

Instrumentos de evaluación

Portafolio

Diario de clase

Debate

Ensayo

Estudio de casos

Mapa conceptual

Mapa mental

Resolución de problemas

Texto paralelo

La pregunta

Prueba objetiva

Portafolio

¿qué es?

Es un instrumento de evaluación del desempeño que permite la recopilación o colección de materiales y producciones elaboradas por los estudiantes donde demuestran sus habilidades y los logros alcanzados. Los mismos se ordenan de forma cronológica e incluyen una reflexión sobre su trabajo.

¿ Para qué se usa?

Se usa para:

- Observar el progreso de las producciones de los estudiantes durante cierto tiempo
- Fomentar la autoevaluación y auto-reflexión
- Promover en los estudiantes la percepción de sus propios progresos y el avance en su aprendizaje.
- Reflexionar sobre las estrategias pedagógicas que usa el docente.
- Integrar varias áreas o materias curriculares
- Tener evidencia concreta del proceso de aprendizaje de los estudiantes

¿ Cómo se elabora?

El docente

1. Define el propósito del portafolio
2. Determina con que trabajos, producciones y evidencias el estudiante va a demostrar lo aprendido.
3. Determina la herramienta de evaluación y los criterios que se tomarán en cuenta para valorar el portafolio.
4. Determina como se hará la auto reflexión y con que periodicidad.

El estudiante

1. Elabora los trabajos, producciones y evidencias para el portafolio
2. Autoevalúa y reflexiona respecto a cada trabajo.
3. Archiva en el portafolio los trabajos que el docente solicite junto con sus respectivas reflexiones.

¿ Cómo se evalúa?

El docente debe evaluar periódicamente el portafolio del estudiante. Para ello se debe elegir una herramienta de evaluación: lista de cotejo, escala de calificación o rúbrica. Con lo obtenido en la herramienta elegida el profesor deberá hablar con el alumno respecto a aquellos indicadores en los que debe mejorar y decirle que es lo que puede hacer para conseguirlo.

El estudiante también debe realizar una autoevaluación de su propio aprendizaje con base en el portafolio que está elaborando.

Ejemplos de actividades para meter en un portafolio:

Borradores de redacciones; comprensiones escritas; crucigramas resueltos; problemas de matemáticas resueltos; el resultado de una práctica de laboratorio; un vídeo elaborado en grupo; fotografías de trabajos manuales; la partitura de un tema; letras de canciones; investigaciones sobre autores, científicos; entrevistas; cartas; un fragmento del diario; el resultado de una actividad de autoevaluación; la reflexión sobre algún trabajo...

Ejemplo de Portafolio

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A ELABORAR POR EL ESTUDIANTE
Análisis del valor nutritivo y energético de los alimentos.	Mapa conceptual del valor nutritivo de los alimentos.
Descripción de enfermedades causadas por alimentos inadecuados.	Cuadro sinóptico con las causas y consecuencias de las enfermedades ocasionadas por una mala alimentación.
Descripción de las prácticas adecuadas de preparación, lavado, forma y tiempo de cocción de los alimentos para preservar sus propiedades nutricionales.	Receta de cocina que ejemplifique la conservación de los nutrientes en los alimentos.
Investigación sobre vacunas y jornadas de vacunación en nuestra comunidad	Recopilación de noticias, publicidad... sobre la importancia de las vacunas.
Descripción de los antibióticos más comunes, su uso apropiado y cómo funcionan.	Tabla gráfica de los antibióticos, su uso, funcionamiento y efectos secundarios.
Identificación de plantas medicinales y sus usos.	Cuadro comparativo de las plantas medicinales que hay en la comunidad
Relación entre higiene y salud familiar Investigación sobre centros de salud	Ensayo crítico sobre las prácticas alimenticias y de salud de su familia.

Ejemplo de herramienta de evaluación para evaluar el portafolio: escala de Rango

Contenidos	Excelente	Muy bueno	Bueno	Debes mejorar
Mapa conceptual del valor nutritivo de los alimentos				
Cuadro sinóptico de las causas y consecuencias de las enfermedades ocasionadas por una mala alimentación				
Receta de cocina				

Diario de Clase

¿ Qué es?

Es un registro individual donde cada estudiante escribe su experiencia personal en las diferentes actividades que ha realizado a lo largo del ciclo escolar o durante determinados periodos de tiempo y /o actividades. Su objetivo es analizar el avance y las dificultades que los estudiantes tienen para alcanzar las competencias, lo cual logran escribiendo respecto a su participación, sentimientos, emociones e interpretaciones.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Registrar la experiencia personal de cada estudiante a lo largo de una periodo o etapa educativa.
- Reflexionar sobre cada una de las tareas, planteando dudas, realizando comentarios y escribiendo sugerencias sobre actividades.
- Fomentar en los estudiantes la autoevaluación
- Desarrollar procesos cognitivos como la conciencia del ser y la metacognición

¿ Cómo se elabora?

El docente

1. Establece con los alumnos qué recurso (cuaderno, hoja...) utilizarán como “ diario de clase”
2. Determina las actividades que el alumno debe incluir en el diario.
3. Explica a los estudiantes cual será la forma en que deben anotar una nueva actividad.

Ejemplo:

- Escribir el título de la actividad y la competencia a trabajar.
- Incluir la fecha
- Anotar las dudas que tengan al inicio de la actividad
- Anotar lo que aprendieron al finalizar la actividad
- Comentar que es lo que les gustó y lo que no de la actividad
- Dejar un espacio para los comentarios del docente

El estudiante

1. Escribe en su diario su experiencia personal en las diferentes actividades siguiendo las pautas del profesor.
2. Autoevalúa y reflexiona sobre su aprendizaje.

