



PLAN DE ACTUACIÓN

CURSO: 2019/2020

CENTRO: I.E.S. Mateo Francisco de Rivas (23700700)

Con el objetivo de mejorar los aspectos relacionados en cada uno de los ámbitos PRODIG, se establece el siguiente Plan de Actuación.

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

**1 Existencia de espacios de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.**

Los espacios virtuales suponen una extraordinaria oportunidad de integración de la tecnología para la mejora del aprendizaje, tanto en su capacidad de personalización, que los incluye en el Diseño Universal de Aprendizaje como en la participación amplia que brinda, abarcando a la totalidad de la comunidad educativa.

Aunque la heterogeneidad de opciones de espacios virtuales no es en sí algo negativo, los centros que de forma colectiva adoptan una determinada herramienta ofrecen una imagen positiva a su comunidad educativa.

**Su respuesta:**

**1.c.1.** Menos de la mitad de las materias impartidas disponen de un espacio en un entorno virtual de aprendizaje o utiliza otros medios digitales (blogs educativos o sites), que permiten la interacción.

**Sugerencia:** La inseguridad para usar estos recursos se puede vencer con facilidad a través de la formación específica en ellos (Moodle), o participando -sin ser directamente responsable- en alguno de los blogs o sites ya existentes. El efecto contagio entre docentes suele ser muy eficaz, así que poner en marcha un proceso de mentoría interna podría acelerar la mejora.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- ampliar la formación del profesorado en el próximo curso respecto a este tema
- utilizar la ejemplificación entre compañeros que sí lo utilizan para propiciar el efecto contagio
- utilizar una PLM al menos en un grupo para poder valorar y compartir con los compañeros la experiencia

**TAREAS:**

- elaborar a principio de curso el Plan de Formación incluyendo estas líneas de actuación.
- detectar a principio de curso el profesorado que pueda servir de referente al resto y que vaya a utilizar PLM

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- Feie
- Cep de referencia

**TEMPORALIZACIÓN:**

- principio de curso
- a lo largo del curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- una plataforma oficial ofrecida desde la Junta segura, intuitiva y estable

**EVALUACIÓN:**

- aumento del número de profesores que emplean PLM y otros entornos virtuales a final de curso

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**2 Existencia de espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar uso de tecnologías de aprendizaje digital.**

Nada de lo que hay en el centro educativo es neutro: convertirlo en un espacio de aprendizaje profundo y de participación debe ser un objetivo a plantearse, que no necesariamente requiere un elevado dispendio(1).

**Su respuesta:**

**2.c.1.** Hay al menos un espacio físico en el centro que permite optimizar el uso de tecnologías de aprendizaje digital (mobiliario desplazable, ordenadores u otro equipamiento informático, o hay espacios diferenciados según su función).

**Sugerencia:** El concepto de "Aula de Informática" o incluso "Aula TIC" debe ser superado en pro de espacios polivalentes, rompiendo la estructura inamovible de las aulas tradicionales. Organizar las aulas con diferentes espacios y materiales supone una transformación importante con poco esfuerzo, siempre basado en el cambio metodológico bien asentado en la formación previa del profesorado.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- favorecer y crear espacios tic en otras aulas incorporando equipos móviles o de sobremesa
- formación en el uso de la impresora 3D y la robótica en el aula
- integrar el uso de la impresora 3d en el resto de materias
- crear un espacio en el centro donde pueda trabajarse la realidad aumentada y virtual

**TAREAS:**

- Valorar la creación de al menos un espacio de aprendizaje físico más dotado de tic para optimizar el uso de las tecnologías digitales
- analizar la compra de material robótico y de impresión 3d

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

Departamento de Tecnología  
 Secretaría  
 Coordinadora TIC  
 FEIE y CEP

**TEMPORALIZACIÓN:**

- principios de curso
- formación a lo largo del curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors                        | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- equipos para poder crear más espacios tic en aulas diferentes a la de informática
- material de robótica
- impresora 3d
- ponente especializado en robótica e impresión 3d
- material para elaborar 360º y realidad aumentada

**EVALUACIÓN:**

- realización de la formación
- adquisición del material
- aumento de espacios tic en el centro

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**3 Existencia de horarios con adecuación al desarrollo de la competencia digital(3) (doble docencia, horarios consecutivos, horas de encuentro).**

Los horarios de los centros deben adaptarse a criterios estrictamente pedagógicos recogidos en el proyecto educativo, al que se incorporan los Planes y Programas en los que se participa. La normativa (Decretos 327/2010 y 328/2010, de 13 de julio) establece un marco de autonomía de los centros en su modelo organizativo, que puede pasar por agrupamientos flexibles, doble docencia, horarios consecutivos u otro modelo que favorezcan el cambio y la mejora.

Es necesario trascender al pensamiento encapsulado de área o materia para pensar en metodologías comunes, lo que exige un necesario diálogo y coherencia del Claustro de Profesorado.

**Su respuesta:**

**3.c.1.** Menos de la mitad del profesorado tiene un horario que favorece el desarrollo adecuado de la competencia digital.

**Sugerencia:** Se pretende una gestión efectiva y racional de los tiempos de docencia, que permitan tener horarios que favorezcan el desarrollo de la competencia digital en el ámbito de enseñanza-aprendizaje.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-favorecer que todo el profesorado pueda acceder en su horario a recursos tic para desarrollar la competencia digital

**TAREAS:**

-completar al máximo el horario de las aulas que dispongan de recursos tic/robots para favorecer el desarrollo de la competencia digital de todo el alumnado, recurriendo a la doble docencia, horas de encuentro en el recreo, etc.

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo directivo  
 -profesorado

**TEMPORALIZACIÓN:**

-septiembre y octubre

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device    | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI   | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectores              | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-que el programa séneca sea más flexible y permita la creación de grupos internivelares, ubicar en los recreos horas lectivas del profesorado, crear horas de encuentro, etc.

**EVALUACIÓN:**

-horarios de aulas tic con ocupación máxima

**4 Elaboración y difusión de los horarios**

La transparencia en el funcionamiento de los centros es fundamental en un entorno de participación y mejora; un elemento importante es el de los horarios pormenorizado del centro (por grupos...), que debe estar accesible a cualquier persona interesada y permitir añadir observaciones en tiempo real.

**Su respuesta:**

**4.c.1.** La información sobre horarios está disponible en formato digital y **accesible para el profesorado desde los ordenadores del centro.**

**Sugerencia:** Ampliar la difusión de los horarios del centro, respetando la privacidad de los datos, mediante la publicación en Internet de los correspondientes a los grupos es el paso siguiente. Se podrán añadir observaciones a los horarios en tiempo real cambios por salidas del centro, actividades extraordinarias, etc.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

no procede

**TAREAS:**

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

**TEMPORALIZACIÓN:**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma      |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros            | <input type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

no procede

**EVALUACIÓN:**

**5 Existencia de guía sobre uso responsable de los equipos y dispositivos**

Disponer de un documento corto, claro y accesible no solo facilita la gestión y el mantenimiento, sino que forma parte del aprendizaje y visibiliza determinados aspectos tales como el BYOT o la relación de los dispositivos con el medio ambiente. La Guía de uso responsable de la tecnología en el centro, en la medida que pueda determinar también el uso de dispositivos móviles debe formar parte del Reglamento de Organización y Funcionamiento (en su apartado i). Al estar éste dentro del Plan de Centro, debe ser en sí un documento público, disponible para toda la Comunidad Educativa.

**Su respuesta:**

**5.c.1.** No existe guía sobre uso responsable de los equipos y dispositivos, o solo está disponible en soporte papel, incluyendo al menos buenas prácticas para la prolongación de vida útil de los dispositivos

**Sugerencia:** Una guía sobre uso responsable de equipos y dispositivos establece claramente lo que se permite y lo que no se permite hacer a un usuario con estos recursos. Debe incorporar asimismo las prácticas de uso correcto que disminuyan su repercusión ambiental. Para que sea efectiva es importante darle visibilidad desde internet.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-elaborar desde el equipo Prodig/FEIE una guía sobre el uso responsable de equipos y dispositivos y publicarla en nuestra página web  
 -dar difusión a la guía a los sectores de la CE

**TAREAS:**

-elaborar desde el equipo Prodig/FEIE una guía sobre el uso responsable de equipos y dispositivos y publicarla en nuestra página web  
 -difundir en Claustros y Reuniones de delegados la guía de uso

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo Prodig/FEIE

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**TEMPORALIZACIÓN:**

-primer trimestre

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros            | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

-guía de uso de dispositivos  
 -difusión de la misma

**6 Existencia de protocolos de gestión de espacios y recursos, incidencias y mantenimiento**

Los protocolos, debidamente aplicados y gestionados, hacen mucho más eficaz la disponibilidad del equipamiento al servicio del aprendizaje; se incide en la transparencia haciendo evidente la opción elegida para el mantenimiento y el coste que supone.

**Su respuesta:**

**6.c.1. La gestión de la reserva** de los espacios físicos y recursos se realiza a través de documento tipo plantilla disponible en formato digital o en papel.

**Sugerencia:** Extender la gestión unitaria de la reserva de espacios del centro a un entorno colaborativo mejora sustancialmente la información y capacidad de planificación de la misma.

**Su respuesta:**

**6.c.2. Las incidencias y mantenimiento** se reportan a través de un documento tipo plantilla disponible en formato digital o papel.

**Sugerencia:** Establecer un procedimiento simple y accesible desde Internet facilita y agiliza la gestión de las incidencias y mantenimiento.

