IES ISAAC ALBÉNIZ

MÁLAGA

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO

MATERIALES PARA LA ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

DISLEXIA

CARACTERÍSTICAS

La dislexia puede definirse como el desorden en uno u más de los procesos básicos que involucran la comprensión oral y escrita del lenguaje. Los problemas que pueden observarse en la escuela se concretan en distintas áreas: pensamiento, habla, lectura, escritura, deletreo o dificultad para manejar signos matemáticos. Se da en sujetos con un desarrollo cognitivo o inteligencia normal o alta, que no padecen alteraciones sensoriales perceptibles y que han recibido una instrucción adecuada.

Es un importante **factor de abandono de la escuela y la más frecuente de las dificultades en la lectura y aprendizaje.** Suele estar asociada al **trastorno del cálculo y de la expresión escrita**, siendo relativamente raro hallar alguno de estos trastornos en ausencia de ésta. También son frecuentes en los sujetos que la padecen los **problemas de atención,** que pueden acompañarse de **impulsividad**.

Generalmente la dislexia viene acompañada de ciertos "efectos colaterales" tales como:

- **Desinterés por el estudio**, que puede llegar a convertirse en fobia escolar.
- Calificaciones escolares **bajas**.
- Con frecuencia son **marginados/as del grupo** y llegan a ser considerados/as (y considerarse a sí mismos) como niños/as con retraso intelectual.
- La posición de la familia, y con bastante frecuencia del profesorado, es **creer** que el niño o niña tiene un **mero retraso evolutivo** (o intelectual en casos extremos) o bien, lo más frecuente, que es un **vago/a**, lo que se le reprocha continuamente; esto tiene consecuencias funestas para la personalidad del niño o niña, que se rebela frente a la calificación con conductas disruptivas para llamar la atención, o se hunde en una inhibición y pesimismo cercanos o inmersos en la **depresión**.

- Es frecuente encontrar en los niños y niñas disléxicos ciertos rasgos característicos: sentimiento de **inseguridad**, compensado por una cierta **vanidad** y **falsa seguridad** en sí mismos, y en ocasiones, **terquedad** para entrar en el trabajo y la motivación que requieren los tratamientos.
- Están convencidos de su falta de inteligencia y es bastante habitual que sean reacios a cualquier situación de refuerzo de otras habilidades que no creen que tengan.

En cuanto al proceso educativo, el alumnado con dislexia suele presentar las siguientes dificultades:

- Tiene problemas de concentración cuando lee o escribe.
- Falla en la memoria inmediata, no recordando lo leído.
- Interpreta mal la información.
- Muestra serias dificultades en organizar el espacio, sus materiales de trabajo y sus pensamientos al escribir o al hablar.
- No logra planificar su tiempo ni tiene estrategias para terminar a tiempo sus tareas y sus exámenes.
- Trabaja con lentitud y le cuesta adaptarse a ambientes nuevos.
- No suele poseer buenas habilidades sociales. El trabajo en equipo es para él (y para el grupo) un problema.
- Dificultad para extraer las ideas fundamentales de un tema.
- Falta de comprensión de términos o signos matemáticos.
- No reconocimiento de símbolos numéricos.
- Dificultad en el manejo de las reglas aritméticas.
- Dificultad para alinear adecuadamente números o para insertar decimales o símbolos durante los cálculos.
- Falta de capacidad para aprender y automatizar satisfactoriamente las tablas de multiplicar.

ORIENTACIONES AL PROFESORADO

En primer lugar, debe quedar claro que los alumnos disléxicos **pueden tener éxito en sus estudios**: lo único que ocurre es que necesitan un tipo de enseñanza diferente. El sistema educativo basado en la lectoescritura no se ajusta a ellos, no es que ellos no sean aptos para el aprendizaje.

En el día a día dentro del aula podemos tener en cuenta las siguientes orientaciones encaminadas a ofrecer una respuesta educativa ajustaba al alumnado con dislexia:

1º **Proximidad** en su ubicación en el aula: lo más cerca posible del profesor/a y de la pizarra. La proximidad con los centros de interés: la pizarra, el/la profesor/a, etc, le facilitan una atención más focalizada, más dirigida. También facilita al profesor o profesora el control y la supervisión de la realización de la tarea.

2º Comprobar siempre que el niño o niña ha **comprendido el material escrito** que va a manejar; explicárselo verbalmente. Si se lo explicamos oralmente estaremos usando un medio de información (el lenguaje hablado) que él sí conoce y maneja con normalidad.

3º Abundar en la **evaluación oral** de los conocimientos del niño/a: Si el medio de información más eficaz para el niño es el lenguaje hablado, también será el mejor medio para evaluarle.El uso del lenguaje escrito siempre le penalizará en la evaluación de sus conocimientos. La evaluación de los conocimientos por escrito se podría hacer mediante preguntas que impliquen respuestas de clasificar palabras, rellenar con verdadero/falso, completar frases con una o dos palabras, en lugar de preguntas que exigen redactar.

4º El niño debe estar **informado** de cuándo sí y cuándo no **leerá en voz alta** en clase, así como de lo que se espera de él. Cada cierto tiempo se puede plantear y acordar con el niño una lectura suya en voz alta en la clase. Se trata de darle tiempo suficiente de ensayo como para que pueda haber avances.

5º No se le deben dar **textos largos** para leer.

6º **Demostrarle nuestro interés** por él o ella y por sus aprendizajes. Hacerle ver al niño/a que estamos pendientes de él/ella, no para corregirle sino para ayudarle.

7º Puede ser importante, en según qué actividades, que el niño o niña esté **rodeado/a de los compañeros más competentes** de la clase,

8º No exigirle ni una **ortografía** ni una **puntuación** adecuada; sabemos que esas son tareas muy difíciles, si no imposibles, para él/ella. Si ni siquiera maneja las reglas naturales ¿cómo vamos a exigirle que utilice las reglas arbitrarias?