¿ Cómo se evalúa?

Es importante que el profesor lea los comentarios de los estudiantes y escriba sus observaciones sobre el desempeño de cada uno en la actividad. Asimismo debe hablar con el alumno acerca de sus avances, dificultades y auto reflexión en su proceso de aprendizaje.

El docente puede utilizar una herramienta de evaluación para dar una calificación al diario de clase. Lo importante en este instrumento no es la nota sino las decisiones que el docente tomará una vez hecha la valoración y esto le permitirá saber si el alumno ha alcanzado la competencia o competencias que se pretenden evaluar.

Ejemplo de diario de clase:

DIARIO DE CLASE	
NOMBRE:	CURSO:
ÁREA/ MATERIA:	FECHA:
INDICADOR/ES A EVALUAR:	
Título de la actividad:	
1. Dudas antes de la actividad:	
2. Lo que aprendí al finalizar la actividad:	
3.¿Qué me gustó de la actividad:	
4. ¿ qué no me gustó de la actividad y por qué?	

A continuación se da un ejemplo de una lista de cotejo que el docente podría utilizar para evaluar el diario de clase :

Criterio	Sí	No
Indica dudas relacionadas con...		
Indica lo que aprendió en la actividad de ...		
Explica lo que le gustó de ...		
Explica lo que no le gustó de...		
Lleva su diario de clase al día (puntualidad al registrar y entregar)		

Debate

¿Qué es?

Es una técnica de discusión sobre determinado tema en el cual participan dos o más estudiantes. Durante el debate los participantes exponen y argumentan diferentes ideas en torno a un tema polémico. El fin de un debate no es aportar soluciones sino analizar un tema y exponer diferentes puntos de vista sobre el mismo.

¿ Para qué se usa?

Se usa para:

- Profundizar sobre un tema
- Comprender mejor las causas y consecuencias de los hechos.
- Desarrollar en los estudiantes no sólo destrezas de comunicación como: escucha atenta, exposición oral precisa y argumentación en forma oral, sino la habilidad para la investigación, formar criterio, emitir opiniones y concluir, entre otros.
- Fomentar el respeto hacia las diferencias individuales

¿ Cómo se realiza?

El docente:

1. Define el propósito y el tema del debate, el cual debe ser de interés para los alumnos.
2. Define de qué manera evaluará la participación de los estudiantes durante el debate.
3. Presenta el tema a los estudiantes y se les da un tiempo para investigarlo y adoptar un punto de vista acerca del mismo.
4. Delimita un marco de respeto entre las partes y las normas de participación.
5. Define los roles:

Moderador: Persona que vela porque se cumplan las reglas, dirige a los participantes y es el encargado de cerrar o concluir, resumiendo las diferentes posturas.

Participantes: integrantes de los dos grupos que debatirán sobre un tema

Secretario: Persona que anota lo que se opina durante el debate, así como las conclusiones al finalizar el mismo.

6. indica a cada equipo que no se trata de imponer sus puntos de vista sino de convencer al otro a través de la exposición y la argumentación. Es importante que cumplan las reglas definidas de antemano: dejar hablar a los otros, respetar los puntos de vista contrarios y enfocar la actividad con mente abierta para aceptar cambiar de postura.

7. Guía la discusión y observa cuidadosamente el comportamiento de los estudiantes; anota durante el proceso los aspectos que le llamen la atención.
8. Al finalizar el debate determina con los estudiantes cuales son las principales conclusiones a las que llegaron con relación al tema tratado.

El estudiante:

1. Investiga acerca del tema, fija una postura acerca del mismo y la argumenta
2. El día del debate asume el rol asignado por el docente, siguiendo las normas establecidas para el mismo.
3. Con la orientación del docente evalúan y reflexionan acerca de las conclusiones a que llegaron durante el debate.

¿ Cómo se evalúa?

Es importante que el profesor sea objetivo al evaluar la participación de los estudiantes en un debate, considerando que aún cuando no esté de acuerdo con sus puntos de vista estos pueden estar debidamente argumentados.

Para evaluar el debate se propone utilizar una de las herramientas de evaluación que ya conocemos, por ejemplo la escala de Rango o de calificación:

Aspectos	1	2	3	4
Mostró interés en participar durante el debate				
Explicó las causas de ...				
Explicó las consecuencias de ...				
Defendió su postura en el debate con argumentos válidos				
Concluyó el debate reafirmando su postura				
Persuadió con argumentos válidos a sus compañeros con relación a su postura.				
Respetó las opiniones de los demás compañeros				
Respetó las normas establecidas para participar durante el debate.				

Ejemplo de pasos a seguir en el debate:

DEBATE

Antes del debate:

1. Tema y propósito:
2. Evaluación: Escala de Rango
3. Tiempo
4. Reglas de Participación:
 - Esperar el turno
 - Escuchar los argumentos de todos los participantes
 - No elevar el tono de voz
 - Mostrar respeto hacia los demás participantes
 - No pasarse del tiempo establecido para participar (1 minuto para cada intervención)
5. Definir los roles: Moderador, participante, secretario

Durante el debate:

- se organizan a los dos equipos.
- El moderador recuerda las normas
- Los dos equipo debaten sobre...
- El secretario toma nota de las opiniones durante el debate y las conclusiones al finalizar el mismo.
- El docente observa cuidadosamente el comportamiento de los estudiantes, anota, durante el proceso, los aspectos que le hayan llamado la atención.

