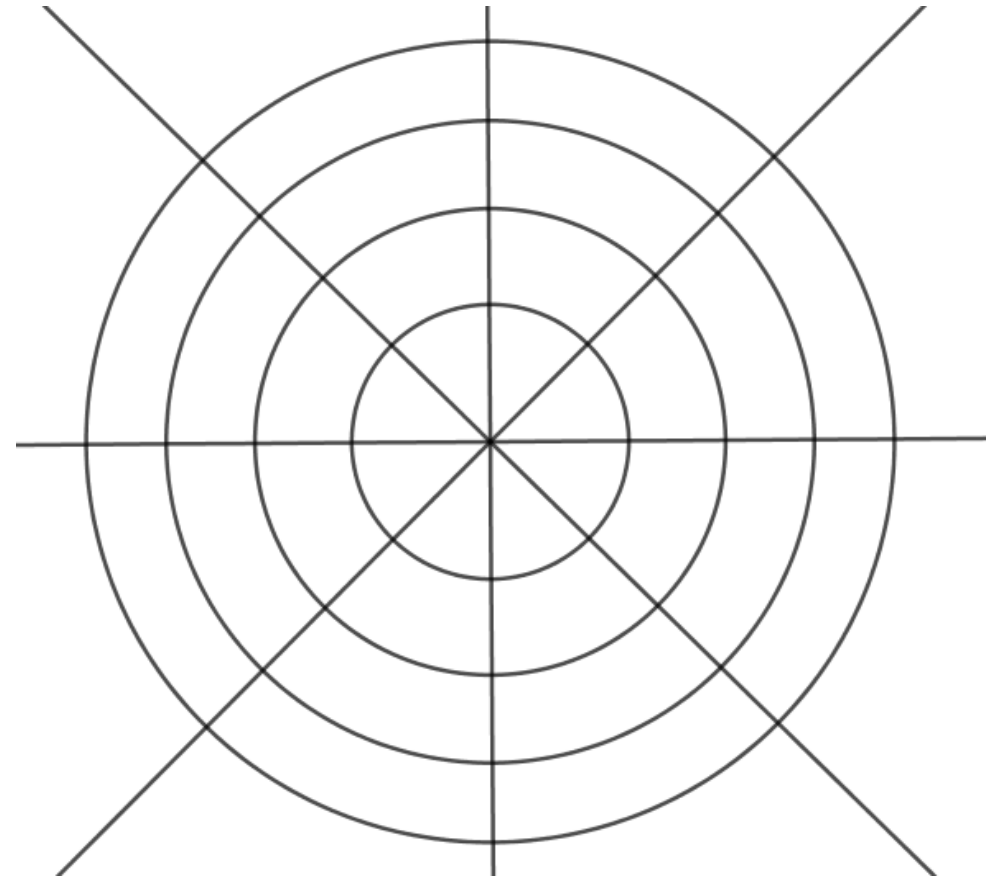
ALUMNO/A: _____ CURSO: _____ FECHA: _____

Criterio de evaluación:				
Estrategias	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca
1. Adquisición de la información:				
Recorre a distintos medios y fuentes documentales				
Toma apuntes				
Subraya lo importante				
Realiza esquemas-resúmenes				
Sigue algún procedimiento para sintetizar/memorizar la información				
2. Interpretación de la información:				
Traduce la información a lenguajes con los que puede operar				
Atribuye sentido a la situación mediante analogías y metáforas				
3. Análisis de la información y realización de inferencias:				
Sabe comparar la información relativa a objetos diversos				
Sabe comparar la información procedente de distintas fuentes				
Predice consecuencias				
Busca las causas				
Explica casos particulares a partir de un principio general				
4. Comprensión y organización conceptual de la información:				
Diferencia los tipos de discurso				
Identifica la estructura de los textos				
Diferencia las ideas principales de las secundarias				
Integra informaciones procedentes de diversas fuentes				
Clasifica los conceptos				
Establece relaciones jerárquicas entre conceptos				
5. Comunicación de la información:				
Realiza guiones previos a su exposiciones orales				
Utiliza un lenguaje adecuado a la temática de la que habla				
Argumenta sus opiniones en sus intervenciones orales				
Realiza esquemas previos al desarrollo escrito de un tema				
Realiza sus escritos de forma estructurada				
Procura que sus escritos sean inteligibles, utilizando letra clara, esquemas y gráficos...				