**Su respuesta:**

**6.c.3. El coste de mantenimiento NO** aparece como gasto específico en los presupuestos anuales.

**Sugerencia:** La conveniencia de incluir este apartado en los documentos públicos del centro estriba en la necesidad de contribuir a la transparencia de la gestión, desde el consenso de sus órganos colegiados.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-estudiar la creación de un formulario online que recoja las reservas e incidencias de los equipos  
 -estudiar la conveniencia de incluir en los presupuestos anuales un apartado específico donde se recoja el coste de mantenimiento de los espacios y recursos digitales.

**TAREAS:**

-reunión del equipo prodig/FEIE para valorar las líneas de actuación  
 -reunión de equipo directivo para valorar la conveniencia de incluir en los presupuestos anuales un apartado específico donde se recoja el coste de mantenimiento de los espacios y recursos digitales.

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo prodig/FEIE  
 -equipo directivo

**TEMPORALIZACIÓN:**

-principio de curso

Ref. Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles            |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

-decisión respecto a la necesidad de reservar dispositivos  
 -decisión respecto a la creación de la partida presupuestaria

**7 Existencia de un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el centro coherente con los marcos europeos DigCompOrg, DigCompEdu y Digcomp(4).**

Conocer los diferentes marcos en los que se encuadra la Competencia Digital es esencial para abordar su desarrollo y disponer de nuevas perspectivas para la mejora en general que pasan, en buena medida, por la formación expandida a todos los colectivos de la comunidad educativa, no solo el docente.

**Su respuesta:**

**7.c.1.** El centro NO dispone de un documento que establece las competencias a desarrollar por la comunidad educativa que sirve de base para el plan de formación.

**Sugerencia:** Conocer los diferentes marcos de referencia de la competencia digital: DigCompOrg, DigCompEdu y DigCompI es básico para organizar tanto la formación (que debe abarcar a la totalidad de la comunidad educativa) como la puesta en marcha de las líneas de actuación adecuadas a cada centro.

**Su respuesta:**

**7.b.2.** Existe un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el Plan Anual, incluyendo acciones de formación para las familias.

**Sugerencia:** Incluir al personal no docente resulta fundamental en la mejora del centro como organización digitalmente competente.

**Su respuesta:**

**7.a.3.** La práctica totalidad del profesorado y personal no docente participa en las actividades formativas.

**Sugerencia:** Avanzar en el concepto de centro abierto pasa por la inclusión en esas actividades formativas de las familias y las instituciones del entorno, propiciando el papel dinamizador del centro.

**Su respuesta:**

**7.a.4.** El centro cuenta con un Equipo PRODIG al que habitualmente se consulta y participa en la formación.

**Sugerencia:** El papel dinamizador que corresponde al Equipo PRODIG del centro debe fomentarse por parte del equipo directivo, a la par que se demanda el reconocimiento al trabajo realizado, favoreciéndolo tanto en el horario como en el propio desarrollo profesional.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-solicitar formación por parte de personal cualificado respecto a los diferentes marcos de referencia de la competencia digital: DigCompOrg, DigCompEdu y DigCompI  
 -ofrecer la formación relativa al Prodig al personal no docente  
 -continuar con la digitalización de las familias iniciada este curso a cargo del alumnado del centro  
 -favorecer el trabajo del equipo prodig mediante el reconocimiento si es posible a través del horario

**TAREAS:**

-establecer un plan de formación Prodig  
 -fijar sesiones formativas con las familias  
 -estudiar la posibilidad de distinguir al equipo prodig en el horario

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-FEIE, equipo directivo y Asesores del cep  
 -personal no docente

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**TEMPORALIZACIÓN:**

-principio de curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-que el personal no docente pueda ser convocado oficialmente a la formación para que así se le reconozca  
 -que la administración actualice las funciones del personal no docente en relación a este tema

**EVALUACIÓN:**

-disposición de horas en el horario del equipo prodig  
 -elaboración de plan de formación  
 -realización de sesiones formativas con las familias

**8 Integración de la innovación metodológica a través de las TIC y networking (trabajo colaborativo en red).**

Los aspectos recogidos en este ítem deben quedar recogidos en el Proyecto de centro, como parte de sus señas de identidad. Retratan a un centro abierto que asume el concepto de conocimiento compartido y contribuye activamente a su expansión, contando con un equipo dinamizador que cumple eficazmente su función.

**Su respuesta:**

**8.a.1.** En el **Plan de Centro** y en el plan de formación se contemplan **acciones coordinadas** encaminadas a la innovación metodológica apoyadas por el uso de las TIC.

**Sugerencia:** Esta coordinación debe extenderse, en su caso, al Programa de Tránsito Primaria-Secundaria y contemplar a todos los procesos que impliquen transiciones (Secundaria-Bachillerato o CF, etc).

**Su respuesta:**

**8.c.2.** NO se participa en Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de materiales didácticos

**Sugerencia:** Cada año la Consejería de Educación pone en marcha una convocatoria para la realización de Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de materiales didácticos que reciben financiación para su desarrollo. Más información en el Portal Averroes(5)

**Su respuesta:**

**8.a.3.** El Equipo PRODIG dinamiza y extiende habitualmente la implementación de proyectos innovadores entre el claustro.

**Sugerencia:** Se podría mejorar creando redes de aprendizaje y cooperación entre Equipos PRODIG de diferentes centros, propiciando encuentros virtuales o presenciales, buscando sinergias.

**Su respuesta:**

**8.a.4.** El centro participa con otras organizaciones en proyectos de innovación.

**Sugerencia:** Afianzar y extender este tipo de actividades, , así como proceder de forma sistemática a su difusión hará del centro una mejor organización digitalmente competente.

**Su respuesta:**

**8.a.5.** El centro organiza y/o participa en actividades y eventos de intercambio de conocimiento que impulsen la innovación docente.

**Sugerencia:** Afianzar y extender este tipo de actividades, así como proceder de forma sistemática a su difusión hará del centro una mejor organización digitalmente competente.

**Su respuesta:**

**8.c.6.** Menos de la mitad del profesorado y alumnado accede y/o participa en comunidades educativas en red.

**Sugerencia:** Las comunidades educativas son espacios virtuales en los que se aprende en común, compartiendo experiencias. Actualmente son muy numerosas y las redes sociales, aunque en principio no tienen esa función, pueden ser utilizadas ampliamente en este sentido.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- iniciar la coordinación tic en el tránsito con primaria y bachillerato
- solicitar desde el FEIE el reconocimiento de Proyecto de Innovación
- estudiar la posibilidad de colaborar con otras organizaciones en proyectos de innovación.
- continuar un año más la participación en Escuelas Mentoras

**TAREAS:**

- establecer criterios tic con Primaria y Bachillerato
- establecer contactos con otras insituciones para colaborar
- solicitar desde el FEIE el reconocimiento de Proyecto de Innovación
- continuar un año más la participación en Escuelas Mentoras

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- FEIE
- Equipo Directivo
- CEP
- equipo docente de Primaria y Secundaria

**TEMPORALIZACIÓN:**

- junio
- septiembre
- febrero

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- q los proyectos de innovación otorguen realmente dotación económica
- q Innovación facilite las redes de aprendizaje y cooperación ente equipos Prodig y la participación se reconozca oficialmente
- q Innovación facilite organizaciones de colaboració

**EVALUACIÓN:**

- establecer criterios tic con Primaria y Bachillerato
- establecer contactos con otras insituciones para colaborar
- solicitar desde el FEIE el reconocimiento de Proyecto de Innovación
- continuar un año más la participación en Escuelas Mentoras

**9 Uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación.**

Estas herramientas, integradas en Séneca(6) y Pasen, superan con creces cualquier aplicación comercial actualmente existente, respetan escrupulosamente los aspectos recogidos en la LOPD y están siendo mejoradas constantemente. Es necesario que el profesorado andaluz las conozca y promueva su uso para contribuir a la mejora del proceso, sobre todo en los ámbitos de Organización e Información y Comunicación.

**Su respuesta:**

**9.c.1.** Menos de la mitad del profesorado usa el cuaderno del profesorado de Séneca(7), además del registro de ausencias y calificaciones trimestrales.

**Sugerencia:** Hacer un diagnóstico acerca de esta situación puede aclarar sus motivos y actuar en consecuencia: si se debe a falta de formación del profesorado, por falta de difusión de la herramienta o confusión con relación a otras comerciales que no reúnen las ventajas de Séneca. Asimismo, se debe explicar a las familias la existencia y funcionamiento de estas herramientas, para ir extendiendo su uso.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Su respuesta:**

**9.a.2.** Se conoce la existencia del sobre virtual de matrícula y se aplica o se tiene la intención de aplicarlo según esté disponible.

**Sugerencia:** La información a las familias a través de la web o de reuniones presenciales sobre su existencia y cumplimentación es fundamental para el buen funcionamiento de la iniciativa. Además, poner a disposición de las familias la ayuda del equipo directivo y administrativo en horario de secretaría para solventar dudas sobre su cumplimentación facilitará su implementación.No obstante, para asegurar la accesibilidad, el formato tradicional sigue estando disponible favoreciendo el cambio progresivo y bien aceptado.

