INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE AUTOFORMACIÓN

**TÍTULO DE FC/GT: TRABAJAR POR PROYECTOS ABP**

**CÓDIGO:** 191811GE171

**COORDINADOR/A: ELISABETH LUQUE GUILLÉN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Objetivos** | **Actuaciones para conseguirlos** | **Responsables** | **Indicadores de logro** | **Valoración del cumplimiento de los indicadores de logro hasta el 15/03/19** | | **Toma de decisiones sobre cómo continuar[[1]](#footnote-1)** |
| **DIFICULTADES** | **LOGROS** |
| DE  LOGRO | 1.Realizar en equipo las tareas encomendadas fruto de la coordinación y el consenso | Planificación de reuniones de programación al menos 1 al mes. | Coordinadora del Grupo de trabajo, Jefe de Estudios, tutores/as y especialistas. | Convocatoria y realización de dichas sesiones. | Falta de tiempo para la programación del proyecto y de las tareas asociadas a el. | Formación relacionada con este grupo de trabajo en la oferta formativa del CEP. | 1. Realizar un trabajo paralelo tanto de programación del desarrollo de los proyectos y del grupo de trabajo , como de actuaciones relacionadas con las tareas. |
| 2.Integrar el trabajo elaborado en el Proyecto Educativo de Centro | En las sesiones de trabajo se recogerán los distintos aspectos relacionados con la planificación y programación | Coordinadora del Grupo de trabajo, Jefe de Estudios | Registro en Proyecto Educativo de Centro. | Falta de tiempo para la programación del proyecto y de las tareas asociadas a el. | Formación relacionada con este grupo de trabajo en la oferta formativa del CEP. | 2.Inclusión en el Proyecto Educativo de Centro con carácter anual la metodología del trabajo por Proyectos. |
| 3. Planificar y programar todas las actuaciones relacionadas con el Proyecto. | Hemos comenzado con el Proyecto trimestral , dentro del primer trimestre. | Coordinadora del Grupo de trabajo, Jefe de Estudios, tutores/as y especialistas. | Planificación y desarrollo del Proyecto trimestral. | Al arrancar el Proyecto del primer trimestre, hemos visto conveniente de cara a su finalización, seguir una trayectoria paralela a la formación recibida en el curso ABP nivel inicial. | Coordinar las actuaciones de planificación y programación de los distintos Proyectos siguiendo las pautas marcadas en la formación recibida | 3. Realizar un trabajo paralelo tanto de programación del desarrollo de los proyectos y del grupo de trabajo, como de actuaciones relacionadas con las tareas. |
| Repercusión en el aula | 1. Planificación y puesta en práctica de un proyecto por trimestre. | Con carácter mensual, con al menos una sesión se dedicará a esta programación de tareas relacionadas con los Proyectos. | Coordinadora del Grupo de trabajo, Jefe de Estudios, tutores/as y especialistas. | Realización de la coordinación estructurada con respecto a esta programación por proyectos. | El curso anterior , dentro de la planificación y programación de cada Proyecto, lo realizábamos a nivel de centro, es decir, un proyecto para todo el centro, enfocado así por el bajo número de alumnos/as en todo el centro y la contextualización de los grupos mixtos. | Desde que estamos recibiendo la formación nos estamos planteando el realizar los proyectos a nivel de aula, no de centro. | Con lo anteriormente descrito , probablemente en el tercer trimestre realizaremos la programación por proyectos a nivel de aula. |
| 2. |  |  |  |  |  | 5 |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

**TOMA DE DECISIONES PARA LA SEGUNDA FASE DEL DESARROLLO DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Coordinar las actuaciones de planificación y programación de los distintos Proyectos siguiendo las pautas marcadas en la formación |
|  | Desde que estamos recibiendo la formación nos estamos planteando el realizar los proyectos a nivel de aula, no de centro Con lo anteriormente descrito, probablemente en el tercer trimestre realizaremos la programación por proyectos a nivel de aula. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**TRÁMITES ADMINISTRATIVOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **USO DE LA PLATAFORMA** | | SI | NO |
| **COLABORA** | La coordinación sube las actas al diario |  | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
| Los participantes hacen el uso acordado de la plataforma (sólo obligatorio para FC) |  | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
| Se suben documentos para la implementación del proyecto | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |  |
| Se generan debates en el foro y se utilizan otras herramientas de la plataforma |  | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
|  |  |  |

1. Cada decisión se identifica con un número y se desarrolla en la página siguiente. A su vez se corresponde con el objetivo de igual numeración. [↑](#footnote-ref-1)