9º Establecer **criterios para su trabajo** en términos concretos que él/ella pueda entender.

- Evaluar sus progresos en comparación con él/ella mismo/a.
- Darle tiempo para organizar sus pensamientos y para organizar su trabajo.

10º No dejarle nunca **corregir** él/ella sólo/a un dictado.

- Los errores que haya cometido en un dictado, en un altísimo porcentaje, no serán reconocidos por el/la niño/a si está solo/a; necesita del docente para que le dirija en la observación de lo que realmente allí ha escrito.
- Se puede intentar a posteriori, cuando ya ha sido realizada la tarea de corrección con el docente, sobre el mismo texto.

11º No hacerle **escribir en la pizarra** ante toda la clase.

12º Favorecerle el acceso y el uso de la **informática** o de aparatos electrónicos en función de su edad. Los medios informáticos pueden ser de gran ayuda en cuanto a la corrección ortográfica. Se le debe permitir entregar los deberes de casa hechos por ordenador.

13º Comentar con el/la niño/a**personalmente** la **corrección por escrito** de los ejercicios realizados en clase. Hay que evitar la corrección sistemática de todos los errores de su escritura. Centrarse en una falta o dificultad concreta y realizar la corrección el color verde o azul.

14º No limitarle su actividad a tareas simples, sino saber **dosificarle** la cantidad de trabajo. Los alumnos y alumnas con dislexia pueden necesitar más tiempo, por lo que hemos de controlar la cantidad de tarea, no su dificultad.

15º Pedirle **menos cantidad de deberes para casa**, aunque sin vacilar en ponerle algún ejercicio difícil. Personalizar la demanda con el niño/a. Nunca se le debe pedir "que él/ ella llegue hasta donde pueda"; resulta humillante y lo que hará es extenuarse (aunque no lo quiera reconocer nunca ante el docente) haciendo todos los deberes para ser como los demás, porque no quiere ser menos. No hay que dejarle a él/ella el baremo, es el docente el que tiene que decidirlo, pactando con el niño/a y de acuerdo con su familia.

16º No dudar en **repetirle y explicarle** las cosas las veces que sea necesario. El/la niño/ a con dislexia se despista fácilmente y su atención es fluctuante en tareas de aprendizaje. No es que se distraiga, sino que su capacidad de atención varía a lo largo del día o de los períodos, y además carece de memoria a corto plazo.

17º Tener en cuenta que e**scribir y escucharsimultáneamente** puede resultarle muy difícil, ya que traducir a grafemas escritos los fonemas que escucha es una tarea muy compleja para el/la niño/a con dislexia. El ritmo del dictado debe ser inferior al que se utiliza con el resto de sus compañeros/as y las unidades auditivas que se le van dictando deben ser cortas (de 2 o 3 palabras), emitidas como una unidad y repetidas varias veces.

18º El uso de **esquemas y gráficos** en las explicaciones de clase permiten al niño/a una mejor comprensión y favorecen una mejor funcionalidad de la atención.

DISFEMIA

CARACTERÍSTICAS

La disfemia (también llamada tartamudez o disfluencia) se puede describir como un desorden en la fluidez normal del habla, que afecta la comunicación. Se caracteriza por la repetición de sonidos, sílabas o palabras, prolongaciones y pausas, como resultado de bloqueos motores. En consecuencia, estas disfluencias suelen ir acompañadas de tensión corporal, tics, movimientos de cabeza o cuerpo… resultado del esfuerzo que el/la niño/a debe realizar para controlar la ansiedad que le provoca la emisión vocal.

Los siguientes se pueden considerar signos de alarma a la hora de detectar la presencia de disfemia en un/a alumno/a:

- Repetición de partes de palabra, palabras y/o frases, en número y frecuencia aumentada.
- Cambios de intensidad y frecuencia de la voz.
- Pausas, interjecciones y/o muletillas en un número mayor al habitual.
- Incomodidad y/o esfuerzo al hablar.
- Prolongaciones.
- Tensión corporal visible.
- Dificultad al empezar a hablar y/o en mantener el patrón respiratorio.
- Evitar hablar o contestar con monosílabos (sí, no, vale,…).
- Miedo a enfrentar determinadas situaciones verbales: leer en público, hacer un examen oral…
- Poca participación en clase. Timidez exacerbada.

ORIENTACIONES AL PROFESORADO

- Tener presente que la tartamudez no afecta a la capacidad intelectual de las personas.
- El alumno/a no debe evitar tartamudear. Permitir que tartamudee lo más natural y cómodamente posible y con la menor tensión. Si evita tartamudear, la autoestima es influenciada por el problema de comunicación y esto desencadena actitudes que retroalimentan la dificultad.
- No estimularlo a que realice ningún artificio para evitar los bloqueos: golpear con los pies, chasquear los dedos, respirar profundo, etc. Esto lleva a “nutrir” los bloqueos.
- Darle todo el tiempo necesario para hablar.

- Descubrir que en muchas ocasiones la ansiedad es **nuestra** al esperar que termine.
- Valorar más el contenido que la forma, demostrando mucho interés en lo que dice y no en cómo lo dice.
- No realizar observaciones o correcciones en el lenguaje. No interrumpir su mensaje. No completar lo que dice o terminarle la frase.
- Escucharlo relajadamente sin crítica ni juicio.
- Destacar los aspectos valiosos de su personalidad frente a los demás compañeros/as.
- Estimularle para que participe en discusiones y tareas grupales. Propiciar las tareas que impliquen cooperación con los iguales.
- Aceptar y querer al alumno/a tal y como es, no es un enfermo/a, ni un torpe. Los bloqueos retroceden cuando la comunicación es esencial y el individuo se siente aceptado y cómodo.

