

6°. E.P.
UDI 2

DEL 5 AL 16 DE OCTUBRE



TIPOLOGÍA TEXTUAL

- El texto descriptivo. Lectura: modelos de retratos

LITERATURA

- La comparación y la metáfora en los textos descriptivos

VOCABULARIO

- Prefijos y Sufijos intensivos
- Banco de adjetivos para describir personas

GRAMÁTICA

- Repaso sustantivos, adjetivos, verbos, demostrativos, posesivos, numerales e indefinidos.

ORTOGRAFÍA

- acentuación de monosílabos

COMPOSICIÓN ESCRITA-TAREA

- Retratamos a un familiar

PLAN DE ORALIDAD

- Exposición oral: Retratamos a un familiar

CPR SÁNCHEZ VELAYOS

TÍTULO DE LA TAREA:

- RETRATAMOS A UN FAMILIAR

EDUCACIÓN LITERARIA/TIPOS DE TEXTO
VOCABULARIO-GRAMÁTICA-ORTOGRAFÍA.
PLAN DE LECTURA
PLAN DE ORALIDAD
EXPRESIÓN ESCRITA-TAREA
TIC

TEMPORALIZACIÓN:
-2 SEMANAS-
DEL 5 AL 16 DE OCTUBRE

SESIONES-ACTIVIDADES-EJERCICIOS

EL TEXTO DESCRIPTIVO.

ENLACE VIDEO TUTORIAL MAESTRO/A

¿Qué vas a aprender?

1. A identificar, leer y comprender textos descriptivos de personas, animales o personajes de cuentos para luego redactar tus propias descripciones.
2. A planificar, crear y organizar tus ideas (mapa de ideas) del retrato de un familiar, amigo o amiga, personaje de un cuento, tu animal preferido o mascota, etc.
3. Aprenderás a hacer un borrador y a revisarlo para mejorar el texto que has elaborado con ayuda de un compañero-a.
4. A presentar tus textos escritos respetando los márgenes, sangría al comienzo de párrafo, separación entre los mismos y añadir las ilustraciones o fotografías que estimes oportunas.
5. Tendrás que preparar tu texto elaborado para después poder leerlo a tus compañeros-as de clase, de otras de tu centro o a tus padres.
6. A reconocer y utilizar los sustantivos, los adjetivos y los verbos, según las funciones que desempeñan en un texto.
7. También vamos a ampliar tu vocabulario de adjetivos con el uso de un banco de palabras.
8. Seguirás reforzando el uso correcto de los signos y normas básicas de ortografía: uso de mayúsculas, la coma, el punto y coma, el punto, la “y” al final de enumeración y el uso de los dos puntos.

SESIÓN 1.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

ENLACE VIDEO TUTORIAL MAESTRO/A

SESIÓN 2.

· E.1: **LEE EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, LOS SIGUIENTES EJEMPLOS:**

· E.2: **SUBRAYA AQUELLAS PALABRAS QUE DESCONOZCAS, Y POSTERIORMENTE, PREGUNTA A TU MAESTRO/A O CONSULTA EN LA WEB O EN ALGÚN DICCIONARIO PARA CONOCER SU SIGNIFICADO.**

EJEMPLOS DE RETRATO EN LA LITERATURA

En Harry Potter, de J. K. Rowling:

1- «Era alto, delgado y muy anciano, a juzgar por su pelo y barba plateados, tan largos que podría sujetarlos con el cinturón.

Llevaba una túnica larga, una capa color púrpura que barría el suelo y botas con tacón alto y hebillas. Sus ojos azules eran claros, brillantes y centelleaban detrás de unas gafas de cristales de media luna. Tenía una nariz muy larga y torcida, como si se la hubiera fracturado alguna vez. El nombre de aquel hombre era Albus Dumbledore».

2- «Me alegro de verla aquí, profesora McGonagall». Se volvió para sonreír al gato, pero este ya no estaba. En su lugar, le dirigía la sonrisa a una mujer de aspecto severo que llevaba gafas de montura cuadrada, que recordaban las líneas que había alrededor de los ojos del gato. La mujer también llevaba una capa, de color esmeralda».

3- «En Hogwarts había 142 escaleras, algunas amplias y despejadas, otras estrechas y destartadas. Algunas llevaban a un lugar diferente los viernes. Otras tenían un escalón que desaparecía a mitad de camino y había que recordarlo para saltar».

Las descripciones físicas de los personajes fueron fundamentales en el casting para el mundo de películas de Harry Potter. Gracias a la exactitud del retrato, esta tarea se facilitó.

En El ingenioso hidalgo Don Quijote de la Mancha, de Miguel de Cervantes:

4- «Frisaba la edad de nuestro hidalgo con los cincuenta años, era de complexión recia, seco de carnes, enjuto de rostro; gran madrugador y amigo de la caza».

En Platero y yo, de Juan Ramón Jiménez:

5- Platero es pequeño, peludo, suave; tan blando por fuera, que se diría todo de algodón, que no lleva huesos. Sólo los espejos de azabache de sus ojos son duros cual dos escarabajos de cristal negro.

Lo dejo suelto y se va al prado, y acaricia tibiamente con su hocico, rozándolas apenas, las florecillas rosas, celestes y gualdas... Lo llamo dulcemente: “¿Platero?”, y viene a mí con un trotecillo alegre que parece que se ríe, en no sé qué cascabeleo ideal...