EVALUACIÓN

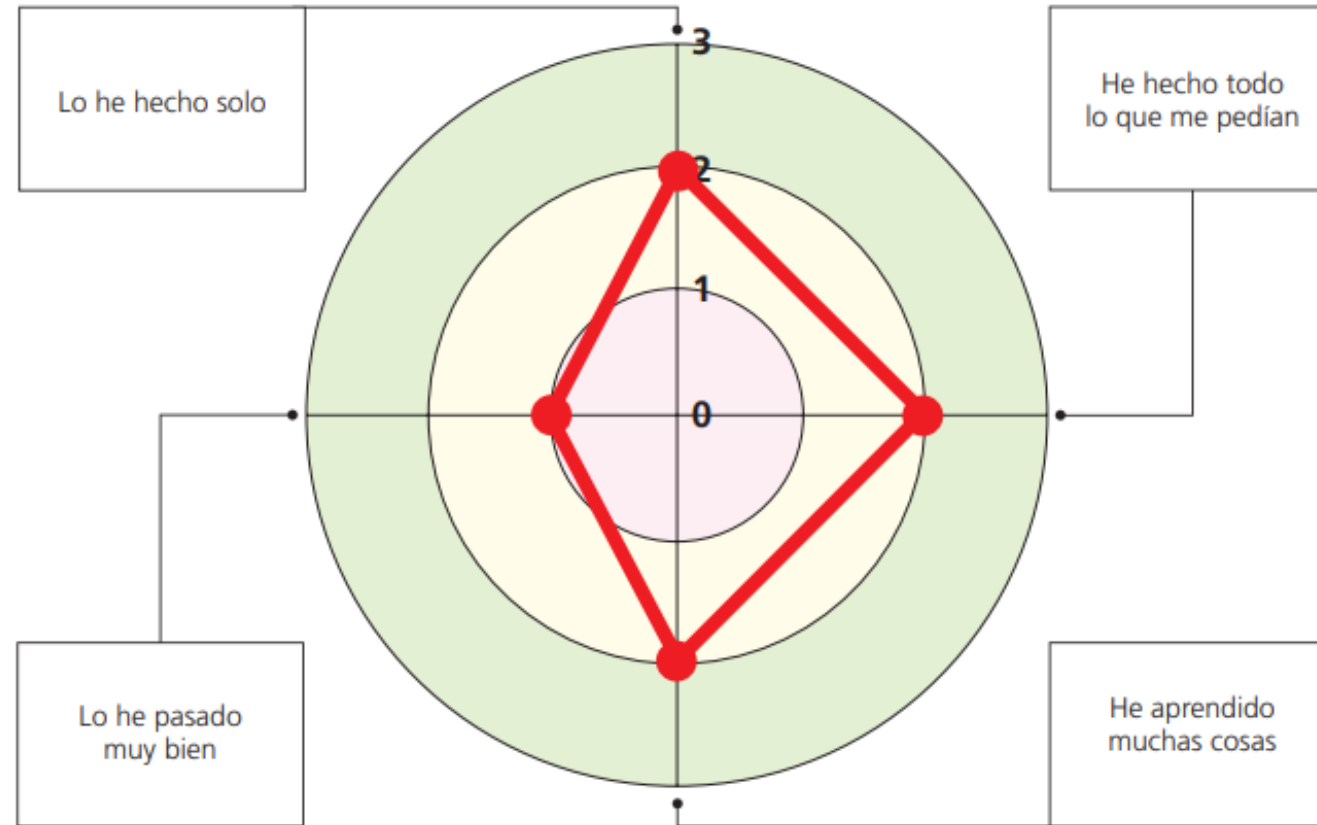
DIANAS DE EVALUACIÓN

- Evaluación colaborativa.
- Visual y rápido.