**Su respuesta:**

**9.b.3.** Se usan ocasionalmente las funcionalidades de Séneca (mensajería, observaciones compartidas...).

**Sugerencia:** El profesorado experimentado en este uso podrá realizar sesiones de formación entre iguales con el profesorado que no use las herramientas, y el equipo directivo trasladar en sesiones de claustros pedagógicos las ventajas del uso de estas herramientas, que debe quedar reflejado en el Reglamento Interno.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- continuar la formación respecto al cuaderno de seneca
- abrir más incidencias en cauce para solicitar que incluyan la rúbrica, y que la interfaz sea más intuitiva. Elementos que condicionan la no utilización del programa por parte del profesorado.
- continuar con el uso de lpassen para sustituir el papel: justificaciones, autorización de actividades, etc.
- informar a las familias acerca del sobre de matrícula virtual para realizar la matrícula del próximo curso
- continuar con la ampliación del uso de séneca y sus funcionalidades: visita programada, observaciones compartidas, etc.

**TAREAS:**

- continuar la formación respecto al cuaderno de seneca
- abrir más incidencias en cauce para solicitar que incluyan la rúbrica, y que la interfaz sea más intuitiva. Elementos que condicionan la no utilización del programa por parte del profesorado.
- continuar con el uso de lpassen para sustituir el papel: justificaciones, autorización de actividades, etc.
- informar a las familias acerca del sobre de matrícula virtual para realizar la matrícula del próximo curso
- continuar con la ampliación del uso de séneca y sus funcionalidades: visita programada, observaciones compartidas, etc.

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- profesorado
- familias
- equipo directivo

**TEMPORALIZACIÓN:**

- junio
- todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- cuaderno séneca debe incluir rúbricas y tener interfaz más amigable
- lpassen: ampliar funcionalidades (que las familias puedan firmar las observaciones compartidas, observaciones compartidas organizadas por meses, trimestres, carpetas?)

**EVALUACIÓN:**

- continuar la formación respecto al cuaderno de seneca
- abrir más incidencias en cauce para solicitar que incluyan la rúbrica, y que la interfaz sea más intuitiva. Elementos que condicionan la no utilización del programa por parte del profesorado.
- continuar con el uso de lpassen para sustituir el papel: justificaciones, autorización de actividades, etc.
- informar a las familias acerca del sobre de matrícula virtual para realizar la matrícula del próximo curso
- continuar con la ampliación del uso de séneca y sus funcionalidades: visita programada, observaciones compartidas, etc.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**10 Evaluación de la competencia digital (CD)(4) (del centro y del profesorado)**

Con los procesos de evaluación de la competencia digital tanto a nivel de centro como de profesorado no se pretende establecer clasificación alguna, sino disponer de una guía que oriente acerca de las opciones de mejora existentes.

Obviamente, tanto el desarrollo de la competencia digital del profesorado repercutirá directamente en el alumnado y en el entorno general de la comunidad educativa.

Conocer los diferentes marcos de CD y las herramientas de evaluación existentes proporciona una mejor perspectiva y capacidad de elección.

**Su respuesta:**

**10.b.1.** Se ha realizado al menos una vez el test de SELFIE(8) para evaluar el nivel de CD de centro y su desarrollo.

**Sugerencia:** Se recomienda realizar de nuevo el cuestionario SELFIE(8) a comienzos del curso siguiente para poder tener una información comparativa con el anterior, que permita tener en cuenta los posibles cambios producidos en el centro y orientar adecuadamente la Formación Específica en Centro para ese curso. Conocido el test y su dinámica, sería conveniente repetirlo al menos una vez más durante el curso académico a fin de comprobar la evolución del centro en su Competencia Digital.

**Su respuesta:**

**10.a.2.** Se han utilizado los datos de SELFIE para orientar la FEC (Formación Específica en Centro).

**Sugerencia:** En este caso se ha procedido de manera lógica, ya que los datos obtenidos son fiables dado que el test es riguroso y su realización en el centro ya supone desarrollo de la competencia digital. Sería conveniente valorar si ha resultado eficaz el planteamiento de la FEC en función de esos resultados para variar lo necesario en el curso siguiente. Por otra parte, la experiencia adquirida, compartida a través de los medios digitales o las redes sociales, puede servir como referente para otros centros

**Su respuesta:**

**10.b.3.** El profesorado ha cumplimentado al menos una vez el test de CDD en la Plataforma del MOOC obligatorio.

**Sugerencia:** A comienzos del curso siguiente se volverá a realizar este cuestionario (u otros que pueden ponerse a disposición del profesorado) para poder tener una información comparativa con el primero.

**Su respuesta:**

**10.b.4.** NO se han utilizado los datos del test de CDD en la Plataforma del MOOC #PRODIG para orientar la formación individual y voluntaria del profesorado, pero se proyecta hacerlo el próximo curso, con éste u otro test.

**Sugerencia:** Además de la FEC, gracias a este u otros tests de evaluación de la CDD, se puede tener una idea aproximada de en qué punto se encuentra cada docente en este sentido, de manera que se proceda de manera sistemática a la mejora mediante la formación individual en función de las necesidades detectadas.

**Su respuesta:**

**10.c.5.** No se conocen otros medios de evaluación de la CDD, ni el Marco europeo DigCompEdu(4).

**Sugerencia:** Conocer el marco europeo sobre la Competencia Digital Docente(12) es fundamental para abordar los medios de evaluación(11) específicos que existen para ello y, en función de los resultados, planificar una formación que permita el desarrollo de esta competencia en el alumnado, así como abordarla desde una perspectiva amplia y enriquecida

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- realizar el selfie a principio de curso de nuevo y comparar los resultados con el curso anterior (equipo Prodig/FEIE)
- a principio de curso volver a hacer el test de CDD en la Plataforma del MOOC obligatorio.
- formación respecto a los marcos europeos de competencia digital

**TAREAS:**

- realizar el selfie a principio de curso de nuevo y comparar los resultados con el curso anterior (equipo Prodig/FEIE)
- a principio de curso volver a hacer el test de CDD en la Plataforma del MOOC obligatorio.
- formación respecto a los marcos europeos de competencia digital

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- equipo prodig/FEIE
- profesorado
- alumnado
- cep

**TEMPORALIZACIÓN:**

- principio de curso
- todo el curso

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- ponentes especializados en los marcos europeos de competencia digital
- selfie y CDD accesibles y credenciales para alumnado y profesorado

**EVALUACIÓN:**

- realizacion el selfie a principio de curso de nuevo y comparar los resultados con el curso anterior (equipo Prodig/FEIE)
- a principio de curso volver a hacer el test de CDD en la Plataforma del MOOC obligatorio.
- formación respecto a los marcos europeos de competencia digital

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**11 Presencia digital del centro.**

Las múltiples opciones existentes permiten que el centro pueda elegir o asumirlas todas, difundiendo sus logros, experiencias y características.

Explotar la presencia digital en la Red de la manera más participativa posible forma parte del cambio deseado hacia la mejora e incardina la vida del centro en la realidad circundante.

**Su respuesta:**

**11.b.1.** El centro dispone de **web actualizada** O **blogs educativos** en los que podría participar el alumnado.

**Sugerencia:** La web es el escaparate del centro al mundo; los blogs tratan aspectos concretos de lo desarrollado en el centro; son elementos complementarios que pueden relacionarse con facilidad. Difundir las actualizaciones a través de las RRSS contribuirá aún más a la mejora. Para ello es fundamental contar con un equipo CM.

**Su respuesta:**

**11.b.2.** Participa en las **redes sociales** con cuentas corporativas ocasionalmente.

**Sugerencia:** Establecer una frecuencia constante de publicación en las **Redes Sociales**, aunque no sea elevada, contribuye a la difusión y presencia digital del centro. Contar con un Equipo Community Manager bien organizado, que tenga una estrategia basada en criterios claros facilita la tarea.

**Su respuesta:**

**11.c.3.** La comunidad educativa no participa o lo hace escasamente en los medios digitales de difusión del centro.

**Sugerencia:** Incluir las redes sociales como parte del bagaje académico y su uso correcto puede ser una forma adecuada y fácil de hacer partícipe a la totalidad de la comunidad educativa.

**Su respuesta:**

**11.c.4.** NO existe la figura de CM en el centro.

**Sugerencia:** Contar con un Equipo Community Manager (que puede estar formado por miembros del Equipo PRODIG) bien organizado, que tenga una estrategia basada en criterios claros facilita la presencia digital del centro, tanto para la web como para la participación en las Redes Sociales.

**Su respuesta:**

**11.c.5.** NO se han establecido criterios ni normas para la publicación de contenidos en las redes sociales del centro.

**Sugerencia:** Para que las publicaciones de un centro sean efectivas y se mantengan como práctica habitual a lo largo del tiempo es necesario establecer criterios y normas que respeten la normativa relativa a la protección de datos, así como mantener informada a la comunidad y al profesorado de nueva incorporación.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- dinamizar la cuenta de instagram del centro
- crear una cuenta de facebook del centro
- dinamizar el uso de la cuneta de youtube del centro
- continuar con el uso de la web del centro

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/1/2019 17:29:03



ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

TAREAS:

- dinamizar la cuenta de instagram del centro
- crear una cuenta de facebook del centro
- dinamizar el uso de la cuneta de youtube del centro
- continuar con el uso de la web del centro

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

- profesorado
- alumnado

TEMPORALIZACIÓN:

todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors             | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

EVALUACIÓN:

- dinamizar la cuenta de instagram del centro
- crear una cuenta de facebook del centro
- dinamizar el uso de la cuneta de youtube del centro
- continuar con el uso de la web del centro

12 Difusión de logros conseguidos con la integración de las tecnologías.

Dar a conocer y compartir lo conseguido por el alumnado por parte del centro es una forma de empoderar al alumnado altamente motivadora.

