

PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE CENTRO (PRODIG) (PFEC) PROYECTO DE FORMACIÓN ESPECÍFICA EN CENTRO CURSO 2018-2019

1. Datos del programa

CENTRO: CEIP GLORIA FUERTES JAÉN
COORDINADORA: MARI CARMEN RODRÍGUEZ MOLERO

Profesorado adscrito: 100% del claustro del CEIP Gloria Fuertes.

2. Introducción / situación inicial.

El centro cuenta con página web (www.ceipgloriafuertes.es), varios blog educativos (bibliotecagloriafuertes.blogspot.com, clublectorglofu.blogspot.com, etwinninggf.blogspot.com), cuenta de Facebook (<https://www.facebook.com/Biblioteca-Escolar-del-CEIP-Gloria-Fuertes-de-Ja%C3%A9n-1479132428965691/>) teniendo presencia en la Red.

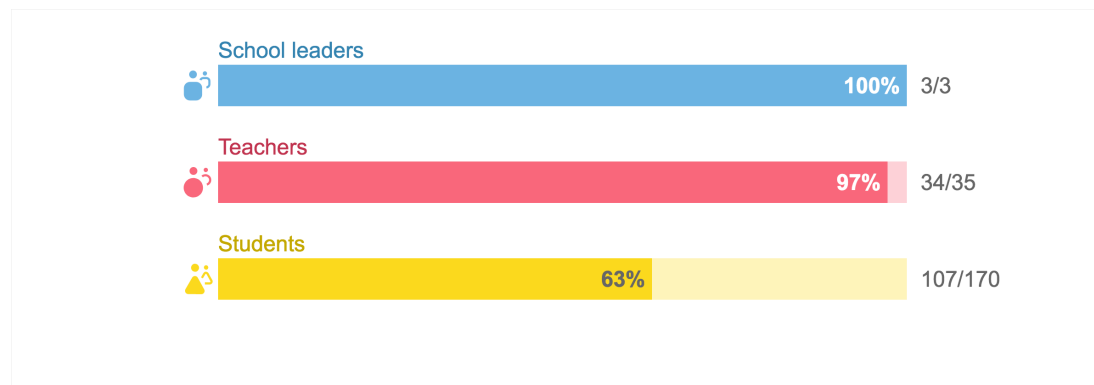
Es centro etwinning por lo que el uso de las herramientas digitales son imprescindibles para realizar proyectos colaborativos con otros centros españoles y europeos.

Hay un porcentaje pequeño del profesorado que usa herramientas digitales para el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Para las comunicaciones con familias y profesorado se usa el Pasen pero no de forma generalizada.

3. Formación en relación a la competencia digital llevada a cabo por el profesorado del centro durante los últimos cursos. (Grupos de trabajo, Formación en centro, otras modalidades).

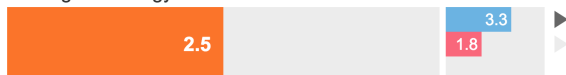
- Herramienta evaluación Séneca (curso): 15% del profesorado.
- Formación herramientas colaborativas de Drive (4 horas de formación dentro de la Formación Específica del PLC): 100% del claustro.
- Cursos y otras modalidades a nivel individual.