Come cuanto le doy. Le gustan las naranjas mandarinas, las uvas moscateles, todas de ámbar; los higos morados, con su cristalina gotita de miel...

Es tierno y mimoso igual que un niño, que una niña...; pero fuerte y seco por dentro, como de piedra... Cuando paso sobre él, los domingos, por las últimas callejas del pueblo, los hombres del campo, vestidos de limpio y despaciosos, se quedan mirándolo:

— Tien’asero...

Tiene acero. Acero y plata de luna, al mismo tiempo.

En Madame Bovary, de Gustave Flaubert:

6- «Era un chico de campo, de unos quince años, y más alto de estatura que cualquiera de nosotros.

Llevaba el pelo cortado recto sobre la frente, como un chantre de pueblo, y parecía formal y muy azorado.

Aunque no fuera ancho de hombros, su casaca de paño verde con botones negros debía de molestarle en las sisas y dejaba ver, por las vueltas de las bocamangas, unas muñecas rojas

habituadas a ir descubiertas».

7- «Buen mozo, petulante, de los que hacen resonar las espuelas, con unas patillas unidas al bigote, los dedos siempre cubiertos de sortijas y vestido de llamativos colores, tenía trazas de bravucón y la animación fácil de un viajante de comercio».

En este caso, la descripción trasciende el aspecto físico, ya que «petulante» y «bravucón» son actitudes; sin embargo, permiten hacerse una mejor idea del personaje.

En La familia de Pascual Duarte, de Camilo José Cela

8- «Era un pueblo caliente y soleado, bastante rico en olivos y guarros (con perdón), con las casas pintadas tan blancas, que aún me duele la vista al recordarlas, con una plaza toda de losas, con una hermosa fuente de tres caños en medio de la plaza...».

En El Solitario, de Azorín

9- «Esta mujer extraordinaria servía a un amo que era su polo opuesto. Vivía enfrente de casa; era un señor silencioso y limpio; se acompañaba siempre de dos grandes perros; le gustaba plantar muchos árboles...».

En refranes populares

10- «Quien encuentra un amigo, encuentra un tesoro».

11- «Perro que ladra, no muerde».

SESIÓN 3.

· **E.1: LEE EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, EL SIGUIENTE RETRATO:**

· **E.2: SUBRAYA AQUELLAS PALABRAS QUE DESCONOZCAS, Y POSTERIORMENTE, PREGUNTA A TU MAESTRO/A O CONSULTA EN LA WEB O EN ALGÚN DICCIONARIO PARA CONOCER SU SIGNIFICADO.**

Mi abuelo

Mi abuelo tiene setenta años de edad. Es un hombre de estatura media, algo encorvado ya por el peso de los años. Tiene el pelo cano, orejas amplias, nariz ganchuda, ojillos grises y boca grande con labios finos. Anda demasiado inclinado hacia delante y con la vista fija en el suelo, como si buscara algún objeto perdido.

Tiene un carácter tranquilo y pacífico. Su plan de vida es muy sencillo: se levanta temprano, desayuna, se da un paseo y regresa a la hora del aperitivo. Le gusta leer un poco antes de comer y, otras veces, después de la comida. A continuación, el paseo de la tarde. Es buen andarín, se recorre calles y calles incansablemente. No le importa pasar un día y otro por las mismas plazas, los mismos edificios y los mismos escaparates. Después, la cena, la televisión y a la cama.

Sólo tiene una manía: no puede ver pelos largos; pero, es que para él, pelo largo es el que llevan, por ejemplo, los reclutas. Dejando a un lado esta manía, el abuelo es un hombre con el que se puede convivir de maravilla. Para mí es la mejor persona que jamás he conocido y le tengo muchísimo cariño. No sé lo que haría si no lo viera más.

Juan Clemente (1985): Diario de Lolo, Lóguez ediciones.

· E.2: **COMPRESIÓN: RESPONDE A LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:**

• Comprueba si has comprendido el texto. Comenta con tus compañeros-as las siguientes preguntas:

Aprendo a resumir:

a) ¿A quién se ha descrito en este texto? _____

b) ¿Cuántos párrafos tiene? Marca con tu lápiz las partes que tiene este texto. ¿En qué te has fijado para hacerlo?

c) ¿Qué nos cuenta en el primero? _____

d) ¿Y en el segundo? _____

e) ¿Y, finalmente, el tercero? _____

f) ¿Te atreves a escribir las ideas principales de este texto? Completa las frases organizándolas así:

-Primero, ha...

-A continuación, explica...

-Por último, nos ha contado...

SESIÓN 4.

E.1: LEE EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, EL SIGUIENTE RETRATO:

MI MADRE ROCÍO

Mi madre se llama Rocío [REDACTED], tiene 46 años y vive en Santiponce (Sevilla). Sus padres se llaman Miguel y Lola y tiene una hermana, Lola. Nació el 22 de febrero de 1968 en la clínica La Montaña. Es licenciada en Derecho y trabaja de gestora administrativa.

Ella es amable simpática y alegre. También es cariñosa, besucona y a veces un poco pesada. Se pone nerviosa cuando no me pongo a estudiar y cuando no sacamos a mi perro a pasear.

Tiene una estatura media, es delgada y morena. Tiene la cara delgada, los ojos marrones y el pelo largo y castaño. Tiene la nariz chata y los labios finos.