OTROS DATOS DE INTERÉS

1. Preguntas en clase y lectura en voz alta:

Inicialmente, hasta que el alumno/a se integre al grupo, preguntarle solo si alza la mano, hacerle solo preguntas que puedan ser contestadas en pocas palabras. Si se van a hacer preguntas a cada niño/a de la clase, no establecer un orden fila por fila y procurar que el/la alumno/a sea de los primeros en contestar, ya que la tensión y preocupación se incrementan mientras espera su turno. Indicarles a todos los alumnos que tendrán tanto tiempo como requieran para contestar sus preguntas, no exigir a ningún alumno una respuesta inmediata.

Con respecto a leer en voz alta, es importante que si se nota que el niño rehúsaleer o que este hecho incrementa su dificultad, preguntarle a solas si se siente incómodo al leer y pactar con él/ella la forma de trabajar, pudiendo leer de dos en dos (toda la clase) o leer cuando levante la mano cuando decida leer por sentirse ese día preparado/a para afrontar el reto. Los/as niños/ asdisfémicos muchas veces alegan sentirse mal, para evitar ir a clase y leer en voz alta.

2. Manejar las burlas y risas de los compañeros/as:

Todos o casi todos los alumnos/as de la clase, habrán sido objeto de burla o broma en alguna circunstancia. El docente podría proponer a sus alumnos/as, compartir sus experiencias y la forma en que se han sentido cuando fueron objeto de burla. Se podría tomar esta como una oportunidad para hablar con los alumnos/as, sobre el respeto y la comprensión que hay que observar hacia las “diferencias individuales”.Se pueden proponer actividades de investigación de diferentes trastornos, y entre ellos, incluir la disfemia.

Si algunos compañeros/as persisten en una actitud burlesca, puede ser necesario llamarlos a parte y explicarles que tartamudear representa un problema para ese niño/a y que sus

burlas pueden agravar severamente el problema. No les castigues, esto no ayuda mucho, hágales comprender lo equivocado de su comportamiento y lo mucho que podrían ayudar si se comportaran de otra manera.

3. Como interactuar con el alumnado disfémico.

Al hablar, emplea un ritmo lento y relajado, pero no tan lento que resulte artificial. Si al niño/a se le da el modelo de una forma de hablar más lenta, esto le ayudará a mejorar su fluidez.

Escucha con atención lo que el niño/a quiere decirte. Responde al contenido y no a la forma de cómo lo dice.Mantén el contacto visual natural cuando el niño/a esté hablando.

Evita hacer comentarios tales como: "Habla más despacio", "No te pongas nervioso”, etc. ya que estos hacen que la situación de habla se torne más tensa y desagradable.

Procura no ser excesivamente exigente con el niño/a en el aula, generalmente los niños/as que tartamudean son muy exigentes consigo mismos.

Cuando el niño/a que tartamudea salga del bloqueo o hable fluidamente, no le digas frases como "lo hiciste bien", "Te felicito, estás hablando mucho mejor". Esto hará que se sienta evaluado cada vez que habla.

Trastorno del Espectro Autista (TEA)

CARACTERÍSTICAS

El autismo es un trastorno generalizado del desarrollo (TGD) de origen biológico y un importante componente genético que afecta cualitativamente a diversas funciones psicológicas del individuo: interacción social, comunicación verbal y no verbal, simbolización e imaginación, modos de comportamiento rígidos, inflexibles y estereotipados y unos intereses restringidos y obsesivos.

En realidad, es más correcto denominar a este síndrome como trastorno de espectro autista (TEA), puesto que cada persona puede situarse en un punto concreto de un amplio espectro, lo que conlleva a una gran diversidad en cuanto a capacidades y competencias. Por ejemplo, algunos tipos de TEA implican un cierto grado de discapacidad intelectual mientras que, por el contrario, es habitual que los afectados por el tipo de autismo conocido como Síndrome de Asperger tengan un coeficiente intelectual superior a la media.

Precisamente por la existencia de estas grandes diferencias en cuanto a nivel de inteligencia, capacidades y potencial de los niños y niñas con autismo, resulta difícil establecer unas estrategias educativas**,** pautas y patrones metodológicos que sean válidos y eficaces para todos los alumnos diagnosticados de TEA**.**

Todos los chicos y chicas con autismo forman parte del grupo de alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales (NEE) y que, independientemente de su potencial e inteligencia individual, siempre va a presentar, en mayor o menor grado, problemas en las siguientes áreas:

- **Problemas de interacción social**, consistentes en un cierto grado de aislamiento y falta de contacto social y afectivo con las personas, así como carencia de empatía e incapacidad para expresar sus propios sentimientos.
- **Alteraciones de conducta**, conductas repetitivas o disruptivas y obsesión por ciertos temas normalmente de escaso interés para el resto.
- **Alteraciones cognitivas,** que afectan principalmente a aspectos relacionados con la abstracción, la función simbólica, el lenguaje, la atención y la memoria.
- **Déficit en la comunicación y el lenguaje** (verbal o no verbal), que puede ser inexistente o presentar importantes anomalías en la intencionalidad o el significado.

- **Problemas motrices**, con grandes variaciones entre un caso y otro se observan problemas de movimiento y coordinación.

Para su **detección** en el aula es importante prestar atención a los siguientes signos esenciales:

- Deficiencias persistentes en la comunicación y en la interacción social.
- Patrones restrictivos y repetitivos de comportamiento o actividades.
- Evitar contacto visual y querer estar solos.
- Tener intereses obsesivos.
- No comprender los límites del espacio personal.
- Agresión.
- Ausencia del juego simbólico.

NECESIDADES Y PROPUESTAS CONCRETAS EN EL AULA

Interacción social

Situaciones más comunes reflejadas en el aula:

• Dificultad de entender las reglas de la interacción social, cuándo y cómo intervenir en el aula.
• Puede ser naif (infantil e inocente). Interpreta literalmente lo que se le dice.
• Dificultad en "leer" las emociones de los otros.
• Carece de "tacto".
• Problemas con distancia social.
• Dificultad de entender las "reglas no escritas", pero cuando las aprenden las aplican rígidamente, dificultad en la flexibilidad.