Su respuesta:

12.c.1. El centro participa de forma **ocasional** en las redes sociales publicando los logros del alumnado mediante el uso de las tecnologías digitales.

**Sugerencia:** Dar a conocer a través de las redes sociales los logros del alumnado constituye en sí mismo un refuerzo positivo además de ser una nueva vía de información a la familia, siempre bajo pautas, criterios y normas que protejan los datos , encauce la participación colectiva y promueva la participación segura.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

- fomentar que sea el alumnado el creador de contenidos para difundir en las redes
- propiciar que el propio alumnado haga las tareas de Community Manager en alguna red del centro
- favorecer el uso de recursos tic de forma habitual por parte del alumnado: ordenadores, tablets, robots, impresora 3d, etc

TAREAS:

- fomentar que sea el alumnado el creador de contenidos para difundir en las redes
- propiciar que el propio alumnado haga las tareas de Community Manager en alguna red del centro
- favorecer el uso de recursos tic de forma habitual por parte del alumnado: ordenadores, tablets, robots, impresora 3d, etc

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

- profesor de tic
- alumnado
- profesorado

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/1/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device    | <input checked="" type="checkbox"/> Croma      |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI   | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors               | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-suficientes equipos informáticos, robots, etc.

**EVALUACIÓN:**

-fomentar que sea el alumnado el creador de contenidos para difundir en las redes  
 -propiciar que el propio alumnado haga las tareas de Community Manager en alguna red del centro  
 -favorecer el uso de recursos tic de forma habitual por parte del alumnado: ordenadores, tablets, robots, impresora 3d, etc

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/1/2019 17:29:03

**13 Digitalización de documentos.**

El acceso a los documentos y a la información emanada del proceso educativo, así como facilitar la gestión y tramitación contribuye a la necesaria apertura de los centros a la comunidad.

**Su respuesta:**

**13.a.1.** Los documentos obligatorios o relevantes para el centro están digitalizados y accesibles(13) para la comunidad educativa a través de Internet.

**Sugerencia:** Es imprescindible que la información llegue a todos y sea entendida por todos. Por eso se debe asegurar que físicamente se pueda acceder a ella, es decir, que esté disponible para su descarga o consulta. También es importante que pueda consultarse en diferentes formatos, de manera que el documento pueda ser interpretado, por ejemplo, por lectores de pantalla, o se pueda tener una versión audiovisual del mismo. Y además también es importante que la información pueda ser comprendida por toda la comunidad. Para traducir dichos textos, de manera que se favorezca la accesibilidad cognitiva, pueden seguirse pautas de Lectura Fácil(14).

**Su respuesta:**

**13.c.2.** Los documentos que deban ser cumplimentados solo están disponibles en soporte papel.

**Sugerencia:** Disponer de formularios online da uniformidad al documento, evitando su rectificación y que los campos queden vacíos, Además permite guardar la información en el archivo del formulario. Esto ayudará a procesar y analizar la información más fácilmente una vez recopilados todos los formularios cumplimentados. Esta tarea puede programarse a los largo del tiempo atendiendo a criterios de prioridad.

**Su respuesta:**

**13.c.3.** Los datos agregados correspondientes al análisis de los resultados de las evaluaciones están accesibles para el profesorado en soporte papel.(15)

**Sugerencia:** A través de Séneca se puede obtener el documento de "Estadísticas de los aprobados por curso". Publicitar esta información en la intranet del centro facilitará la disponibilidad y el acceso del profesorado a una información de interés contribuyendo a su análisis.  
 Desde aquí se puede acceder al Manual sobre el "Módulo evaluación" de Séneca.

**Su respuesta:**

**13.c.4.** Los resultados individuales de las evaluaciones del alumnado no se validan para que estén accesibles desde Pasen o iPasen(16), notificándose exclusivamente en soporte papel (boletines).

**Sugerencia:** PASEN es una potentísima herramienta integrada en Séneca que permite establecer vías de comunicación entre los centros y las familias para facilitar el seguimiento académico del alumnado, contribuyendo además a la adquisición de la competencia digital de la ciudadanía. Otras posibles alternativas que puedan existir se caracterizan por la dispersión de la información o la falta de privacidad según la normativa vigente (LOPD).



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- publicar en la web todos los documentos que puedan ser de relevancia para el conocimiento de la CE
- organizar en la web dichos documentos de manera que sean accesibles
- continuar con la digitalización de documentos de centro: entrevistas con las familias (observaciones compartidas)

**TAREAS:**

- publicar en la web todos los documentos que puedan ser de relevancia para el conocimiento de la CE
- organizar en la web dichos documentos de manera que sean accesibles
- continuar con la digitalización de documentos de centro: entrevistas con las familias (observaciones compartidas)

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- profesorado
- equipo prodig

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles            |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros            | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- q séneca incluya la tutoría electrónica con las observaciones compartidas y se puedan anotar acuerdos y la firma del tutor legal
- que en el blog averroes podamos tener una sección para acceso exclusivo de profesorado como repositorio documental

**EVALUACIÓN:**

- publicar en la web todos los documentos que puedan ser de relevancia para el conocimiento de la CE
- organizar en la web dichos documentos de manera que sean accesibles
- continuar con la digitalización de documentos de centro: entrevistas con las familias (observaciones compartidas)

**14 Digitalización comunicaciones internas.**

La agilización en la comunicación interna de quienes forman parte de la comunidad educativa de un centro favorece la colaboración y mejora la eficacia del proceso educativo, favoreciendo el sentimiento de formar parte activa de ella.

**Su respuesta:**

**14.c.1.** Menos de la mitad del profesorado utiliza medios y canales digitales variados(17) para establecer con su **alumnado** comunicaciones relacionadas con el aprendizaje.

**Sugerencia:** La comunicación entre docentes y alumnado es esencial para conseguir un proceso de enseñanza-aprendizaje óptimo. La digitalización y la tecnología proporciona al profesorado nuevos canales de comunicación, como por ejemplo, el móvil, las redes sociales, el e-mail, apps móviles...

Incluir formación relativa a este aspecto puede impulsar al profesorado a utilizar positivamente estos medios

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Su respuesta:**

**14.b.2** Las familias acceden ocasionalmente y con escasa eficacia a la información, de forma que no predomina este sistema, aunque existe.

**Sugerencia:** Mejorar la ubicación y la sistematización de la publicación de la información favorecerá la participación y la implicación de la familia.

PASEN es una potentísima herramienta integrada en Séneca que permite establecer vías de comunicación entre los centros y las familias para facilitar el seguimiento del alumnado, la única que ofrece todas las garantías relativas a la normativa vigente sobre protección de datos.

El profesorado puede tener asimismo un papel fundamental, impulsando este tipo de comunicación con las familias, que puede simultanearse con formación específica para ellas en forma de sesiones cortas.

**Su respuesta:**

**14.c.3.** Menos de la mitad de las comunicaciones internas entre el profesorado se realiza a través de las funcionalidades de Séneca.

**Sugerencia:** El Portal Séneca ofrece la posibilidad de establecer diferentes grupos de comunicación interna, que abarca desde la totalidad del claustro hasta equipos docentes, departamentos, ámbitos, etc.

Su uso favorece y dinamiza estas comunicaciones, y se facilita a través de la formación que puede incluirse en la FEC o, dada su sencillez, como transmisión directa entre el profesorado más habituado a él.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-agrupar todos los documentos de centro en un único lugar evitando la confusión ente dropbox, drive, etc  
 -formar al profesorado respecto a las comunicaciones internas en las primeras sesiones del curso  
 -continuar con el uso de seneca como medio de comunicación interna

**TAREAS:**

-agrupar todos los documentos de centro en un único lugar evitando la confusión ente dropbox, drive, etc  
 -formar al profesorado respecto a las comunicaciones internas en las primeras sesiones del curso  
 -continuar con el uso de seneca como medio de comunicación interna

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-coordinadora tic  
 -profesorado  
 -cep

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors             | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input type="checkbox"/> Chromebook            |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-q el blog averroes permita subir los documentos internos diferenciados para familias, profesorado y alumnado con acceso restringido e identificado por sector  
 -q séneca solucione la ausencia de notificaciones en numerosos terminales móviles de prof

**EVALUACIÓN:**

-agrupar todos los documentos de centro en un único lugar evitando la confusión ente dropbox, drive, etc  
 -formar al profesorado respecto a las comunicaciones internas en las primeras sesiones del curso  
 -continuar con el uso de seneca como medio de comunicación interna

**15 Actividades de intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital.**

El aprendizaje no solo se lleva a cabo dentro de las paredes del centro. Aprovechar las oportunidades que brindan los medios digitales pone en primer plano el papel protagonista del alumnado y sus familias.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Su respuesta:**

**15.c.1.** El centro no organiza ni participa en actividades de intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital en sus tres ámbitos.

**Sugerencia:** Propiciar la organización y participación en este tipo de actividades favorece y acerca realidades diferentes en el centro, fomentando el *¿Conocimiento Compartido¿*, básico en esta época de interconexión, que deja obsoletos los centros aislados y cerrados. Un inicio podría ser participar en la convocatoria de Escuelas Mentoras para poder observar el desempeño de centros con un mayor recorrido en el proceso de transformación digital hacia la mejora

**Su respuesta:**

**15.b.2.** La participación de la comunidad educativa del centro NO es significativa.

**Sugerencia:** Aumentar la participación de la comunidad posibilitará el aumento de la colaboración, la transparencia y una mejora en la comunicación que será más clara y fluida.

