ACTA 1ª REUNIÓN

**GRUPO DE TRABAJO:** *PLATAFORMAS EDDUCATIVAS EN FORMACIÓN PROFESIONAL- 201814GT008*

**COORDINADOR:** *ANA BELÉN RAMOS CORTÉS*

**FECHA DE REALIZACIÓN:** *MARTES 10/12/2019*

**ASISTENTES:** *Mª José Álvarez Martín, Raquel G. Fresneda Rodríguez, Mª Francisca García Sura, Elena Garrido Galera, Consuelo Gómez González, Raúl molina Ortega, Javier Montoya Casado, Macarena Ruiz Leyva, Carlos Sánchez Heredia, Manuel Sebastián Verges Romero.*

**ANÁLISIS DEL PROGRESO Y PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES:** el objetivo de esta reunión inicial es la puesta en marcha del grupo de trabajo y para ello se han dado una serie de directrices sobre lo que se pretende conseguir con el mismo. Se han comentado los aspectos más relevantes sobre las herramientas digitales que se van a trabajar en el grupo.

Una parte del profesorado está familiarizado con el uso de Google Drive y Kahoo, tienen algunos conocimientos básicos en Classroom, aunque también hay profesorado que hasta ahora no ha trabajado nunca con estas herramientas. Con respecto a Corubrics y Mentimeter, ninguno conoce estas herramientas ni las han utilizado nunca.

Para mejorar y agilizar el aprendizaje de estas herramientas digitales hemos llegado al acuerdo de que para la próxima reunión crearemos un espacio colaborativo (una vez que todo el mundo se haya soltado con el uso de la herramienta) donde poner en común dudas o donde compartir experiencias y actividades/utilidades que puedan ser de ayuda para el resto de integrantes del grupo de trabajo.

Por todo lo comentado, los compromisos de cada integrante irán en función de su nivel de partida y quedarán debidamente documentados mediante la inclusión de evidencias en la plataforma Colabora 3.0.

Por último destacar que existe cierta diferencia en cuanto a la competencia digital del profesorado, por lo que el ritmo de avance se adaptará a las aptitudes de cada uno y cada una.

**OBSTÁCULOS Y SUGERENCIAS DE MEJORA:** las dificultades son la falta de tiempo para establecer reuniones presenciales, es por ello por lo que se antoja esencial la puesta en marcha de una clase en Classroom, en la próxima reunión presencial que tendrá lugar en el mes de enero. Así podremos ir resolviendo las dudas del día a día de esta manera también, dejando así las reuniones presenciales para aspectos más generales y de progreso del grupo de trabajo.

**AUTOEVALUACIÓN:** este apartado se cumplimentará a partir de la siguiente reunión.

Sin más asuntos que tratar y siendo las 18:30 del día anteriormente citado se levanta la sesión.