

MEMORIA DE SEGUIMIENTO DE GRUPO DE TRABAJO

CEP de Sevilla

Curso 2019/20

Título del Grupo de Trabajo: Iniciación y seguimiento de ABN para Infantil y 1º ciclo de Primaria

Código:204127GT175

Reflexión global sobre los objetivos planteados en el proyecto (conseguidos y/o en proceso)

los objetivos propuestos al principio del grupo de trabajo los vemos adecuados, se están cubriendo conforme las sesiones que estamos teniendo.

La mayoría se encuentran en proceso, pero sobre todo debemos destacar el objetivo de la motivación del profesorado, gracias a la ponente, que ha sabido engancharnos y también ha contribuido a ello, la aceptación de las actividades por parte del alumnado.

Actuaciones realizadas y no realizadas.

Las sesiones marcadas al principio del proyecto se están cumpliendo con bastante regularidad. También las sesiones de nuestra ponente.

Se han llevado a cabo las actividades según los diferentes niveles en los que trabajamos con el alumnado, de manera positiva y motivadora.

Se han secuenciado contenidos con la ayuda de la ponente y se están llevando a cabo en las aulas.

Trabajo cooperativo de los integrantes del grupo: (a partir de la rúbrica facilitada por las asesorías)

La participación de todo los integrantes, es bastante buena, compartiendo las responsabilidades y aportando las actividades que cada cual ha llevado a su clase. En las reuniones solemos poner en común lo trabajado y resolver entre todas las dudas que puedan ir surgiendo.

Logros alcanzados: (a nivel de grupo, a nivel de repercusión en el centro, en el aula).

Valoración global del progreso del grupo

El grupo se encuentra aún en proceso de trabajo, por lo que no podemos citar los logros alcanzados, aunque sí que estamos muy animados con la práctica en nuestras aulas.

Dificultades encontradas. Valoración global

-Falta de horario para reunirnos más veces.

-Incertidumbre acerca de la continuidad del profesorado y del nivel educativo que algunas componentes tendremos el año siguiente.

-Necesidad de asesoramiento más contínuo para resolver dudas que surgen en el día a día (por ejemplo un correo electrónico con la asesora).