Después del debate:

- El docente determina con los estudiantes cuales son las causas y consecuencias de ...
- El docente concluye con las ideas claves del tema.

Ensayo

¿Qué es?

El ensayo es la interpretación escrita de manera libre de un tema determinado. Esto significa que la persona que escribe puede elogiar, criticar o realizar una exhortación del mismo, por lo tanto está cargado de subjetividad. Aunque se escribe con un lenguaje directo, sencillo y coherente es el resultado de un proceso personal que implica diseñar, investigar, ejecutar y revisar el escrito. La extensión y complejidad del mismo depende de varios factores, entre ellos: la edad de los estudiantes, el curso, el tema, las posibilidades de obtener información...

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Determinar el nivel de dominio de un tema
- Favorecer la libertad de expresión dándole al estudiante la oportunidad de crear un escrito propio.
- Practicar las competencias escritas, incluyendo redacción y ortografía.
- Evaluar niveles altos de conocimiento especialmente síntesis, análisis, evaluación y creación.
- Poner en práctica los pasos del proceso de escritura: planificación, desarrollo de un borrador, revisión, corrección, edición y publicación.

¿Cómo se realiza?

El docente

1. Proporciona a los estudiantes un tema
2. Define la tarea e indica con claridad lo que se espera que el estudiante haga
3. Revisa constantemente el avance del estudiante y lo orienta para que realice las correcciones necesarias.
4. Elabora el instrumento con el que evaluará el ensayo

El estudiante

1. Realiza un proceso de investigación acerca del tema a tratar.
2. Subraya y destaca las ideas principales. Esto ayudará a fundamentar el ensayo con textos o frases textuales de los autores consultados.
3. Clasifica y ordena la información para comprenderla

4. Sintetiza la información
5. Define lo que va a escribir a lo largo y al final del ensayo: reflexiones, críticas, comentarios y propuestas.
6. Pone en práctica los pasos del proceso de escritura:
 - **Planificación:** identifica el tema, elabora un esquema, identifica los destinatarios y objetivos.
 - **Escritura:** desarrolla un borrador.
 - **Revisión:** organiza ideas, revisa contenidos, redacción y ortografía
 - **Corrección:** reescribe con base en las observaciones que realizó
 - **Edición:** corrige el documento (ortografía, forma y gramática) con base en las observaciones del docente y/o de un compañero.
 - **Publicación:** escribe la versión final y la publica

¿Cómo se evalúa?

Se elige una herramienta de evaluación en este caso podría ser una rúbrica.

Ejemplo de rúbrica para evaluar el ensayo

Criterio	Excelente (25 puntos)	Muy bueno (20 puntos)	Bueno (15 puntos)	Regular (10 puntos)	Puntos obtenidos
Planificación del escrito	Hay una evidencia clara de identificación del tema, objetivos y del destinatario así como de elaboración de un esquema previo.	Aunque el estudiante identificó el tema, los objetivos y del destinatario el escrito no demuestra haber seguido un esquema elaborado previamente	El escrito no evidencia que hubo comprensión del tema y de los objetivos del mismo aunque sí se evidencia identificación del destinatario.	El escrito no evidencia que se haya hecho una identificación previa del tema, objetivos y del destinatario así como de elaboración de un esquema.	
Contenido	Muestra comprensión completa del tema con ideas originales y detalles que la apoyan	Presenta y define un tema, incluyendo algunos detalles que evidencien su comprensión.	Las ideas están claras y hay poca evidencia de la comprensión del tema.	Las ideas son confusas y no se relacionan con el tema	
Organización	Las ideas están presentadas en párrafos estructurados en secuencia lógica. Usa palabras o frases de enlace eficazmente.	Las ideas son fáciles de comprender y están organizadas en párrafos con secuencia lógica. Usa palabras o frase	Presenta las ideas en un orden que no siempre tiene secuencia, por lo que se dificulta interpretarlo	Las ideas carecen de estructura y secuencia lógica por lo que se hace difícil comprender el texto.	
Vocabulario	El vocabulario que usa es extenso y adecuado lo cual hace que transmita las ideas en forma natural.	Utiliza vocabulario preciso que incluye palabras descriptivas.	Usa un vocabulario elemental. Tiende a utilizar frecuentemente la misma palabra.	El vocabulario limitado que utiliza hace que el texto sea incongruente y confuso.	
Uso del lenguaje	El escrito demuestra que el estudiante domina las normas ortográficas y gramaticales	El escrito presenta pocos errores que no impiden la comprensión del texto.	En ocasiones la gramática y puntuación pueden afectar la comprensión del texto.	Demuestra manejar con limitación las normas ortográficas y/o gramaticales	

Estudio de casos

¿Qué es?

Consiste en el análisis de una situación real, en un contexto similar al de los estudiantes, que les permita el análisis, la discusión y la toma de decisiones para resolver el problema planteado en el caso. Durante su realización es posible que el estudiante recoja, clasifique, organice y sintetice la información recabada respecto al mismo, la interprete y discuta con sus compañeros y luego determine las acciones que tendrá que llevar a cabo para su solución.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Promover la resolución de situaciones de la vida real con la orientación del docente.
- Aplicar a situaciones reales principios aprendidos en el aula
- Evaluar cómo el estudiante se desempeña ante una situación específica.
- Propiciar la búsqueda, comparación y análisis de alternativas.
- Demostrar el uso de destrezas de pensamiento.
- Evaluar competencias específicas de un área curricular y de competencias transversales.

¿Cómo se evalúa?