Para ello es importante involucrar a las familias, a través de la Asociación de Madres y Padres o directamente, en eventos y actividades de calidad educativa incardinadas en la vida académica, así como el establecimiento o afianzamiento de relaciones con entidades de barrio o locales.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-uso de las redes sociales para difundir las experiencias

**TAREAS:**

--uso de las redes sociales para difundir las experiencias

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-profesorado  
 -alumnado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

-uso de las redes sociales para difundir las experiencias

**16 Interacción con Plataformas Digitales externas a la Comunidad Educativa(19)**

Facilitar y fomentar el acceso y la participación del alumnado con sites de entidades ajenas al mundo estrictamente académico, sobre todo en determinados tipos de enseñanza, se muestra como un elemento necesario para una formación integral y conectada con la realidad.

**Su respuesta:**

**16.c.1.** No existe interacción con estas Plataformas

**Sugerencia:** En función de la edad del alumnado, sería interesante proponer este tipo de sites (en blogs docentes, Aulas Virtuales de Plataformas Educativas, etc) para su consulta y acceso como medio de desarrollo de la competencia digital y, para determinadas enseñanzas, de obligada consulta y acceso.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-ampliar la colaboración con entidades ajenas al mundo académico: yo leo, Genialy, etc  
 -iniciar colaboraciones con otras instituciones como la Universidad

**TAREAS:**

-ampliar la colaboración con entidades ajenas al mundo académico: yo leo, Genialy, etc  
 -iniciar colaboraciones con otras instituciones como la Universidad

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo directivo  
 -profesorado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors             | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-Innovación podría establecer vínculos oficiales con ciertas plataformas digitales de uso extendido  
 -suscripciones correspondientes si se considera oportuno

**EVALUACIÓN:**

-ampliar la colaboración con entidades ajenas al mundo académico: yo leo, Genialy, etc  
 -iniciar colaboraciones con otras instituciones como la Universidad

**17 Herramientas telemáticas para la comunicación con las familias.**

La generalización del uso de Séneca y Pasen por parte del profesorado y de las familias y alumnado, respectivamente, proporciona un entorno seguro para las comunicaciones. disponer de otros medios y sistemas digitales complementarios aborda con eficacia la multiplicidad de circunstancias que pueden darse, asegurando la correcta comunicación y seguimiento.

**Su respuesta:**

**17.c.1.** Menos de la mitad de la comunidad educativa utiliza las funcionalidades de Séneca que le permiten ponerse en contacto con las familias.

**Sugerencia:** Gracias al panel de control existente en Séneca, al que se accede con perfil Dirección, estos datos desglosados están cuantificados, de manera que se puede conocer la realidad del centro en cuanto a uso de las funcionalidades de Séneca, de manera que se pueden establecer estrategias de colaboración y ayuda para la universalización de utilización de la herramienta

**Su respuesta:**

**17.c.2.** No se usan otros sistemas digitales complementarios para la comunicación con las familias (videollamadas¿).

**Sugerencia:** La utilización de otros sistemas para la comunicación no excluye los habituales u oficiales (preferentemente Séneca y Pasen, tanto en la versión web como en la móvil), sino que pretende prever las necesidades específicas que puedan tener las familias y el profesorado en el proceso de comunicación, dado que la tecnología lo permite.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-continuar con el uso de lpassen hasta conseguir que sea exclusivo, sin rastro de papel  
 -formar al inicio y durante de curso a las familias en el uso e importancia de lpassen como medio de comunicación

**TAREAS:**

-continuar con el uso de lpassen hasta conseguir que sea exclusivo, sin rastro de papel  
 -formar al inicio y durante de curso a las familias en el uso e importancia de lpassen como medio de comunicación

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-profesorado  
 -familias  
 -alumnado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-que el centro pueda elaborar sus propios informes del alumnado para compartir por ipasen con las familias  
 -que la Administración se dirija a las familias para informar de la necesidad de que utilicen el Ipasen

**EVALUACIÓN:**

-continuar con el uso de Ipasen hasta conseguir que sea exclusivo, sin rastro de papel  
 -formar al inicio y durante de curso a las familias en el uso e importancia de Ipasen como medio de comunicación

**18 Debate y gobierno abierto**

La participación activa por parte de la comunidad educativa debe ser una de las metas a conseguir en los centros, incrementando su apertura a todas las partes implicadas, en el convencimiento de que esta dinámica contribuirá a la mejora global.

**Su respuesta:**

**18.b.1.** La comunidad es informada pero NO consultada sobre actuaciones y documentos relevantes del centro por medios telemáticos.

**Sugerencia:** Establecer cauces de participación activa de la comunidad, más allá de la mera información contribuye al desarrollo de la competencia digital ciudadana y favorece el ejercicio de la participación, la corresponsabilidad y la transparencia, fomentando el proyecto global de mejora del centro.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-realizar al menos una encuesta virtual donde las familias puedan opinar acerca del desarrollo de aspectos importantes del centro

**TAREAS:**

-realizar al menos una encuesta virtual donde las familias puedan opinar acerca del desarrollo de aspectos importantes del centro  
 -dar a conocer la encuesta en la primera reunión grupal de las familias  
 -colgar la encuesta en la web del centro

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-coordinadora tic  
 -familias

**TEMPORALIZACIÓN:**

-octubre

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros            | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

-participación de las familias en el centro a través de la encuesta

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**19 Adopción de metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías.**

El cambio de paradigma educativo pasa por la adopción de metodologías activas, que conceden al alumnado el rol protagonista de su propio aprendizaje, haciéndolo mucho más competencial, completo y perdurable.

**Su respuesta:**

**19.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro adopta y promueve el uso de **metodologías activas centradas en el alumnado** como protagonista de su propio aprendizaje (ABP, aprendizaje cooperativo, aprendizaje basado en la indagación, Flipped classroom, pensamiento computacional, etc).

**Sugerencia:** Estáis en el camino. Eso es lo importante. Es un proceso complejo y sólo empezar ya tiene mucho mérito. Las metodologías activas permiten el aprendizaje del alumnado a través de una experiencia de colaboración y reflexión individual en forma permanente. Promueve en los estudiantes las habilidades de búsqueda, análisis y síntesis de información, así como adaptación activa a la solución de problemas. Además, propicia el trabajo en equipo, las habilidades sociales y contribuye a la mejora en la gestión de conflictos. Incluir en la FEC actividades relativas a estas metodologías, primando dinámicas de mentorización interna, contribuye a incrementar el porcentaje de profesorado que las implementa.

**Su respuesta:**

**19.b.2.** El profesorado conoce un escaso número de estas metodologías y las aplica de manera arbitraria.

**Sugerencia:** Ya estáis cerca. Los cambios son complicados y habéis conseguido iniciar un proceso que dará sus frutos. ¡Ánimo! Aunque siempre es saludable que el profesorado se enfrente individualmente a emplear nuevos métodos, el mejor modo de garantizar su eficacia consiste en establecer alianzas para la formación y la puesta en práctica, a través de los equipos educativos, por medio de grupos de trabajo, con el fin de diseñar proyectos interdisciplinares e internivelares

**Su respuesta:**

**19.c.3.** No se trabaja con **tareas integradas competenciales**.

**Sugerencia:** ¡Ánimo! Lo complicado es empezar, pero cuando se vayan viendo los resultados de aprendizaje tanto del alumnado como del profesorado el proceso será imparable. El trabajo con tareas integradas competenciales lleva de la mano la superación del concepto de materia como compartimento estanco, para poner al alumnado en una situación diferente a la de la enseñanza transmisiva tradicional, favoreciendo su desarrollo competencial y en el que el profesorado profundiza asimismo en el trabajo en equipo y en su capacidad organizativa, aspectos que se van facilitando con la práctica.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- continuar con la formación de este curso en Educar en 3C
- continuar con la formación en Prodig y en apps interactivas
- iniciarnos en el uso de la impresión en 3d desde las diferentes materias
- aumentar la presencia de la tecnología creativa (robótica) de forma interdisciplinar
- continuar con la creación de materiales audiovisuales con el alumnado de forma intradisciplinar e internivelar

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TAREAS:**

- continuar con la formación de este curso en Educar en 3C
- continuar con la formación en Prodig y en apps interactivas
- iniciarnos en el uso de la impresión en 3d desde las diferentes materias
- aumentar la presencia de la tecnología creativa (robótica) de forma interdisciplinar
- continuar con la creación de materiales audiovisuales con el alumnado de forma intradisciplinar e internivelar

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

- profesorado
- cep
- alumnado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |                                     |                        |                                     |            |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/>            | Bring your own device  | <input checked="" type="checkbox"/> | Croma      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> | Portátiles |
| <input type="checkbox"/>            | Proyectores            | <input checked="" type="checkbox"/> | Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> | Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> | Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

- Guadalinux: programa de edición de vídeo que funcionen eficazmente
- ponentes de calidad en impresión a 3d, robótica, Educar en 3C, inteligencia emocional, programar por emociones, inteligencias múltiples, etc

**EVALUACIÓN:**

- continuar con la formación de este curso en Educar en 3C
- continuar con la formación en Prodig y en apps interactivas
- iniciarnos en el uso de la impresión en 3d desde las diferentes materias
- aumentar la presencia de la tecnología creativa (robótica) de forma interdisciplinar
- continuar con la creación de materiales audiovisuales con el alumnado de forma intradisciplinar e internivelar

**20 Uso de estrategias didácticas facilitadas por las TIC.**

Las estrategias didácticas son acciones planificadas para que el alumnado logre la construcción del aprendizaje y se alcancen los objetivos planteados; se trata de procedimientos de nivel superior que incluyen diferentes tácticas o técnicas de aprendizaje, desempeñando un papel muy importante las TIC, por su papel motivador y por la proximidad a la realidad del alumnado.