Para compensar estas situaciones debemos ayudar a los alumnos a:

•Aprender que su comportamiento puede influir de una manera socialmente aceptable.
• Aprender a relacionarse con los demás en diferentes situaciones y contextos.
• Aprender a conocer y comunicar las emociones y pensamientos propios, así como comprender los de los demás.

Claves de ayuda

• Proporcione expectativas y reglas claras de comportamiento.
• Explicite las reglas de la conducta social: qué demanda la situación y cómo actuar.
•Enseñe a obrar recíprocamente con historias sociales, modelado y actuando en papel.

• Eduque a sus compañeros a responder a la inhabilidad en la interacción social.
• Utilice otros niños como guías de qué hacer.
•Proporcione la supervisión y la ayuda para el estudiante en los tiempos libres o recreos.
•Utilice un sistema del compinche o del círculo de amigos para horas no-estructuradas.
•Enseñe al estudiante cómo comenzar, mantener y acabar un juego o una conversación.
• Enseñe la flexibilidad, la cooperación y compartir.
• Estructure grupos de habilidades sociales.

Comunicación y lenguaje

Situaciones más comunes reflejadas en el aula:

• Tendencia a hacer comentarios irrelevantes que pueden interrumpir.
• Tendencia a hablar sobre un tema y sobre el discurso de otros.
• Dificultad de entender un discurso complejo, seguir una secuencia de órdenes y entender palabras con doble sentido o múltiple significado.

Para compensar estas situaciones debemos ayudar a los alumnos a:

• Aprender a entender y a reaccionar a las demandas comunicativas del aula.
• Aprender habilidades de comunicación funcionales de la vida real.
•Potenciar la finalidad interactiva en las conversaciones, el compartir gustos e intereses.
•Aprender a iniciar y mantener intercambios conversacionales con los demás, ajustándose a las normas básicas que hacen posibles tales intercambios (contacto ocular, expresión facial, tono, volumen...). La ausencia o escasez de contacto ocular es bastante común en estas personas, y al contrario que en el resto de sus iguales, esto no representa una muestra de desinterés.
Algunos trucos para fomentar el contacto visual es el entrenamiento progresivo en el que se les enseñe primero a mirar u observar la nariz o los labios, para posteriormente centrar las atención en los ojos del interlocutor. No obstante no debe imponerse o exigirse que nos mire continuamente a los ojos, pues esta tarea puede exigir una enorme concentración y resultarles desmotivador si se les reprende continuamente por ello.

• Adaptar el tono o las expresiones faciales es enormemente complejo. No obstante lo ideal sería que los docentes hicieran explícitas sus emociones a través del lenguaje verbal, para facilitar a los estudiantes con autismo “captar” la información no verbal.

Claves de ayuda

• Enséñele cuales son los comentarios apropiados.
• Enseñe y practique en grupo habilidades conversacionales.
• Enseñe reglas y señales del turno y a contestar, interrumpir o cambiar el asunto.
• Utilice las conversaciones grabadas en audio y videos, identifique señales no verbales y su significado.

• Explique las metáforas, bromas y las palabras con doble significado.
• Dar la información relevante simplificada o escrita.
• Introduzca pausas en las explicaciones para comprobar que ha entendido.
• Limite sus preguntas verbales al número que el estudiante puede manejar.

Vulnerabilidad emocional

Situaciones más comunes reflejadas en el aula:

• Puede tener dificultades para hacer frente a las demandas sociales y emocionales de la escuela.
• Fácilmente estresado debido a su inflexibilidad.
• Tiene a menudo autoestima baja.
• Puede tener dificultad en tolerar sus propios errores (poca resistencia a la frustración).
• Puede ser propenso a la depresión.
• Puede tener rabietas inesperadas.

Para compensar estas situaciones debemos ayudar a los alumnos a:

• Si se quiere lograr que desarrollen una mejor implicación en el aula hay que tener en cuenta sus puntos fuertes y sus intereses específicos. Sus intereses específicos suelen ser muy visibles y estar recogidos en los informes de valoración del propio centro o de centros externos (asociaciones, gabinetes) a los que acuda el alumno/a.

Las recompensas por un trabajo bien hecho serán comprendidas por ellos siempre que se tengan en cuenta sus intereses y gustos, que pueden ser muy diferentes a los de su clase (los dinosaurios, los trenes, los mapas, la astrología…).

Ofrecer la posibilidad de que consulten un libro o que hablen al final de la clase de su tema de interés, puede ser enormemente beneficioso para ellos/as.

• Aprender habilidades de autocontrol, relajación y espera.

• Formar un autoconcepto positivo y fuerte.

Claves de ayuda

• Fomente sus puntos fuertes.
• Proporcione la alabanza positiva y diga al estudiante qué es lo que ha hecho mal y el porqué.
• Enseñe al estudiante a buscar ayuda cuando esté confundido.
•Enseñe las técnicas para hacer frente a situaciones difíciles y para soportar la ansiedad.
• Hágale ensayar las estrategias o conductas sociales aprendidas.
• Proporcione las experiencias en las cuales la persona pueda tener otras opciones.
• Utilice sus intereses como recompensa o en las explicaciones.
• Ayude al estudiante a entender el comportamiento y las reacciones de los otros.
• Desarrolle un clima empático y comprensivo en el grupo clase.

• Utilice las ayudas del compañero tales como sistemas del amigo-apoyo y el grupo de compañeros colaboradores.
• Enseñar alternativas a los cambios.

Flexibilidad conductual

Situaciones más comunes reflejadas en el aula:
• Insistencia respecto a las rutinas, resistencia a los cambios.
• Gama restrictiva de intereses.