4. Diagnóstico de la competencia digital del centro, se pueden usar las siguientes herramientas:

Leadership

A1. Digital strategy



A2. Strategy development with teachers



A3. New ways of teaching



A4. Progress review



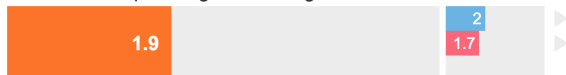
A5. Discussion on the use of technology



A6. Partnerships



A7. Time to explore digital teaching



A8. Copyright and licensing rules



1 2 3 4 5



3 out of 3 School leaders

Strongly disagree - In my experience, this is not true at all 1

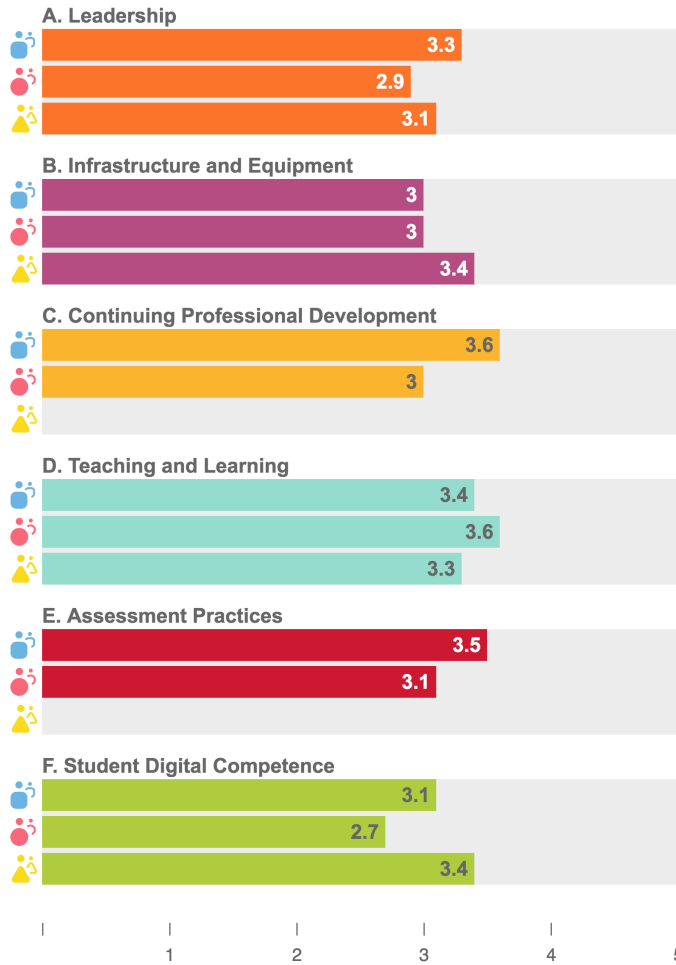
Disagree 2

Slightly agree 3

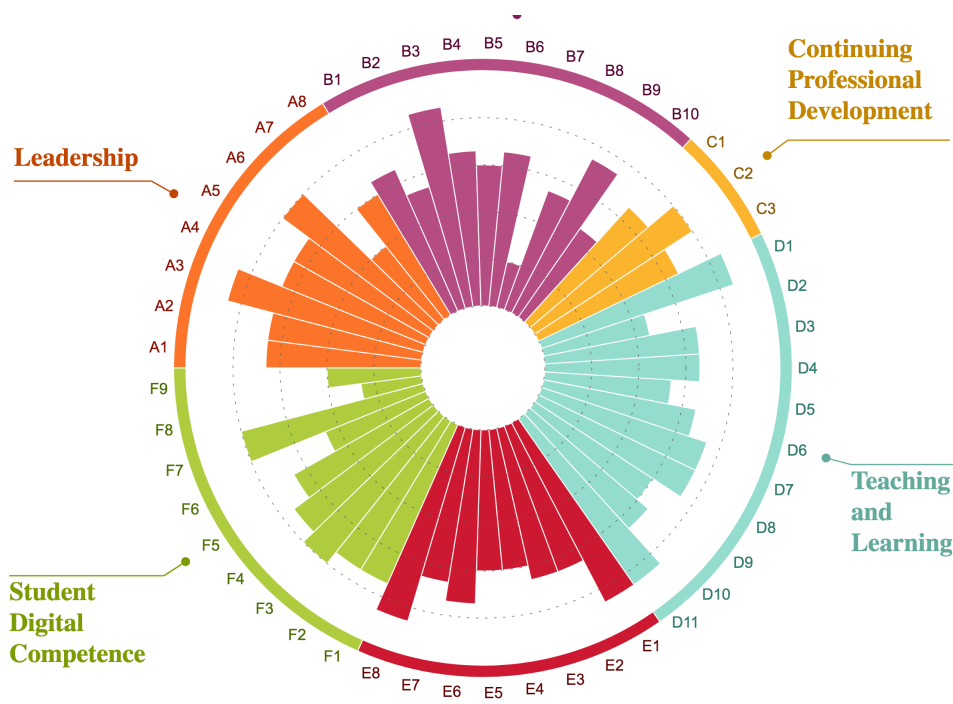
Agree 4

Strongly agree - In my experience, this is very true 5

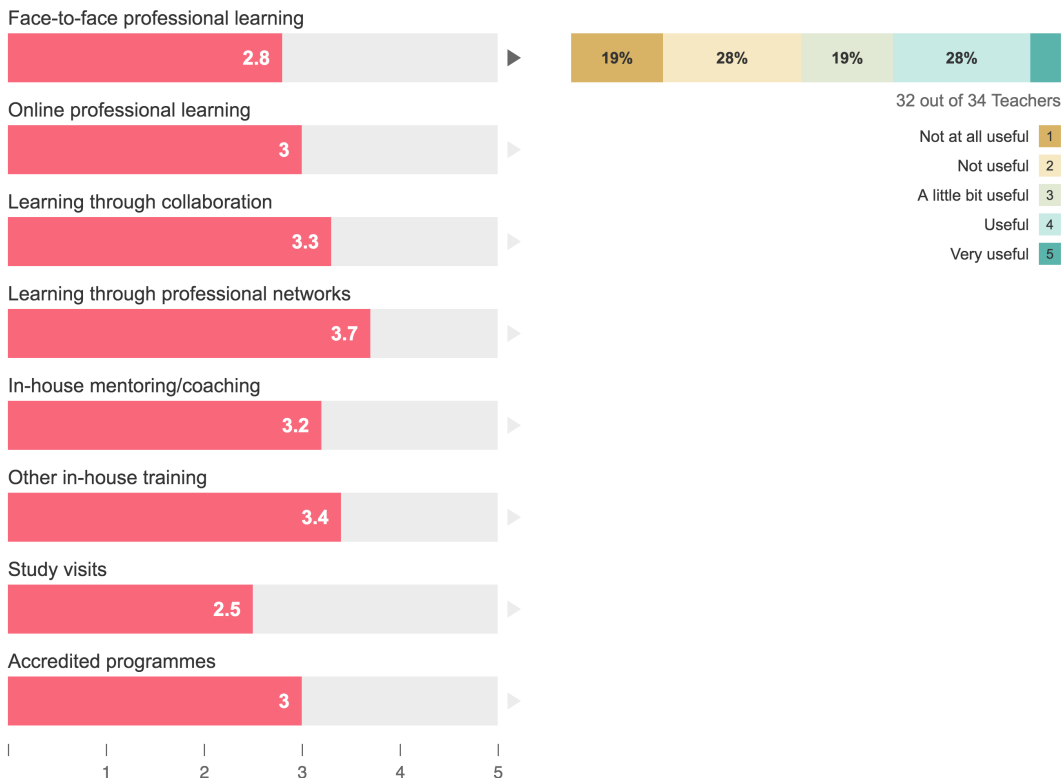
QUESTION-BREAKDOWN-PER-AREA



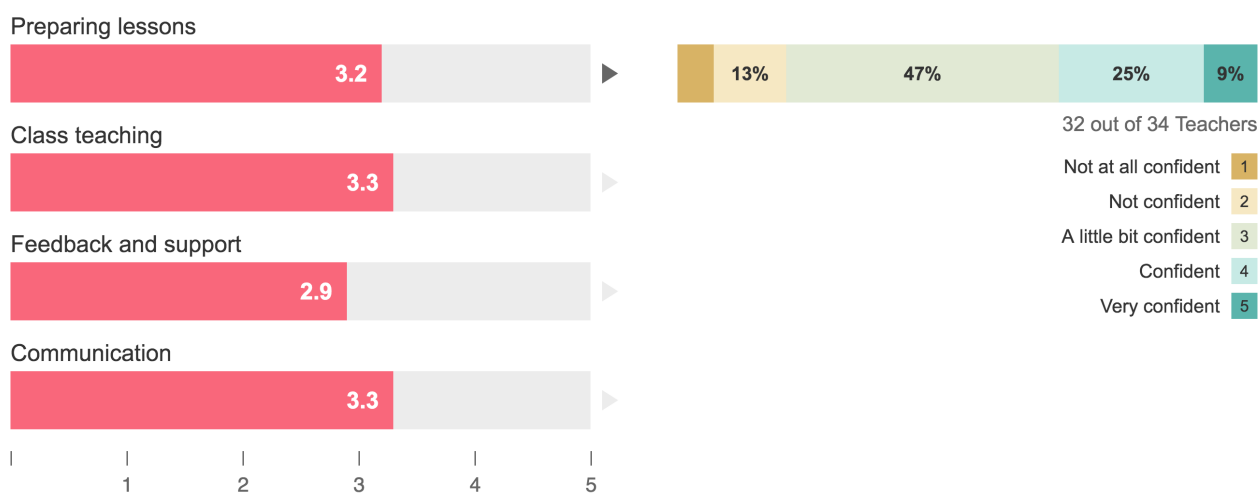
OVERVIEW-OF-AREAS

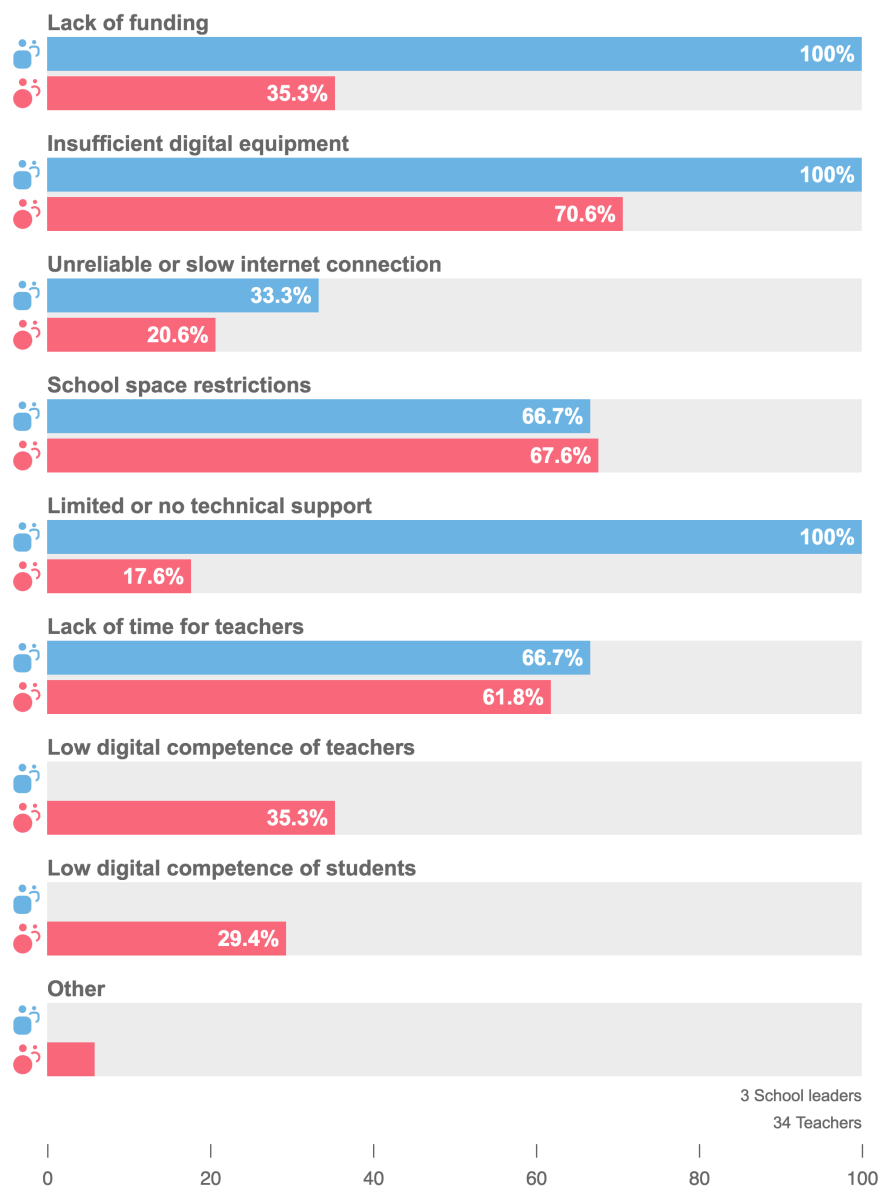


Teachers



Teachers





FACTORS-INHIBITING-USE-TECHNOLOGY

5. Objetivos generales relacionados con la formación del profesorado en los tres ámbitos del programa:

a. Procesos de enseñanza aprendizaje.

- **Adoptar metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías: aprendizaje basado en proyectos.**
- **Utilizar las herramientas de gestión de aula que ofrece la Consejería: iSéneca**

b. Organización del centro.