A mi madre le gusta hacer deporte, como andar, correr y hacer "Zumba". También le gusta en su tiempo libre, leer, ir al cine, hacer crucigramas y le encanta ir a la playa. Siempre se echa colonia tanto si va a comprar como si va a andar. Los pendientes le gustan tanto que no se los quita ni para dormir. Su comida favorita es el filete con patatas y el gazpacho y no le gustan ni las albóndigas ni muchas cosa fritas. Su color favorito es el azul.

Mi madre tiene una manía: No para de decirme que no me coma las uñas. Lo que más me gusta de ella es que me ayuda mucho y lo que no me gusta de ella es que puede ser muy pesada, pero es muy buena persona y la quiero mucho.



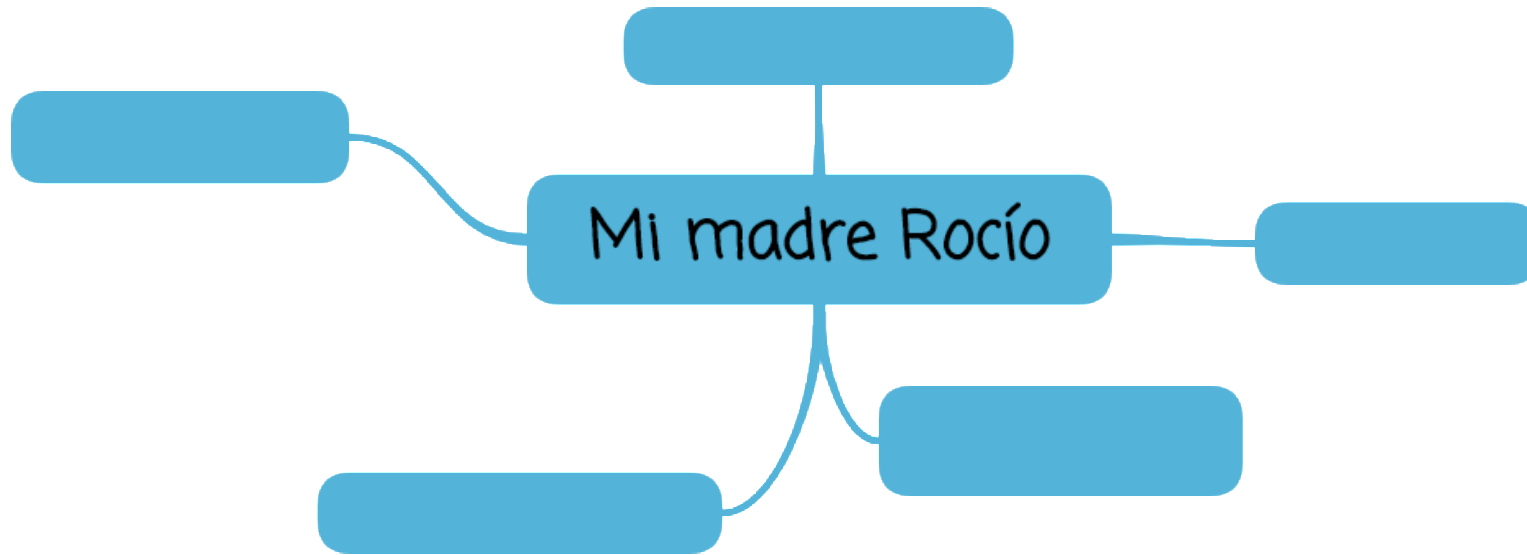
Aquí está mi madre en el campo.

Mateo [REDACTED]
cº A

Fíjate en la organización de sus párrafos y lo que expresa en cada uno de ellos.

Elabora el mapa de ideas del texto anterior:

¿Cómo organizó el texto anterior Mateo? Lee de nuevo el texto y escribe un título para cada párrafo en cada uno de los globos o nodos del mapa mental siguiente:



FÍJATE EN LA ESTRUCTURA DEL RETRATO

1er. Párrafo.- ¿A quién vamos a retratar? Presentación.

-Nombre, edad, dónde vive, a qué se dedica, etc.

2º. Párrafo.- Aspecto físico: ¿cómo es por fuera?

2º. Párrafo.- Su carácter ¿cómo se comporta con los demás, manías, costumbres, etc.? Podemos añadir algunas comparaciones y metáforas.

4º. Párrafo.- Sus aficiones, gustos y creencias.

5º. Mi opinión personal.- ¿Cómo lo veo yo?

SESIÓN.5.:

• Repaso de: sustantivos, adjetivos, verbos, demostrativos, posesivos, numerales e indefinidos. sustantivos, adjetivos, verbos.

ENLACE VIDEO TUTORIAL MAESTRO/A

- A.1: ACTIVIDADES:

-E.1: Busca en la descripciones anteriores (mi abuelo y mi madre Rocío) subraya y organiza las palabras.

a) Subraya de color rojo los sustantivos que nombran las partes o elementos de su cuerpo; de verde, las que dicen cómo son esas partes; de azul, las que nos informan de lo que hace el abuelo y mi madre Rocío; de morado los determinantes.

RECUERDA

Las palabras que nos dicen cómo se llaman las cosas se llaman sustantivos o nombres.

Las palabras que dicen cómo son las cosas se llaman adjetivos o cualidades.