Para compensar estas situaciones debemos ayudar a los alumnos a:
• Anticipar los cambios y el pensamiento divergente.
• Enseñar alternativas de comportamiento ante los cambios.
• Ampliar sus intereses y a compartir los intereses de los demás.

Claves de ayuda
• Prepare al estudiante para un probable cambio cuando sea posible.
• Utilice los cuadros, los horarios y las historias sociales para indicar cambios inminentes.
• Limite su insistencia en preguntas perseverantes sobre un tema.
• Establezca firmemente las reglas en el aula, pero también proporcione al estudiante la posibilidad de hablar de sus propios intereses.
• Incorpore y amplíe sus áreas de interés en otras actividades y tareas.
• Fomente el pensamiento divergente: soluciones alternativas y válidas ante los cambios.

RESUMEN DE NECESIDADES Y PRINCIPALES APOYOS

¿Qué necesitauna persona con TEA en el entorno escolar?	Claves de ayuda
Anticipación y Estructuración	• Empleo de claves visuales: horarios, agendas. • Conocimiento previo del entorno: fotos, vídeos. • Establecimiento de rutinas. •Organización en el aula: materiales y estructuración. Secuencias para el desarrollo de las clases: esquemas y resúmenes. • Utilización supervisada de agenda escolar.

Motivación y Atención	•Explicaciones secuenciadas paso a paso atendiendo a diferentes vías de aprendizaje (visual, auditiva…). • Ubicarlos en las primeras filas. • Proporcionar apuntes y modelos de examen de forma previa. • Utilizar un código de colores o señales visuales para recalcar la importancia de los temas explicados. • Control del ruido ambiental: cubrir patas de sillas y mesas con felpa, reducir y prevenir el volumen del timbre.
Normas en el aula: Coherencia con las normas	•Explicaciones explícitas y por escrito o en claves visuales. • Utilización de guiones sociales. • Establecimiento de contratos de conducta y comportamiento. • Sistema de refuerzo de Economía de fichas. • Coherencia en la aplicación de las normas en todo el grupo clase.
Área de descanso y Relajación	• Ofrecer recreos alternativos en la biblioteca o en salas de juegos de mesa… • Permitir que salga con antelación o en momentos puntuales del aula.
Exámenes	• Utilización de calendarios visuales en el aula que expliciten fechas de entrega o exámenes. •Proporcionarles previamente los modelos de examen y las pautas para su realización siguiendo los criterios secuenciados y descritos por el profesor/a. •Preguntar u observar si tiene todo el material necesario para llevar a cabo el examen. • Cuidado especial en la redacción del examen: lenguaje preciso y sencillo. • Anticipación de toda la información posible: visitar a través de Internet (Google maps, Google Earth). • Listado escrito de todo lo que necesite, horarios, comida, ropa, ropa de repuesto. • Elaboración de un dossier con fotos o imágenes de las actividades y visitas. • Fomento del apoyo de un círculo de amigos para garantizar su inclusión en las actividades. • Utilización de guiones sociales para responder a imprevistos. • Realización de una tarjeta con datos personales, teléfono de los padres… • Establecimiento de un horario de llamadas.

RECUERDA:

• No asumir que ha entendido simplemente porque exponga la información recibida.

• Concretar la presentación de nuevos conceptos y del material abstracto.

• Potencia sus puntos fuertes.
• Utilice aprendizaje basado en la práctica (ejemplos) en lo posible.
• Utilice organizadores gráficos, apoyo visual (resúmenes, esquemas, mapas).
• Ser claros y precisos con las instrucciones para la realización y la entrega de trabajos, utilizando calendarios en el aula.
• Mediar, si existen problemas de conducta, mediante contratos y economía de fichas.
• Separar las tareas en pasos pequeños o presentárselas bajo diferentes formatos.
• Facilitar instrucción directa y ejemplos.
• Poner ejemplos de lo que se requiere.
• Utilizar estrategias (subrayados) para ayudar al estudiante a tomar notas, organizar y categorizar la información.
• Evitar la sobrecarga verbal, largas explicaciones.
• Promover valores de convivencia con el grupo/clase a través de tutorías.

SÍNDROME DE ASPERGER

CARACTERÍSTICAS:

El síndrome de Asperger es un trastorno del desarrollo, que conlleva una alteración neurobiológicamente determinada en el procesamiento de la información. La persona que lo presenta tiene un aspecto e inteligencia normal.

El síndrome de Asperger se manifiesta de diferente forma en cada individuo, pero todos tienen en común las **dificultades para la interacción social**, especialmente con personas de su misma edad, alteraciones de los patrones de comunicación no-verbal, interpretación literal del lenguaje, dificultades en las funciones ejecutivas y de planificación, la interpretación de los sentimientos ajenos y propios.

Supone una **dificultad para entender el mundo de lo social**, que se manifiesta al nivel de comportamientos sociales inadecuados proporcionándoles a ellos/as y sus familiares problemas en todos los ámbitos. Los déficits sociales están presentes en los aspectos del lenguaje, las dificultades en el ritmo de la conversación y es frecuente la alteración de la prosodia (entonación, volumen, timbre de voz, etc.) Asimismo suelen estarlo los patrones de contacto ocular, gestual, etc. En la mayoría de los casos dificultades en la coordinación motora.

ORIENTACONES AL PROFESORADO:

1) Empleo de **apoyos visuales** en cualquier proceso de enseñanza. Procesan, comprenden y asimilan mejor la información que se les presenta de manera visual. De igual modo se pueden **apoyar las instrucciones orales con lenguaje escrito**.

2) Asegurar un **ambiente estable y predecible**, evitando cambios inesperados. Tienen dificultades para enfrentarse a situaciones nuevas y les faltan estrategias para adaptarse a cambios. Tendremos especial atención de estos alumnos/as en los cambios de ciclo o grupo. Especialmente al inicio de cada curso escolar.

