**Acta de reunión**

Formación en centro

Código: 204128FC009

Nombre: *Metodología para la evaluación por competencias*

Coordinador/a: Juan Luis Sancho Rodríguez

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** | X | Informativa | Día: | 11 de mayo |
|  | Producción de documentos | Lugar: | Videoconferencia a través de Google Meet |
| X | Planificación |
|  | Formativa | Hora comienzo: | 11:45 |
|  | Toma de acuerdos | Hora finalización: | 12:45 |

|  |
| --- |
| **Asistentes** |
| Barba Morillo, Claudia |
| Baruque Galiana, Ana Isabel |
| Cañete Molero, Elisa María |
| Carrabeo Martín, Miguel Ángel |
| Casaña Camacho, Francisco José |
| Casas Vega, Raúl |
| Castro Cruz, Marina |
| Córdoba Caracuel, María José |
| Cotán Reyes, María Rocío |
| Fadrique García, Míriam |
| García González, María Delia |
| García Vargas, Regina |
| Govantes Romero, Pablo |
| Granado Alonso, Javier Antonio |
| Lerma Moliz, Antonio |
| Llinares Camacho, Francisco José |
| Marín Colón, Rocío del Mar |
| Maroto Cejudo, Luis Fernando |
| Martín Rivero, Benito |
| Minuesa Bermejo, Diego |
| Molinero Díez, Francisco José |
| Morales Torres, Romualdo |
| Pérez Ortiz, Cecilia |
| Pinto Reina, María Aurora |
| Planas de Alfonso, María Belén |
| Ramírez Ramírez, María Dolores |
| Rodríguez Chamorro, Gloria |
| Ruiz Márquez, Lola |
| Sánchez León, María del Carmen |
| Sancho Rodríguez, Juan Luis |
| Serrano Gaitán, Mercedes |
| Trashorras Segura, Esmeralda del Carmen |
| Vaca Rey, Raúl |
| Valero López, Aránzazu |
| Vega Castilla, Pablo Pedro |
| Vega Fernández, Elisa |

|  |
| --- |
| **Ausencias:** |

**Orden del día:**

|  |
| --- |
| **1.- Información sobre los plazos del Cierre de la Formación en Centro** |

**Documentos entregados:**

|  |
| --- |
| **-** |

|  |
| --- |
| **Desarrollo de la sesión:**  Se explican las tareas pendientes para el cierre de la Formación en Centro   * Realizar una valoración individual dentro de Colabora 3.0. Antes del 31 de mayo. Se acuerda abrir un hilo de discusión en el foro donde hacer las reflexiones. * Realizar la valoración en Séneca de la actividad formativa. Hasta el 10 de junio. Esto es lo que se hace para todos los cursos del CEP. Se recuerda la ruta: Séneca\_personal\_actividades formativas\_encuesta. Se explica que también se puede acceder a través de Colabora 3.0. * Elaborar conjuntamente la memoria final. Antes del 31 de mayo.   Se repasan los criterios para la certificación de horas. El coordinador expone que, a la vista del trabajo realizado, todos los participantes podrán certificar, al menos 45 horas. |

|  |
| --- |
| **Acuerdos adoptados:**  Se acuerda que la Memoria final se elaborará a partir de las aportaciones hechas por departamentos. El resultado se debatirá en el departamento de FEIE, donde se procederá a la redacción del documento.  El coordinador recogerá aquellas actividades desarrolladas por los miembros del departamento a tener en cuenta para computar por encima de 45 horas. |

|  |
| --- |
| **Fecha de la próxima reunión:** |