**CENTRO DEL PROFESORADO DE GUADIX**

**CURSO 2020-2021**

**PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS**

**TÍTULO**:

**COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE**

**CENTRO**: CEIP RAFAEL VIDAL

**Duración**: Curso 2020-2021

1. **SITUACIÓN DE PARTIDA**

Partimos del factor clave *2. La concreción del currículum que hay que desarrollar, adaptado al contexto, y a la planificación efectiva de la práctica docente* de la memoria de autoevaluación así como del punto *2.2. Utilización de nuevas tecnologías de la información y comunicación.*

La línea de trabajo que proponemos está comprendida en la Línea III del plan de formación andaluz marcadas por la Consejería.

Se han podido comprobar las carencias que presenta el centro respecto a la Competencia Digital, tras el confinamiento producido en el mes de marzo de 2.020 por el Decreto de Estado de Alarma y la realización del proceso de enseñanza-aprendizaje de manera no presencial. Por este motivo, nuestra intención es conocer y usar plataformas digitales por parte del profesorado y alumnado para dar respuesta al aprendizaje telemático y además, manejar herramientas informáticas para la realización de tareas y actividades que puedan servir al profesorado y al alumnado.

El profesorado del centro se plantea realizar un proyecto que intervenga estos aspectos para conseguir una competencia digital docente adecuada desde la etapa de Ed. Infantil hasta el final de Ed. Primaria. Esta actuación persigue completar el plan de mejora del centro así como el compromiso por parte del claustro de adaptar la evaluación para introducir determinadas sesiones semanales en las que se ponga en práctica lo trabajado.

1. **FINALIDAD DEL PROYECTO**

La finalidad del proyecto es mejorar la Competencia Digital del profesorado participando en actividades formativas relacionadas con esta competencia, conociendo y usando la plataforma Classroom así como otras que puedan resultar útiles para el alumnado y profesorado.

1. **OBJETIVOS DE RESULTADO**

Los objetivos son los siguientes:

* Conocer y usar la plataforma Classroom y su aplicación en el proceso de la enseñanza.
* Utilizar herramientas digitales que permitan al profesorado la elaboración de materiales que puedan ser trabajados de manera online.
* Conocer y utilizar la herramienta Pasen integrada en Séneca para contribuir a la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.
1. **ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE TRABAJO COLABORATIVO**

Los objetivos generales que nos hemos planteado secuenciados por trimestres son los siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| Primer trimestre | 1. Formación inicial sobre diferentes plataformas digitales intentando focalizar en:
* Classroom.
* Herramientas informáticas que permitan la elaboración de materiales que puedan ser trabajados de manera online.

Curso impartido por un experto a través del CEP Guadix, en el mes de noviembre lo que nos servirá como punto de partida para la primera fase. |
| 1. Conocer y utilizar la herramienta Pasen para contribuir a la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje. Curso séneca CEP GUADIX
 |
| 1. Plantear algunas actividades utilizando la plataforma Classroom u otras que el equipo docente considere apropiadas.
 |
| Segundo trimestre | 1. Continuar con el punto 3. anterior y seguir planteando actividades en Classroom. Se propondrá la realización de un curso avanzado sobre Classroom.
 |
| 1. Utilizar herramientas informáticas para elaborar materiales que puedan ser trabajados de manera online.
 |
| Tercer trimestre | 1. Utilizar en el aula los materiales elaborados anteriormente.
 |
| 1. Análisis de la tarea (retroalimentación) y sugerencias para la dinámica de trabajo.
 |

**De forma general la dinámica de trabajo establecida será:**

* Reuniones de equipo para debatir y tomar acuerdos, valorar y reorientar el proyecto si fuese necesario (2 sesiones al mes de 16:00 a 17:00 h). Las fechas de estas reuniones son las que aparecen en el apartado 5. Actuaciones previstas.
* Trabajo por ciclos para adaptar o contextualizar las propuestas.
* Trabajo individual y de aplicación en el aula.
* Seguimiento individual de la aplicación en el aula y puesta en común en el grupo.
* Valoración conjunta y reflexión de cada fase del proyecto.
* Autoevaluación personal y general del trabajo que se va realizando.
1. **ACTUACIONES PREVISTAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Participan-tes | Actuaciones particulares | Compromisos y aplicación al aula  | Tempora-lización |
| Equipo docente | Formación inicial sobre plataformas digitales. | Curso en CEP de Guadix. *Competencia digital docente.* | 9 y 23 de noviembre |
| Equipo docente | Conocimiento y uso de Pasen. | Acceso a Pasen. Uso de Pasen.  | 14 de diciembre |
| Equipo docente | Uso de la plataforma Classroom. | Acceso a Classroom.Conocimiento de la interfaz de la aplicación.Creación de contenido en Classroom. | 21 de diciembre |
| Equipo docente | Uso de la plataforma Classroom. | Creación de contenido en Classroom.Uso de la plataforma por parte del alumnado. | 11 y 25 de enero |
| Equipo docente | Conocimiento de herramientas informáticas que permitan elaborar materiales para ser trabajados de manera online. | Puesta en común de herramientas informáticas útiles para el profesorado conocidas por el equipo docente como pudiera ser Classroom, Google Drive, etc.Búsqueda de algunas de estas herramientas informáticas para utilizarlas en el aula y fuera de ellas.Selección de herramientas informáticas que más se adecúan a nuestros intereses/contexto. | 1 y 15 de febrero |
| Equipo docente | Planteamiento de actividades online elaboradas con las herramientas informáticas anteriores. | Creación de contenido online para utilizarlo con el alumnado. | 8 y 22 de marzo |
| Equipo docente | Aplicación práctica en el aula de lo acordado. | Continuar con la creación de contenido online para utilizarlo con el alumnado.Uso de estos materiales creados. | 5 y 19 de abril |
| Equipo docente | Análisis de la tarea (retroalimentación) y sugerencias para la dinámica de trabajo. | Valoración y evaluación del proyecto.Posibles mejoras. | 10 y 24 de mayo |