3) Favorecer la generalización de los aprendizajes. **Aprendizaje Significativo**. Realizar actividades que les permita transferir los aprendizajes realizados en el contexto educativo a situaciones naturales de la vida cotidiana.

4) Asegurar pautas de aprendizaje sin errores. **Adaptaciones Curriculares**.
   Suelen mostrar bajos niveles de tolerancia a la frustración, y esto, unido a las actitudes perfeccionistas, puede llevar a enfados y conductas disruptivas cuando no consiguen el

resultado adecuado en una tarea. Para evitar estas situaciones debemos ofrecer todas las ayudas necesarias para garantizar el éxito en la tarea e ir desvaneciendo poco a poco las ayudas ofrecidas. Realizar las adaptaciones necesarias según los casos. El orientador/a indicará el tipo de adaptación que requiere el alumno.

5) **Descomponer las tareas**en pasos más pequeños. Tienen limitaciones en la ejecución de tareas largas y complicadas. Para compensar estas limitaciones y facilitarles la tarea, es importante descomponerla en pasos pequeños y secuenciados, así como definir los conceptos de la forma más concreta posible.

6) Ofrecer oportunidades de **hacer elecciones.** Suelen mostrar serias dificultades para tomar decisiones, por eso, desde que son pequeños, se deben ofrecer oportunidades para realizar elecciones (inicialmente presentando solo dos posibles alternativas a elegir) para que puedan adquirir capacidades de autodeterminación y autodirección.

7) Cuidar especialmente la realización de los **trabajos en grupo**s, elegir alumnos/as de gran seguridad y serenidad, maduros para comprender las dificultades de su compañero/a. No hay que evitar los trabajos en grupos. Pero sí asegurarnos de la idoneidad de las personas con las que se relaciona, ya que cualquier fracaso en estas actividades, conllevará el rechazo a otras actividades de este tipo. Se puede ayudar a interpretar situaciones sociales a través de un **trabajo con emociones**, reglas sociales...

8) **Evitar en lo posible la crítica y el castigo,** y sustituirlos por el refuerzo positivo, el halago y el premio.

OTROS DATOS DE INTERÉS:

Tener en cuenta que estos/as alumnos/asno manejan de manera explícita habilidades y competencias que por lo general no suelen requerir una enseñanza formal y estructurada.

Con las personas con SA no se puede dar nada por supuesto. Habilidades como saber interpretar una mirada, ajustar el tono de voz para enfatizar el mensaje que queremos transmitir, respetar turnos conversacionales durante los intercambios lingüísticos, etc., van a requerir una enseñanza explícita y la elaboración de programas educativos específicos, por parte del profesorado de apoyo, pero debemos tener en cuenta estas dificultades en el aula.

TRASTORNO POR DÉFICIT DE ATENCIÓN CON HIPERACTIVIDAD.

CARACTERÍSTICAS:

El **trastorno por déficit de atención con hiperactividad (TDAH)** es un síndrome conductual con bases neurobiológicas y un fuerte componente genético. Se trata de un trastorno neurológico del comportamiento caracterizado por distracción moderada a severa, períodos de atención breve, inquietud motora, inestabilidad emocional y conductas impulsivas.

Debido al término "Hiperactividad" se confunde este trastorno con niños/as que simplemente son revoltosos, que tiene mal comportamiento y que no paran de incordiar. El TDAH es mucho más que eso, el principal problema reside en sus dificultades de autocontrol y falta de concentración, y los problemas que ello causa en el rendimiento escolar.

ORIENTACIONES PARA EL PROFESORADO:

- **Tenga en cuenta que el/la alumno/a con TDAH presenta una discapacidad:** El TDAH es un trastorno con causa orgánica que da lugar a comportamientos que el adolescente no puede controlar. Si habla demasiado, si es impulsivo, si se olvida de trabajos o de material de clase es debido al TDAH, no crea que lo hace con mala fe.

- **Busque y subraye el éxito tanto como sea posible.**

- **Recuerde que los niños/as con TDAH necesitan estructura.** Haga listas, los niños/as con TDAH se benefician especialmente de tener un "planning" como referencia, ya que se pierden en lo que deberían hacer. Ellos necesitan "recordatorios", necesitan previsiones estructuradas y calendarios de actividades.

- **Pregúntele al niño/a cómo puede ayudarle.** Trate de sentarse con el alumno/a individualmente y pregúntele cómo aprende mejor. Es sorprendente como a menudo sus opiniones son ignoradas.

- **Reúnase con los padres y madres a menudo:** Evite el patrón de reunirse únicamente en momentos de problemas o crisis.

METODOLOGÍA EN EL AULA

- Siente al alumno/acon TDAH cerca del profesor/a y lejos de ventanas y puertas.
- Haga hincapié en la preparación previa al comienzo de la clase.
- Exprésese de forma clara y determinante.
- Controle su material de trabajo:Procure que no tenga encima de la mesa más material que el estrictamente necesario para trabajar.
- **Anime al alumno a utilizar la agenda:** Ayúdele a utilizar la agenda de forma sistemática, supervise y asegúrese de que anota fechas, deberes y entrega de trabajos, y felicítele por su uso.
- **Divida las actividades largas en varias actividades cortas.**
- **Busque la calidad de las tareas más que la cantidad.**
- **Sea flexible en los plazos de entrega.**
- **Valore el trabajo diario.**
- **Valore el esfuerzo.**
- **Asegúrese de que el alumno/a mantiene contacto con sus compañeros/as.**

OTROS DATOS DE INTERÉS:

De la misma forma que no se puede pretender que un adolescente con dificultades para andar corra lo mismo que sus compañeros en Educación Física, ni que un alumno/a con discapacidad auditiva sea evaluado/a de la misma manera que al resto de sus compañeros en Música, los alumnos/as con TDAH presentan una serie de dificultades respecto a sus compañeros/as en la realización de exámenes y pruebas de evaluación convencionales y no sería justo evaluarlos de igual manera que al resto. Se aconsejan una serie de pautas:

- **Elimine o reduzca la frecuencia de las pruebas de evaluación con límite de tiempo.**
- **Realice exámenes orales.**
- **Utilice preguntas cortas y sencillas.**
- **Ayúdele a controlar el tiempo.**
- **Bríndele un apoyo individual:** Siempre que pueda durante la realización del examen brindarle un apoyo individual, para centrarles la atención con preguntas como: “Vuelve a leer”, “párate y piensa”, “estoy seguro/a que lo sabes”, “termina la pregunta”.
- **No evalúe en exceso el examen.** Tenga en cuenta otros factores como la asistencia, el esfuerzo, la entrega de trabajos, el interés, etc. Piense que la realización de exámenes no es el “fuerte” de estos alumnos/as.