**Su respuesta:**

**20.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro utiliza **estrategias didácticas facilitadas por las TIC**, flexibles, atractivas y que tienen en cuenta las expectativas e intereses del alumnado.(21)

**Sugerencia:** Implantar como rasgo del centro el uso de estas estrategias es la evolución lógica de la situación actual, combinando procesos de mentorización interna, trabajo cooperativo del profesorado y formación. Contar con el apoyo de las familias desde la información es fundamental para continuar y mejorar. Participar en la convocatoria de Proyectos de Innovación, Investigación y Elaboración de Materiales es una vía para institucionalizarlas y obtener financiación.

**Su respuesta:**

**20.b.2.** Se combina con metodologías activas ocasionalmente.

**Sugerencia:** Para mejorar en este aspecto y que las metodologías activas vayan de la mano de las estrategias didácticas facilitadas por las TIC, puede ser útil combinar la mentoría interna, el trabajo cooperativo del profesorado y la formación específica.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

- formación dentro del Prodig en estrategias didácticas vía Tic

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TAREAS:**

-formación dentro del Prodig en estrategias didácticas vía Tic

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

equipo prodig  
cep

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros            | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-ponente correspondiente

**EVALUACIÓN:**

-formación dentro del Prodig en estrategias didácticas vía Tic

**21 Elaboración e implementación de secuencias didácticas que integren los recursos digitales en el aula.**

Gamificación, creación audiovisual, robótica, programación, y el uso habitual de los recursos digitales de carácter cooperativo que casen con metodologías activas favorecen el desarrollo de la competencia digital y el aprendizaje competencial general.

**Su respuesta:**

**21.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro elabora e implementa secuencias didácticas que integran contenidos digitales de elaboración propia de calidad(22), libros de texto digitales, REA, blogs didácticos.

**Sugerencia:** La integración de contenidos y recursos digitales en secuencias didácticas no revierte mayor dificultad si se cuenta con un equipo de trabajo y formación adecuada, que siempre se puede adquirir.

Aplicar la gamificación al proceso de enseñanza aprendizaje no requiere en principio especiales complicaciones ni requerimientos técnicos; la robótica, en principio limitada a determinadas áreas permite un amplio desarrollo competencial, mientras que la programación o pensamiento computacional puede aplicarse ampliamente en los diferentes niveles educativos y de manera transversal, como ocurre con Toolbox(23).

Los REA son fácilmente accesibles, libres y se pueden adaptar a la realidad de cada centro.

Los blogs, aunque no ofrecen las posibilidades de un EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje), sí pueden ser muy útiles como monográficos dentro del centro (Coeducación, Biblioteca, Convivencia, del Alumnado), disponibles desde la web del centro para que sean accesibles para todo el mundo

**Su respuesta:**

**21.c.2.** No es significativo el uso de recursos digitales online preferentemente cooperativos (presentaciones online, smore, padlet, cronogramas, infografías, etc).

**Sugerencia:** Iniciar este proceso no es difícil, ya que existe multitud de recursos digitales que permiten el trabajo cooperativo y cuyo uso desarrolla la competencia digital: desde la utilización de documentos compartido en Drive, carpetas compartidas en Dropbx, elaboración de presentaciones online(24) de manera cooperativa, mapas conceptuales(25) , murales digitales(26), tabloneros digitales(27), infografías(28) y un amplio repertorio de medios, etc. Todos ellos son útiles asimismo para la elaboración de recursos por parte del profesorado.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-continuar con la gamificación en algunas materias y favorecer el contagio a otras materias  
 -iniciar la robótica y la impresión 3d y profundizar en la programación  
 -continuar con la creación audiovisual desde las distintas materias

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

TAREAS:

-continuar con la gamificación en algunas materias y favorecer el contagio a otras materias  
-iniciar la robótica y la impresión 3d y profundizar en la programación  
-continuar con la creación audiovisual desde las distintas materias

RESPONSABLES/PARTICIPANTES:

-profesorado

TEMPORALIZACIÓN:

todo el curso

TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS

<input type="checkbox"/> Bring your own device	<input checked="" type="checkbox"/> Croma
<input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI	<input checked="" type="checkbox"/> Portátiles
<input checked="" type="checkbox"/> Proyectores	<input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa
<input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D	<input checked="" type="checkbox"/> Tablets
<input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica	<input checked="" type="checkbox"/> Chromebook

OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):

-suscripciones a aplicaciones gamificadoras tipo classcraft, programas, etc

EVALUACIÓN:

-continuar con la gamificación en algunas materias y favorecer el contagio a otras materias  
-iniciar la robótica y la impresión 3d y profundizar en la programación  
-continuar con la creación audiovisual desde las distintas materias

22 Recursos Educativos Abiertos (REA), eXeLearning y Repositorios

eXeLearning es un editor de recursos educativos interactivos gratuito y de código abierto. Su uso permite la elaboración de Recursos Educativos Abiertos (REA) que deben ser incorporados a repositorios desde los que utilizarlos tal cual o mediante modificaciones, ya que la licencia CC bajo la que están así lo permite.

Su respuesta:

22.c.1. Menos de la mitad del profesorado del centro conoce y usa **eXeLearning** para elaborar REA(29).

**Sugerencia:** El uso de eXeLearning requiere una formación previa (no excesivamente técnica ni compleja), pero tiene un efecto multiplicador: permite que los docentes reutilicen y adapten los REA disponibles, además de crear los suyos propios y compartirlos en formato SCORM(30).

Su respuesta:

22.c.2. El profesorado NO hace uso prácticamente de **REA**.

**Sugerencia:** El uso de REA es una ventaja importante: permite enriquecer la programación didáctica gracias a los medios ofrecidos por el Proyecto EDIA(31): no solo porque se trata de materiales curriculares ya elaborados, sino porque se ha probado su eficacia en las aulas y, además, el CeDeC(32) facilita asesoría a los docentes para aplicarlos.

Su respuesta:

22.c.3. El profesorado NO accede a **repositorios** para obtener recursos de diferente tipo (Agrega, Procomún, web de centro, sitios webs docentes, etc).

**Sugerencia:** La búsqueda guiada en Internet favorece la eficacia, permitiendo ahorrar tiempo al acceder a sitios donde se encuentran recursos de calidad contrastada, tales como Agrega(33), Procomún(34), blogs o webs por materias o metodologías/estrategias (gamificación(35), Flipped(36), recursos de Lengua, Matemáticas...) , Portales de otras Comunidades(37), Portal Averroes(38)...

LÍNEAS DE ACTUACIÓN:

no procede

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TAREAS:**

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

**TEMPORALIZACIÓN:**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma      |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors             | <input type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

**23 Implementación de los principios del Diseño Universal de Aprendizaje (DUA)(40).**

Las formas de representación, las de acción y expresión, así como las de implicación son los principios básicos del DUA, cuyo desarrollo va en favor de la necesaria inclusión en los centros educativos. Ser consciente de ello y aplicar esos principios sistemáticamente contribuye a la mejora general de los aprendizajes.

**Su respuesta:**

**23.b.1.** Se hace al alumnado una oferta limitada de **formas de representación**.

**Sugerencia:** Promover la competencia digital del profesorado mejora el desempeño profesional y consigue la inclusión del alumnado. Algunas ideas para ello: crear infografías, perfeccionar bocetos escaneados por medio de aplicaciones de edición y diseño; utilizar mapas mentales o conceptuales; adornar las rúbricas; grabar las exposiciones y, los debates en el aula en forma de podcast, preparar vídeos al estilo Flipped, etc.

**Su respuesta:**

**23.b.2.** Se hace al alumnado una oferta limitada de **formas de acción y expresión** para que respondan o demuestren sus conocimientos y habilidades.

**Sugerencia:** El alumnado fortalece su identidad digital a través de la creación de contenidos educativos que puedan convertirse en un recurso para el aprendizaje de otras personas, sean sus iguales o no. el uso de aplicaciones para editar y diseñar artefactos digitales, más allá de la habitual presentación: paneles y tableros, mapas mentales, podcast, infografías, juegos con Scratch, etc (existen gran número de aplicaciones que además tienen un importante componente cooperativo)

**Su respuesta:**

**23.b.3.** Las **formas de implicación** proporcionada al alumnado es limitada.

**Sugerencia:** Para aumentar estas formas se puede organizar el aprendizaje del alumnado en equipo de trabajo cooperativos y heterogéneos, tanto por lo que respecta a sus competencias y a su género, como a sus tendencias sensoriales (inteligencias múltiples) y a su memoria cultural (diversidad social y étnica). Para lograrlo, es cuestión de convertir la evaluación inicial en una oportunidad para la empatía y la comunicación, promover la creatividad de los equipos en distintos géneros discursivos: debate, podcast, vídeoblog, dramatización y expresión corporal en forma de websodios, videojuegos, etc., y tener en cuenta la intervención de otros agentes educativos que ayuden a lograrlo: asociaciones, familias y voluntariado pedagógico (Comunidades de Aprendizaje).

