**Acta de reunión**

**Grupo de Trabajo**

Código: 194128GT047

Nombre: Trabajar y Evaluar en Competencias Claves.

Coordinador/a: Ana Isabel Rubio Fuentes

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** | x | Informativa | Día: | 30/ 09/ 18 |
|  | Producción de documentos | Lugar: | IES Las Encinas |
| x | Planificación |
|  | Formativa | Hora comienzo: | 16:00 |
| x | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 18:00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASISTENTES** | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CENTRO EDUCATIVO** |
| Maria José Molas | IES Las Encinas |
| Mª Carmen Jiménez Antón |
| Marek Albin Mituta |
| José Manuel Salas Vidal |
| Ana Isabel Rubio Fuentes |
| Gloria Vizuete Chacón. |
| Mª del Carmen Contreras Romero |
| Francisco Aguilar López |
| Juan Antonio Campos González |
| Alfonso Andrés García LLorente |
| Josefa Ruíz Báñez |
| Miguel Ángel Pérez Cifuentes |
| Mª Eugenia del Pino |
| Patricia Vicenta Grisalvo Martínez |

**Orden del día**: Explicación y análisis de lo propuesto por Dirección para elaborar programaciones. Trabajo a realizar hasta la próxima sesión. Ruegos y preguntas.

**Documentos entregados: Guión general sobre programaciones y plantilla de unidad didáctica**.

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:** Se expone y explica al resto del grupo los objetivos a cumplir. Analizamos la problemática de muchas materias con un elevado número de criterios.  Exponemos la mejor manera de organizar nuestras unidades didácticas. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados**: Elaboración de las programaciones con este nuevo modelo. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** 15 /01/19 |