

**OBJETIVOS DE LA COORDINACIÓN: COLABORACIONES
ARTÍSTICAS- EDUCATIVAS.**

CURSO 2019- 20.20

Responsable: Marina Barrientos Báez

INTRODUCCIÓN: Un centro educativo como es el Conservatorio Superior de Danza de Málaga (único en Andalucía) no puede ser algo aislado y cerrado, muy al contrario, debe resultar cercano, abierto, flexible, atractivo para quien lo habita, para quien lo visita y para quien observa nuestros trabajos artístico-educativos dentro y fuera de la Institución, donde eso sí, no falte la organización y planificación. Para ello, entre otras cosas, es fundamental crear lazos con sectores de la sociedad que posibiliten tener más participación en la agenda cultural de la ciudad, ayudando así a crecer a nuestros docentes y alumnado, proporcionando por una parte visibilidad al trabajo que realizan durante sus años en el centro y por otra, ayudando a alcanzar numerosas competencias que el graduado/a en danza debe lograr. Nosotros concretaremos nuestro campo de acción en las Relaciones Culturales y Educativas, siendo las Relaciones Institucionales labor de otros compañeros del CSD.

Objetivos anuales:

OBJETIVO N° 1.

CREAR COLABORACIONES CON CENTROS E INSTITUCIONES CULTURALES (PRINCIPALMENTE MALAGENAS) PARA SITUAR EL ARTE COMO INSTRUMENTO FOMENTADOR DEL APRENDIZAJE Y DEL DESARROLLO DE LA CAPACIDAD CREATIVA E INTELECTIVA.

Actuaciones:

1. Contactar con instituciones culturales para presentarnos como una Institución seria, de calidad y con tradición en colaboraciones
2. Intercambiar pareceres sobre las necesidades de ambas partes y los beneficios que se obtendrían para llegar a un acuerdo de colaboración.
3. Exponerles todo lo que podemos ofrecer como centro. y escuchar propuestas realistas acordes a las competencias a conseguir por un Graduado en Danza.

Responsable:

Coordinadora.

Temporalización:

Anual.

OBJETIVO N° 2.

PROPONER A LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES, LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE CARÁCTER CULTURAL, ARTÍSTICO, ESCÉNICO O METODOLÓGICO DIRECTAMENTE RELACIONADO CON ÁREA DE CONOCIMIENTOS DE DESCRIPTORES DE ASIGNATURAS Y CON LAS COMPETENCIAS DE UN GRADUADO EN DANZA.

Actuaciones:

1- Realizar propuestas para el desarrollo de actividades complementarias de

Carácter cultural, artístico, escénico o metodológico.

2- Elevar a la Jefa del Departamento de actividades dichas propuestas.

Responsable:

Coordinadora.

Temporalización:

Primer trimestre, **quedando abierta la posibilidad de realizar otras posibles**

Propuestas si surgen a lo largo del curso.

OBJETIVO N° 3.

REALIZAR PROPUESTAS DE ACTIVIDADES DOCENTES, ARTÍSTICAS O DE INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR CON OTRAS ENTIDADES CULTURALES PÚBLICAS O PRIVADAS.

Actuaciones:

1. Proponer actividades docentes, artísticas o de investigación para realizar con

otras Entidades públicas o privadas.

2. Elevar a la jefa de departamento y a la Jefa de Actividades y solicitar, si la

actividad requiere dotación económica o implica salida del alumnado fuera

del centro, la aprobación por parte del Consejo Escolar.

Responsables:

- Coordinadora.

Temporalización:

-Primer trimestre, quedando abierta la posibilidad de realizar otras posibles

propuestas si surgen a lo largo del curso.

OBJETIVO N° 4.

INFORMAR A LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Del CSD DE POSIBLES OPORTUNIDADES PARA PARTICIPAR EN ACTIVIDADES (YA SEA DE FORMA CONJUNTA/INTERDISCIPLINAR ENTRE VARIOS

DEPARTAMENTOS COMO DE FORMA INDIVIDUAL, ES DECIR, QUE AFECTE AÚN SOLO DEPARTAMENTO).

Actuaciones:

1. Informar a los jefes de departamento de posibles oportunidades para participar en actividades dentro o fuera del centro y serán ellos los que acepten o descarten la propuesta.
2. Recoger propuestas de los diferentes departamentos relacionadas con la tarea de la coordinación de relaciones culturales del CSD.

Responsable:

- Coordinadora.

Temporalización

- A lo largo del curso.

OBJETIVO N° 5.

MANTENER O CONSOLIDAR (SEGÚN EL CASO) LAS RELACIONES QUE YA ESTÁN ABIERTAS DE CURSOS ESCOLARES ANTERIORES.

Actuaciones:

1. Mantener el contacto con las instituciones con las que ya hemos colaborado de forma puntual o de manera continuada a lo largo de los años.
2. Establecer revisión anual de los diferentes contactos y relaciones establecidas.

Responsable:

Coordinadora.

Temporalización:

-Durante todo el curso.

OBJETIVO N° 6.

RECOGER EN UNA MEMORIA LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COORDIANCIÓN DE RELACIONES CULTURALES.

Actuaciones:

1. Realizar una memoria que recoja los resultados e informe de las actividades llevadas a cabo gracias a las colaboraciones nuevas o antiguas.
2. Establecer revisión anual de los diferentes contactos y relaciones establecidas.

Responsable:

Coordinadora.

Temporalización:

-Durante todo el curso se va elaborando pero se envía a la Jefatura de estudios al finalizar las clases lectivas.