

## Rúbrica para evaluar un trabajo

Nombre del alumno o alumnos: \_\_\_\_\_

CATEGORÍA	4 Sobresaliente	3 Notable	2 Aprobado	1 Insuficiente
<b>Borrador o primera versión</b>	Un borrador detallado es presentado ordenadamente que incluye toda la información requerida.	El borrador incluye toda la información requerida y es legible.	El borrador incluye la mayoría de la información requerida y es legible.	Al borrador le falta información requerida y es difícil de leer.
<b>Formato</b>	Utiliza el formato pedido en cuanto a letra, márgenes, tamaños, etc.	Casi siempre utiliza el formato pedido	Apenas usa el formato pedido	Nunca utiliza el formato pedido
<b>Construcción de Párrafos</b>	Todos los párrafos incluyen una introducción, explicaciones o detalles y una conclusión.	La mayor parte de los párrafos incluye una introducción, explicaciones o detalles y una conclusión.	Los párrafos incluyen información relacionada pero no fueron generalmente bien organizados.	La estructura del párrafo no estaba clara y las oraciones no estaban generalmente relacionadas.
<b>Redacción</b>	No hay errores de gramática, ortografía o puntuación.	Casi no hay errores de gramática, ortografía o puntuación.	Unos pocos errores de gramática, ortografía o puntuación.	Muchos errores de gramática, ortografía o puntuación.
<b>Cantidad de Información</b>	Todos los temas tratados y todas las preguntas fueron contestadas en al menos 2 frases.	Todos los temas tratados y la mayor parte de las preguntas fueron contestadas en al menos 2 frases.	Todos los temas tratados y la mayor parte de las preguntas fueron contestadas en 1 frase.	Uno o más temas no están tratados.
<b>Calidad de Información</b>	La información está claramente relacionada con el tema principal y proporciona varias ideas secundarias y/o ejemplos.	La información da respuesta a las preguntas principales y 1-2 ideas secundarias y/o ejemplos.	La información da respuesta a las preguntas principales, pero no da detalles y/o ejemplos.	La información tiene poco o nada que ver con las preguntas planteadas.
<b>Organización</b>	La información está muy bien organizada con párrafos bien redactados y con subtítulos.	La información está organizada con párrafos bien redactados.	La información está organizada, pero los párrafos no están bien redactados.	La información proporcionada no parece estar organizada.
<b>Bibliografía y referencias</b>	Incluye bibliografía y referencias de todas las imágenes y textos utilizados.	Incluye bibliografía y casi todas las referencias de las imágenes y textos utilizados.	Apenas usa bibliografía y referencias de las imágenes y textos utilizados.	No incluye bibliografía y referencias de las imágenes y textos utilizados.