

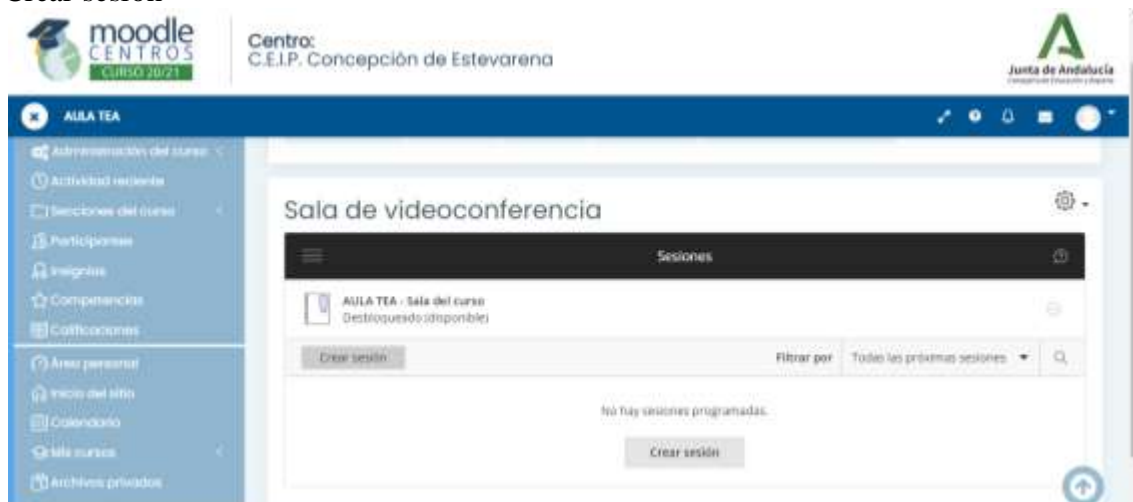
## RUTA VIDEOCONFERENCIA

Para añadir una videoconferencia en la plataforma hay que seguir la siguiente ruta:

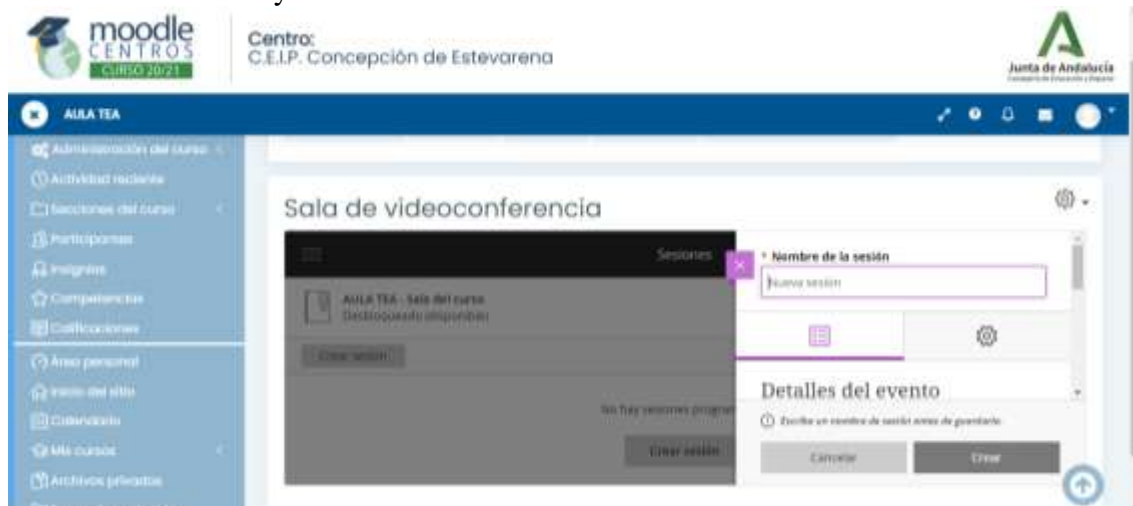
Sala de videoconferencia



Crear sesión

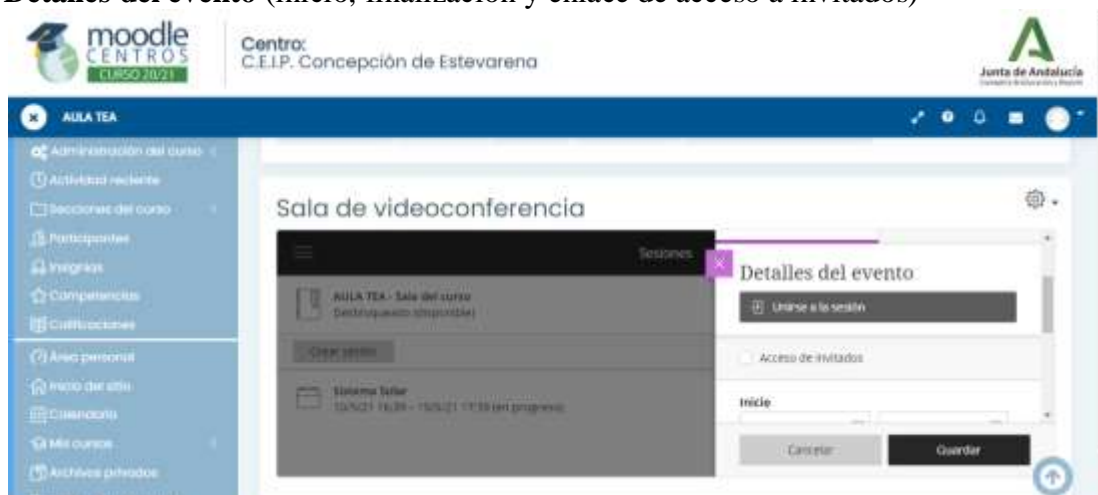


Nombre de la sesión y crear

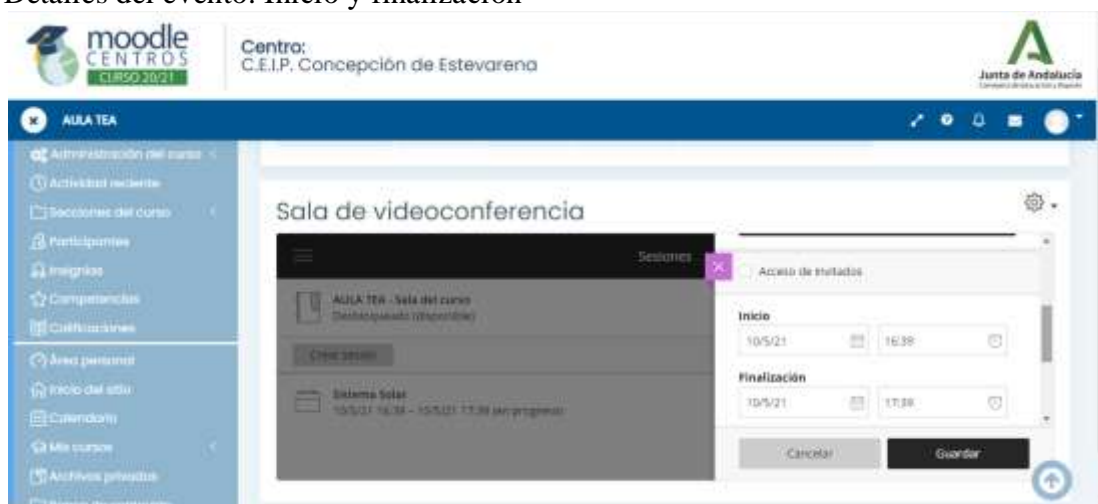


Una vez creada la sesión, podemos seleccionar los detalles del evento y los ajustes de la sesión.

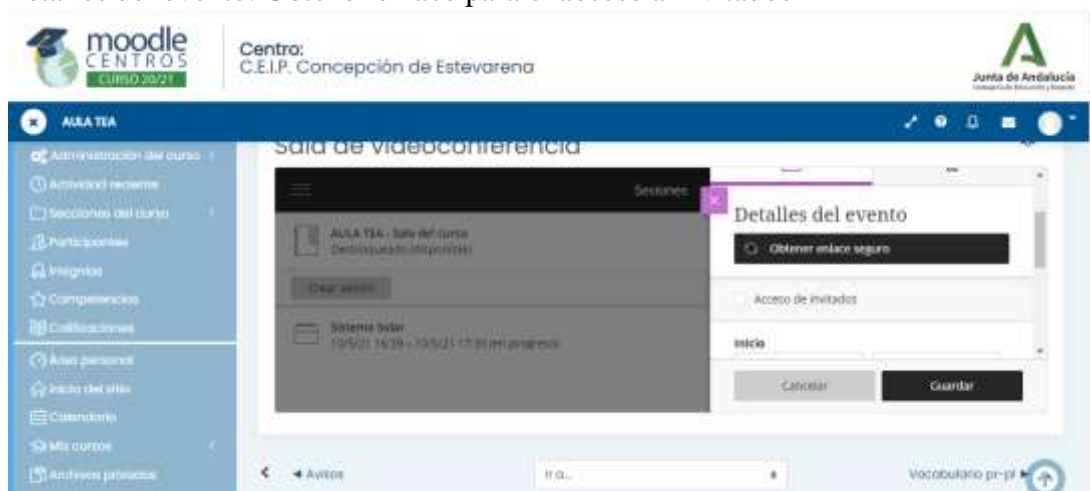
### Detalles del evento (inicio, finalización y enlace de acceso a invitados)



