

ACTAS DE REUNIÓN FORMACIÓN EN CENTRO: CLAUSTRO.

En la ciudad de San Fernando, siendo las 16:00 horas del día 9 de marzo de 2020, se reúne el Claustro del CEIP Almirante Lulhé para realizar la sesión correspondiente al trabajo en la Formación en centro, con la asistencia de todos los miembros de claustro.

Asuntos a tratar.

- Aplicación Séneca e Iséneca como herramientas de gestión en el aula.

Desarrollo de los asuntos a tratar.

Durante la reunión trabajamos con las aplicaciones Séneca e Iséneca para conocer las posibilidades que nos ofrecen como herramientas de gestión en el aula.

En séneca volvemos a tratar las secciones referentes al alumnado, ausencias y calificaciones. Hacemos especial referencia a toda la gestión administrativa de la documentación referente al proceso de evaluación del alumnado. Desde el apartado donde se generan los documentos de Actas de Sesión de Evaluación, Boletines de Calificaciones, Aprobados y suspenso en un curso... practicamos cómo se pueden firmar digitalmente dichos documentos y desde dónde se realiza esta acción.

Trabajamos la Bandeja de firmas y todas las aplicaciones posibles dentro de la firma digital individual y firma digital colectiva de un mismo documento.

Acuerdos adoptados.

Todo el profesorado participante que sea tutor de un grupo, continuará con la actualización de los datos referentes a su alumnado. Además, añadirá las fotografías a la Ficha del Alumno/a y así tener actualizada dicha ficha.

El profesorado participante pondrá en práctica todas las posibilidades que ofrecen las herramientas de gestión en el aula y que hemos tratado hasta el momento. Así toda la gestión de documentos, comunicación, actualización de datos... pasará formar parte de la actividad docente.

Durante el proceso de evaluación, se realizará la firma digital de los documentos para poner en práctica dicho proceso.

Por último, todos los participantes de la formación en centro asistirán a la sesión presencial de la actividad formativa cumpliendo así con una de las tareas individuales propuestas en el proyecto de la formación en centro.

Además, el profesorado participante se comprometerá a realizar las actividades prácticas propuestas y poner en práctica todos los contenidos tratados en la actividad formativa.



Ruegos y preguntas.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 17:00 horas, de la cual yo, como coordinador y responsable de formación del centro certifico.

EL Coordinador

