

 JUNTA DE ANDALUCÍA CEPER. "ALPUJARRA".ÓRGIVA	Test de Repaso General OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y DOCUMENTACIÓN SANITARIA	SECCIÓN DE EDUCACIÓN PERMANENTE "LA BORDAILA".LANJARÓN Adaptado por: Enrique Castillo.
--	--	---

NOMBRE: _____ FECHA: _____

1.-Sobre la elaboración de una carta comercial es cierto decir que:

- a) Deben usarse formas de cortesía.
- b) Deben realizarse a mano, sin ayuda de herramientas informáticas.
- c) Solo se utilizan para comunicarnos con nuestros clientes.
- d) Todas las respuestas son ciertas.

2.-Dentro de los indicadores de salud, señala qué significa el índice de Swaroop:

- a) La tasa de mortalidad específica.
- b) La esperanza de vida al nacer.
- c) La proporción de muertes de los mayores de 50 años sobre la mortalidad general.
- d) La tasa de mortalidad infantil.

3.-Los documentos mercantiles son un tipo de documentación:

- a) No sanitaria.
- b) Sanitaria.
- c) Clínica.
- d) No clínica.

4.- ¿En qué año se promulgó la Ley General de Sanidad?

- a) 1986.
- b) 2003.
- c) 1978.
- d) 2000.

5.-Los documentos intercentros son aquellos que:

- a) No guardan relación con la atención directa a los pacientes.
- b) Circulan entre los profesionales que trabajan en un mismo centro sanitario.
- c) Facilitan la comunicación entre centros sanitarios relacionados entre sí.
- d) Las respuestas anteriores son falsas.

6.-La Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado es:

- a) MUFACE.
- b) ISFAS.
- c) MUGEJU.
- d) A y B son correctas.

7.-La base imponible es:

- a) La suma de todos los impuestos.
- b) El precio a pagar por el transporte de la mercancía.
- c) El importe bruto menos los descuentos.

8.-La rotura de inventarios supone:

- a) Una falta de mercancías.
- b) Un exceso de mercancías.
- c) Un equilibrio entre lo que se compra y lo que se vende.

9.- ¿Qué es un centro de salud?

- a) La estructura física donde se desarrolla la Atención Primaria.
- b) El marco territorial donde se van a integrar los servicios sanitarios.
- c) El núcleo geográfico que desarrolla la atención continuada.
- d) B y C son correctas.

10.-Es un documento intrahospitalario:

- a) La agenda de citas del facultativo.
- b) La planilla de dietas.
- c) La petición de material de esterilización.
- d) Las respuestas B y C son ciertas.

11.-La parte del recibo que quedará en poder del vendedor será:

- a) El cuerpo del recibo.
- b) La identificación del cliente.
- c) La matriz del recibo.

12.-La sanidad exterior es competencia:

- a) Del Ministerio de Sanidad.
- b) De las Consejerías de Sanidad.
- c) De las corporaciones locales.
- d) Todas son falsas.

13.-Cuando se registra el movimiento que ha tenido una historia clínica, hablamos de la función de:

- a) Archivado.
- b) Circulación.
- c) Gestión.

14.-El modelo de enfermería suplementario y complementario fue desarrollado por:

- a) F. Nightingale.
- b) V. Henderson.
- c) Calista Roy.
- d) Dorotea Orem.

15.-Sobre la petición al servicio de farmacia es cierto que:

- a) El auxiliar de enfermería administrará al paciente la medicación por vía parenteral.
- b) El auxiliar de enfermería es el encargado de llevar el carro de unidades al servicio que lo ha solicitado.
- c) El auxiliar de enfermería deberá comprobar que la medicación recibida se corresponde con la solicitada.
- d) Las respuestas A y B son ciertas.

16.-El inventario que se hace en un comercio al terminar cada jornada es:

- a) Un inventario anual.
- b) Un inventario rotativo.
- c) Un inventario permanente.

17.-La tasa de fecundidad es igual a:

- a) Núm. de nacidos vivos / población total $\times$ 1000.
- b) Núm. de mujeres / población total $\times$ 1000.
- c) Núm. de nacidos vivos / núm. de mujeres en edad fértil $\times$ 1000.
- d) Núm. de nacidos vivos / núm. de mujeres de la población $\times$ 1000.

18.- ¿Qué datos pueden encontrarse en una gráfica de constantes vitales?

- a) Los antecedentes personales del paciente.
- b) La frecuencia cardíaca.
- c) Las movilizaciones realizadas al paciente.

19.- ¿Qué tipo de historia clínica está enfocada a la promoción de la salud?

- a) La historia clínica hospitalaria.
- b) La historia clínica en Atención Primaria.
- c) La historia clínica hospitalaria y la de atención primaria

20.- ¿Qué nombre recibe la modalidad de pago en la que se autoriza a otra persona a retirar de una cuenta bancaria una determinada cantidad de dinero?

- a) Ingreso a cuenta.
- b) Transferencia bancaria.
- c) Cheque bancario.

21.-En la hoja de interconsulta:

- a) Se solicita la opinión de un especialista de otro servicio.
- b) Se solicitan las pruebas de radiodiagnóstico necesarias.
- c) Se solicita el consentimiento del paciente.

22.-Si a la base imponible le sumamos los impuestos, estamos calculando:

- a) El importe total de la factura.
- b) El importe bruto.
- c) Los descuentos que se ahorrará el comprador.

23.-Potabilizar el agua es una medida de prevención:

- a) Primaria.
- b) Secundaria.
- c) Terciaria.
- d) No es una medida de prevención.

24.-Cuando se registra el movimiento que ha tenido una historia clínica, hablamos de la función de:

- a) Archivado.
- b) Circulación.
- c) Gestión.

SOLUCIONES: 1-a, 2-c, 3-a, 4-a, 5-c, 6-a, 7-c, 8-a, 9-a, 10-d, 11-c, 12-a, 13-c, 14-b, 15-c, 16-c, 17-c, 18-b, 19-b, 20-c, 21-c, 22-a, 23-a, 24-c.