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TAREAS:**

-formación desde el Prodig en DUA

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo prodig  
 -cep  
 -profesorado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input checked="" type="checkbox"/> Croma      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors                        | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-ponente necesario

**EVALUACIÓN:**

-formación desde el Prodig en DUA

**24 Integración en las programaciones de contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea.**

Aproximar al alumnado a los aspectos relativos a la seguridad es una de las áreas de competencia digital que enlazan directamente con la realidad y el entorno en el que se mueve el alumnado.

**Su respuesta:**

**24.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro integra en las programaciones contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea (normas de propiedad intelectual y de copyright), tipos de licencia CC, uso de banco de imágenes libres de copyright, etc.

**Sugerencia:** Es de suma importancia abordar la seguridad, concienciación de riesgos y adquisición de comportamientos responsables del alumnado al tiempo que se les implica digitalmente para ello. Desde el centro se deben revisar periódicamente los currículos, animando a realizar cambios en este sentido; igualmente es importante conocer la existencia de bancos de recursos libres(41) y lo fundamental de las licencias Creative Commons(42).

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-continuar la formación del alumnado respecto a la seguridad en la red  
 -proporcionar a los departamentos didácticos material relacionado con contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea

**TAREAS:**

-continuar la formación del alumnado respecto a la seguridad en la red  
 -elaborar un material relacionado con contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

profesorado  
 feie

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-ponentes, materiales digitales, etc

**EVALUACIÓN:**

-continuar la formación del alumnado respecto a la seguridad en la red  
 -inclusión en las programaciones de material relacionado con contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea

**25 Marcos, Áreas y competencias de la Competencia Digital.**

Tener un conocimiento lo más preciso y amplio posible acerca de los diferentes marcos de la competencia digital resulta básico para su desarrollo. Debe extenderse a la totalidad de componentes de la comunidad educativa (docentes, alumnado, PAS, familias, etc).

**Su respuesta:**

**25.c.1.** Las áreas y competencias de la CD en sus diferentes marcos son prácticamente desconocidas para la comunidad educativa.

**Sugerencia:** Es fundamental que el profesorado tenga un conocimiento claro de los diferentes marcos (Organización Educativa, Docente y Ciudadana) y áreas de la CD, por tanto el Plan de Formación Específica en Centro debe incluirlas entre sus contenidos para contribuir a su desarrollo en toda la comunidad educativa

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-familiarizar al profesorado con los marcos de la competencia digital

**TAREAS:**

-familiarizar al profesorado con los marcos de la competencia digital

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

equipo prodig/FEIE  
 reuniones de coordinación

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-ponentes, materiales digitales, etc

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**EVALUACIÓN:**

-familiarizar al profesorado con los marcos de la competencia digital

**26 Desarrollo y evaluación de la competencia digital del alumnado a través del currículo.**

Íntimamente relacionado con el DUA y el aprendizaje inclusivo, independientemente de los ámbitos, áreas o materias impartidas. Se trata de un proceso transversal y continuo.

**Su respuesta:**

**26.b.1.** Más de la mitad del profesorado del centro desarrolla y evalúa la competencia digital del alumnado a través de los contenidos de las ámbitos/áreas/materias impartidos.

**Sugerencia:** Si existe ¿masa crítica¿ dentro del centro, sería conveniente establecer este aspecto como objetivo y elemento común para Departamentos, Áreas, Ámbitos, etc, de manera que todo el centro lo trabaje de forma coordinada. Insistir en la formación del profesorado(43) y en las redes de aprendizaje sigue siendo fundamental para contribuir a este desarrollo.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-formación desde el Prodig en DUA y evaluación de la competencia

**TAREAS:**

-formación desde el Prodig en DUA y evaluación de la competencia

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

equipo prodig  
 profesorado

**TEMPORALIZACIÓN:**

todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica                     | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-ponente especializado

**EVALUACIÓN:**

-formación desde el Prodig en DUA y evaluación de la competencia

**27 Auto y coevaluación**

El cambio pretendido pasa necesariamente por la aplicación de otra evaluación, en la que prime el carácter orientador y formativo y en la que se mantiene el protagonismo del alumnado como agente capaz de valorar su propio proceso de aprendizaje y el de sus iguales, fomentando un espíritu crítico y constructivo.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Su respuesta:**

**27.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro promueve la autoevaluación y la evaluación entre iguales mediante el uso habitual de portafolios de evaluación y otras tecnologías de aprendizaje digital (cuestionarios online, aplicaciones de valoración), fomentando el aprendizaje competencial.

**Sugerencia:** Para mejorar sería conveniente incluir en el Plan de Formación Específica en centro contenidos relativos al uso de los portafolios de evaluación y otras tecnologías que permitan obtener información de retorno rápida y personalizada para el estudiante.

Asimismo, promover desde el centro la inclusión en los currículos de prácticas de autoevaluación y de evaluación entre iguales.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

no procede

**TAREAS:**

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

**TEMPORALIZACIÓN:**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device  | <input type="checkbox"/> Croma      |
| <input type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectors             | <input type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input type="checkbox"/> Tablets    |
| <input type="checkbox"/> Kits robótica          | <input type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

no procede

**EVALUACIÓN:**

**28 Desarrollo de destrezas sociales y emocionales.**

El desarrollo de la competencia digital debe ir acompañado de una serie de habilidades y destrezas que permitan una buena comunicación y una actitud solidaria en la formación de la ciudadanía y en la adquisición del resto de competencias claves (social y ciudadana).

**Su respuesta:**

**28.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro promueve en el alumnado mostrar empatía, tomar decisiones responsables en el ámbito digital, y fomenta la Netiqueta y los valores solidarios como parte de la ciudadanía digital.

**Sugerencia:** Resulta imprescindible, siempre teniendo en cuenta la edad del alumnado, integrar en los currículos contenidos relativos a normas de comportamiento correcto en la red.

Desde el centro se debe impulsar estos aspectos (quizá mediante alguna sesión formativa) en la que se trate la importancia de inculcar en el alumnado la responsabilidad que adquieren en sus interacciones en el ámbito digital.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-fomentar la competencia digital desde la materia de ciudadanía a través de la programación, robótica, creación de material audiovisual, etc.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TAREAS:**

-fomentar la competencia digital desde la materia de ciudadanía a través de la programación, robótica, creación de material audiovisual, etc.

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-profesorado  
 -equipo prodig  
 -equipo directivo

**TEMPORALIZACIÓN:**

-todo el curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input checked="" type="checkbox"/> Croma      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input type="checkbox"/> Proyectores                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

**EVALUACIÓN:**

-fomentar la competencia digital desde la materia de ciudadanía a través de la programación, robótica, creación de material audiovisual, etc.

**29 Alumnado como diseñador de su proceso de enseñanza aprendizaje.**

El protagonismo del alumnado pasa por su capacidad paulatinamente mayor de ser capaz de elegir la opción que mejor se adecue a sus intereses, fomentando el aprendizaje permanente y favoreciendo otras competencias (Aprender a aprender).

**Su respuesta:**

**29.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro fomenta en el alumnado el rol de diseñador de su proceso de enseñanza aprendizaje, ofreciendo opciones diferentes para la realización de tareas, profundización o refuerzo de los aprendizajes.

**Sugerencia:** La autonomía del alumnado, que si bien es conveniente que esté presente desde edades tempranas, se afianza según va creciendo, Una propuesta abierta para la concreción del currículo basada en la formación, fomenta la escuela inclusiva y e desarrollo de la mayoría de las competencias clave. Participar en la convocatoria de Escuelas Mentoras para conocer de primera mano lo que se hace en otros centros a este respecto, puede ser una forma eficaz de conseguirlo.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-ofrecer talleres internivelares basados en las inteligencias múltiples con presencia de la tecnología: robótica, música, ciencias, bricolaje, cine, creación de vídeos, etc.

**TAREAS:**

-ofrecer talleres internivelares basados en las inteligencias múltiples con presencia de la tecnología: robótica, música, ciencias, bricolaje, cine, creación de vídeos, etc.

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-profesorado  
 -equipo directivo

**TEMPORALIZACIÓN:**

principio de curso

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód. Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/1/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Bring your own device  | <input checked="" type="checkbox"/> Croma      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input checked="" type="checkbox"/> Portátiles |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proyectoros            | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Impresoras 3D          | <input checked="" type="checkbox"/> Tablets    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

-que séneca permita la matriculación internivelar en una materia

**EVALUACIÓN:**

-ofrecer talleres internivelares basados en las inteligencias múltiples con presencia de la tecnología: robótica, música, ciencias, bricolaje, cine, creación de vídeos, etc.

**30 NetWorking (trabajo en red) y asociacionismo en el alumnado.**

Parte fundamental de la realidad académica y laboral es la capacidad de establecer redes de aprendizaje y trabajo.

El fomento del asociacionismo en el alumnado se encuentra regulado en la normativa y fomenta su capacidad de iniciativa, organización, resolución de problemas, a la vez que coadyuva al desarrollo de otras competencias clave.

**Su respuesta:**

**30.c.1.** Menos de la mitad del profesorado del centro promueve el trabajo cooperativo y colaborativo en línea (NetWorking) e informa/fomenta las opciones de asociación en el alumnado

**Sugerencia:** Proponer acciones formativas en las que prevalezca la tipología de formación en centro o autoformación, que versen sobre estos aspectos, mostrando ejemplos de aplicación efectiva de técnicas de autoevaluación y coevaluación entre iguales contribuiría a la extensión del trabajo en red (networking) y asociacionismo en el alumnado.

