



FIRMA DIGITAL EN SÉNECA CON EL DIPA

1. Mejoras en firma electrónica.

1.1. Se puede firmar digitalmente usando la tarjeta DIPA como alternativa al certificado digital.

Para facilitar el proceso de firma digital en Séneca se ha habilitado la posibilidad de firmar los documentos con el Documento Identificativo del Profesorado Andalúz, **D.I.P.A.**, haciendo uso de la matriz de códigos que figuran en el reverso de la tarjeta. Esta firma tiene la misma validez que la realizada con certificado digital.



Nº Referencia: 0000000

	1	2	3	4	5	6	7	8
A	218	888	685	638	695	752	700	912
B	137	215	296	775	320	470	123	565
C	879	063	256	685	857	928	419	962
D	983	693	741	978	475	032	341	776
E	597	648	898	179	828	607	466	515
F	050	165	412	465	933	168	520	926
G	724	465	674	202	354	878	061	422
H	902	136	057	520	319	006	857	584

Artículo 104.3 Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación
Artículo 23.6 Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía

Para ello se elegirá, en la **Bandeja de firmas**, la opción **Firmar con tarjeta del docente**, del menú contextual del documento que queremos firmar.

BANDEJA DE FIRMAS

Mostrar documentos: Pendientes de firma ▼

Número total de registros: 1

Seleccionado	Documento	Fecha de generación	Estado	Fecha firma	Enviado a la bandeja por
<input checked="" type="checkbox"/>	Prueba de Firma	08/10/2013	Pendiente		Fernández Martín, Elias

Firmar

- Firmar con tarjeta del docente**
- Firmar y presentar
- Ver documento
- Detalle de la transacción
- Ver documento firmado
- Borrar

FIRMA DIGITAL CON TARJETA DEL DOCENTE

Coordenadas de la tarjeta para firmar

Número de carné: 0037200

Coordenada XE: 702

Coordenada YD: 428

0 1 5 Aceptar

4 2 6 Limpiar

9 8 7 Borrar

3

Documento a firmar

Página: 1 de 1 Tamaño automático

PRUEBA DE FIRMA

FIRMA DIGITAL CON TARJETA DEL DOCENTE

Firma del documento realizada correctamente.

Documento: Prueba de Firma Fecha de generación del documento: 08/10/2013 09:34:04

Firma del documento

Fecha de la firma del documento: 08/10/2013 09:35:13

Código Seguro de Verificación: TRcUKhS++xlnZSd2j1EZezJLYdAU3n8j

1.2. Se puede firmar digitalmente cualquier documento generado por el sistema.

Para ello solo tendremos que elegir la opción correspondiente del menú contextual del documento en la lista de **Documentos solicitados**: **Firmar** (con certificado digital) o **Firmar con tarjeta del docente**.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Número total de registros: 1

Fecha solicitud	Documento solicitado	Descripción	Estado	Porcentaje de generación	Fecha fin generación	Fecha descarga	Fecha aviso	Enviar a la bandeja de firmas	Borrar
08/10/2013 13:42:32	Ver documento	Prueba de firma por unidades	GENERADO	100%	08/10/2013 13:42:32		08/10/2013 13:42:32	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ver documento

Descargar documento

Enviar a bandeja de firma

Firmar

Firmar con tarjeta del docente

Borrar

2. Expediente electrónico del alumnado.

Para el perfil Dirección, y Profesorado que sea tutor de unidad, dentro de las siguientes rutas del menú **Alumnado**:

- **Matrículas / Relación de matrículas**
- **Seguimiento académico / Mis alumnos y alumnas / Mis alumnos y alumnas / Elegir grupo**
- **Alumnado / Alumnado del centro**
- **Admisión / Relación de solicitudes**
- **Unidades / Relación de unidades / Elegir unidad / Alumnado de la unidad**

y una vez obtenida la relación de alumnos que devuelve la consulta realizada en cada una de las opciones anteriores, podemos acceder a través del menú contextual de cada alumno a la opción **Expediente electrónico**, que nos llevará a una pantalla donde se mostrará todo el expediente electrónico del alumno en cuestión. En él se detallan los distintos centros educativos con las etapas cursadas y las calificaciones obtenidas.

Detalle de la matrícula

Otros datos

Materias de la matrícula

Expedientes del alumno/a

Borrar la matrícula

Ampliar la matrícula

Anular la matrícula

Ficha del alumno/a

Nº de identificación escolar del alumno/a

Datos complementarios del alumnado de nacionalidad extranjera

Relación del alumno/a con el centro

Deshacer anulación de matrícula

Profesores/as del alumno/a

Expediente electrónico

TIPOS DE EXPEDIENTE DEL ALUMNO

Alumno/a:

Número total de registros: 3

Seleccionar	Centro	Estudios	Estado	Nota media
<input type="checkbox"/>	41001392 - C.E.I.P. Cerro de San Juan	Educación Infantil	*	
<input type="checkbox"/>	41001392 - C.E.I.P. Cerro de San Juan	Educación Primaria	*	
<input type="checkbox"/>	41001471 - I.E.S. Caura	Educación Secundaria Obligatoria	No titula	

* Este tipo de expediente no da lugar a titulación para el alumnado que lo finaliza.

DETALLE DEL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

Alumno/a:

Estado materias: Todas

Mostrar: Resumen

Registros: 1-20 de 43, páginas: 1, 2, 3

Tipo de expediente	Curso	Año académico	Centro	Grupo de materias	Materias	Convocatoria	Calificaciones
Educación Primaria	1º de Educ. Prima.	2006	41001409 - C.E.I.P. Hipólito Lobato	Comunes	Conocimiento del Medio Natural Social y Cultural		
					Educación Artística		
					Educación Física		
					Lengua Castellana y Literatura		
	2º de Educ. Prima.	2007	41001409 - C.E.I.P. Hipólito Lobato	Comunes	Matemáticas		
					Idiomas		
					Inglés		
					Religión y Moral Católica		
	3º de Educ. Prima.	2008	41001409 - C.E.I.P. Hipólito Lobato	Comunes	Conocimiento del Medio Natural Social y Cultural	Ordinaria	Suficiente
					Educación Artística	Ordinaria	Bien
					Educación Física	Ordinaria	Notable
					Lengua Castellana y Literatura	Ordinaria	Insuficiente
					Matemáticas	Ordinaria	Suficiente
					Idiomas	Ordinaria	Suficiente
					Inglés	Ordinaria	Suficiente
					Religión y Moral Católica	Ordinaria	Bien
					Conocimiento del Medio Natural Social y Cultural		
					Educación Artística		
					Educación Física		
					Lengua Castellana y Literatura		
					Matemáticas		
					Idiomas		
					Inglés		
					Religión y Moral Católica		

Registros: 1-20 de 43, páginas: 1, 2, 3