

## ACTA Nº 3 DE LA REUNIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO DE ORIENTADORAS Y ORIENTADORES DEL CAMPO DE GIBRALTAR

Fecha: 17-10-2019                      Hora: de 12:15 a 14:00 horas.                      Lugar: IES Mediterráneo La Línea

### ASISTENTES:

X	M <sup>a</sup> Eugenia Santaella	<i>IES Carlos Cano. Los Barrios</i>	X	Amelia Torres	<i>IES Tolosa. La Línea</i>
X	Vanessa Romera	<i>IES Sierra Luna. Los Barrios</i>	X	Noelia Castillo	<i>IES Tolosa. La Línea</i>
X	Nuria Román	<i>Colegio Salesianos. La Línea</i>	X	Sandra Villanueva	<i>IES A. Machado. La Línea</i>
X	Cristina Almagro	<i>Colegio Juan Pablo II-San Pedro</i>	X	Paqui Medina	<i>IES Mar de Poniente. La Línea</i>
-	Vanessa Duvige	<i>IES Almadraba. Tarifa</i>	X	Inma Castellanos	<i>IES Virgen de la Esperanza. La Línea</i>
X	M. <sup>a</sup> Dolores Orozco	<i>IES Baelo Claudia. Algeciras</i>	X	Anabel Aguilera	<i>IES Virgen de la Esperanza. La Línea</i>
-	M <sup>a</sup> José Lauroba	<i>IES García Lorca . Algeciras</i>	X	Frco. Fdez. Blanco	<i>IES Mediterráneo. La Línea</i>
X	Lucia Fraire	<i>IES Baelo Claudia. Tarifa</i>	X	Cristina Gandolfo	<i>Colegio Providencia.</i>

### ORDEN DEL DÍA

1. Exposición de apartados pendientes del Plan de intervención del Departamento de Orientación.
2. M<sup>a</sup> Eugenia expone el PECAI desarrollado en su centro. (13:00- 13:40)
3. Temas menores del día a día

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Aclaración por parte del coordinador de la situación actual de nuestras reuniones.**  
El coordinador comenta la situación actual sobre las reuniones de coordinación zonal. El Equipo técnico provincial nos permite trasladar las reuniones, que preferentemente son los viernes, al jueves. Por otro lado, el Equipo provincial comunica que el número de horas mensuales que deben durar las reuniones no está establecido; es por ello, por lo que, teniendo en cuenta que nuestras reuniones tienen una duración de una hora y cuarenta y cinco minutos, podrían ser más de una al mes (si la comparamos con las reuniones del EOE que se reúnen todos los viernes). Comentaron que el coordinador enviase a los Directores/as de los centros un documento en el que se dejara claro que las reuniones zonales de los Orientadores/as son los jueves, incluyendo la concreción del calendario de reuniones. Además, el coordinador debe mandar a los centros educativos una convocatoria por cada una de las reuniones.  
Por otro lado, desde el ETOEP comunicaron que las convocatorias iban destinadas tanto a centros públicos como concertados.
2. **Exposición de apartados del Plan de intervención de Departamento de Orientación.**  
El coordinador y M<sup>a</sup> Eugenia aclaran la función del Plan de intervención y su relación con el POAT.
  - Francisco Fernández expone el apartado "Introducción" del Plan de intervención que incluye por un lado, la normativa en la que lo sustenta y, por otro, las características del contexto en el que se desarrolla (socioculturales de la zona en la que está enmarcado, familiares, del centro educativo, profesorado y alumnado).
  - Vanessa Romera expone aspectos generales (objetivos, personas implicadas, procedimientos...) de los cinco ámbitos de intervención que incluye el Plan: Apoyo

al Plan de orientación y acción tutorial, Orientación académica y profesional, Apoyo al Plan de convivencia, Apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje y Apoyo a las medidas y programas de atención a la diversidad (enviará el documento al coordinador para que la suba a nuestro blog).

Acordamos seguir ampliando entre todos y todas las actuaciones con objeto de completar el Plan de intervención.

**3. La exposición de M<sup>a</sup> Eugenia sobre el PECAI puesto en marcha en su centro queda pospuesta para la siguiente reunión** al no disponer de tiempo suficiente para abordarlo con tranquilidad y a propuesta de tres compañeras interesadas en el tema que tienen que ausentarse de la actual reunión a las 13:30.

#### 4. Otros temas.

- M<sup>a</sup> Eugenia solicita que el coordinador envíe por email a todas las compañeras el documento elaborado sobre las funciones del Orientador/a.
- El coordinador comenta que va a enviar un documento elaborado que recoge medidas generales de atención a la diversidad de uso en las sesiones de evaluación/ reuniones de equipos **para que sean completadas entre todos/as**.
- Acordamos que, en la próxima reunión, todas y todos comunicaremos la nueva actuación que vamos a desarrollar para el Plan de intervención, además de las pendientes del curso pasado.

### ORDEN DEL DÍA PRÓXIMA REUNIÓN

1. Para comenzar: (12:15- 12:40)

Se concretará por parte de cada uno/a de los/as participantes la nueva actuación del Plan de actuación que va a desarrollar.

Otros temas menores del día a día.

2. M<sup>a</sup> Eugenia Santaella expone el PECAI desarrollado en su centro. (12:40- 13:20)

3. Francisco Fernández expone el Documento elaborado que recoge diversas medidas generales de atención a la diversidad (grupales e individuales) que podrían adoptarse por parte de los equipos docentes en las sesiones de evaluación o reuniones de equipos docentes. También tratará el cronograma de intervención sobre medidas generales a aplicar a un determinado alumno/a cuando no son precisa medidas específicas. (13:20- 14:00)

4. Exposición de apartados pendientes del Plan de intervención del Departamento de Orientación (Si diese tiempo):

- Evaluación de altas capacidades (Nuria Román).
- Intervención con familias y alumnos/as con problemas derivados de su condición LGTB (M<sup>a</sup> Dolores).
- Reuniones con equipos docentes (Cristina Almagro).
- Evaluación Psicopedagógica y elaboración de Informes. (M<sup>a</sup> José L)
- Protocolo screening altas capacidades (M<sup>a</sup> Eugenia)

### CALENDARIO DE REUNIONES

SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO
19-	3 - 17	7 - 21-28		16 - 30
FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	
13	5 - 19	16 - 30	14 - 28	