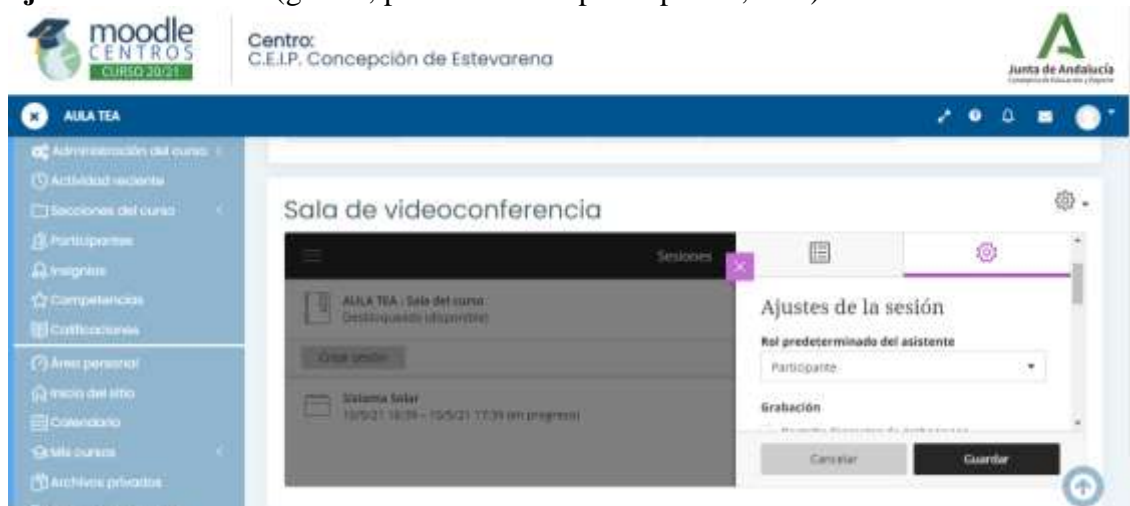
### Detalles del evento. Inicio y finalización



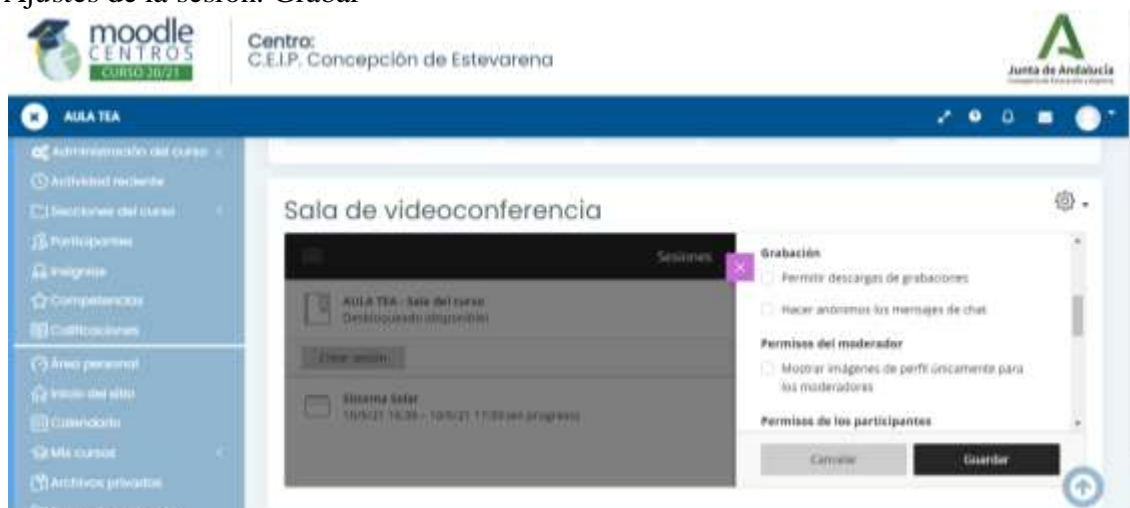
### Detalles del evento. Obtener enlace para el acceso a invitados



