

	ASAMBLEA	DEBATE	TERTULIA DIALÓGICA
<b>FINALIDAD</b>	Llegar a acuerdos que se revisan periódicamente.	Argumentar ideas, exponer un tema o problemática.	Mostrar y compartir tu opinión o idea relacionada con un texto en una reunión informal y periódica.
<b>INICIO</b>	El alumnado (1 o varias personas) lo solicita.	Se plantea un tema concreto. Donde hay dos o más grupos de opinión diferenciados.	Surge de la lectura individual previa.
<b>ORGANIZACIÓN ESPACIAL</b>	Lo ideal es en círculo para que todos tengamos contacto visual.	Enfrentados y visualmente accesibles.	De forma que todos los componentes tengan contacto visual.
<b>ROLES</b>	Moderador/a: controla el turno de palabra. Secretario/a: anota puntos importantes en la libreta de asamblea que servirá como acta y revisión periódica de acuerdos. Papel dinamizador del docente (tiempos y reconducción de tema)	Moderador/a. Da turno de palabra.  Secretario/a. Controla tiempo de exposición de cada intervención. Público.	Moderador/a que anota nombres (y sirve para controlar la participación)  Persona encargada de coger las ideas principales.  Maestro/a toma referencia sobre la calidad y nivel de la participación.
<b>HERRAMIENTAS DE APOYO</b>	Podrían coger lápiz y papel para anotaciones de réplica o ideas que se pueden olvidar.	Preparación del argumento. (Puntos clave) Explicar las razones de estar a favor o en contra.	Libro o soporte escrito que leemos. Podrían coger lápiz y papel.
<b>RÉPLICAS</b>	En caso que la asamblea se realiza contra una conducta concreta, la persona que haya realizado dicha conducta tiene más opciones de réplica.	Contra argumentación.	Razones por las que opinas o defiendes una idea.
<b>CIERRE</b>	Una vez que se han oído todas las opiniones, se llega al acuerdo.	Conclusiones que cierran el debate.	Se deciden capítulos, párrafos, textos o páginas a leer y se concreta nueva fecha para la tertulia.