Las palabras que dicen lo que hacen o para qué sirven son verbos.

b) Clasifica las palabras anteriores en esta tabla:

SU ASPECTO FÍSICO	SU CARÁCTER	LE GUSTA...

SESIÓN 6.

· E.1: **LEE EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, EL SIGUIENTE RETRATO:**

La Literatura nos muestra muchos ejemplos de retratos, ya que es un recurso comúnmente utilizado por los autores para darnos a conocer a los personajes de sus cuentos y novelas. Cuando tengas que inventar cuentos te será muy útil saber retratar o describir a tus personajes.

Así era Momo

“Pero un día corrió la voz entre la gente de que últimamente vivía alguien en las ruinas. Se trataba, al parecer, de una niña. No lo podían decir exactamente, porque iba vestida de un modo muy curioso. Parecía que se llamaba Momo o algo así.

El aspecto externo de Momo ciertamente era un tanto extraño y sucio y acaso podía asustar algo a la gente que da mucha importancia al aseo y al orden. Era pequeña y bastante flaca, de modo que ni con la mejor voluntad se podía decir si tenía ocho años sólo o ya tenía doce. Tenía el pelo muy ensortijado, negro como la pez y con todo el aspecto de no haberse enfrentado en mucho tiempo a un peine o unas tijeras. Tenía unos ojos muy grandes, muy hermosos y también negros como la noche y unos pies del mismo color, pues casi siempre iba descalza. Solo en invierno llevaba zapatos de vez en cuando, pero solían ser diferentes, descabalados y, además, le quedaban demasiado grandes. Eso era porque Momo no poseía más que lo que encontraba por ahí o lo que le regalaban. Su falda estaba hecha de muchos remiendos de diferentes colores y le llegaba hasta los tobillos. Encima llevaba un chaquetón de hombre demasiado grande, cuyas mangas se arremangaba alrededor de la muñeca. Momo no quería cortarlas porque recordaba, previsoramente, que todavía tenía que crecer. Y quién sabe si alguna vez volvería a encontrar un chaquetón tan grande, tan práctico y con tantos bolsillos”.

Extraído y adaptado de Michael Ende: Momo, ed. Alfaguara, Madrid 1.986.)

· E.2: **“CADA PALABRA EN SU SITIO”:** Subraya todas las palabras que dicen cómo es Momo.

Copia todo lo subrayado organizándolo según el esqueleto o estructura del retrato.

- Palabras que se refieren a su aspecto físico: aspecto general, detalles de su cuerpo, vestido...
- ¿Cómo es su carácter o forma de ser?
- ¿Qué aficiones, gustos o creencias tiene?
- ¿Qué comparaciones o metáforas has encontrado?
- ¿Qué opinión tiene el escritor de ese personaje?

SESIÓN 7.

ENLACE VIDEO TUTORIAL MAESTRO/A

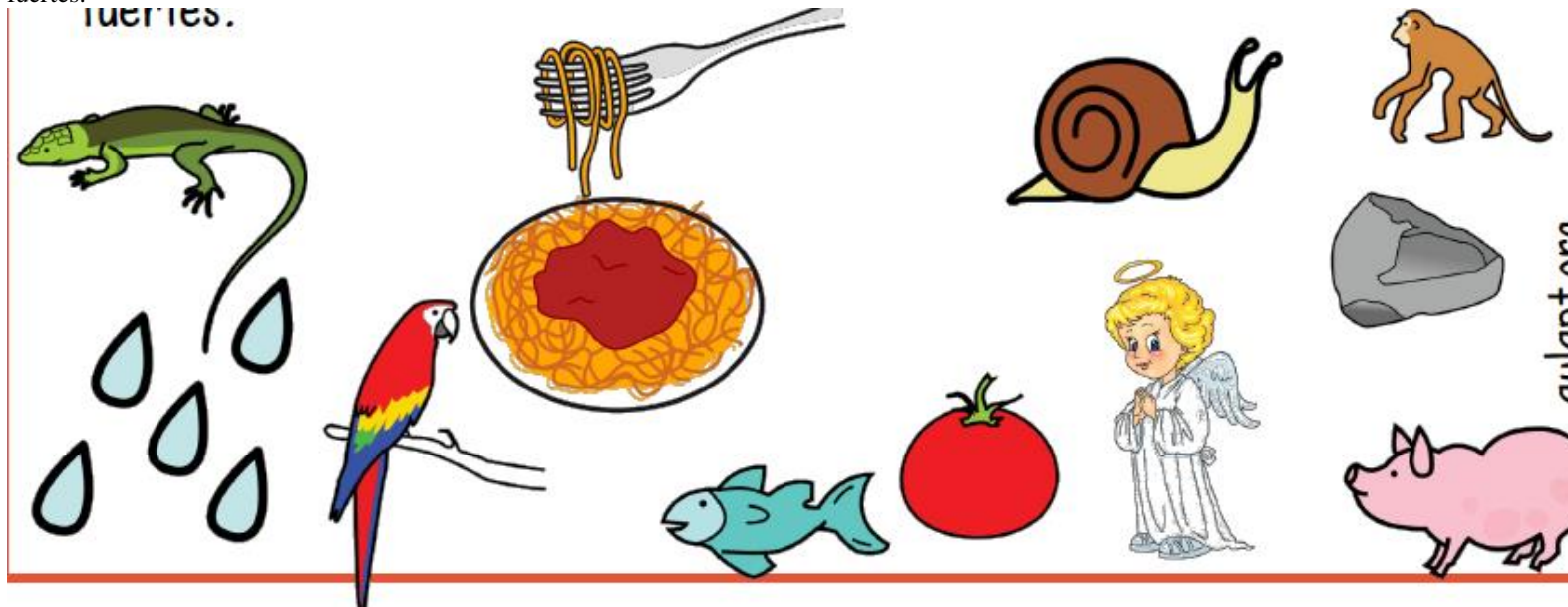
· E.1: **LEE EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, Y REALIZA, DE MANERA ORAL, LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:** [COMPARACIÓN Y METÁFORA \(PINCHAR ENLACE\)](#)

