**PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS**

TRANSFORMACIÓN DIGITAL EDUCATIVA EN EL CEIP EL CASTILLO - CÓDIGO: 211104FC002

**Situación de partida:**

El Informe de CDD del centro refleja aproximadamente 2/3 del profesorado presenta un nivel B1 de CDD. Por otro lado, el análisis de la Rúbrica y el Plan de Actuación Digital (PAD) del Proyecto TDE, dejan al descubierto las necesidades formativas reales que se precisan para ser un centro digitalmente competente en todos los ámbitos. La reciente experiencia de enseñanza telemática que hemos vivido, nos ha llevado este curso a utilizar plataformas educativas y herramientas digitales desde un principio, por lo que necesitamos tener fluidez y manejo preciso de las mismas.

**Finalidad del proyecto:**

Adquirir los conocimientos necesarios acerca de las plataformas educativas y herramientas digitales que vamos a usar en nuestro centro. Por otro lado, estar lo suficientemente preparados para responder eficazmente a la enseñanza telemática, en caso de que fuese necesario. En definitiva, convertirnos en un centro digitalmente competente.

**Objetivos:**

* Transformar el centro educativo en una organización digitalmente competente a través del manejo y uso de herramientas y plataformas digitales.
* Evaluar la situación del centro educativo con relación al uso de las TIC, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro.
* Reducir la documentación en papel en favor de recursos y herramientas digitales que favorezcan el almacenamiento, la organización y la gestión compartida de la documentación de trabajo de los centros.
* Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
* Integrar el uso de la plataforma educativa G Suite para educación (incluyendo Classroom, Drive, Meet, etc.), como principal herramienta y medio para organizar el proceso de enseñanza aprendizaje tanto dentro del propio aula como en el caso de necesidad de un aprendizaje a distancia.
* Desarrollar los conocimientos necesarios para la creación y gestión de blogs educativos en la plataforma Averroes de la Junta de Andalucía.
* Conocer y usar herramientas digitales que favorezcan metodologías activas, el trabajo colaborativo, el aprendizaje significativo, y la actualización del proceso metodológico a la época actual.

**Estrategias de acción:**

La Formación en Centro se llevará a cabo mediante sesiones de formación a todo el claustro impartidas por ponentes expertos en la materia a tratar, mediante videoconferencias a través de la aplicación Meet de Google o el AVFP. Previamente se habrán realizado las tareas administrativas pertinentes en Séneca dentro de sus plazos de entrega, como son el Test CDD, Compromiso del claustro, Rúbrica TDE y Plan de Actuación Digital. Por otro lado, se intentará que todo el claustro pueda aprovechar los conocimientos de otros compañeros en el manejo de aplicaciones o herramientas digitales concretas, de forma que se optimicen tanto el tiempo como los recursos personales de los que disponemos mediante la mentoría interna.

Las distintas actuaciones se basarán en el siguiente esquema de trabajo:

* Análisis y necesidades dentro de este ámbito
* Propuestas de mejora que se pueden realizar en base a estas necesidades.
* Desarrollo de esas propuestas
* Evaluación del trabajo realizado y de las propuestas conseguidas.

**Metodología de trabajo:**

La metodología de trabajo para la FC será activa y dinámica. Los contenidos ofrecidos por los ponentes tendrán una aplicación fundamentalmente práctica para el profesorado, por lo que podrán llevar a cabo lo aprendido tanto con su alumnado como de forma colaborativa con el resto del profesorado. También la metodología estará basada en la indagación, ya que, durante el curso y la formación, iremos descubriendo infinidad de recursos y herramientas digitales en las que tendremos que profundizar para su dominio. En todo momento se llevarán a cabo reuniones de trabajo y puestas en común, donde tendrán lugar las distintas acciones del apartado anterior.

**Actuaciones que se van a llevar a cabo:**

* Test de Competencia Digital Docente (CDD)
* Compromiso en Séneca de realizar las actuaciones pertinentes para el desarrollo de la competencia digital en el centro
* Rúbrica TDE
* Plan de Actuación Digital
* Creación de la plataforma digital G Suite para educación, en la que desarrollar la actividad docente con el alumnado y coordinación entre el profesorado
* Creación de la web de centro
* Sesiones de formación por parte de expertos en materia de competencia digital, como son Google y varias de sus aplicaciones (Classroom, Drive, Meet, etc.), blog Averroes, etc.
* Reuniones de trabajo y puestas en común

**Compromiso de trabajo de cada uno de los participantes:**

* Test de Competencia Digital Docente – Todo el profesorado
* Compromiso en Séneca de realizar las actuaciones pertinentes para el desarrollo de la competencia digital en el centro – Todo el profesorado
* Rúbrica TDE – Coordinación TDE/FC (en este caso ambas coordinaciones las asume la misma persona) con la colaboración del resto del profesorado
* Plan de actuación Digital – Coordinación TDE/FC
* Creación de la web del centro – Coordinación TDE/FC y Equipo Directivo
* Creación de la plataforma digital G Suite para educación – Coordinación TDE/FC
* Sesiones de formación – Todos los participantes de la FC
* Subir el proyecto de Formación en Centros a Séneca / Colabora – Coordinación TDE/FC
* Participación, en la medida de lo posible, en otras actividades formativas ofertadas por el CEP relacionadas con el desarrollo de la competencia digital – Todo el profesorado
* Reuniones de trabajo y puestas en común – Todos los participantes de la FC

**Procedimientos, indicadores e instrumentos para la evaluación del proyecto:**

La evaluación la realizaremos en tres momentosprincipalmente.