CAPACIDAD INTELECTUAL LÍMITE

CARACTERÍSTICAS:

Son alumnos/as con un Cociente Intelectual (CI) medido con los instrumentos adecuados, que se sitúa entre las puntuaciones 70 y 84. Se llama límite porque se sitúa por debajo del promedio (CI entre 85 y 115), pero no lo suficiente para recibir un diagnóstico de retraso mental (CI menor de 70).

Destacan en estos alumnos(as) los siguientes rasgos característicos:

- Lentitud para procesar la información.
- Inadecuación entre sus estructuras cognitivas y el grado de complejidad de los contenidos.
- Baja motivación para aprender.
- Baja autoestima y frecuente personalidad insegura.
- Inadecuación entre sus habilidades psicolingüísticas y el lenguaje del profesor/a.
- Incapacidad para organizar y estructurar la tarea por sí mismo.
- Escasa atención y concentración.
- Dificultades en la memoria tanto a corto como a largo plazo. Así lo aprendido hoy se ha olvidado para mañana.
- Dificultades para trabajar con contenidos abstractos (les va mejor lo sencillo y concreto) y para categorizar la información o transferirla a otras situaciones.
- Bajo nivel de perseverancia.
- Necesitan que se les repitan las cosas muchas veces para que se les queden.
- Suelen emplear muchas horas de estudio en sus hogares y sus notas suelen ser siempre bajas.
- No dominan el vocabulario básico y les faltan instrumentos verbales para comunicar sus conocimientos, siendo frecuentemente su aprendizaje textual y memorístico.

ORIENTACIONES PARA EL PROFESORADO:

A nivel educativo y de intervención estos alumnos/as necesitan:

- Que se les proporcionen metas educativas y de aprendizaje que estén a su nivel de desarrollo (que él/ella pueda superar).
- Que se les enseñe con métodos sencillos: son buenas la repetición, las instrucciones escritas recordatorias, las tarjetas de repaso…

- Evitar las distracciones: evite ruidos, objetos, imágenes y colores innecesarios.
- La enseñanza constante: el alumno/a precisa al profesor/a todo el tiempo.
- Concentrarse en la enseñanza de destrezas básicas lectoescritoras y matemáticas.
- Enseñarle a estudiar, a organizarse y planificar el estudio.
- Refuerzo positivo continuo y de cualquier progreso en el aprendizaje, por mínimo que sea: jamás se le debe atacar personalmente, juzgar, presionar ni humillar, sino que se le debe querer, respetar y entender.
- Que se le afiance su interés por los estudios.
- Que se les ayude a estructurar su ambiente externo (escolar y lúdico) y a ayudarse de la agenda.
- Que se les enseñe estrategias y pasos para tomar decisiones y resolver problemas, que lo practiquen y apliquen a otras situaciones.
- Que se les ayude con los conceptos e información abstracta: convirtiendo lo abstracto en concreto siempre que se pueda.
- Que se les ayude a ser críticos con la información que reciben y a fijarse y centrarse en los aspectos relevantes.
- Que se les demuestre mucha paciencia, atención e interés (las exigencias, las presiones, la impaciencia, producen en él/ella tensiones emocionales que dificultan su aprendizaje aún más.
- Que sus notas y calificaciones midan su esfuerzo y progreso (no sus resultados) y que no se les compare nunca con otros/as, sólo con ellos/as mismos/as.

DISCAPACIDAD AUDITIVA

ORIENTACIONES AL PROFESORADO:

- Procurar siempre, tener una sonoridad e iluminación lo más adecuadas posibles, teniendo en cuenta que la luz natural le debe dar de espaldas y de cara a la persona que le habla.
- Intentar reducir el ruido ambiental o aplicar dispositivos técnicos que lo reduzcan (emisoras FM).
- Buscar la posición idónea del alumnado con sordera respecto al profesor o profesora y compañeros o compañeras, hablándoles de frente con normalidad, lo más cerca posible, estando a su altura y sin darle la espalda mientras se está explicando.
- Adaptar los textos de las diferentes asignaturas utilizando un lenguaje sencillo y, en su caso sinónimos, para hacerles más fácil su comprensión.
- Introducir anticipadamente el vocabulario correspondiente a un tema y sus ideas básicas para facilitarles la comprensión y asimilación de los contenidos curriculares.
- Proporcionarle otras vías de comprensión además de la auditiva (labiolectura, gestos, pictogramas, esquemas, mapas conceptuales, palabras clave).
- Asegurarse que comprende las consignas que se le dan, y que no actúa por imitación de sus compañeros y compañeras.
- Ofrecerle la información de forma lineal y ordenada procurando evitar incisos que desvíen la atención y le impidan captar el contenido esencial de la misma.
- La persona sorda y con lectura labial no puede leer los labios y tomar apuntes al mismo tiempo, por lo que sería interesante que un compañero/a le facilitara los apuntes o si el profesorado se lo puede facilitar con antelación mejor.
- Siempre que sea posible, y sobre todo mientras viene la persona sustituta del profesor/a de apoyo a sordos, el profesorado podría dedicarle los últimos minutos a resolver alguna duda que se le plantee al alumno/a en relación a la materia de ese día.
- A la hora de realizar los exámenes intentar ofrecerle más tiempo que al resto de alumnos/a, entre un cuarto de hora y media hora más.
- La expresión escrita en este alumnado es mucho más complicado, ya que su estructura gramatical natural es el mismo que en el lenguaje de signos, es decir mucho más simple. Sería interesante introducir más preguntas de alternativas y reducir las preguntas abiertas o a desarrollar.
- En el caso de utilizar preguntas a desarrollar deberíamos centrarnos más en los contenidos que en la expresión, por lo anteriormente mencionado.

