Raquel Lozano Moldes

Programación AC TABLA 1: Identificación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Descripción** | |
| **Identificación** | Código | 1324 |
| Módulo Profesional | Adiestramiento |
| Familia Profesional | Actividades Físicas y Deportivas |
| Título | Técnico en Actividades Ecuestres |
| Grado | Medio |
| **Distribución** **Horaria** | Curso | Segundo |
| Horas | 147h |
| Horas Semanales | 7h |
| **Tipología** **de** **Módulo** | Asociado a UC: | UC1080\_2: Dominar las técnicas básicas de monta a caballo.  UC1122\_2: Desbravar potros.  UC1123\_2: Domar potros a la cuerda.  UC1124\_2: Realizar la monta inicial de potros. |
| Transversal | Si |
| Soporte |  |
| **Síntesis** **del** **Módulo** | Se compone de 5 Bloques de contenidos que abarcan el adiestramiento del potro: parado, a la cuerda, suelto y su iniciación al tiro y al salto. Es un módulo esencial en la formación del técnico. | |

TABLA 2: Normativa

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ordenación** | **Perfil Profesional** | **Título** | **Evaluación** |
| **Estatal** | *Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación* modificada por ley Orgánica 8/2013 , de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.  Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo. | LO 5/2002 de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional que pone en marcha del Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional  RD 1416/2005 de 25 de noviembre, sobre el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.  Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, y modificada en el Real Decreto 109/2008, de 1 de febrero | Real Decreto 652/2017, de 23 de junio, por el que se establece el Título de Técnico en Actividades Ecuestres y se fijan sus enseñanzas mínimas |  |
| **Autonómica** | Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.  Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria. |  | Orden de 16 de julio de 2018 por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico en Actividades Ecuestres. | Orden de 29 de septiembre de 2010, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía. |

TABLA 3: Identificación de las partes de las Competencias

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CPPS** | **Qué** | **Cómo** | **Para Qué** |
| i | Montar a caballo | dominando las técnicas básicas de equitación |  |
| j | Realizar la doma básica de los potros | siguiendo las técnicas de manejo apropiadas  en cada caso |  |
| o | Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos | actualizando sus conocimientos |  |
| p | Actuar con responsabilidad y autonomía en el ámbito de su competencia | organizando y desarrollando el trabajo asignado |  |
| q | Resolver de forma responsable las incidencias relativas a su actividad | identificando  las causas que las provocan |  |

TABLA 4: Identificación de las partes de los Objetivos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OG** | **Qué** | **Cómo** | **Para Qué** |
| c | Comprobar el estado óptimo de las instalaciones y realizar los cuidados cotidianos  imprescindibles | interpretando los protocolos establecidos | para mantener el estado físico  y la higiene del ganado equino |
| i | Dominar las técnicas básicas de equitación | aplicándolas | para montar a caballo con soltura |
| j | Especificar las técnicas de manejo de los animales | ejecutándolas con los medios y  materiales necesarios | para realizar la doma básica de los potros |
| p | Desarrollar trabajos en equipo y valorar su organización | participando con tolerancia y respeto |  |
| s | Analizar los riesgos ambientales y laborales asociados a la actividad profesional | relacionándolos con las causas que los producen |  |