**LÍNEAS DE ACTUACIÓN:**

-creación del consejo de la infancia con un espacio de encuentro virtual

**TAREAS:**

-creación del consejo de la infancia con un espacio de encuentro virtual

**RESPONSABLES/PARTICIPANTES:**

-equipo directivo  
 -alumnado

**TEMPORALIZACIÓN:**

a lo largo del curso

**TIPOLOGÍA DE RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bring your own device             | <input type="checkbox"/> Croma                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pizarras digitales PDI | <input type="checkbox"/> Portátiles            |
| <input type="checkbox"/> Proyectoros                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sobremesa  |
| <input type="checkbox"/> Impresoras 3D                     | <input type="checkbox"/> Tablets               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kits robótica          | <input checked="" type="checkbox"/> Chromebook |

**OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS NECESARIOS(especifique cuáles):**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03



**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**EVALUACIÓN:**

-creación del consejo de la infancia con un espacio de encuentro virtual

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/1/2019 17:29:03



## ENLACES DE INTERÉS Y MÁS INFORMACIÓN

(1) **Decreto 327/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los IES, y **Decreto 328/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles de segundo grado, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria, y de los centros públicos específicos de educación especial centros de Educación Infantil de Segundo Ciclo, Primaria y centros públicos de educación especial. Los artículos 21.1 y 21.2 del Decreto 327/2010 permiten justamente este apartado.

(2) Más información sobre aulas del futuro: <https://www.youtube.com/watch?v=wJw9WbMbazM>

(3) **Decreto 327/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los IES, y **Decreto 328/2010**, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles de segundo grado, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria, y de los centros públicos específicos de educación especial centros de Educación Infantil de Segundo Ciclo, Primaria y centros públicos de educación especial. En el Título V, Capítulo II (págs 16 y 40, respectivamente).

(4) La CD se encuadra en diferentes marcos de ámbito europeo: DigCompOrg: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg/framework> para organizaciones educativas, DigCompEdu <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcompedu> para el profesorado, y DigComp: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomp/digital-competence-framework> para el alumnado y la ciudadanía en general. Este último marco es el adoptado por el Intef para el Marco Común de la Competencia Digital Docente: [https://aprende.intef.es/sites/default/files/2018-05/2017\\_1020\\_Marco-Com%C3%BAAn-de-Competencia-Digital-Docente.pdf](https://aprende.intef.es/sites/default/files/2018-05/2017_1020_Marco-Com%C3%BAAn-de-Competencia-Digital-Docente.pdf)

(5) Proyectos de Innovación, Investigación y elaboración de materiales en <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portaverroes/programasinovadores>

(6) Normativa sobre Séneca: <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portalseneca/web/seguridad;jsessionid=8E29325B6C2D0E0DE8EB9549F2344F8B>

(7) Cuaderno del profesorado de Séneca: <https://juntadeandalucia.es/boja/2010/101/1>

(8) Información sobre SELFIE: [https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital\\_es](https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_es)

(9) Información sobre JRC (Joint Research Centre, organismo dependiente de la Comisión Europea): <https://ec.europa.eu/jrc/en>.

(11) Competencia Digital Docente en el marco del DigCompEdu (JRC): [https://ec.europa.eu/jrc/sites/jrcsh/files/digcompedu\\_leaflet\\_es-nov2017pdf.pdf](https://ec.europa.eu/jrc/sites/jrcsh/files/digcompedu_leaflet_es-nov2017pdf.pdf)

(12) Evaluación de la Competencia Digital Docente en el marco del DigCompEdu, según test diseñado por JRC.: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcompedu/self-assessment>

(13) La accesibilidad debe ser **física, sensorial y cognitiva**.

(14) Información para elaborar textos de Lectura Fácil: <https://www.discapnet.es/areas-tematicas/disenio-para-todos/accesibilidad-de-comunicacion/lectura-facil/guia-de-lectura-facil>

(15) Manual sobre el "Módulo evaluación" de Séneca. (Consejería de Educación): [www.juntadeandalucia.es/centros-tic/21601081/helvia/aula/archivos/repositorio/0/180/Evaluacion.pdf](http://www.juntadeandalucia.es/centros-tic/21601081/helvia/aula/archivos/repositorio/0/180/Evaluacion.pdf)

(16) ¿¿Por qué usar PASEN?¿ (Blog de Elías Fernández): <http://e-via.org/blog/index.php/por-que-deberian-utilizar-pasen?blog=2>

(17) Pasen, iPasen, mensajería o foros de plataformas de aprendizaje, página web del centro, blogs del profesorado, redes sociales, etc.

(18) Escuelas Mentoras (Noticia en Novedades de la página web de la Consejería): [www.juntadeandalucia.es/educacion/portals/web/cep-sevilla/novedades/-/contenidos/detalle/escuelas-mentoras-17837lyownc4p](http://www.juntadeandalucia.es/educacion/portals/web/cep-sevilla/novedades/-/contenidos/detalle/escuelas-mentoras-17837lyownc4p)

(19) Especialmente en Educación Permanente, ESA, FP¿(Empleo, Hacienda, etc).

(20) No aplicable a centros que no cuenten con personal que imparta docencia directa (Residencias Escolares).

(21) Gamificación, creación audiovisual, programación, etc.

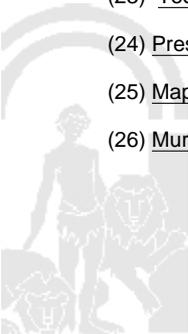
(22) Para evaluar la calidad de los recursos se pueden aplicar los recursos CoDA: [https://eprints.ucm.es/12533/2/R%C3%BAbrica\\_calidad\\_MED\\_2013\\_\(2\).pdf](https://eprints.ucm.es/12533/2/R%C3%BAbrica_calidad_MED_2013_(2).pdf) y LORI, que pueden servir como guía para su diseño y contenido.

(23) Toolbox. Información general (wikipedia).<https://es.wikipedia.org/wiki/Toolbox>

(24) Presentaciones online en Google: <https://www.google.es/intl/es/slides/about/>

(25) Mapas conceptuales (Creately): <https://creately.com/>

(26) Murales digitales (Smore): <https://smore.com>



- (27) Tablones digitales (Padlet): <https://es.padlet.com/>
- (28) Infografías (Genially): <https://www.genial.ly/es>
- (29) Guía para creadores de REA (Cedec): [http://descargas.educalab.es/cedec/guia\\_rea\\_cedec\\_v2017/guia\\_rea\\_cedec\\_v2017/index.html](http://descargas.educalab.es/cedec/guia_rea_cedec_v2017/guia_rea_cedec_v2017/index.html)
- (30) Más información sobre el formato SCORM.: <https://www.cae.net/es/principios-formato-scorm-elearning/>
- (31) Más información sobre el Proyecto EDIA (cedec): <http://cedec.intef.es/proyecto-edia/>
- (32) CeDeC (Centro Nacional de Desarrollo Curricular en Sistemas No Propietarios): <http://educalab.es/intef/cedec>
- (33) Agrega (acceso al buscador):  
<http://agrega.educacion.es/visualizadorcontenidos2/Portada/Portada.do;jsessionid=6F87FD4EF77EF0C3AE08E72E3BF3F030>
- (34) Procomún (Red de recursos educativos en abierto, dependiente del Intef): <http://procomun.educalab.es/es>
- (35) Gamificación (blog ¿A la luz de una bombilla¿, a título de ejemplo. Hay muchos otros): <https://www.alaluzdeunabombilla.com/>
- (36) Flipped (¿The flipped classroom¿, experiencias y recursos para dar la vuelta a la clase): <https://www.theflippedclassroom.es/>
- (37) Portales de otras Comunidades (Innovated, Plan de Educación Digital en Extremadura, dentro de la plataforma eScholarium):  
<https://escholarium.educarex.es/LMS/index.php?bd=escholarium>
- (38) Portal Averroes (experiencias educativas). [www.juntadeandalucia.es/educacion/portaaverroes/experienciaseducativas](http://www.juntadeandalucia.es/educacion/portaaverroes/experienciaseducativas)
- (39) CRISSH2020 (creación de escenarios de aprendizaje): <https://www.crissh2020.eu/download/creacion-de-escenarios-de-aprendizaje/>
- (40) Información general sobre el Diseño Universal de Aprendizaje, DUA (<https://emtic.educarex.es/224-nuevo-emt/atencion-a-la-diversidad/3020-diseno-universal-para-el-aprendizaje-porque-todos-somos-todos>): marco que aborda el problema de la rigidez de los currícula, según los 3 principios citados. Persigue un aprendizaje realmente inclusivo que repercute en la mejora general del proceso y de sus resultados. Se ve facilitado por las TIC (emtic).
- (41) Banco de imágenes y sonidos del INTEF: <http://recursostic.educacion.es/bancoimagenes/web/>
- (42) Site oficial de Creative Commons, desde donde se puede obtener la licencia. [https://creativecommons.org/licenses/?lang=es\\_ES](https://creativecommons.org/licenses/?lang=es_ES)
- (43) AprendeIntef. Cursos online de los que existen diversas modalidades, temáticas e idiomas. Los que se dirigen al desarrollo de la competencia digital, mapeados según el marco DigComp (competencia digital ciudadana): <http://enlinea.intef.es/courses>

Ref.Doc.: InfPlaActProDig

Cód.Centro: 23700700

Fecha Generación: 28/11/2019 17:29:03