El docente

1. Selecciona el caso o los casos que los estudiantes van a resolver con base en una situación real que esté sucediendo en el entorno escolar, familiar o comunitario o en la competencia que quiere evaluar.
2. Elabora la descripción del caso y las preguntas que orientarán a los estudiantes para resolverlo.
3. Plantea a los estudiantes el caso y les sugiere algún procedimiento a seguir para resolverlo. Puede ser el siguiente:
 - Identificación, selección y planteamiento del problema que da lugar al estudio de caso.
 - Exploración de que alternativas pueden llevar a su solución
 - Comparación y análisis de las alternativas
 - Planteamiento de suposiciones cuando no hay evidencias suficientes y el docente lo permita.

- Toma de decisión y formulación de las recomendaciones
- Justificación de la opción seleccionada

El estudiante:

1. Trabaja en equipo o individualmente de acuerdo con las instrucciones del docente.
2. Analiza el caso y propone una solución de acuerdo con el procedimiento acordado.

Ejemplo de estudio de caso

Estudio de caso

Instrucciones:

Lee la siguiente historia y luego resuelve el ejercicio.

Mirna nació en Morales, Izabal, hace 25 años. Cuando tenía dos años su familia emigró a El Petén. Tuvo la oportunidad de ir a la escuela y conocer compañeros y compañeras de otras culturas. Estos niños y niñas contaban las costumbres y tradiciones de estos pueblos y culturas.

La familia de Mirna tuvo que migrar nuevamente para trabajar en una finca al sur de México. Allí conoció a niños y niñas procedentes de las comunidades Ixil y K'iche' de familias refugiadas.

Ejercicio:

1. Identifica los problemas que Mirna tuvo que enfrentar al migrar.
2. Propón dos formas que podría seguir Mirna para enfrentar los problemas.
3. Escoge la forma de enfrentarlo que creas sea la más adecuada para Mirna y explica por qué la elegiste.

¿Cómo se evalúa?

Se evalúa eligiendo una de las herramientas de evaluación, en este caso podemos utilizar una escala de rango. Ejemplo:

Contenido	Excelente	Muy bueno	Bueno	Debe mejorar
Identifica los problemas de la migración				
Identifica los diferentes grupos étnicos de ñla comunidad				
Propone soluciones a los retos que una persona se enfrenta al migrar				
Argumenta la elección de la solución seleccionada				

Mapa conceptual

¿Qué es?

Es una representación gráfica que sintetiza cierta cantidad de información relacionando conceptos y proposiciones por medio de conectores o palabras enlace. El estudiante organiza, interrelaciona y fija en el mapa conceptual el conocimiento de un tema, lo que permite la reflexión, análisis y desarrollo de la creatividad.

¿Para que se usa?

Se usa para:

- Organizar los contenidos de aprendizaje en forma lógica.
- Interpretar, comprender, inferir y sintetizar un tema tratado.
- Fomentar la creatividad y el pensamiento reflexivo.
- Visualizar las relaciones entre conceptos.

¿Cómo se elabora?

El docente

1. Establece el tema a evaluar por medio del mapa conceptual.
2. Determina los aspectos básicos que deberá incluir el mapa conceptual: definición, clasificación, características, ejemplos, entre otros.
3. Determina los criterios que utilizará para evaluar el mapa conceptual.

El estudiante.

1. Selecciona los conceptos más importantes.
2. Agrupa los conceptos cuya relación sea próxima.
3. Ordena los conceptos del más general al más específico.
4. Sitúa sin repetir los conceptos en la gráfica dentro de los cuadros (elipse, cuadrado, círculos, otros)
5. Conecta los conceptos mediante líneas formando enlaces. Un enlace define la relación entre dos conceptos. Se incluyen palabras a la par de las líneas de unión. Se utilizan verbos, preposiciones, conjunciones u otro tipo de nexo conceptual. Las palabras enlace le dan sentido al mapa.
6. Desarrolla con los conceptos y palabras enlace relaciones de subordinación e interrelación.

Ejemplo de mapa conceptual.

Instrucciones:

Elabora un mapa conceptual sobre la Organización de los seres vivos. Debes incluir: clasificación por su número de patas, características y ejemplos.

¿Cómo se evalúa?

Para evaluar mapas conceptuales el docente debe elegir uno de las herramientas: lista de cotejo, escala de rango o rúbrica. No importa el instrumento que se escoja para evaluar el mapa conceptual, ni la nota que los estudiantes obtengan, lo importante serán las decisiones que tomara para que todos alcancen la competencia.

Ejemplo de lista de Cotejo:

Criterio	SI	NO
Están expuestos los conceptos más importantes		
Se establecen relaciones entre conceptos aceptables		
Se jerarquizan los conceptos o el diagrama en forma lógica		
Se utilizan proposiciones y conectores apropiados		
Incluye ejemplos		
Puntos obtenidos:		

Mapa mental

¿Qué es?

Es un diagrama usado para representar temas dispuestos alrededor de una idea central, de la cual se van generando nuevas ideas. A través de él se pueden visualizar de que maneras las ideas se conectan, relacionan y expanden.

¿Para qué se usan?

Se usan para:

- Representar ideas relacionadas.
- Organizar información.
- Visualizar nuevas conexiones.
- Fomentar la creatividad, la memoria y la evocación de la información.

¿Cómo se elabora?

El docente

1. Da una imagen, palabra central o concepto que quiere que los estudiantes analicen.
2. Establece el número de ideas principales, secundarias y/o ejemplos que espera que el estudiante elabore.
3. Determina la forma, criterios o instrumentos que utilizará para evaluar el mapa mental.