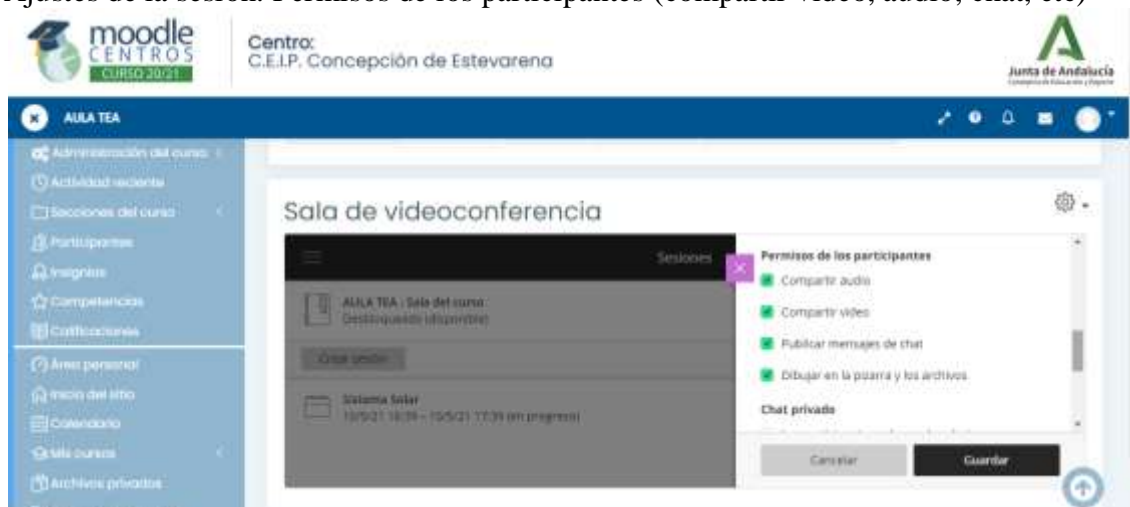
## Ajustes de la sesión (grabar, permiso de los participantes, chat)



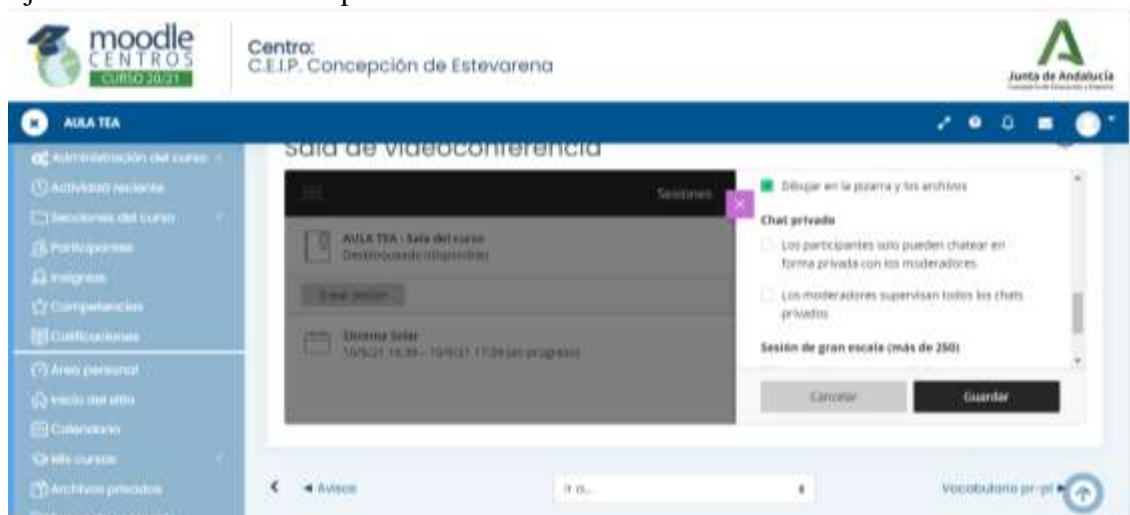
## Ajustes de la sesión. Grabar



## Ajustes de la sesión. Permisos de los participantes (compartir vídeo, audio, chat, etc)



Ajustes de la sesión. Chat privado.



Y cuando está todo seleccionado guardar.

**Ruta para crear una videoconferencia en Moodle.** Acceder a la sala de videoconferencia – crear sesión – nombre de la sesión (crear) – detalles del evento (inicio, finalización y enlace de acceso a invitados) – ajustes de la sesión (grabar, permiso de los participantes y chat) – guardar.