DISCAPACIDAD VISUAL

CARACTERÍSTICAS:

Se considera como la disminución o limitación total o parcial para percibir estímulos luminosos. Las categorías de deficiencia visual en el aula se dividen en:

a) Ceguera total: Se entiende esta, como la ausencia de la capacidad para recibir estímulos luminosos.
b) Ceguera parcial: Percibe luz y bultos, pero el nivel de funcionalidad de su visión es mínimo, por lo que precisa herramientas similares a los ciegos totales (braille, bastón etc.).
c) Deficiencia visual severa: Su grado de visión es superior a la anterior y puede necesitar ampliaciones o instrumental propio para ciegos.
d) Deficiencia visual moderada: Tiene mayor grado de visión, aunque esta sigue estando limitada para la lectura, escritura etc. Estos alumnos pueden realizar tareas sin necesidad de adaptaciones especiales.

ORIENTACIONES AL PROFESORADO (Generales, dentro del aula y en exámenes):

Generales:

- Para ayudar en el acompañamiento o desplazamiento a un ciego, es conveniente preguntarle antes si necesita ayuda, y en caso afirmativo, ofrecerle el brazo o el hombro para que sea él quien se apoye, no debemos agarrarle nosotros/a y tirar de él/ella o empujarle por detrás.

- Cuando nos dirigimos a él/ella, debemos presentarnos para que nos identifique y hablarle despacio y claro, en general, oyen perfectamente y no es necesario gritar o elevar la voz.

- Para llamar la atención de un ciego, especialmente en clase, es conveniente que le llamemos por su nombre y, en turnos de palabra, ser conscientes que los ciegos totales no ven si otros compañeros/as tienen levantadas las manos para participar, preguntar o aportar algo, y como tal, no pueden respetar el turno de palabra.

- Procurar que las puertas de la clase y demás dependencias estén abiertas o cerradas completamente para evitar choques.

- Es importante también que haya una buena iluminación en el aula, biblioteca u otras dependencias a donde vaya a asistir habitualmente, procurando que se sienten en las primeras filas y evitando la exposición directa a la luz o el reflejo de la pizarra, importante sobre todo para los que tienen baja visión.

- Evitar cambiar el mobiliario o poner cosas innecesarias en medio y en caso necesario, avisarle de los cambios.

Dentro del aula a nivel metodológico:

-La **exposición** de los temas debe ser lo más **radiofónica** posible, verbalizando todo aquello que se escriba en la pizarra. Si se utilizan transparencias, gráficas, videos etc. se sugiere igualmente acompañarlos siempre de una descripción verbal.

-Cuidar que las fotocopias y demás materiales tengan buena impresión, especialmente importante para el alumnado con restos de visión, procurando tener disponible con anterioridad la bibliografía, material adicional (fotocopias, ampliaciones) etc.

-Si es posible, facilitarle el temario y los apuntes que, a veces el profesorado deja en copistería, bajo soporte informático, pues existen adaptaciones informáticas especializadas para ciegos o transcripciones al braille.

-Ser flexible en las formas de toma de apuntes de cada alumno/a, permitiendo la utilización de instrumentos tiflotécnicos (anotadores parlantes, grabadoras, portátiles etc.) Los alumnos/as con ceguera total pueden tomar apuntes o hacer los exámenes con estos materiales sin grandes dificultades; por el contrario, los que tienen ceguera parcial o baja visión, suele costarles más y precisan de algunos apoyos.

-Motivar al alumno/a ciego/a o con deficiencia visual, a que sea lo más participativo posible y a que, a la hora de realizar trabajos en común, estén en grupos de compañeros/as en situación normalizada.

En los exámenes

-Es conveniente, consensuar previamente con cada alumno/a y según sus necesidades, la forma de evaluación más idónea. Si el examen es oral, debe hacerse, a ser posible, como el resto de los compañeros. Si la prueba o examen es escrito, puede precisar un tiempo extra en función de la técnica empleada.

-Si el examen ha de ser transcrito al braille, anticipar previamente dichos exámenes al profesor/a de la ONCE.

-Hemos de prever con anterioridad, la ampliación de la letra en las fotocopias de pruebas o exámenes escritos, al igual que la amplitud de los caracteres en el ordenador.

-Aunque la tendencia actual es, que los alumnos/as ciegos y deficientes visuales realicen los exámenes con un ordenador portátil, en algunos casos, podrán hacer uso de un anotador parlante. Con estos equipos es aconsejable recabar el asesoramiento de la ONCE para garantizar el vaciado de los datos contenidos en su memoria interna.

OTROS DATOS DE INTERÉS:

-No todos cumplen el requisito exigido por la ONCE para su afiliación, lo cual hace que no todos puedan acceder a los recursos ofertados por esa Institución.

-Problemas a la hora de tomar apuntes, visualización de la pizarra, diapositivas, carteles expuestos dentro y fuera de las aulas etc.

-Necesidad de adaptación de los exámenes y/o pruebas escritas, ampliaciones, tiempo extra en exámenes o pruebas, a veces necesidad de transcripciones al braille y apoyo por parte de la ONCE

-Diseños y adaptaciones curriculares de algunas asignaturas, tablas estadísticas, material, etc.

-Problemas para el desplazamiento o deambulación dentro del centro de estudios, especialmente al inicio del curso.