El estudiante

1. Identifica una imagen, palabra central o concepto y la escribe o dibuja en el centro de la hoja.
2. Escribe las ideas principales alrededor de esta imagen, palabra o concepto esparciéndolas en forma ramificada.
3. Escribe ideas secundarias o ejemplos de estas ideas principales.
4. Utiliza líneas o símbolos para relacionar las ideas en el mapa.
5. Resalta, subraya o colorea la información clave.

¿Cómo se evalúa?

Para evaluar mapas mentales el docente debe elegir uno de las herramientas: lista de cotejo, escala de rango o rubrica.

Ejemplo de Lista de Cotejo:

Criterio	SI	NO
El concepto principal aparece en el centro del mapa mental		
Están las ideas principales del concepto		
Escribió ideas secundarias del concepto o conceptos		
Las relaciones establecidas entre conceptos son correctas		
Incluye ejemplos		
Incluye líneas o símbolos para relacionar las ideas en el mapa		
Resalta, subraya o colorea información clave		
Incluye dibujos pertinentes		
Puntos obtenidos:		

Resolución de problemas

¿Qué es?

Es una técnica en la que el estudiante debe resolver un problema o producir un producto a partir de situaciones que presentan un desafío o una situación a resolver.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Enfrentar al estudiante a situaciones o problemas nuevos que debe resolver mediante la aplicación de competencias.
- Generar un producto o respuestas completamente nuevas, permitiendo que el estudiante aplique a sus conocimientos y destrezas.
- Propiciar la búsqueda de soluciones o productos que exigen la utilización de competencias y la aplicación de una combinación de reglas o de principios aprendidos o no con anterioridad.

¿Cómo se elabora?

El docente

1. Determina la o las competencias a evaluar y los indicadores de logro.
2. Describe un problema o un conjunto de situaciones a resolver.
3. Establece criterios que den información precisa de lo que se espera del estudiante al resolver el problema

El estudiante

1. Identificar y delimitar el problema a resolver.
2. Identifica los datos, hechos u otra información disponible, relacionada con el problema a resolver.
3. Analiza el problema desde diferentes puntos de vista, lo que permite ofrecer diferentes soluciones al mismo.
4. Explora diferentes estrategias: implica la consideración de diferentes posibilidades; por ejemplo, descomponer un problema complejo en problemas que sean más fáciles de manejar; trabajar un problema partiendo del final; buscar inconsistencias en los argumentos propuestos.
5. Aplica las estrategias propuestas en el paso anterior para resolver el problema.
6. Analiza las consecuencias o efectos favorables o desfavorables que produjo la estrategia usada para solucionar el problema.

Ejemplo de resolución de problemas.

Curso:

Área: Matemáticas

Indicador de logro: Propone diferentes soluciones para un problema.

Contenido: Aplicación de operaciones para proponer diferentes soluciones a un problema.

Instrucciones:

1. Lee el siguiente problema.
2. Busca varias estrategias para solucionar el problema.
3. Elegir la mejor estrategia.
4. Aplica la estrategia que elegiste para resolver el problema.
5. Explica si la estrategia que elegiste fue la adecuada y por qué.

Pablo maneja un bus urbano, en la primera parada subieron 2 hombres y 1 mujer, en la segunda parada se subieron 3 hombres y 3 mujeres, en la tercera se bajaron 4 hombres y 2 mujeres. ¿Cuántas personas lleva Pablo en el bus?

A. ¿Qué estrategias puedes utilizar para resolver el problema?

.....
.....

B. ¿Cuál crees que es la mejor estrategia?

.....

C. Aplica la estrategia que elegiste.

.....
.....

Planteamiento	Respuesta

D. ¿La estrategia que elegiste fue la adecuada? ¿Por qué?

.....
.....

¿Cómo se evalúa?

Para evaluar la resolución de problemas el docente debe elegir una de las herramientas de evaluación : lista de cotejo, escala de rango o rubrica asegurando que se evalúen los criterios previamente establecidos.

El docente puede utilizar la siguiente lista de cotejo para evaluar la solución al problema que se propone.

Instrucciones:

Criterio	SI	NO
Plantea dos o más estrategias para solucionar el problema		
Plantea correctamente la estrategia elegida para solucionar el problema		
Realiza el procedimiento correcto		
Resuelve correctamente la operación		
Escribe la respuesta del problema		
Razona la respuesta del problema		
Explica si la estrategia elegida fue la correcta		
Puntos obtenidos:		

Texto paralelo

¿Qué es?

Es material que el estudiante va elaborando con base en su experiencia de aprendizaje. Se elabora en la medida que se avanza en el aprendizaje de un área curricular y construyen con reflexiones personales, hojas de trabajo, lecturas, evaluaciones, materias adicionales a las que el maestro proporciona, y todo aquello que el alumno quiera agregar como evidencia de trabajo personal.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Propiciar la reflexión sobre lo leído, lo escrito o aprendido durante un periodo.
- Construir conocimientos a través de la expresión, de la reelaboración de información, de la experimentación y de su aplicación.
- Crear un producto propio a través del cual el estudiante exprese su experiencia educativa.
- Promover la metacognición en el estudiante al favorecer que encuentre y le dé sentido a lo que aprende.
- Desarrollar la competencia de “ aprender a aprender”.

¿Cómo se elabora?