E.2: **REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES DE MANERA INDIVIDUAL:**

USO DE METÁFORAS EN DESCRIPCIONES:

Ayúdate de las imágenes para completar estas metáforas.

1. Soy un _____ cuando me enfado. Me pongo muy rojo.
2. Soy un _____ con mis compañeros. Les ayudo amablemente cuando lo necesitan.
3. Juan y Mateo son dos _____. Es imposible diferenciarlos.
4. Mi madre me metió en la bañera después del parque de los sucio que estaba. Era un _____ lleno de barro .
5. Estoy _____ en geograffa. Siempre se me ha dado mal.
6. Soy un _____. No me callo ni debajo del agua.
7. Soy un _____. Por mucho que como no engordo.
8. Soy un _____ cuando voy al colegio. Mi mochila va cargadísima.
9. Mi primo es un _____. No para de comer plátanos.
10. Mi hermano pequeño es una _____. No para de moverse.
11. Todos dicen que soy una _____. Mis músculos son muy fuertes.



TAREA/EXPRESIÓN ESCRITA
ENLACE VIDEO TUTORIAL MAESTRO/A
RETRATAMOS A UN FAMILIAR
SESIÓN 8.

- A.1: SIGUE LOS SIGUIENTES PASOS PARA ELABORAR EL RETRATO DE UN FAMILIAR:

1º. PIENSO Y PLANIFICO EL TEXTO

Describe o retrata al familiar o amigo-a que tú quieras. Para que describas como un experto debes seguir este proceso de composición escrita:

2º. ESCRIBO UN LISTADO DE IDEAS

1. Escribe una lista de ideas sobre el personaje elegido:

Ahora, comienza a redactar una lista de ideas **numerándolas desde el 1** hasta donde tú desees escribir.

2. Entrevista con el personaje:

Para ampliar tu lista de ideas puedes preguntar a la persona que retratas sobre algún aspecto que no conozcas: observar algún rasgo físico, algunos de sus gustos o aficiones, sobre su carácter, recuerdos que desee contar, etc.

3. Utiliza el banco de adjetivos que se adjunta para ampliar y enriquecer tus descripciones.

LISTADO DE IDEAS

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.

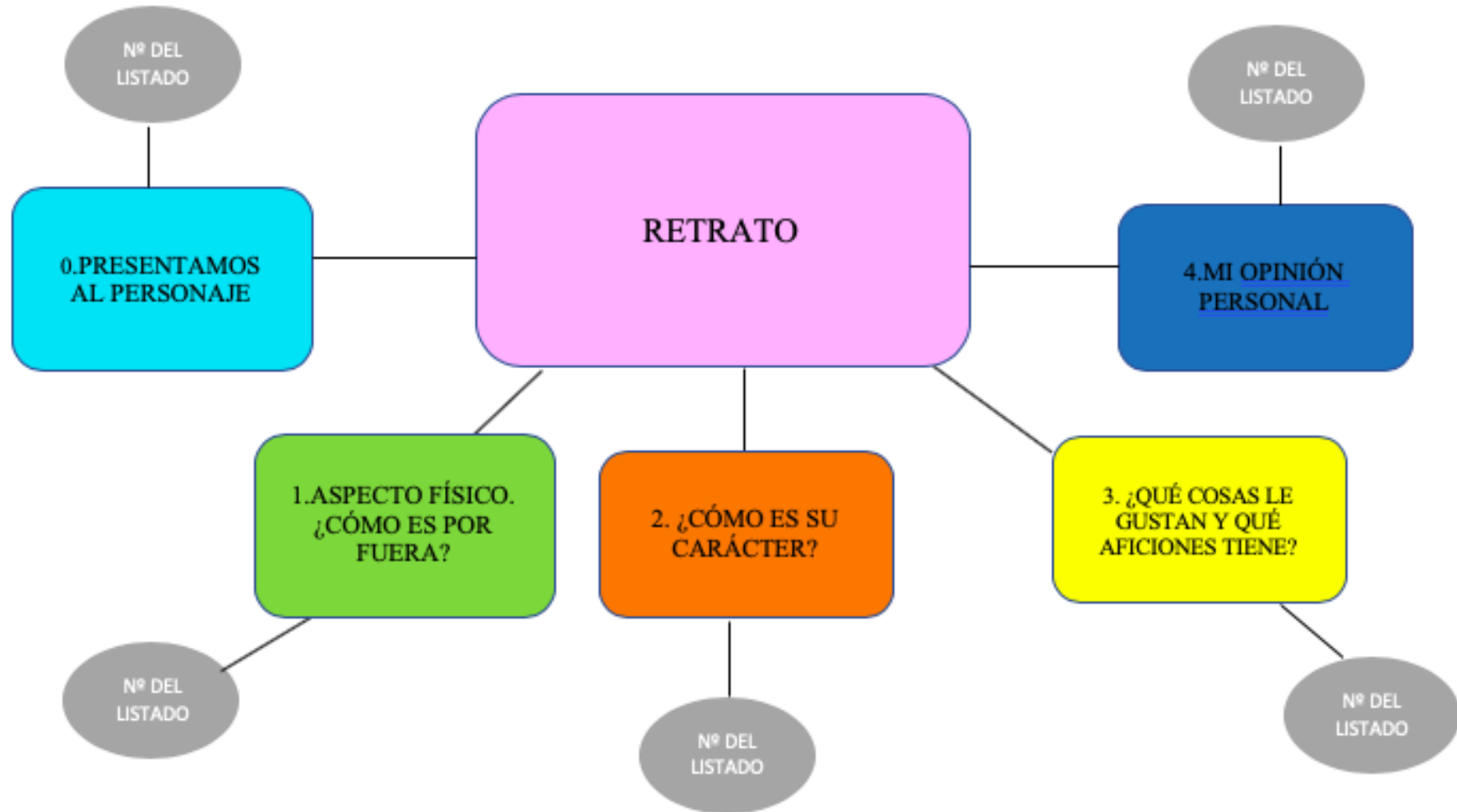
**UTILIZA EL SIGUIENTE BANCO DE PALABRAS:
PARA LOS RETRATOS DE PERSONAS Y ANIMALES**