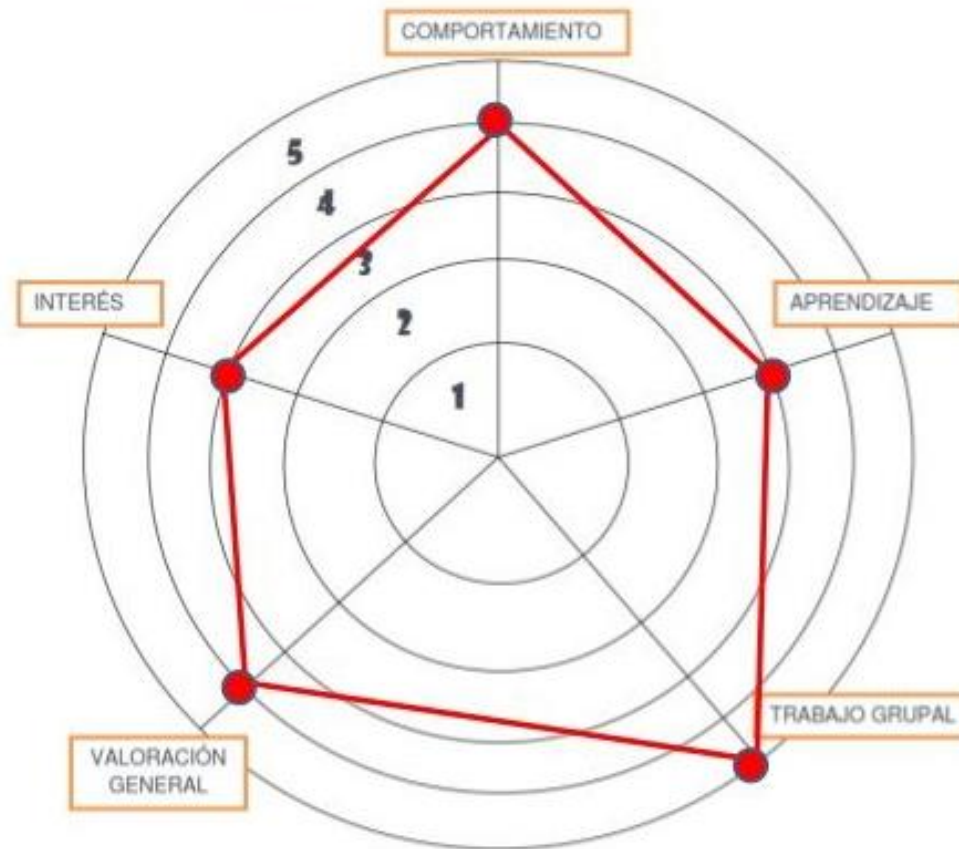
EVALUACIÓN

DIANAS DE EVALUACIÓN



EVALUACIÓN

DIANAS DE EVALUACIÓN



EVALUACIÓN

RÚBRICAS

OBJETIVO	PUNTOS	EXCELENTE; 4	ALTO; 3	BAJO; 2	ESCASO; 1
COMUNICACIÓN ORAL	1	Saluda al comenzar, se presenta y nombra el tema a tratar.	Se presenta y nombra el tema a tratar.	Saluda al comenzar y nombra el tema a tratar.	Saluda al comenzar y/o se presenta
	2	La postura corporal es adecuada, mira al auditorio, y no distrae con palabras, movimientos o gestos.	La postura corporal es adecuada, y no distrae con palabras, movimientos o gestos.	La postura corporal es adecuada, y mira al auditorio.	La postura corporal no es adecuada pero mira al auditorio, y/o no distrae con palabras, movimientos o gestos
	3	Vocaliza, usa el volumen y el tono de forma correcta, y evita <i>muletillas</i> .	Vocaliza, y usa el volumen y el tono de forma correcta.	Usa el volumen y el tono de forma correcta, y evita <i>muletillas</i> .	Usa el volumen y el tono de forma correcta, o evita las <i>muletillas</i> .
	4	Realiza una introducción esquemática, el orden de la exposición es lógico, y se ligan las distintas partes, haciéndolo saber.	Realiza una introducción esquemática, y el orden de la exposición es lógico.	El orden de la exposición es lógico, y se ligan las distintas partes, haciéndolo saber.	Realiza una introducción esquemática, o el orden de la exposición es lógico.
	5	Se citan conclusiones, se invita a realizar preguntas, y se despide, deseando haber sido claro.	Se citan conclusiones y se invita a realizar preguntas.	Se citan conclusiones o se invita a realizar preguntas.	Se despide.
	6	Emplea el tiempo concedido, sin excederse ni quedarse corto.	Emplea al menos las 3/4 partes del tiempo concedido.	Emplea más de 5/4 partes del tiempo concedido.	Emplea menos de la mitad del tiempo, o se excede en más de 3/2 partes de él.
CONTENIDO DE LA EXPOSICIÓN	7	La información que transmite es correcta y centrada en el tema.	La información que transmite es del tema, pero tiene algunas incorrecciones.	La información que transmite es correcta, pero de otro tema.	La información que transmite es de otro tema y además es errónea.
	8	La información ha sido trabajada y elaborada, mostrando un proceso de reflexión y de comprensión.	La información ha sido trabajada, pero con poco trabajo de reflexión y/o de comprensión.	Parte de la información se transmite desde una fuente sin comprobar su fiabilidad.	La información simplemente se transmite desde las fuentes sin comprobar su fiabilidad.
	9	La estructura de la exposición es lógica y está tratada con esmero; además, es original, amena y fácil de seguir.	La estructura de la exposición es lógica y está tratada con esmero, pero no es original ni amena.	La exposición es difícil de seguir por no tener una estructura lógica, pero está tratada con esmero; además, es original, amena y fácil de seguir.	La exposición es difícil de seguir, por no tener una estructura lógica y ser tediosa.
	10	Responde a las preguntas con acierto y precisión.	Responde a las preguntas, pero ha dado algunos datos irrelevantes.	Responde a alguna pregunta con errores o vaguedades.	No responde a ninguna pregunta, o hace con continuos errores.
RECURSOS DE APOYO	11	Interactúa con el auditorio mediante varias actividades o experimentos que facilitan la comprensión del tema de la exposición.	Realiza alguna actividad de apoyo que facilita la comprensión del tema.	Realiza alguna actividad de apoyo, pero no facilita la comprensión del tema por desviarse de él.	No realiza ninguna actividad de apoyo que facilite la comprensión del tema de la exposición.
	12	Emplea apoyo audiovisual para recordar datos o dar ejemplos importantes, de forma creativa.	Emplea apoyo audiovisual que no aporta información relevante, o no lo utiliza de forma creativa.	Emplea apoyo audiovisual que se limita a leer o proyectar, sin realizar una exposición adecuada.	Apenas emplea apoyo audiovisual, carece de él.