

LOS COMANDOS DE LIVEWORKSHEET

CUADRO OPCIONES

Escribir **CHOOSE**: seguido de las opciones separadas por barras. La respuesta correcta debe llevar * delante.

choose: Azul / Amarillo / *Rojo

SELECCIÓN MÚLTIPLE

Escribir **SELECT**: **NO** en las respuestas incorrectas y **SELECT**: **YES** en la correcta.

select: no

select: no

select: yes

CASILLAS SELECCIÓN

Escribir **TICK**: **NO** en las respuestas incorrectas y **TICK**: **YES** en la correcta.

tick: yes

tick: no

tick: no

UNIR CON FLECHAS

Escribir **JOIN**: seguido de los números correspondientes.

join: 1

join: 2

join: 2

join: 1

ARRASTRAR Y SOLTAR

Escribir **DRAG**: seguido por un número en el elemento que ha de ser arrastrado, y **DROP**: seguido por el mismo número en el lugar al que debe ir.

drag: 1

drop: 1

ACTV. ESCUCHAR

Escribir **LISTEN**: seguido del texto que queremos reproducir y elegir el idioma.

listen: La niña viste de blanco.

ACTV. HABLAR

Escribir **SPEAK**: seguido por la respuesta correcta (si hay varias, se introducen todas separadas por barras) y elegir el idioma.

speak: Son las dos y media.

INTRODUCIR MP3/ VÍDEO

Para incluir un archivo de mp3 de tu ordenador, escribe **PLAYMP3**: y a continuación se abrirá una ventana para subir el archivo.

Para introducir un vídeo, abre un cuadro grande y copia el enlace de Youtube.

SOPA DE LETRAS

Escribir **WORDSEARCH**: a continuación poner el número de filas y columnas y la sopa de letras aparecerá en el cuadro. Ajustar el tamaño si es necesario y hacer clic en las palabras.

RESPUESTA ABIERTA

Para hacer un ejercicio de redacción libre, introducir un cuadro de texto en blanco para la respuesta. La auto-corrección no funcionará en este caso.