Edad	Bebé, niño, adolescente, joven, maduro, viejo, anciano
Aspecto general	Alto / bajo; robusto, corpulento, gordo, rechoncho / esbelto, ligero, delgaducho, flaco; fuerte, atlético, sano / enfermizo, débil, canijo; nervioso / tranquilo; Afable, elegante, tierno, risueño / embrutecido, encorvado, inquieto, desgarbado...
Cara	Cuadrada, ancha, amplia, rolliza, redonda / chupada, larga, delgada; afligida, triste / alegre, jovial; dulce, serena, confiada / dura, desconfiada, severa; expresiva / inexpresiva
Ojos	.Formas: achinados, caídos, almendrados, alargados, redondos, saltones... .Expresividad: ausentes, soñadores / concentrados, despiertos, vivos; Lagrimosos, tristes / alegres, nerviosos; .Colores: negros, azulados, verdes, ...
Nariz	aguileña, chata, amplia, redonda, fina, larga, corta, puntiaguda, recta, torcida, respingona
Boca	fina / gruesa; pequeña / grande; habladora / silenciosa; fresca, besucona, torcida
Dientes	alineados / torcidos; blancos / amarillentos ; grandes / pequeños
Labios	blanquecinos / rojizos; estrechos, finos, delgados / anchos, gruesos
Brazos	largos / cortos; delgados / gruesos; flacos, huesudos, enclenques / musculosos; regordetes, velludos
Voz	armoniosa, melodiosa, suave / chillona, potente, estridente; aguda / grave, ronca, cavernosa
Carácter	afable, amable, simpático, divertido, cortés, respetuoso / huraño, antipático, gruñón, malhumorado, descortés, aburrido; alegre, feliz, risueño / triste, serio, llorón; atento, despierto, decidido, expresivo / atolondrado, inexpresivo atrevido, valiente / sensato, prudente, sereno, cobarde, miedoso; inteligente, listo, ingenioso / bobo, imbécil, idiota; rebelde / dócil; soñador / realista; solitario / sociable; sincero / mentiroso; tranquilo / nervioso, inquieto; ordenado / desordenado; bruto, grosero, chiflado, presumido orgullosa / humilde; bonachón, iluso / malicioso; generoso / avaricioso; trabajador / perezoso;

3º. ORGANIZO EL LISTADO EN UN MAPA DE IDEAS.

Ahora vamos a organizar las ideas del listado que hemos hecho. En cada uno de los globos escribiremos qué expresan, por ejemplo: rasgos físicos, carácter, sus gustos, etc. En los globos pequeños escribe los números de las ideas de tu listado que correspondan a la idea del globo mayor.

MAPA DE IDEAS. RETRATO



6°. REVISO MI PRIMER BORRADOR.

Después de redactar tu borrador (Din-A4), revísalo con ayuda de tus compañeros-as o de tu maestro/a.

La revisión es una tarea que debes ir poniendo en marcha constantemente a lo largo de todo el proceso de composición del texto.

¿Qué tienes que revisar?

1°. -Lee atentamente tu borrador para comprobar que se han cumplido los objetivos que te propusiste en tu planificación inicial. Revisa todos estos aspectos:

a) Revisa que cada párrafo contiene las oraciones que has organizado en tu mapa de ideas y las has enlazado bien (uso de signos de puntuación o conectores) para que se entienda correctamente lo que pretendes expresar.

b) Asegúrate de que contiene todas las partes del mapa de ideas del texto DESCRIPTIVO de una persona: presentamos al personaje, cómo es físicamente, su carácter, etc.

c) ENRIQUECE Y MEJORA EL CONTENIDO DE TU TEXTO. Si se te ocurre alguna idea más añádela a tu lista y luego coloca su número en el mapa de ideas. Piensa dónde la vas a escribir y cómo la vas a enlazar. Puedes usar palabras o expresiones para conectar ideas, por ejemplo: en primer lugar, en segundo lugar, por otro lado, otro aspecto, también... Si quieres ampliar algunas oraciones puedes adjetivar algunos sustantivos con ayuda del banco de palabras (técnica de “Adjetiva que no es tarde”).

d) Revisa si hay algún error de ortografía: si has colocado bien los signos de puntuación, uso de mayúsculas, revisa las tildes, etc.

