

|  |
| --- |
| Trabajo Cooperativo (Grupo de Trabajo) |
| **Título: BILINGÜE PARA TODOS/AS. Formación en Centro (202116GT020)** |
| **Acta 2** |

**ACTA DE LA REUNIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DEL GRUPO DE TRABAJO: BILINGÜE PARA TODOS/TODAS**

|  |
| --- |
| PERÍODO: 2º TRIMESTREFECHA: 20 de Enero de 2020COORDINADORA: Mª Teresa Torres DomínguezASESORA CEP : Eva María Vélez Pichardo |

En Valverde del Camino siendo las 17:00 horas del día 20 de Enero se reúnen los miembros del grupo de formación en centro 202116GT020, denominado “Bilingüe para todos/as”, del C.E.I.P. José Nogales, previa convocatoria cursada al efecto, con los presentes señalados y con el siguiente orden del día:

|  |
| --- |
| 0. ASISTENTES |
|  Manuela Castaño Gutiérrez Rosa María Castilla Rosa Mª del Reposo Lorca Becerro María de los Santos Palacios Juan Carlos Cera Hermoso Laura López Bizcocho Mª Teresa Torres Domínguez |

|  |
| --- |
| 1 ASUNTOS A TRATAR |
| * Recopilación de frases y órdenes en L1.
* Formato fechas para segundo y tercer ciclo.
 |

|  |
| --- |
| 2. DESARROLLO DE LOS ASUNTOS A TRATAR |
| * Una vez reunidos todos, procedemos a enumerar y clasificar por áreas las órdenes y frases que hemos aportado. Entre las que se encuentran:
* Open your book, please.
* Listen, please.
* What’s the meaning of…?
* Sit down, please.
* Stand up, please.
* Clap your hands!
* How do you spell…?
* Wait a momento, please.
* Can you repeat, please?
* Can you remenmber…?
* Can I borrow your..?
* Do you understand?
* May I drink somen wáter, please?
* No, you can´t.
* (…) etc.
* En cuanto a las fechas se plantean varias opciones y se discuten sobre las diferentes formas de escribirla ya que hay algunas dudas sobre formatos americanos e ingleses que no coinciden.
 |

|  |
| --- |
|  3. ACUERDOS ADOPTADOS |
| * Diseñar la cartelería para imprimir a color, plastificar y repartir por las clases.
* Elaborar un cartel individual para cada aula de segundo y tercer ciclo con los días, meses y días de la semana para que lo tengan con acceso directo a la pizarra y puedan escribir la fecha en inglés al iniciar el día.
 |

|  |
| --- |
| 4 . RUEGOS Y PREGUNTAS |
| * No hay ruegos ni preguntas.
 |

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 18:00 del citado día.

FDO. MARÍA TERESA TORRES D.

Coordinador Grupo de Trabajo