El docente:

1. Establece el propósito del texto paralelo.
2. Determina los contenidos y líneas que el estudiante debe seguir en el proceso de construcción del texto paralelo. Ejemplo:

Contenido

- El estudiante será el autor del texto paralelo.
- Productos personales o grupales obtenidos en su experiencia de aprendizaje.
- Diagramas, fotos, dibujos.
- Comentario sobre su experiencia personal en el aprendizaje, relacionado con los temas de estudio.
- Propuestas de aplicación de los temas a la práctica, ya sea en el aula, la escuela o la comunidad

Líneas

- El estudiante debe elaborar una actividad del texto paralelo semanalmente.
- Cada producto escrito debe seguir las normas del idioma.
- Cada producto debe presentarse en forma limpia y ordenada.

3.Elabora el instrumento de evaluación.

El estudiante

1. Selecciona un folder, archivo, cartapacio, carpeta u otro recurso en donde ira colocado las evidencias de si apropiación del aprendizaje.
2. Construye las evidencias de aprendizaje solicitadas por el docente.
3. Escribe comentarios, opiniones, reflexiones, entre otros de su aprendizaje.

¿Cómo se evalúa?

Se elige una de las herramientas, a continuación aparece un ejemplo con una lista de cotejo:

Criterio	SI	NO
Presenta la hoja con los datos del alumno		
Presenta el texto escrito utilizando las clases o categorías de las palabras solicitadas		
Sintetiza el tema en un mapa conceptual.		
Redacta un comentario sobre su experiencia en el aprendizaje de este tema		
Propone cómo puede aplicar el tema a su vida diaria		
Los textos escritos están bien redactados.		
Escribe por lo menos dos conclusiones respecto al tema		
Escribe por lo menos dos recomendaciones respecto al tema		
El trabajo tiene un índice del contenido		
Los trabajos están presentados de forma limpia y ordenada		
Puntos obtenidos:		

La pregunta

¿Qué es?

Es una oración interrogativa que sirve para obtener información sobre conceptos, procedimientos, habilidades cognitivas, sentimientos y experiencias, así como para estimular el razonamiento y la expresión oral de los estudiantes.

El nivel de procesamiento de la información que el estudiante efectúa con respecto a la información proporcionada durante el proceso de enseñanza aprendizaje tiene íntima relación con el tipo de pregunta que el docente debe hacer, de acuerdo con el propósito que persigue.

Propósitos	Ejemplos de preguntas
Hacer reflexionar al estudiante sobre los pasos que siguió para resolver una situación o realizar algo.	¿Qué pasos siguió para resolverlo?
Guiar al estudiante para que revise el procedimiento que siguió para realizar algo	¿Está seguro o segura de lo que hizo?
Fomentar el razonamiento en los estudiantes	¿Por qué dijo o escribió esto?
Permitir que busque diferentes soluciones a un mismo problema	¿Por qué lo hizo así?
Fomentar en el estudiante la capacidad de verificar lo que ha aprendido.	¿Qué sucedería si en lugar de ese dato tomara otro? ¿En qué momento puso en práctica el principio que hemos estudiado?
Ayudar al estudiante a aplicar la misma estrategia a otras situaciones	¿Qué hizo cuando comparó...? ¿Qué criterios utilizó para...?
Estimular la autoevaluación	¿Por qué razón se equivocó? ¿Puede demostrar lo que hizo?

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Desarrollar destrezas de pensamiento.
- Motivar la curiosidad y llevar los estudiantes al análisis.
- Fomentar la opción crítica acerca de un hecho, tema u objeto bajo estudio.
- Determinar fortalezas y debilidades en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

¿Cómo se elabora?

El docente:

1. Determina el tema a trabajar con los estudiantes por medio de preguntas.
2. Establece el propósito o intención de las mismas: dirigir el proceso, requerir precisión y exactitud, llevar hacia el razonamiento, orientar hacia estrategias alternativas, comprobar hipótesis o insistir en el proceso, motivar la generalización, estimular la reflexión y controlar la impulsividad o abrir el pensamiento divergente.
3. Elabora las preguntas y las ordena de menos a mayor dificultad.
4. Determina la forma como el estudiante responderá a las preguntas: individual o grupales, oral o escrito, utilizando recursos (libros, cuadernos, internet, entre otros)
5. Determina la herramienta de evaluación.

El estudiante:

Responde a las preguntas que hace el docente de acuerdo a los lineamientos dados .

¿Cómo se evalúa?

El docente prepara una lista de cotejo, escala de rango o rubrica para evaluar las respuestas de los estudiantes.

Prueba objetiva

¿Qué es?

Una prueba objetiva es una serie de tareas o conjunto de ítems (de respuesta breve, ordenamiento, de selección múltiple, entre otros) que se utilizan en el proceso evaluativa académico y que los estudiantes tienen que realizar o respondieren un tiempo determinado.

Las pruebas objetivas deben cumplir con las siguientes características:

Objetividad. Es la eliminación del juicio personal para que no influya en el resultado de la evaluación.

Validez. Se refiere a lograr el propósito de la evaluación. Una prueba es válida cuando mide lo que tiene que medir. Para aumentar la validez de una prueba se recomienda formular claramente en las instrucciones, usar un vocabulario adecuado, evaluar lo que se ha desarrollado en clase y dar el tiempo suficiente para resolver la prueba.

Confiabilidad. Es el grado de exactitud con que un instrumento mide lo que tiene que medir. Esto se verifica cuando los resultados son similares en sucesivas aplicaciones de la misma, con poco tiempo de diferencia.

Adecuada construcción. Se refiere a que los enunciados de las pruebas sean claros en lo que se solicita, que los distractores sean adecuados, que todas las opciones queden en la misma página, entre otros.

¿Para qué se usan?