LECTURA EN VOZ ALTA, SOLO O EN PAREJA, Y CORRECCIÓN ERRORES.

1°. - Escucha la lectura del texto que hace tu compañero-a.

2°. - Pregúntale qué le ha parecido y qué parte le ha gustado más.

3°. - Leed los dos juntos el texto y fijaos en lo siguiente:

a) **Presentación:** ¿respetas los márgenes, sangrías y separación entre párrafos? ¿Se entiende la caligrafía?

b) **Párrafos y orden de ideas:** ¿Ha seguido la estructura del mapa de ideas o esquema inicial? ¿En cada párrafo están las ideas correctas?

c) **¿Cómo ha redactado?**

- ¿Ha construido bien las oraciones o frases?
- ¿Repite muchas veces las mismas palabras? Recuérdale que existen varias formas de expresar una misma idea o palabra (sinónimos), eliminando lo que se repite y cambiarlo por otra palabra o expresión...
- Aconséjale los cambios que debe realizar marcando con números o rectificaciones en rojo donde sea necesario.

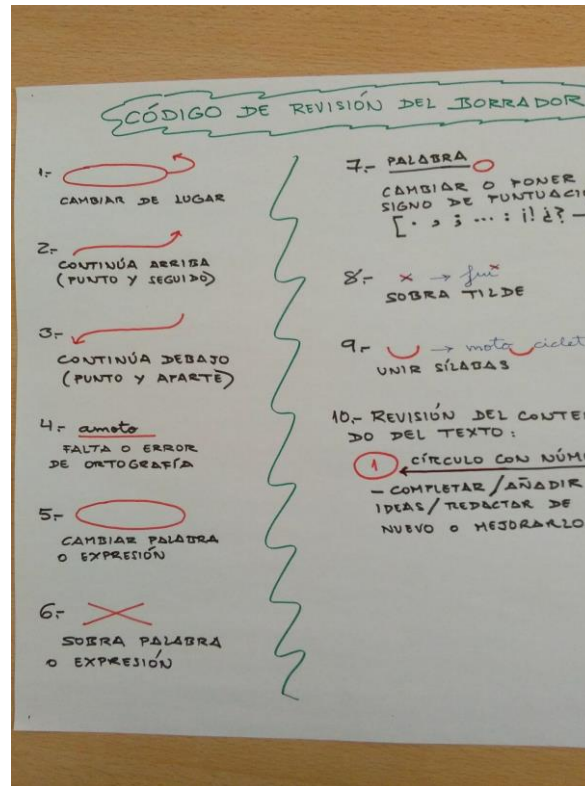
d) Revisión de gramática y ortografía.

(Señala en el texto los posibles errores para rectificarlos a continuación.)

- ¿Ha colocado bien las comas en las enumeraciones?
- ¿Termina las ideas de cada oración con un punto?
- ¿Ha escrito mayúscula al principio de cada oración, después de punto y en los nombres propios?
- ¿Ha colocado la “s” en las palabras que están en plural?
- Revisa si las palabras tienen errores de ortografía: m antes de b/p; uso de la h en palabras que empiezan por hue- hie-; palabras con c/z, etc.
- Otras: _____

*Errores o ampliaciones: iremos colocando números en los lugares del texto en los que creamos que hay que añadir o rectificar. Dichos números, junto a las rectificaciones, se anotarán en la hoja de revisión.

CÓDIGO DE CORRECCIÓN O REVISIÓN DE TEXTOS.



SESIÓN 10.

- A.1: REVISIÓN PRIMER BORRADOR.

· E.1: revisión y corrección final del profesor-a

7º. REVISIÓN Y CORRECCIÓN FINAL DEL PROFESOR-A.

Cuando lo hayáis revisado y rectificado el borrador, envíale una foto a tu maestro-a para que termine de revisarlo y realice una valoración del texto.

SESIÓN 11.

8º. ESCRIBO LA REDACCIÓN FINAL DEL TEXTO.

Una vez que has revisado tu borrador y has añadido todas las reformas necesarias escribe en limpio tu texto definitivo.

Debes tener en cuenta los siguientes consejos:

- 1.- Cuando inicies la copia en limpio organiza bien los párrafos teniendo cuenta el mapa de ideas y el último borrador.
- 2.- Recuerda que al inicio de cada párrafo debes dejar una sangría y separarlos dejando un renglón o espacio en blanco entre uno y otro. Respeta también los márgenes establecidos a la derecha, izquierda, arriba y abajo.
- 3.- Escribe con buena letra. Piensa que otras personas van a leer tu escrito y debes facilitar que entiendan tu letra.
- 4.- Puedes añadirle ilustraciones para completarlo y dejar un acabado más profesional: fotografías, dibujos, mapas, gráficos...