* Una primera evaluación inicial que marcará el punto de partida reflejado en este proyecto, y que nos ayudará a definir las necesidades del centro relativas a la competencia digital, y a su vez los objetivos y las líneas de actuación a seguir.
* Una evaluación de seguimiento de como se está desarrollando la formación en centro. Ésta se realizará a través del formulario de seguimiento.
* Una evaluación final donde se valorará el grado de cumplimiento de los objetivos marcados a través de los distintos indicadores de logro que se marcan en este apartado.

Los indicadores que vamos a tener en cuenta para ver el grado de desarrollo de los objetivos del proyecto serán los siguientes:

* Se ha mejorado la identidad digital del centro con respecto a la situación de partida inicial.
* Se ha reducido el uso de papel en el centro en favor de recursos y herramientas digitales que favorecen el almacenamiento, la organización y la gestión compartida de la documentación de trabajo de los centros.
* Se ha elaborado el Plan Digital de Centro y se ha utilizado para la planificación de la

estrategia digital a desarrollar.

* Se ha integrado el uso de la plataforma educativa G Suite para educación (incluyendo Classroom, Drive, Meet, etc.), como principal herramienta y medio para organizar el proceso de enseñanza aprendizaje tanto dentro del propio aula como en el caso de necesidad de un aprendizaje a distancia.
* Se han adquirido los conocimientos necesarios para la creación y gestión de blogs educativos en la plataforma Averroes de la Junta de Andalucía.
* Se conocen y usan herramientas digitales que favorecen metodologías activas, el trabajo colaborativo, el aprendizaje significativo, y la actualización del proceso metodológico a la época actual.

Cada uno de estos indicadores se evaluarán eligiendo una puntuación de grado de desarrollo, comprendida entre 1 y 5, donde 1 será que no se ha conseguido ese indicador y 5 que se ha conseguido con creces.

**Plan de difusión de las tareas, recursos y materiales creados:**

Dentro del Plan de Actuación Digital, nuestro centro se ha propuesto la creación y actualización de la web del centro. Una vez creada, será el medio de difusión de las buenas prácticas llevadas a cabo para darles visibilidad. Por otro lado, entre el claustro, la difusión de las tareas, recursos y materiales creados se hará de manera telemática, bien durante las sesiones de formación o las reuniones que se establezcan para tal fin a lo largo del curso, así como realizando su subida a internet (Classroom, colabora, web del centro, etc.)

**Calendario de actuaciones:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fases | Actuación | Fechas | Responsables |
| Previa | * Proponer al CEP la demanda de participación en un proyecto de Formación en Centro analizadas las memorias de autoevaluación y considerada conveniente
 | Durante el proceso de detección de necesidades | Responsable de formación delcentro |
| - Test CDD- Compromiso del profesorado en Séneca | Hasta el 15 de octubre | Todo el profesorado |
| - Rubrica sobre las necesidades delcentro a nivel de competencia digital | Coordinación TDE con la colaboración del resto del profesorado |
| - Plan de Actuación Digital* Cumplimentación de la Solicitud de participación en FC a través del portal Séneca.
 | Hasta el 30 de octubre | Coordinación TDE/FC |
| Inicial | Diseñar y concretar las actuaciones del proyecto. | Durante el mes de noviembre | Todos los participantes de la formación |
| Solicitud de G Suite para centros educativos y adquisición de dominio del centro | Durante el mes de noviembre | Coordinación TDE |
| Cumplimentación del Proyecto de FC en Séneca. | Hasta el 30 de noviembre | Coordinación FC |
| Desarrollo | Desarrollar el proyecto llevando a cabo el conjunto de actuaciones descritas en el mismo de una manera activa | Desde noviembre hasta la conclusión de los trabajos | Todos los miembros de la formación |
| Cumplimentar las actas de reunión | Desde noviembre hasta la conclusión de los trabajos | Coordinación FC |
| Elaborar el Formulario de seguimiento del proyecto | Hasta el 15 de marzo | Coordinación FC |
| Final | Realizar la Memoria final para analizar grado de consecución de la finalidad del proyecto, objetivos y resultados, utilizando los instrumentos, medidas e indicadores descritos. | Del 2 al 31 de mayo | Todos los miembros de la formación |
| Grabar Memoria de Evaluación Final en Séneca | Hasta el 31 de mayo | Coordinación |
| Realizar la encuesta de valoración en Séneca | Hasta el 31 de mayo | Cada participante de la formación  |

**Medio de comunicación:**

* ¿Va a utilizar Colabor@ como medio de comunicación? (marcar la casilla según corresponda)

**Repositorio de materiales y/o recursos creados**

Medio que se va a utilizar para alojar el repositorio: Colabora

Enlace o acceso:

**Foro de debate y/o discusión**

Medio que se va a utilizar como foro de debate: Colabora

Enlace o acceso:

**Comunicación de la asesoría con los participantes**

Aplicación y/o medio: Plataforma Colabora, AVFP, correo electrónico, teléfono.