Se usan para:

Hacer una evaluación de aplicación del conocimiento. El aprendizaje requiere cierto grado de memorización, sin embargo debe tener un carácter integrador, de conocimientos contextualizados y no de todos aislados. Es importante indicar que estas pruebas permiten evaluar diferentes niveles cognitivos. De acuerdo con la taxonomía de Rober Marzano, los niveles cognitivos pueden ser: conocimiento, comprensión, análisis, aplicación, análisis, metacognición y conciencia del ser.

Los ítems de las pruebas objetivas pueden ser:

1. Completación o evocación simple
2. Paralelismos
3. Ordenamiento
4. Respuestas con alternativas
5. Selección múltiple
6. Multiítem de base común

A continuación se describe cada una:

✓ **Completación o evocación simple**

¿Qué es?

Se caracteriza por el establecimiento de una proposición incompleta o una interrogante y un espacio en que el estudiante escriba la respuesta correspondiente, que consiste en la aportación de un término, frase específica, símbolo, número, dato, u otro.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

- Explorar aprendizajes simples.
- Evaluar la comprensión de conceptos.
- Evaluar el conocimiento de vocabulario, nombre, fecha, etc.

¿Cómo se elabora?

1. Se identifican los indicadores de logro a evaluar.
2. Se definen las preguntas o proposiciones con claridad y precisión.
3. Se asegura que el ítem solamente tenga una respuesta.
4. Se redacta el ítem en forma positiva y sin cumplir pistas gramaticales(ej. Artículos)
5. Los espacios de las respuestas deben estar al final del ítem.

¿Cómo se evalúa?

Se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

Ejemplos de ítems de completación.

- a) Las palabras que nombran personas, animales, objetos, ideas y sentimientos se llaman:--(sustantivo)-----
- b) Los movimientos del corazón son:----- (sístole) y (diástole)-----

✓ **Pareamiento:**

¿Qué es?

Este tipo de ítem se caracteriza por pedir el establecimiento de relaciones entre elementos de dos grupos o series. Hay pareamientos con líneas o con elementos de clasificación.

¿Para qué se usa?

Se usa para:

Establecer relaciones entre dos o más conceptos, datos y hechos distintos.

¿Cómo se elabora?

1. Se identifican los indicadores de logro a evaluar.
2. Se colocan las proposiciones, afirmaciones o preguntas en una columna a la izquierda, a estas se les llama premisas. En cada columna a la derecha se colocan las respuestas a las proposiciones, afirmación o preguntas y los distractores, a estas se les llama respuestas.
3. Tanto las premisas como las respuestas deben tener características homogéneas o similares.
4. Se debe mantener concordancia gramatical, evitando pistas gramaticales de género, número o tiempo verbal.
5. Se debe elaborar un número mayor de respuestas que de premisas, que funcionan como distractores.
6. Las instrucciones deben ser claras y específicas para que los estudiantes comprendan el tiempo de relación que deben encontrar.
7. Cada serie de pareamiento debe aparecer en la misma página.

¿Cómo se evalúa?

Se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

Instrucción:

En la columna de la izquierda encontrarás las definiciones de los conceptos que se encuentran en la columna de la derecha. Escribe dentro del paréntesis el número que le corresponde a cada concepto de acuerdo a su definición.

1. Centrales energéticas que obtienen energía a partir de la respiración celular.	() Cloroplastos
2. Pequeños organelos en los cuales se fabrican proteínas.	() Ribosomas
3. Son los encargados de digerir los alimentos que ingresan en la célula.	() Aparato de Golgi
4. Red de conductos aplanados o canales que sintetizan proteínas y llevan los productos de un lugar a otro de la célula.	() Mitocondrias
5. En las células vegetales almacenan sustancias como el almidón o agua y en las células animales, sustancias de desecho	() Retículo endoplasmático
	() Vacuolas
	() Lisosomas

Claves para los anteriores ítems de pareamiento:

1. Mitocondrias
2. Ribosomas
3. Lisosomas
4. Retículo endoplasmático
5. Vacuolas

✓ **Ordenamiento**

¿ Qué es?

Este tipo de ítem se caracteriza por ofrecer una lista de elementos o datos, a los cuales el estudiante debe dar un orden específico de acuerdo con el criterio que se indica en las instrucciones. Este criterio puede ser: cronológico, lógico, evolutivo, por rangos u otro.

Se usa para:

- Evaluar discriminación, ordenamiento establecimiento de secuencia.
- Explorar aprendizajes de distintos niveles como conocimiento, comprensión, análisis y utilización.
- Evaluar diferentes relaciones de orden o sucesión: causal, espacial, cronológica o clasificatoria.

¿Cómo se elabora?

- Se identifican los indicadores de logro a evaluar.
- Se elige una serie de elementos a ordenar. Se evita la inclusión de elementos ajenos al grupo (datos, conceptos, procedimientos, hechos, otros) que se quiere ordenar.
- Establece el tipo de ordenamiento que el estudiante debe realizar.

¿ Cómo se evalúa?

se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

✓ Respuestas con alternativas

¿Qué es?

Este tipo de ítems se caracteriza por limitar la respuesta a una de dos opciones o alternativas para calificar una aseveración o enunciado. Hay diferentes tipos de alternativas: Falso-Verdadero; Si-No; otros.

¿ Para qué se usa?

Se usa para:

- Estimar un conocimiento de hechos que son inequívocamente verdaderos o falsos.
- explorar aprendizajes donde el estudiante debe distinguir entre hechos y opiniones o identificar relaciones de causa y efecto

¿ Cómo se elabora?

