**SEGUIMIENTO DEL GRUPO DE TRABAJO: HERRAMIENTAS GOOGLE Y APRENDIZAJE COOPERATIVO**

1. **Trabajo realizado hasta ahora**

En las tres sesiones que tuvieron lugar en los días y horarios previstos, se han tratado los siguientes temas:

En la primera sesión: Google Drive, Gmail, Google Docs, Slides

En la segunda sesión: Goolge Calendar, Sheets, Forms

En la tercera sesión: Google Keep, Sites

Además de conocer estas herramientas y profundizar en el funcionamiento de algunas de estas aplicaciones, hemos reflexionado sobre los objetivos del grupo de trabajo y sobre la aplicación directa en el aula o preparación de clases.

Casi todos los participantes del grupo de trabajo han realizado actividades en las aulas con algunas de las aplicaciones, las cuales se están subiendo a esta plataforma en forma de una ficha en la que se describe la actividad y se facilita el enlace de acceso.

1. **Objetivos y plazos**

Hasta el momento se están cumpliendo los plazos marcados y los objetivos.

El objetivo fundamental del curso es aprender el funcionamiento de las herramientas de *Google* mediante la práctica, de manera que puedan ser adaptados a nuestra labor docente en el aula.

Se están cumpliendo también los objetivos generales y específicos del grupo de trabajo.

1. **Puesta en práctica en el aula**

Se han elaborado y se siguen realizando actividades de todo tipo:

* Creación de un texto de escritura colaborativa entre alumnos/as usando Google Drive, Google Docs y/o Google Slides
* Creación de una presentación para el aula sobre algún tema concreto
* Creación de un calendario de clase para gestionar eventos
* Creación de cuestionarios que se autocorrigen
* Creación de una rúbrica
* Creación de un cuestionario de recogida de datos del alumnado
* Creación de una web de aula
* Conocer y usar los conceptos básicos, edición y funciones comunes de *Google Sheets*
1. **Coordinación**

Al tratarse de un grupo relativamente pequeño, la coordinación es fácil de llevar a cabo. Se realiza de forma personal, en las sesiones presenciales, reuniones de otro tipo o de forma digital, a través de correos electrónicos.

El hecho de formarse juntos, investigar y colaborar en equipo siempre tiene una repercusión positiva en un centro, ya que ayuda a conocer mejor a los/las compañeros/as y a compartir experiencias, nuevos conocimientos y también dudas.

En cuanto a la coordinación desde el CEP, la coordinadora nos ha facilitado la información necesaria para formar el grupo de trabajo y llevar a cabo las actuaciones requeridas. Como sugerencia para ocasiones futuras, sería conveniente contar con toda esta información desde principios del curso y, a ser posible, por escrito. Esto facilitaría enormemente la labor del coordinador/a del grupo de trabajo.

1. **Principales dificultades**

No se han presentado dificultades en cuanto a los contenidos o al trabajo con las aplicaciones. El único problema que se podría mencionar para llevar a cabo mejor las sesiones presenciales es la lentitud de la conexión de Internet en la EOI.

1. **Propuestas de mejora**

Como anteriormente mencionado en el punto 4, propondría como principal mejora una hoja de rutas o un calendario de actuaciones escrito por parte del CEP al principio de la formación del grupo de trabajo.

También sería necesario aumentar la velocidad de Internet en nuestro centro, lo que la Directora está intentando conseguir desde hace tiempo y sin duda nos vendría bien no sólo a los grupos de trabajo sino también para nuestra rutina diaria como docentes.