Nombre del escritor o escritora: _____

TÍTULO

0. PRESENTAMOS AL PERSONAJE

1. ASPECTO FÍSICO. ¿CÓMO ES POR FUERA?

2. ¿CÓMO ES SU CARÁCTER?

3. ¿QUÉ COSAS LE GUSTAN Y QUE AFICIONES TIENE?

4. MI OPINIÓN PERSONAL

ORGANIZADORES TEXTUALES

-BANCO DE ADJETIVOS
-COMPARACIONES, METÁFORAS

Detailed description: The diagram shows a vertical layout for writing a text. At the top is a pink box labeled 'TÍTULO'. Below it is a line for the author's name. The main body is divided into five horizontal sections with different background colors: light blue (0. PRESENTAMOS AL PERSONAJE), green (1. ASPECTO FÍSICO. ¿CÓMO ES POR FUERA?), orange (2. ¿CÓMO ES SU CARÁCTER?), yellow (3. ¿QUÉ COSAS LE GUSTAN Y QUE AFICIONES TIENE?), and dark blue (4. MI OPINIÓN PERSONAL). To the right of the orange section are two boxes: 'ORGANIZADORES TEXTUALES' and '-BANCO DE ADJETIVOS -COMPARACIONES, METÁFORAS'. The entire structure is set against a background of horizontal lines.

PLAN DE ORALIDAD. EXPONEMOS NUESTROS RETRATOS

SESIÓN.12.:

- A.1: **EXPRESIÓN ORAL: RETRATAMOS A UN FAMILIAR.**

· E.1: PREPARA TU EXPOSICIÓN.

· E.2: EXPONLA, GRÁBALA Y ENVÍA A TU MAESTRO/A. **ESTA EXPOSICIÓN LLEVA NOTA**

TEN EN CUENTA LA RÚBRICA DE EXPOSICIÓN ORAL:



RÚBRICA EXPOSICIÓN ORAL

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Delegación Territorial de Granada
C.P.R. " SÁNCHEZ VELAYOS "

NIVELES CONCEPTOS	NIVEL 1 (INSUFICIENTE)	NIVEL 2 (SUFICIENTE)	NIVEL 3 (BIEN)	NIVEL 4 (NOTABLE)	NIVEL 5 (SOBRESALIENTE)
ADECUACIÓN AL CRITERIO DE EVALUACIÓN	No cumple el criterio de evaluación. No parece entender los contenidos.	Cumple el criterio de evaluación. Demuestra un mínimo entendimiento de partes de los contenidos.	Cumple el criterio de evaluación. Demuestra un buen entendimiento de partes de los contenidos.	Cumple el criterio de evaluación. Demuestra un completo entendimiento de los contenidos.	Cumple el criterio de evaluación. Demuestra un completo entendimiento y amplía los contenidos.
HABLA	Habla rápido o se detiene demasiado a la hora de hablar. Además su pronunciación no es buena.	Unas veces habla despacio y con claridad, pero otras se acelera y se le entiende mal.	La mayoría del tiempo habla despacio y con claridad, pero ocasionalmente se acelera.	La mayoría del tiempo, habla despacio, con fluidez y con claridad.	Habla despacio, con gran fluidez y claridad en todo momento.
CALIDAD DE LA PRESENTACIÓN	No logra mantener la atención en los espectadores. Lee con poca fluidez lo que está escrito en su presentación.	Apenas logra mantener la atención en los espectadores. Se limita a leer lo que está escrito en su presentación.	La mayoría del tiempo mantiene la atención en los espectadores. Se limita a leer lo que está escrito en su presentación.	Mantiene la atención en los espectadores. Evita limitarse a leer únicamente lo que está escrito en su presentación.	Mantiene la atención en los espectadores. En ningún momento lee lo que está escrito en su presentación.
VOLUMEN	El volumen con frecuencia es muy débil para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia.	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia al menos el 80% del tiempo.	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia al menos 90% del tiempo.	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia a través de toda la presentación.	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la audiencia a través de toda la presentación. Además, realiza cambios de intensidad para favorecer la atención.
VOCABULARIO	Usa varias (5 o más) palabras o frases que no son entendidas por la audiencia.	Usa vocabulario apropiado para la audiencia. No incluye vocabulario que podría ser nuevo para la audiencia.	Usa vocabulario apropiado para la audiencia. Incluye 1-2 palabras que podrían ser nuevas para la mayor parte de la audiencia, pero no las define.	Usa vocabulario apropiado para la audiencia. Incluye 1-2 palabras que podrían ser nuevas para la mayor parte de la audiencia, y las define.	Usa vocabulario apropiado para la audiencia. Aumenta el vocabulario de la audiencia definiendo las palabras que podrían ser nuevas para ésta.
SECUENCIACIÓN DE LA INFORMACIÓN	La información aparece dispersa y poco organizada.	No existe un plan claro para la organización de la información.	La mayoría de la información se organiza de forma clara y lógica.	La información está organizada de una manera clara y lógica.	La información está organizada de una manera clara y lógica. Añadiendo elementos propios que favorecen esta organización.
SOPORTE	Soportes visuales inadecuados o sin soportes.	Soporte visual adecuado pero poco elaborado.	Soportes visuales adecuados (imágenes, videos...).	Soportes visuales adecuados e interesantes (imágenes, videos...).	La exposición se acompaña de soportes visuales especialmente atractivos y de mucha calidad (imágenes, videos,...).