1. Se identifican los indicadores de logro a evaluar
2. Se redacta el ítem expresado solamente una idea, sin incluir calificativos como: siempre, nunca, generalmente, ninguno, todos, otros.
3. Se redacta el ítem con oraciones breves, sencillas y en forma positiva.
4. Se colocan al lado derecho los espacios para responder a los ítems.

¿ Cómo se evalúa?

Se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

Ejemplos de ítems de respuestas con alternativa para diferentes áreas.

- A. Feudalismo es el nombre con que se designa la organización política, económica y social que tuvo América durante la Edad Media

Verdadero

Falso

- B. En la expresión $90 = \underline{\hspace{2cm}} + 80$ ¿ el número que falta es 5?

SI

NO

- C. Internet es la herramienta de comunicación más importante en las áreas urbanas y rurales.

Hecho

Opinión

¿ Por qué? _____

✓ Selección múltiple u opción múltiple

¿ Qué es?

Este tipo de ítems se caracteriza por presentar un enunciado o base del reactivo con 3 o 4 opciones de respuesta de las cuales una es la correcta (clave) y las restantes (distractores). Hay dos tipos de ítems de selección múltiple: respuesta correcta y mejor respuesta.

¿ Para qué se usa?

Se usa para:

- Evaluar los diferentes niveles cognitivos
- Evaluar: definiciones, propósitos, causa y efecto, asociaciones, reconocimiento del error, reordenación, evaluación, diferencias y semejanzas, otros.

¿ Cómo se elabora?

1. Se identifican los indicadores de logro a evaluar.
2. Se formula con claridad la pregunta o enunciado de manera positiva.
3. Se debe mantener concordancia gramatical, evitando pistas gramaticales de género, número o tiempo verbal.
4. Si el ítem requiere evaluar la mejor respuesta, se debe resaltar con negrita o subrayar.
5. En todas las opciones de respuesta de deben mantener características homogéneas o similares.
6. Cada ítem debe ser independiente de los otros que aparezcan en la prueba. Esto permite que el estudiante no sea penalizado si no sabe como responder un ítem.
7. Evitar usar las opciones: todas las anteriores o ninguna de las anteriores

¿ Cómo se evalúa?

Se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

Ejemplos de ítems de selección múltiple:

1. De los siguientes animales el único doméstico es el:

a) León

b) Gallo

c) Mono

2. ¿ Cuántos lapiceros hay en el siguiente dibujo?



a) 7

b) 9

c) 10

✓ **Multiítem de base común**

¿ Qué es?

Este tipo de ítem se caracteriza por la presentación de un material complejo denominado base común (lectura, problema, gráfica, otros) seguido de varios ítems de opción múltiple. Los ítems se resuelven con base en el análisis, interpretación y aplicación de los aprendizajes.

¿ Para qué se usa?

Se usa para:

- Evaluar competencias integrando diferentes áreas curriculares
- Evaluar la aplicación de los aprendizajes en situaciones de la vida real.
- Evaluar niveles cognitivos complejos

¿ Cómo se elabora?

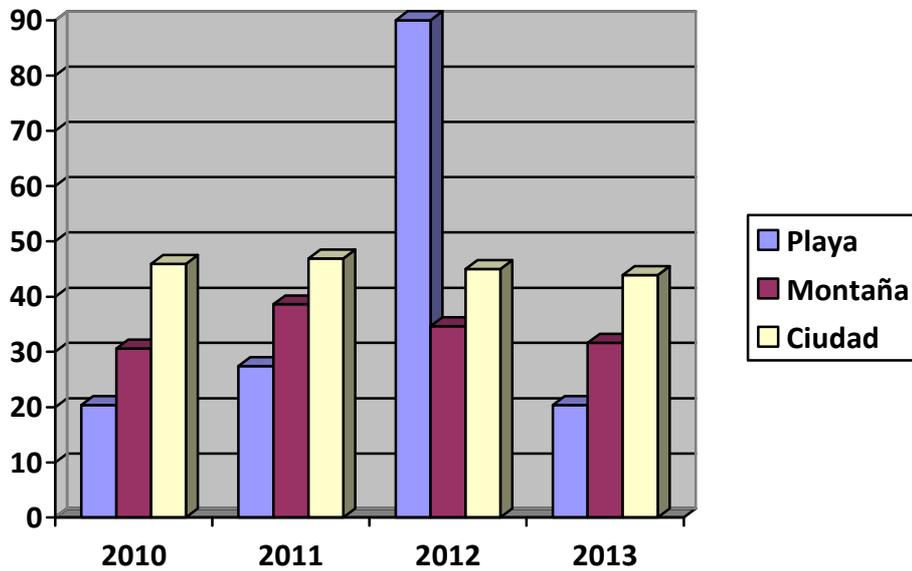
1. se identifican los indicadores de logro a evaluar
2. se selecciona el material o base común: texto, gráfica, problema u otro que se utilizará para resolver los diferentes ítems.
3. se redactan de tres a cinco ítems de selección múltiple
4. se presentan la base y los ítems en una misma página.

¿ Cómo se evalúa?

Se debe hacer una clave para corregir la prueba y asignar una valoración a cada uno de los ítems.

Ejemplo de multiítem de base común:

Utiliza la gráfica para responder cada enunciado. Marca con una X la respuesta correcta



1. ¿ En qué año hubo más turismo en la playa?

- a) 2010 b) 2011 c) 2012

2. ¿ Donde se ha mantenido cada año casi el mismo número de turistas?

- a) Playa b) Montaña c) ciudad

3. En el último año ¿ donde hubo más turismo?

- a) Playa b) montaña c) ciudad

Clave para los anteriores ítems:

1: 2012

2: c

3: c