**PLANTILLA PARA EVALUAR MI EXPRESIÓN ORAL Y LA DE MIS COMPAÑEROS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **EXCELENTE** | **BUENO** | **REGULAR** | **NECESITA MEJORAR** |
| **SALUDO Y PRESENTACIÓN** | Saluda y presenta el tema del que va a hablar | No saluda, pero sí presenta el tema | Saluda, pero no presenta el tema del que va a hablar | No saluda y no presenta el tema |
| **PRONUNCIACIÓN, CLARIDAD Y FLUIDEZ** | Pronuncia con claridad y fluidez todas sus ideas | Pronuncia bien, y es fluido, pero hace algunas pausas | Pronuncia sin claridad o sin fluidez y hace muchas pausas | No pronuncia con claridad ni fluidez |
| **VOLUMEN, ENTONACIÓN Y VELOCIDAD** | El volumen y la entonación son muy buenos. Su velocidad hace que sea fácil de entender lo que dice | La velocidad es buena, pero su volumen o entonación no son los adecuados | El volumen y la entonación son buenos, pero la velocidad hace que no lo entendamos bien. | Ni el volumen ni la entonación son buenos. Su velocidad hace que no lo entendamos. |
| **EXPRESIÓN CORPORAL** | Se orienta hacia el público. Mira a todo el mundo y no se le nota nervioso. | Se orienta hacia el público y lo mira, pero se le nota un poco nervioso. | No se orienta hacia el público y tampoco los mira mucho. Se le nota nervioso. | No se orienta hacia el público ni lo mira nunca, se le nota muy nervioso. |
| **CONTENIDOS** | Tiene muchos conocimientos del tema | Tiene conocimientos normales del tema | Dice cosas sobre el tema, pero no sabe mucho. | No demuestra ningún conocimiento sobre el tema. |
| **ESTRUCTURA** | Organiza muy bien lo que dice. Primero dice los aspectos más importantes y después los secundarios. | Organiza el tema, pero no distingue los aspectos importantes de los secundarios. | No estructura el tema bien, pero pueden entenderse los diferentes aspectos que trata. | No organiza el tema ni da ningún tipo de estructura. |
| **VOCABULARIO** | Utiliza mucho vocabulario y no repite palabras. | Utiliza vocabulario, pero no muy variado. | Repite muchas palabras. | No tiene mucho vocabulario y repite palabras con frecuencia. |
| **CONCLUSIÓN** | Concluye con la idea principal y se despide. | Concluye con la idea principal, pero no se despide. | No concluye, pero sí se despide. | No concluye ni se despide. |
| **CAPTAR LA** **ATENCIÓN** | Usa palabras, anécdotas y gestos que captan la atención. Su presentación es entretenida. | No usa muchos gestos ni anécdotas para captar la atención. Pero no nos aburrimos. | A veces llama nuestra atención, pero es muy monótono. | Su presentación resulta muy aburrida. |

**Qué va a valorar el profesor en tu presentación:**

|  |  |
| --- | --- |
| Saludo y presentación | * Saludas al público.
* Presentas el tema: de qué vas a hablar y qué los puntos que vas a tratar en tu presentación. Recuerda usar los marcadores del texto (enumerativos): En primer lugar, en segundo lugar, primero, después, a continuación, para finalizar, etc.
* Está totalmente prohibido comenzar diciendo “pues”.
 |
| Expresión | * Organizas las ideas usando marcadores.
* Usas un vocabulario variado y específico del tema: no uses la palabra “cosa”, busca siempre palabras más específicas.
* Hablas de forma fluida sin repetir las ideas.
* Pronuncias de forma clara y correcta, vocalizando claramente.
* Tienes un ritmo adecuado, ni muy rápido ni muy lento.
 |
| Lenguaje no verbal | * Miras a todo el público.
* Mantienes el interés y la atención del público. Por ejemplo, haciéndoles preguntas, cambiando de posición y de tono de voz, etc.
* Refuerzas lo que dices mediante gestos.
 |
| Creatividad | * La presentación es original.
* Incluyes ejemplos o anécdotas personales que llamen la atención de tus compañeros.
 |
| Conclusión | * Cierras el tema adecuadamente y con alguna conclusión. Por ejemplo, si hablas del medioambiente, puedes dar unos consejos para cuidarlo.
 |
| Despedida | * Das las gracias por la atención.
 |