1. **RECURSOS Y APOYO EXTERNO NECESARIO.**
* Asesoramiento por parte del CEP y coordinación con expertos para cursos de formación.
* Material bibliográfico/ herramientas en referencia a plataformas digitales educativas.
1. **PROCEDIMIENTOS, INDICADORES E INSTRUMENTOS PARA LA VALORACIÓN Y EL RECONOCIMIENTO DEL TRABAJO COLECTIVO E INDIVIDUAL.**

Las actuaciones previstas se basan en dos líneas de trabajo: la autoformación y la aplicación en el aula. La formación y autoformación será una constante a lo largo de todo el proyecto al tiempo que se ira haciendo una evaluación continua del desarrollo del mismo.

**Para la valoración del trabajo colectivo se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:**

* La operatividad de la dinámica de trabajo.
* La puesta en práctica de las medidas que se acuerden de manera precisa y efectiva.
* La funcionalidad de las actuaciones.
* Rúbricas (indicadores de logro de los objetivos propuestos)
* Actividad en Colabor@ o en otro sitio web.
* Materiales y documentos elaborados, como consecuencia de las tareas o actuaciones previstas
* Implementación y desarrollo de las tareas o actuaciones previstas.
* Mejoras conseguidas y las evidencias de las mismas para recibir una retroalimentación de su actuación.

**Para la valoración del trabajo individual se tendrán en cuenta los siguientes aspectos**

* La implicación individual.
* Asistencia a las reuniones (actas de sesiones).
* Tareas o actuaciones individuales de cada participante.
* Intervenciones en la Plataforma Colabor@ consensuada con la asesoría de referencia.
* Aportación de documentación, investigación y posibles recursos o materiales para el desarrollo del proyecto.

Ficha de autoevaluación personal (ver Anexo I).

1. **CALENDARIO**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Días de reunión |
| 1° trimestre |
| Noviembre (formación sobre la plataforma Classroom) | 10, 17 y 25 |
| Diciembre | 14 y 21 |
| 2° trimestre |
| Enero | 11 y 25 |
| Febrero | 1 y 15 |
| Marzo | 8 y 22 |
| 3° trimestre |
| Abril | 5 y 19 |
| Mayo | 10 y 24 |

Horario de reunión: Lunes de 16:00 a 17:00 horas.

1. **PARTICIPANTES**

|  |  |
| --- | --- |
| **DNI** | **Participantes** |
| 45868526V | Calet Machado, Inmaculada Concepción (coordinadora) |
| 52928389F | Braza Polanco, Francisco |
| 76146403G | Cárdenas Sánchez, Elisa |
| 74658034B | Dorador Fernández, Antonio Manuel |
| 74734958T | Esteban Roldán, Encarnación |
| 24249558Z | Marcos Hernández, María Isabel |
| 74710303R | Gervilla Gervilla, Antonio |
| 52529271P | García Cruz, María Belén |
| 75156754E | Gómez Hernández, Lorena |
| 24211362K | León Rodríguez, Antonio Manuel |
| 24340168X | Prado Muñoz, Francisco José |
| 52513627G | Membrilla Plaza, Antonio |
| 20076597N | Muro Moreiro , Paula |
| 74654048G | Ruiz Maroto, Manuel José |

**Anexo I. Autoevaluación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| He asistido a las reuniones programada |  |  |  |  |
| He contribuido a  la elaboración de documentos |  |  |  |  |
| He llevado a cabo las actuaciones  individuales |  |  |  |  |
| He realizado las tareas  o actuaciones previstas. |  |  |  |  |
| He desarrollado las tareas previstas en el aula. |  |  |  |  |
| Tengo evidencias o documentación del trabajo realizado. |  |  |  |  |
| He realizado las tres entradas en Colabor@. |  |  |  |  |
| He cumplido mi compromiso individual planificado en el Proyecto |  |  |  |  |
| He trabajado de forma coordinada con el grupo. |  |  |  |  |

1 (Nunca) 2 (Pocas veces) 3 (Casi siempre) 4 (Siempre)