TABLA 5: Asociación de Competencias y Objetivos

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENCIAS** | **OBJETIVOS** |
| i) Montar a caballo, dominando las técnicas básicas de equitación. | i) Dominar las técnicas básicas de equitación, aplicándolas para montar a caballo con soltura. |
| o) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos  y organizativos en los procesos productivos, actualizando sus conocimientos, utilizando los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida y las tecnologías de la información y la comunicación. | o) Analizar y utilizar los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida y las tecnologías de la información y la comunicación para aprender y actualizar sus conocimientos, reconociendo las posibilidades de mejora profesional y personal, para adaptarse a diferentes situaciones profesionales y laborales. |
| p) Actuar con responsabilidad y autonomía en el ámbito de su competencia, organizando y desarrollando el trabajo asignado, cooperando o trabajando en equipo con otros profesionales en el entorno de trabajo. | p) Desarrollar trabajos en equipo y valorar su organización, participando con tolerancia y respeto, y tomar decisiones colectivas o individuales para actuar con responsabilidad y autonomía. |
| q) Resolver de forma responsable las incidencias relativas a su actividad, identificando las causas que las provocan, dentro del ámbito de su competencia y autonomía. | q) Adoptar y valorar soluciones creativas ante problemas y contingencias que se presentan en el desarrollo de los procesos de trabajo, para resolver de forma responsable las incidencias de su actividad. |
| r) Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en el ámbito de su trabajo. | r) Aplicar técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a su finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia del proceso. |
| s) Aplicar los protocolos y las medidas preventivas de riesgos laborales y protección  ambiental durante el proceso productivo, para evitar daños en las personas y en el entorno  laboral y ambiental. | s) Analizar los riesgos ambientales y laborales asociados a la actividad profesional, relacionándolos con las causas que los producen, a fin de fundamentar las medidas preventivas que se van a adoptar, y aplicar los protocolos correspondientes para evitar daños en uno mismo, en las demás personas, en el entorno y en el medio ambiente. |
| t) Aplicar procedimientos de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para  todas las personas» en las actividades profesionales incluidas en los procesos de  producción o prestación de servicios. | t) Analizar y aplicar las técnicas necesarias para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todas las personas», así como sobre trato adecuado a las personas con discapacidad. |
| v) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural. | u) Aplicar y analizar las técnicas necesarias para mejorar los procedimientos de calidad del trabajo en el proceso de aprendizaje y del sector productivo de referencia. |
|  | w) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo  en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático. |

TABLA 6: Identificación de las partes de los Objetivos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivo | Competencia | Fin |
| I | Dominar las técnicas básicas de equitación | montar a caballo con soltura |
| j | Especificar las técnicas de manejo de los animales | realizar la doma básica de los potros |
| o | Analizar y utilizar los recursos existentes para el aprendizaje | adaptarse a diferentes situaciones profesionales y laborales. |
| p | Desarrollar trabajos en equipo y valorar su organización | actuar con responsabilidad y autonomía. |

TABLA 7: Identificación de las partes del RA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RA | Logro | Objeto | Acciones en el contexto del aprendizaje | % |
| RA1. | Realiza | la toma de contacto con el potro parado, | interpretando los procedimientos y las técnicas de actuación | 15 |
| RA2: | Monta | el potro a la cuerda, | relacionando las técnicas de manejo con su comportamiento. | 25 |
| RA3. | Monta | el potro suelto y perfecciona la doma básica, | describiendo las técnicas que va a aplicar. | 25 |
| RA 4. | Inicia | al potro para el tiro, | describiendo los instrumentos y el protocolo establecido. | 15 |
| RA 5 | Adiestra | al potro para el salto, | relacionando las técnicas con los materiales y las instalaciones. | 20 |

TABLA 8: Asociación de RA y Objetivos y Competencias

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RA** | **Objetivos** | **Competencias** |
| 1 | c d o p q r s t u | c d o p q r s t u |
| 2 | i o p q r s t u | i o p q r s t u |
| 3 | I o p q r s t u | I o p q r s t u |
| 4 | o p q r s t u | o p q r s t u |
| 5 | i o p q r s t u | i o p q r s t u |

TABLA 9: Elementos Curriculares Básicos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RA | Criterios de Evaluación | % | IE | Contenidos |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

TABLA 10: Elementos Curriculares Básicos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultado de Aprendizaje |  |  | Bloque de contenidos |
| Criterios de Evaluación |  |  | Contenidos Básicos |

TABLA 11: Secuenciación

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ámbito General** | | **Concreción Curricular** | | | | **Estructura de Aprendizaje** | | | | |
| **CPPS** | **OG** | **RA** | **%** | **CE** | **IE** | **UA** | **Denominación** | **%** | **Horas** | **Trimestre** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

TABLA 12: Unidades de Aprendizaje

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº** | | |
| **Temporalización**: | **Duración**: | **Ponderación**: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
|  | |  | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
|  | | | | |
| **Objetivos Específicos** | | | | |
|  | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer/Estar** | **Aspectos del Saber** | | | |
|  |  | | | |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
|  | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
|  | | |  |  |
| **Recursos** | | | | |
|  | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |