**Acta de reunión**

Formación en centro

Código: 204128FC009

Nombre: *Metodología para la evaluación por competencias*

Coordinador/a: Juan Luis Sancho Rodríguez

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** |  | Informativa | Día: | 25 de noviembre |
| X | Producción de documentos | Lugar: | IES LUCUS SOLIS |
|  | Planificación |
|  | Formativa | Hora comienzo: | 11:45 |
| X | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 12:45 |

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CENTRO EDUCATIVO** |
| Luis Sancho (jefe de Departamento de FEIE) |  |
| Ana Baruque Galiana (área artística) |  |
| Elisa Vega Fernández (área socio lingüística) |  |
| Belén Planas Alfonso (área científico-tecnológica) |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Ausencias:** |

**Orden del día:**

|  |
| --- |
| **1.- Aprobación del Proyecto Inicial de Formación en Centro** |

**Documentos entregados:**

|  |
| --- |
| **-Borrador final del Proyecto de Formación en Centro** |

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**Reunión de los coordinadores de área implicados en la Formación en Centro con el Jefe del Departamento de FEIE.Se revisa el borrador final del Proyecto inicial de la Formación en centro. Se tienen en cuenta las aportaciones del asesor de referencia del CEP, que se reunió el pasado día 19 con Luis Sancho y Elisa Vega.Se han corregido los objetivos, disminuyendo su número y haciéndolos más concretos. Las actuaciones generales también se han revisado, especificándose también los compromisos individuales de participación. Por último, se discuten los criterios para la certificación de horas.Los acuerdos alcanzados son recogidos en el documento que será subido a Colabora por el coordinador. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**Se acuerda la certificación de horas por la participación en la formación. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** |