- **Establecer una guía de buenas prácticas que recoja diferentes recomendaciones para que las personas usuarias de las TIC hagan un uso más inteligente y responsable de los distintos equipos y dispositivos, reduciendo el consumo de energía y prolongando la vida útil de los mismos.**
- **Elaboración de protocolos en relación con la gestión de espacios y recursos, el mantenimiento del centro en relación a las TIC, las normas de utilización y conservación de los dispositivos móviles del centro y los propios del alumnado.**

c. Procesos de información y comunicación.

- **Tener presencia digital a través de una Web de centro y redes sociales, actualizada de forma regular y fomentar la participación en las mismas (comentarios, sugerencias...).**
- **Digitalizar todos los documentos relevantes del centro, haciéndolos accesibles a través de la web (Documentos del Plan de Centro, normativa...)**
- **Establecer las comunicaciones internas del centro a través de canales digitales, entre el profesorado: Google Suite**

6. Actuaciones formativas necesarias para el desarrollo satisfactorio del programa:
a) Procesos de enseñanza aprendizaje.

Actuación: Se realizarán tres sesiones formativas sobre ABP para que el claustro se forme en dicha metodología.	
Objetivos específicos: Aplicar la metodología ABP en el aula.	
Temporalización: segundo y tercer trimestre.	
Responsable: Carmen Molina Mercado (asesora de referencia).	Participantes: 100% del claustro.
Estrategias y metodología para su desarrollo: Sesiones presenciales de formación, uso de Colabor@, trabajo colaborativo del profesorado.	

Actuación: Se realizarán sesiones formativas de autoformación en el claustro.	
Objetivos específicos: ● Conocer y utilizar la herramienta iSéneca para la evaluación del alumnado y la comunicación del profesorado	
Temporalización: Primer, segundo y tercer trimestre.	
Responsable: Mari Carmen Rodríguez Molero	Participantes: 100% del claustro.
Estrategias y metodología para su desarrollo: Sesiones presenciales de formación, uso de Colabor@, trabajo colaborativo del profesorado.	

- a) Organización del centro.

Actuación: Lectura de documentos para buscar buenas prácticas en relación con los objetivos propuestos, reflexión compartida con el claustro para la elaboración de los documentos.
--

Objetivos específicos:	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un protocolo de uso eficiente del uso de los equipos y dispositivos digitales. • Elaborar un protocolo de la gestión de espacios y recursos, el mantenimiento del centro en relación a las TIC, las normas de utilización y conservación de los dispositivos móviles del centro y los propios del alumnado. 	
Temporalización: Segundo y tercer trimestres.	
Responsable: Mari Carmen Rodríguez Molero	Participantes: Equipo Coordinación Prodig
Estrategias y metodología para su desarrollo: Trabajo colaborativo.	

c) Procesos de información y comunicación.

Actuación: Mediante píldoras formativas se irán desarrollando las distintas acciones formativas necesarias para conseguir los objetivos.	
Objetivos específicos:	
<ul style="list-style-type: none"> ● Actualizar la Web del centro. ● Usar el Blog y la página Facebook para visualizar lo realizado en el centro. ● Digitalizar los documentos administrativos del centro. ● Usar los canales digitales para la comunicación interna en el centro (whapsap, e-mails, tablón de anuncios iSéneca, documentos compartidos en Drive). ● 	
Temporalización: Todo el curso	
Responsable: María José Garrido Castro	Participantes: Mari Carmen Rodríguez Molero Garrido Castro, María José Moya Méndez, María Gracia Martínez Romero, José Molina Garzón, Elena María
Estrategias y metodología para su desarrollo: Trabajo colaborativo.	

7. Recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto de formación específica.

Asesoramientos específicos.

Colabor@
Google Suite

8. Seguimiento y evaluación del proyecto de formación específica, definir indicadores de evaluación para cada una de las actuaciones propuestas, así como los procedimientos que se desarrollarán.

- **Indicadores de evaluación:**
- **El 50% del profesorado realiza al menos un proyecto en su aula en el que utiliza artefactos digitales.**
- **El 90% del profesorado usa el cuaderno de clase para la evaluación del alumnado.**
- **Documento: Protocolo de actuación para el uso inteligente y responsable de los equipos y dispositivos.**
- **Documento: Protocolo de gestión de espacios y recursos, mantenimiento de los dispositivos y recursos TIC.**
- **Documentos actualizados en la web del centro.**
- **Número de documentos compartidos en Google Drive para el trabajo colaborativo del profesorado.**